

BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND, GULV, INDUSTRI-OVERENSKOMSTERNE

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nedennævnte parter har indgået aftale om fornyelse af overenskomsterne for en 3-årig periode. Aftalen indgår i et samlet mæglingsforslag, såfremt et sådant fremsættes af forligsmanden. Fremsættes et samlet mæglingsforslag ikke, træder overenskomstparterne sammen for at drøfte situationen med henblik på eventuel beslutning om at sende overenskomstforliget til afstemning i henhold til de respektive overenskomstparterers vedtægter eller love. Træffes en sådan beslutning ikke, bortfalder nærværende fornyelsesaftale. I tilfælde af enighed om afstemning udsættes en varslet arbejdsstandsning under afstemningsproceduren, og den kan tidligst træde i kraft på femtedagen efter fristen for afgivelse af svar.

Der tages forbehold for DA's godkendelse af forhandlingsresultatet.

Der er mellem nedennævnte parter i forbindelse med aftalen om overenskomstfornyelse udarbejdet og underskrevet papirer i henhold til nedennævnte opstilling:

	Side
1. Lønforhold og betalingssatser	4
2. Medarbejderes ret til frihed i familiemæssige situationer	7
3. Løn under sygdom	9
4. Vederlag til arbejdsmiljørepræsentanter	11
5. Tillidsrepræsentanters adgang til at deltage i informationsmøder	13
6. Befordringsgodtgørelse for lærlinge	15
7. Uddannelse i forbindelse med afskedigelse	17
8. Ændring af barselsbestemmelsen	19
9. Udvalgsarbejde om arbejdsudleje	23
10. Aftale om håndtering af sager om manglende indberetning, indbetaling og rykkere vedrørende uddannelsesfonde	24
11. Weekendarbejde og holddrift betragtes som fuldtidsarbejde	26
12. Særlig lønopsparing og feriefridage	28
13. Mulighed for omlægning af Store Bededagstillæg	31
14. Udskydelse af daglig hviletid ved rådighedstjeneste	33
15. Indberetning til indkomstregisteret under uddannelse	35
16. Samarbejdsfond (Samarbejde og arbejdsmiljø)	36
17. Ændring af overskrift til Særlig lønopsparing	37
18. Ændring af lærlingebestemmelse om betaling af skolehjem	39
19. Udvalg om digital prisliste	41
20. Udvalg om idékatalog for produktionsfremmende lønsystemer	42
21. Redaktionelle ændringer vedrørende pension	43
22. Havvindmøller	45
23. Ændring af bestemmelser om efteruddannelse	46
24. Digital udveksling af dokumenter under akkord	56
25. Kompetenceudvikling i Bygge- og anlægsbranchen	58
26. Opkvalificering af ufaglærte medarbejdere	60
27. Natarbejde og helbreds kontrol	62
28. Arbejdsmiljø	65
29. Udvalg om tillidsrepræsentant	69

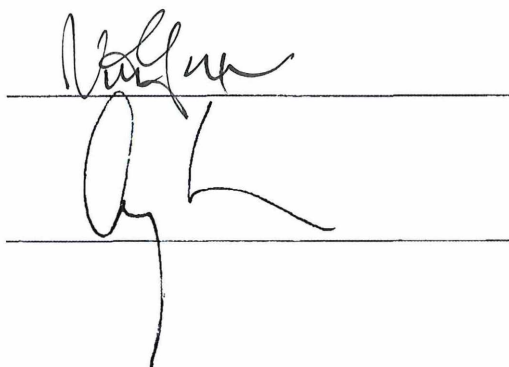
30.	Offshore-aftalen	70
31.	Fordeling af den daglige arbejdstid	71
32.	Redaktionelle ændringer	72
33.	Definition af medarbejdergrupper	73
34.	Akkord på stenhuggerområdet	75
35.	Akkord på stenhuggerområdet (bilag)	81
36.	Udvalgsarbejde om chaufførområdet	83
37.	Udvalgsarbejde om sammenlægning af afsnit 2 og 3	84
38.	Akkordafsavn	85
39.	Akkordforhold op- og nedmandning	86
40.	Akkordforhold ved ombygning- og reparationsarbejde	87
41.	Akkordforsud	88
42.	Akkordholderen	89
43.	Behandling i det permanente priskurantudvalg	90
44.	Den daglige arbejdstid - pauser	91
45.	Emner til drøftelse i § 35-udvalg	92
46.	Bilag 7 - forpraktik	93
47.	Gennemgang af kapitel 8 Resultatløn	94
48.	Kritik af ikke veludført arbejde	95
49.	Afsnit 2 Lærlinge § 3 Løn	96
50.	Positionsnumre og kritik af regnskaber	97
51.	Priskurant for murerarbejdsmandsarbejde	98
52.	Priskurant for murerarbejde i hovedstaden	99
53.	Priskurant for murerarbejde i provinsen	100
54.	Regler for behandling af faglig strid	101
55.	Skurbog	103
56.	Uddannelse for murerbranchen	104
57.	Ugesedler og lønningsperiode	105
58.	Bilag 2 – Samarbejdsaftalen	107
59.	Kapitel 7, § 34 Indgåelse af akkord	108
60.	Kapitel 7, § 35 Opgørelse af akkorder der går i stå	110
61.	Redaktionel ændring af Prislisten for veludført arbejde	111
62.	Aftale om forståelse af bestemmelse om værktøj til lærling	115
63.	Akkordoverskud til lærlinge – Kapitel 18	118
64.	Fire-dages uge ved rejsearbejde	120
65.	Ud- og hjemrejse	121
66.	Overnatning og manglende ugentlig hjemrejse	122
67.	Kapitel 7 Akkord-lønssystemer	124
68.	Kapitel 18 § 13 Lærlinges værktøj	126
69.	Priskurant og hvidbog	127
70.	Ændring i værktøjslisten	129
71.	Akkordholder	130
72.	Akkordtidsfortegnelsen	131
73.	Priskurantudvalg for brolægning	132
74.	Digitalisering i forbindelse med revision HP3 Priskuranter	133
75.	Hvidbog bygge- og anlæg	138
76.	Ny hvidbog i forbindelse med HP3 Priskurant – stillads	140
77.	Lærlinge i akkord	141
78.	§ 52 Permanent priskurantudvalg	142
79.	Priskurant for bygge- og anlægsarbejde	143
80.	Priskurantudvalg – ny § 54 – stillads	145
81.	Redaktionelle ændringer Kapitel 9 Resultatløn	147

82.	Revision af ændring af § 52 Permanent Priskurantudvalg	149
83.	Revideret HP3 Priskurant – stillads	152
84.	Revidering af § 101	154
85.	Arbejdstimer i akkord – skurbog	156
86.	Tidskurantudvalg for tagdækning	157
87.	Uddannelsesprotokollat stilladsmontører	158
88.	Udvalg om sammenskrivning af akkordgrundlag på bygge- og anlægsområdet	161
89.	Udvalg om kørselsgodtgørelse	162
90.	Udvalg om tilkaldearbejde rådighedsvagt	163

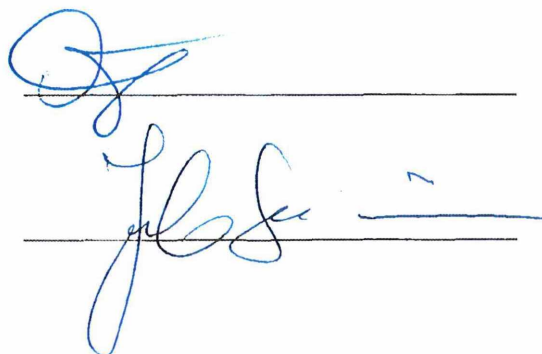
Herefter udestår ingen krav parterne imellem.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For 3F Byggegruppen



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 1

P R O T O K O L L A T

om

Lønforhold og betalingssatser

I. Mindestbetalings- og minimalsatser for timelønsarbejde

Mindestbetalingssatsen/minimallønssatsen for timelønsarbejde (dog bortset fra tagdækning) forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. maj 2025 indgår med kr. 3,75
- 1. marts 2026 indgår med kr. 3,50
- 1. marts 2027 indgår med kr. 3,50

II. Regulering af satser vedrørende forskudt tid, holddrift, overarbejde og sygeløn

Samtlige tillæg for arbejde på overarbejde forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. maj 2025 indgår med 3,0 pct. pr. time
- 1. marts 2026 indgår med 3,0 pct. pr. time
- 1. marts 2027 indgår med 3,0 pct. pr. time

Satserne for forskudt tid, holddrift forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. maj 2025 indgår med 3,5 pct. pr. time
- 1. marts 2026 indgår med 3,5 pct. pr. time
- 1. marts 2027 indgår med 3,5 pct. pr. time

i Bygge- og Anlægsoverenskomsten

- Forskudt tid
- Holddrift
- Rådighedsvagt

i Bygningsoverenskomsten

- Forskudt tid
- Rådighedsvagt
- Vandbygningstillæg
- Smudstillæg

i Mureroverenskomsten

- Værktøjspenge
- Ovn- og ildfast arbejde

i Gulvoverenskomsten

- Overarbejde
- Forberedende arbejde
- Akkordforskud

i 3F/Industrioverenskomsten

- Forskudt tid
- Holddrift
- Rådighedsvagt
- Deltid

I offshore-aftalen (bilag 7) reguleres satserne med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. maj 2025 indgår til kr. 45,95
- 1. marts 2026 indgår til kr. 47,55
- 1. marts 2027 indgår til kr. 49,25

Loftet på løn under sygdom forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. maj 2025 indgår med kr. 3,75
- 1. marts 2026 indgår med kr. 3,50
- 1. marts 2027 indgår med kr. 3,50

III. Elev-/lærlingesatser

Elev-/lærlingesatserne forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. maj 2025 indgår med 4,0 pct. pr. time
- 1. marts 2026 indgår med 3,5 pct. pr. time
- 1. marts 2027 indgår med 3,5 pct. pr. time

IV. Særlig lønopsparing

Særlig lønopsparing forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. marts 2026 indgår med 1,0 pct.
- 1. marts 2027 med 1,0 pct.

Særlig lønopsparing til funktionærlignende ansatte forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. marts 2026 indgår med 1,0 pct.
- 1. marts 2027 med 1,0 pct.

Særlig lønopsparing til elever/lærlinge forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. marts 2026 indgår med 1,0 pct.
- 1. marts 2027 med 1,0 pct.

V. Pension

Pr. 1. maj 2025 forhøjes arbejdsgiverbidraget til pension med 1 pct.-point, således at arbejdsgiverbidraget pr. denne dato udgør 11 pct.

I tilfælde, hvor der lokalt er aftalt et arbejdsgiverbidrag, der er højere end overenskomstens for de af overenskomsten omfattede medarbejdere, reguleres dette tilsvarende med 1 pct.-point.

VI. Akkordudbetaling og -forsbud, Bygningsoverenskomsten

Satserne i Bygningsoverenskomsten vedrørende akkordudbetaling og -forsbud forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. maj 2025 indgår med kr. 3,75
- 1. marts 2026 indgår med kr. 3,50
- 1. marts 2027 indgår med kr. 3,50

VII. Priskuranter og minutfaktorer

De mellem organisationer gældende priskuranter forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

- 1. maj 2025 indgår med 3,0 pct.
- 1. marts 2026 indgår med 2,7 pct.
- 1. marts 2027 med 2,5 pct.

De mellem organisationerne aftalte minutfaktorer forhøjes med virkning fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori

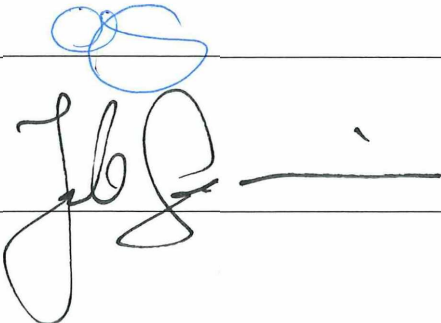
- 1. maj 2025 indgår med 8 øre pr. min.
- 1. marts 2026 indgår med 8 øre pr. min.
- 1. marts 2027 indgår med 8 øre pr. min.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND, GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 2

PROTOKOLLAT

om

Medarbejderes ret til frihed i familiemæssige situationer

Parterne er enige om at øge medarbejderes ret til frihed i særlige familiemæssige situationer, således at medarbejdere får ret til frihed i følgende situationer:

- Ret til barns tredje sygedag.
- Ret til at ledsage nærtstående ved akutte nødstilfælde og til helbredsconsultationer, behandlinger og møder med offentlig myndighed.
- Ret til børnebørns-omsorgsdage.

Parterne er på den baggrund enige om, at Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 58 i det hele erstattes af nedenstående tekst, der affattes således:

"Børneomsorgsdage

1. Medarbejdere og ansatte under uddannelse, der har ret til at holde barns første sygedag, har ret til to børneomsorgsdage pr. ferieår. Medarbejderen kan højst afholde to børneomsorgsdage pr. ferieår, uanset hvor mange børn medarbejderen har. Reglen vedrører børn under 14 år.

Dagene placeres efter aftale mellem virksomheden og medarbejderen under hensyntagen til virksomhedens tarv.

Barns 2. og 3. sygedag

2. Hvis barnet fortsat er sygt efter den 1. hele sygedag, har medarbejdere og ansatte under uddannelse ret til yderligere to fridage.

Lægebesøg

3. Medarbejdere og ansatte under uddannelse med 1 måneds anciennitet i virksomheden har ret til frihed i forbindelse med lægebesøg sammen med barnet. Medarbejdere der ønsker at holde fri til lægebesøg, skal give virksomheden meddelelse herom så tidligt som muligt.

Ledsagelse af nærtstående

4. Medarbejdere og ansatte under uddannelse med mindst 6 måneders anciennitet, har ret til to dages frihed pr. ferieår til at ledsage nærtstående ved akutte nødstilfælde og til planlagte helbredsconsultationer, behandlinger og møder med offentlig myndighed. Retten til frihed gælder, såfremt medarbejderens deltagelse er påkrævet. Medarbejderen kan højst afholde to dages frihed pr. ferieår, uanset hvor mange nærtstående medarbejderen har.

I forbindelse med kritisk sygdom eller udredning herfor har medarbejderen, udover ovenstående, ret til frihed til at ledsage nærtstående i op til fem dage pr. ferieår. Yderligere fravær kan efter omstændighederne aftales mellem medarbejderen og virksomheden.

Medmindre, der er tale om et akut nødstilfælde, placeres friheden efter aftale mellem virksomheden og medarbejderen under hensyntagen til virksomhedens tarv.

Nærtstående omfatter i denne bestemmelse forældre og ægtefælle/samlever.

Når medarbejderen er blevet bekendt med, at ledsagelse af en nærtstående er påkrævet, skal medarbejderen straks meddele virksomheden dette skriftligt.

Børnebørns-omsorgsdage

5. Medarbejdere og ansatte under uddannelse med mindst 6 måneders anciennitet, har ret til to børnebørns-omsorgsdage pr. ferieår. Reglen vedrører børnebørn under 14 år. Medarbejderen kan højst afholde to børnebørns-omsorgsdage pr. ferieår, uanset hvor mange børnebørn medarbejderen har.

Dagene placeres efter aftale mellem virksomheden og medarbejderen under hensyn til virksomhedens tarv.

Udbetaling fra særlig lønopsparing

6. Dagene afholdes uden løn, men medarbejderen kan vælge at få udbetalt et forskudsbeløb fra særlig lønopsparing, forudsat der er dækning på kontoen.

Overskriften til § 58 (boksen) ændres til "**§ 58 Børneomsorgsdage, barns sygdom, lægebesøg, ledsagelse af nærtstående og børnebørns-omsorgsdage**".

Ovenstående ændringer skal ligeledes implementeres i

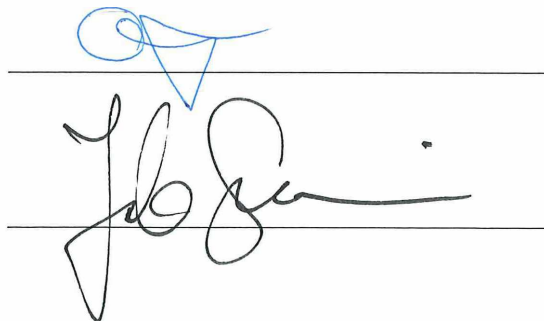
- Bygningsoverenskomstens § 48
- Gulvoverenskomstens § 41
- Murer- og Murerarbejdsmandsoverenskomstens § 41
- Industrioverenskomstens § 30

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 3

PROTOKOLLAT

om

Løn under sygdom

Parterne har drøftet muligheden for at forlænge den periode, hvor der betales løn under sygdom, og parterne er på den baggrund blevet enige om følgende ændringer:

Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 55, stk. 1, ændres til nedenstående:

"Virksomheden betaler løn under sygdom i indtil 7 uger, regnet fra 1. hele fraværdsdag.

Virksomheden betaler løn under fravær på grund af tilskadekomst i indtil 11 uger, regnet fra 1. hele fraværdsdag."

Antallet af uger (7, henholdsvis 11 uger) indføres tillige i nedenstående overenskomster, som disse respektive er formuleret:

- Bygningsoverenskomstens § 45, stk. 1, 1. og 2. afsnit
- Gulvoverenskomstens § 38, stk. 2, 2. afsnit (sygdom) og stk. 3, 2. afsnit (tilskadekomst)
- Murer- og Murerarbejdsmandsoverenskomstens § 47, stk. 1
- Industriooverenskomstens § 79, stk. 1

For så vidt angår Industriooverenskomstens § 106, stk. 1, affattes bestemmelsen som følger:

*"Ved fravær på grund af sygdom i indtil 6 uger eller tilskadekomst i 11 uger, som er rettidigt anmeldt og dokumenteret, betaler virksomheden under ansættelsesforholdet et beløb svarende til den personlige timeløn, dog maks. pr. time fra begyndelsen af den lønningsuge, hvor indgår:
..."*

For så vidt angår Industriooverenskomstens § 135, stk. 1, affattes bestemmelsen følger:

*"Ved fravær på grund af sygdom i indtil 7 uger eller tilskadekomst i 11 uger, som er rettidigt anmeldt og dokumenteret, betaler virksomheden under ansættelsesforholdet et beløb svarende til den personlige timeløn, dog maks. pr. time fra begyndelsen af den lønningsuge, hvor indgår:
..."*

Bygge og anlægsoverenskomstens § 55, stk. 2 (Tilbagefald) ændres til følgende:

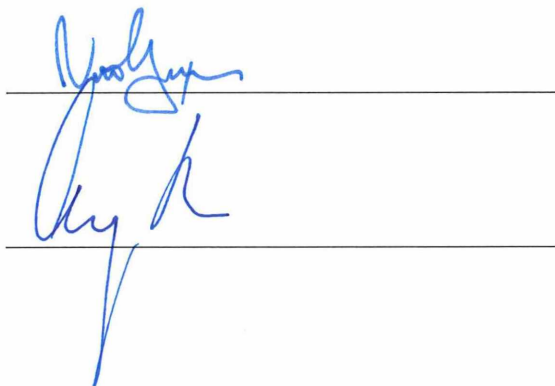
"Ved yderligere sygefravær inden for 14 kalenderdage fra og med første arbejdsdag efter den foregående fraværskperiodes udløb, regnes arbejdsgiverens betalingsperiode fra første fraværskdag i den første fraværskperiode.

Hvis medarbejderen inden for 14 kalenderdage fra første fraværskdag i den efterfølgende fraværskperiode oplyser, at sygefraværet skyldes anden sygdom end under den første fraværskperiode, regnes arbejdsgiverens betalingsperiode fra første fraværskdag i den seneste fraværskperiode. Arbejdsgiveren kan anmode om lægelig dokumentation. I givet fald påhviler det arbejdsgiveren at afholde udgiften hertil."

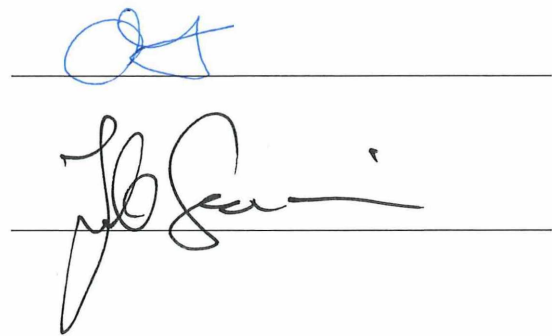
Tilsvarende ændringer foretages i Gulvoverenskomstens § 38, stk. 6 og Industriooverenskomstens § 79, stk. 2 og § 93, stk. 2.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

Two blue ink signatures are written on two horizontal lines. The top signature is a cursive 'Hans' and the bottom signature is a cursive 'Kj'.

For Fagligt Fælles Forbund

Two blue ink signatures are written on two horizontal lines. The top signature is a cursive 'J' and the bottom signature is a cursive 'Jensen'.

BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND, GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 4

P R O T O K O L L A T

om

Vederlag til arbejdsmiljørepræsentanter

Overenskomstparterne er enige om at arbejdsmiljørepræsentanter, der er medlem af 3F Byggegruppen, skal tildeles et vederlag for rollen som arbejdsmiljørepræsentant, udover den betaling, der følger af arbejdsmiljølovens § 10, stk. 1

Vederlaget tildeles for det hverv, der udføres som arbejdsmiljørepræsentant. Vederlaget er hverken pensionsberettiget eller feriepengeberettiget, og det indgår ikke i beregningen af øvrige overenskomstmæssige betalinger, herunder heller ikke beregninger, som efter overenskomsten beregnes af den A-skattepligtige indkomst.

Arbejdsmiljørepræsentanterne tilmelder sig vederlagsbetalingen gennem forbundet. Virksomhederne, hvor arbejdsmiljørepræsentanterne er ansat, attesterer oplysningerne.

Det er en forudsætning for udbetaling af vederlag, at arbejdsmiljørepræsentanten er registreret som arbejdsmiljørepræsentant hos 3F Byggegruppen, herunder med oplysning om valg og valgperiode, og at arbejdsmiljørepræsentanten har gennemført den obligatoriske arbejdsmiljøuddannelse, jf. Arbejdsmiljølovens regler herom, samt modul 1 og 2 af forbundets grunduddannelse. Arbejdsmiljørepræsentanten skal på forlangende kunne fremvise dokumentation for både valg, valgperiode og uddannelse.

På den baggrund er parterne enige om som nyt stk. 3 i § 74 i Bygge- og Anlægsoverenskomsten, nyt stk. 3 i § 64 i Bygningsoverenskomsten, nyt stk. 4 i § 58 i Murer- og Murerarbejdsmandsoverenskomsten, nyt stk. 3 i § 57 i Gulvoverenskomsten samt nyt afsnit 3 i § 45 i Industriooverenskomsten at tilføje følgende:

"Arbejdsmiljørepræsentanter, der er medlem af 3F Byggegruppen, modtager et årligt vederlag på 9.000 kr., som udbetales bagud, i 1. kvartal for det forudgående år. Beløbet reduceres forholdsmæssigt, hvis arbejdsmiljørepræsentanten starter eller fratræder sit hverv i løbet af året. Beløbet er fast uanset størrelsen på det område, som arbejdsmiljørepræsentanten dækker.

Vederlaget er ikke pensionsgivende eller ferieberettiget, og det indgår ikke i beregningen af øvrige overenskomstmæssige betalinger, herunder heller ikke beregninger, som efter overenskomsten beregnes af den A-skattepligtige indkomst.

Vederlaget for 2025 udbetales forholdsmæssigt, og beløbet kommer til udbetaling i 1. kvartal 2026.

Det er en forudsætning for udbetaling af vederlag, at arbejdsmiljørepræsentanten er registreret som arbejdsmiljørepræsentant hos 3F Byggegruppen, herunder med oplysning om valg og valgperiode, og at arbejdsmiljørepræsentanten har gennemført den obligatoriske arbejdsmiljøuddannelse, jf. Arbejdsmiljølovens regler herom, samt modul 1 og 2 af forbundets grunduddannelse. Arbejdsmiljørepræsentanten skal på forlangende kunne fremvise dokumentation for både valg, valgperiode og uddannelse.

Ved bortfald af arbejdsmiljørepræsentanthvervet bortfalder vederlaget.

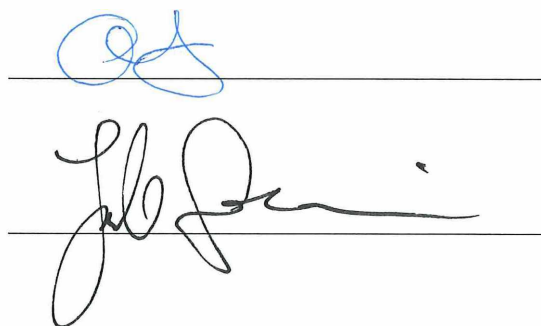
Vederlag til arbejdsmiljørepræsentanter organiseret i 3F Byggegruppen finansieres via Arbejdsmiljø- og Samarbejdsfonden. Fondens bestyrelse bemyndiges til én gang årligt at fastsætte det særskilte bidrag med henblik på at opnå balance mellem indbetaling og udbetaling til vederlaget.”

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 5

P R O T O K O L L A T

om

**Tillidsrepræsentanters adgang til at deltage i informationsmøder om
overenskomstfornyelse**

Parterne er enige om at nedenstående adgang for tillidsrepræsentanter til at deltage i informationsmøder om fornyelsen af overenskomsterne mellem DI Overenskomst III og 3F Byggegruppen indsættes som et bilag i Bygge- og Anlægsoverenskomsten:

"Bilag 11

***Tillidsrepræsentanters adgang til at deltage i informationsmøder om
overenskomstfornyelse***

Overenskomstparterne ønsker at støtte op om udbredelsen af information om de nye elementer i overenskomsterne mellem DI Overenskomst III og 3F Byggegruppen.

Valgte tillidsrepræsentanter har derfor ret til frihed med løn til at deltage i nærmeste informationsmøde (i forhold til transporttid), hvor forbundene er repræsenteret, efter et aftaleresultat måtte foreligge. Denne ret til fravær med løn gælder frem til urafstemningens afslutning.

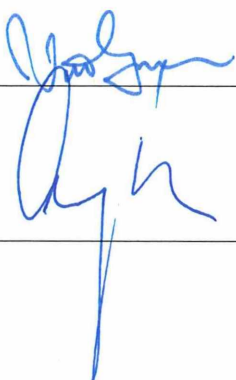
Tillidsrepræsentanten har pligt til hurtigst muligt efter indkaldelsen til informationsmødet er modtaget at underrette arbejdsgiveren om, hvornår og hvor informationsmødet afholdes samt varigheden af mødet.

Transportudgiften dækkes af forbundet/afdelinger."

Organisationsaftalen træder i kraft ved aftalens underskrift.

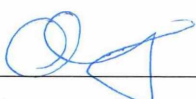
København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

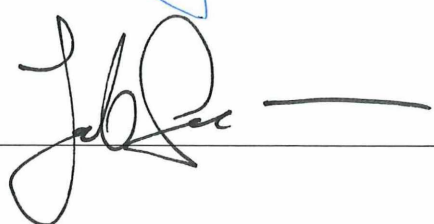


A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a long vertical stroke, positioned between two horizontal lines.

For Fagligt Fælles Forbund



A small, stylized handwritten signature in blue ink, positioned above the first horizontal line.



A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'J' followed by a horizontal line, positioned between two horizontal lines.

BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND, GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 6

PROTOKOLLAT

om

Befordringsgodtgørelse for lærlinge

For at bringe Bygge- og Anlæg, Bygning, Murer og Murerarbejdsmand, Gulv, Industri overenskomsterne i overensstemmelse med gældende regler om udbetaling af tilskud til befordringsudgifter fra Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB), er der enighed om at de følgende stykker udgår

- Kapitel 20, § 13, stk. 3 og stk. 8, 1. afsnit, i Bygge- og Anlægsoverenskomsten
- Kapitel 18, § 14, stk. 4 og stk. 9, 1. afsnit, i Bygningsoverenskomsten
- Kapitel 18, § 14, stk. 3 og stk. 8, 1. afsnit, i Gulvoverenskomsten
- Afsnit 5, § 123, stk. 3 og stk. 8, 1. afsnit, i Industriooverenskomsten
- Afsnit 2, § 13, stk. 3 og stk. 8, 1. afsnit, i Murer- og murerarbejdsmandsoverenskomsten

Fra:

"Stk. 3 (stk. 4 i bygningsoverenskomsten). Godtgørelse af befordringsudgifter ydes, hvor lærlingens samlede skolevej er 20 km eller derover. Den samlede skolevej er den nærmeste vej fra bopæl, indkvarteringssted eller lærested til skole og tilbage til enten bopæl, indkvarteringssted eller lærested."

"Stk. 8 (stk. 9 i bygningsoverenskomsten). Til indkvarterede lærlinge ydes godtgørelse af befordringsudgifter for rejsen til og fra indkvarteringsstedet og for rejsen mellem dette og den sædvanlige bopæl i forbindelse med weekends, påske- og juleferie, såfremt afstandsbetingelsen i stk. 4 (stk. 5 i bygningsoverenskomsten) er opfyldt."

og erstattes af nyt stk. 3 (stk. 4 i bygningsoverenskomsten):

"Virksomheden godtgør lærlingens udgifter ved befordring for hele skolevejen, når den samlede længde er mindst 20 km. pr. dag (rejsedag). Den samlede skolevej er den nærmeste vej fra bopæl eller indkvarteringssted til skole, mellem flere af skolens undervisningsafdelinger og tilbage til enten bopæl eller indkvarteringssted."

For indkvarterede lærlinge ydes befordringstilskud for rejsen til og fra indkvarteringsstedet og for rejsen mellem indkvarteringsstedet og den sædvanlige bopæl i forbindelse med weekend samt påske- og juleferie, såfremt afstandsbetingelsen i stk. 4 (stk. 5 i bygningsoverenskomsten) i øvrigt er opfyldt.”

Ændringen træder i kraft den 1. maj 2025.

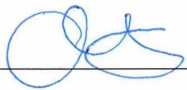
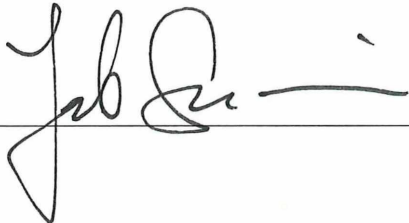
Der er enighed om, at parterne genforhandler stk. 3 (stk. 4 i bygningsoverenskomsten), såfremt reglerne om befordringstilskud fra AUB ændres, således at virksomhedens udgift til befordring ikke forøges.”

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI




For Fagligt Fælles Forbund

BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND, GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 7

P R O T O K O L L A T

om

Uddannelse i forbindelse med afskedigelse

Parterne ønsker at indføre en mulighed for selvvalgt uddannelse i op til to ugers forlænget opsigelsesvarsel i forbindelse med afskedigelse begrundet i virksomhedens forhold.

Der er i den forbindelse enighed om, at "*Protokollat om uddannelse i forbindelse med afskedigelse*" i Bygge- og Anlægs, Bygnings, Murer- og murerarbejdsmands, Gulv og Industriovertenskomsten udgår, og i stedet tilføjes nedenstående tekst til:

- Bygge- og Anlægsovertenskomsten § 83, nyt stk. 16
- Bygningsovertenskomsten § 73, nyt stk. 10 (bemærk dog udvalgsarbejde i forlængelse af OK23, hvor der foreslås ændret opbygning af §§ 68-71)
- Murer- og murerarbejdsmandsovertenskomstens § 68, nyt stk. 8
- Gulvovertenskomstens § 65, nyt stk. 10
- Industriovertenskomstens § 50, nyt stk. 17.

Følgende indsættes:

Uddannelse i forbindelse med afskedigelse

"Medarbejdere, som har mindst 6 måneders anciennitet i virksomheden, har afhængigt af deres almindelige opsigelsesvarsel ret til op til to ugers frihed i opsigelsesperioden til efter- eller videreuddannelse med tilskud fra Bygge- og Anlægsbranchens Udviklingsfond (BAUF). Disse uger erstatter al ret til selvvalgt uddannelse.

Medarbejdere, der har været uafbrudt ansat i virksomheden i mindst 3 år, har ret til yderligere to ugers frihed til deltagelse i uddannelse med tilskud fra BAUF.

Op til to ugers kursusdeltagelse efter afsnit 2 kan gennemføres i umiddelbar og uafbrudt forlængelse af den oprindelige opsigelsesperiode, og opsigelsesvarslet forlænges derved med kursusperioden. Virksomheden skal ikke afgive fornyet opsigelsesvarsel ved udskydelsen af fratrædelsen. Følgende betingelser skal være opfyldt:

- a. *Kursusdeltagelse skal i videst muligt omfang forsøges afholdt i den oprindelige opsigelsesperiode, hvilket såvel medarbejder som virksomhed skal medvirke til.*

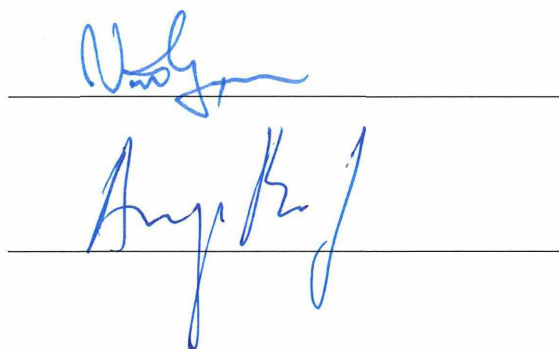
- b. Medarbejderen skal hurtigst muligt efter modtagelsen af opsigelsen, dog senest inden opsigelsens udløb, skriftligt meddele virksomheden om retten til disse op til to ugers uddannelse ønskes benyttet. Tilskuddet fra BAUF følger de almindelige regler herfor. Der kan være tale om et eller flere kurser.
- c. Medarbejderen er arbejdssøgende og til rådighed for arbejde, idet kursus med tilskud fra BAUF viger for tilbudt arbejde, også efter at kurset måtte være påbegyndt.
- d. Uddannelse i et forlænget opsigelsesvarsel er et valg, som træffes af medarbejderen, og som er til fordel for denne. Dette valg indebærer, at det forlængede opsigelsesvarsel ikke kan indgå i opnåelse eller forøgelse af eventuel fratrædelsesgodtgørelse efter funktionærlovens regler.

Ovenstående afsnit 1-3 træder i kraft med virkning for ansøgninger indgivet til BAUF den 1. september 2025.

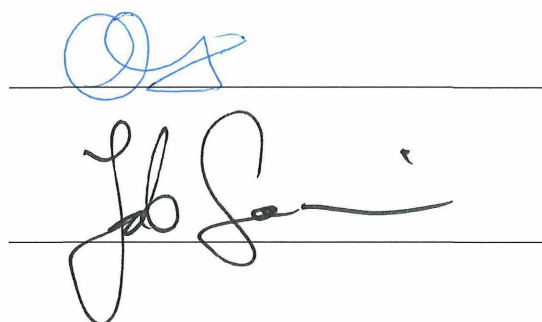
Parterne er enige om, at det forlængede opsigelsesvarsel ikke skal indgå i opnåelse eller forøgelse af fratrædelsesgodtgørelse efter funktionærloven § 2 a for funktionærlignende medarbejdere. Yderligere er parterne enige om, at det forlængede opsigelsesvarsel fraviger funktionærlovens § 2 om fratræden ved en måneds udgang, og at dette også er til gunst for funktionærlignende medarbejdere.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Ændring af barselsbestemmelsen

Parterne har drøftet en forenkling af barselsbestemmelserne i Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 59 med henblik på at gøre bestemmelsen lettere at forstå for virksomhederne og medarbejderne.

Parterne er enige om, at ændringerne i bestemmelsernes ordlyd alene er redaktionelle og ikke medfører indholdsmæssige ændringer, bortset fra de ændringer der følger af, at der nu gives orlovsrettigheder til sociale forældre og nærtstående familiemedlemmer samt forøgelsen af antallet af deleuger fra 5 til 7.

Som følge af ovenstående er der enighed om, at Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 59 affattes på følgende måde, og at nedenstående tekst dermed erstatter § 59 i sin helhed, og herefter bliver til § 59, stk. 1 – 21:

”Graviditetsorlov/barselsorlov

1. Til medarbejdere der på det forventede fødselstidspunkt har 6 måneders anciennitet inden for de seneste 18 måneder, betaler virksomheden løn under fravær på grund af barsel fra 4 uger før det forventede fødselstidspunkt og indtil 10 uger efter fødslen (graviditetsorlov/barselsorlov til mor).

2. Til adoptanter betales løn under barsel i 10 uger fra barnets modtagelse.

Fædreorlov/medmødreorlov

3. Under samme betingelser betales der i indtil 2 uger løn under fædreorlov/medmødreorlov.

Forældreorlov

4. Under samme betingelser yder virksomheden betaling under forældreorlov i indtil 24 uger (for børn født/modtaget pr. 1. juni 2025: 26 uger).

5. Af disse uger har den forælder, der afholder barselsorloven efter stk. 1 (mor) ret til at afholde 9 uger, og den anden forælder har ret til at afholde 10 uger. Herudover er der ret til yderligere 5 deleuger (for børn født/modtaget pr. 1. juni 2025: 7 deleuger).

6. De 5 deleuger (for børn født/modtaget pr. 1. juni 2025: 7 deleuger) kan frit deles mellem forældrene.

7. Holdes orloven, der er reserveret den enkelte forælder ikke, bortfalder betalingen.

8. Ugerne skal afholdes inden for 52 uger efter fødslen, og kan således også afholdes inden for de første 10 uger.

9. Medmindre andet aftales skal orlov med løn varsles med 3 uger.

10. Hver af forældrenes orlov kan maksimalt deles i to perioder, medmindre andet aftales.

Sociale forældre og nærtstående familiemedlemmer

11. For børn født eller modtaget den 1. juni 2025 eller senere gælder følgende:

12. Til en social forælder, der har fået overdraget orlov fra barnets mor og/eller den anden forælder efter reglerne i barselslovens § 23 b, betaler virksomheden løn efter § 59, stk. 16.

13. Til et nærtstående familiemedlem, der har fået overdraget orlov fra barnets mor og/eller den anden forælder efter reglerne i barselslovens § 23 c, betaler virksomheden løn efter overenskomstens § 59, stk. 16.

14. Orloven afholdes under samme betingelser som orlov efter overenskomstens § 59, stk. 4 – 10, og det er en forudsætning for retten til løn, at den sociale forælder eller nærtstående familiemedlem har fået overdraget retten til barselsdagpenge og i øvrigt opfylder betingelserne i overenskomstens § 59.

Manglende overholdelse af varsling af orlov

15. Hvis barselslovens frister for varsling af orlov ikke overholdes, kan den ønskede orlov først påbegyndes ved udløbet af de angivne frister regnet fra varslingsens afgivelse, medmindre andet aftales.

Betaling under orlov

16. Betalingen under de ovennævnte orlovsperioder svarer til den løn, den pågældende ville have oppebåret i perioden, dog maks. 225,00 kr. pr. time.

17. Løn under orlov beregnes som medarbejderens forventede indtægtstab pr. arbejdstimer inklusiv systematisk forekommende genetillæg i orlovsperioden.

18. Hvis det forventede indtægtstab pr. arbejdstimer ikke kendes, beregnes løn under orlov på grundlag af indtjeningen de sidste 13 uger før orlovens begyndelse. I indtjeningen indgår systematisk forekommende genetillæg, men ikke uregelmæssige betalinger, der ikke har relation til de i perioden udførte arbejdstimer. Eventuelt akkordoverskud i 13-ugers perioden indgår forholdsmæssigt med de timer, der relaterer sig til akkordoverskuddet.

19. Hvis det præsterede antal arbejdstimer i forudgående 13-ugers periode ikke kendes, beregnes timetallet på grundlag af en arbejdstid på 37 timer om ugen.

Refusion

20. Det er en forudsætning for betalingen, at medarbejderen har ret til barselsdagpenge i perioden, og at virksomheden er berettiget til refusion svarende til den maksimale

dagpengesats. Såfremt refusionen måtte være mindre, nedsættes betalingen til medarbejderen tilsvarende.”

Eksisterende ordninger

21. Alle eventuelt eksisterende ordninger med virksomhedsbetaling ved barselsorlov kan opsiges til bortfald med tre måneders varsel.

Ovenstående regler kan vises på følgende måde:

Fravær med fuld løn	Mor	Den anden forælder	Den sociale forælder	Nærtstående familiemedlem
Fravær før forventet fødselstidspunkt:	4 uger	0 uger	0 uger	0 uger
Fravær efter fødsel: Første 10 uger efter fødsel	10 uger	2 uger	8 uger	0 uger
Fravær efter fødsel: Resterende uger skal bruges inden 52 uger	9 uger*	10 uger*	10 uger	10 uger
Til fri fordeling: Skal bruges inden 52 uger	5 uger (pr. 1. juni 2025: 7 deleuger) (deles med de andre forældre)	5 uger (pr. 1. juni 2025: 7 deleuger) (deles med de andre forældre)	5 uger (pr. 1. juni 2025: 7 deleuger) (deles med de andre forældre)	5 uger (pr. 1. juni 2025: 7 deleuger) (deles med solo-forælderen)
Samlet set:	4 uger før forventet fødsel og op til 24 uger (pr. 1. juni 2025: 26 uger) efter fødsel	Op til 17 uger (pr. 1. juni 2025: 19 uger) efter fødsel	Op til 23 uger (pr. 1. juni 2025: 25 uger) efter fødsel	Op til 15 uger (pr. 1. juni 2025: 17 uger) efter fødsel

*Kan også afholdes inden for de første 10 uger.

Efter barnets modtagelse har adoptanter ret til samme fravær med løn som mor/den anden forælder. Der er ikke ret til løn før modtagelsen.”

ooOoo

Som følge af ovenstående erstattes Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 54, stk. 12 (om forhøjet pensionsbidrag under barselsorlov), af nedenstående:

”Under de 10 ugers barselsorlov, jf. § 59, stk. 1, indbetales et ekstra pensionsbidrag til medarbejdere, der på det forventede fødselstidspunkt har 6 måneders anciennitet inden for de seneste 18 måneder.

...”.

Dette gælder dog ikke sociale forældre, der har fået overdraget ret til orlov efter § 59, stk. 12.”

Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 54, stk. 11, udgår i sin helhed.

Ovenstående indføres tillige i nedenstående overenskomster:

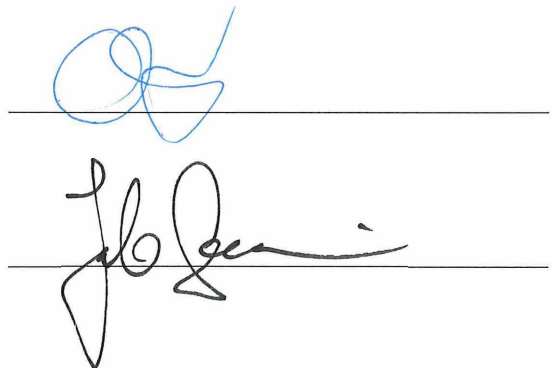
- Bygningsoverenskomstens § 49 og § 43, stk. 11 (stk. 10 udgår)
- Gulvoverenskomstens § 42 og § 36, stk. 12 (stk. 11 udgår)
- Murer- og murerarbejdsmandsoverenskomstens § 42 og § 37, stk. 12 (stk. 11 udgår)
- Industriooverenskomstens § 28 og § 27, stk. 12 (stk. 11 udgår)

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 9

PROTOKOLLAT

om

Udvalgsarbejde om arbejdsudleje

Parterne er enige om at nedsætte et udvalg, der i løbet af overenskomstperioden skal drøfte markedet for arbejdsudleje og udviklingen i dette samt konsekvenserne af denne udvikling.

Udvalget nedsættes efter overenskomstforhandlingen, og udvalget udformer kommissorie på første møde. Udvalget aftaler selv, hvilken type data, der kan anvendes. Udvalget kan inddrage eksterne parter, erfaringer fra udlandet og drøftelse af "andre ansættelsesformer", hvis udvalget er enige om, at det er relevant for arbejdet.

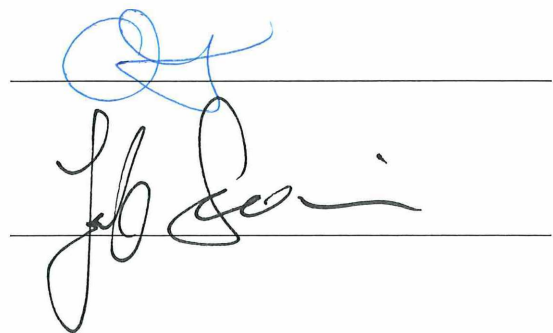
Udvalgsarbejdet skal være afsluttet 1. juni 2027 med rapport til organisationerne.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 10

P R O T O K O L L A T

om

**Aftale om håndtering af sager om manglende indberetning,
indbetaling og rykkere vedrørende uddannelsesfonden**

Dette protokollat er en sammenskrivning af OK2025 IO-protokollat nr. 34 og 48. Formålet med protokollatet er at aftale en procedure for, hvordan PensionDanmark, DI samt 3F skal forholde sig i tilfælde af manglende betaling af bidrag til overenskomstaftalte fonde.

Gældende praksis for opkrævning

PensionDanmark Uddannelsesfonde (PDU) opkræver bidraget til fonde nævnt i de respektive overenskomster, bortset fra DA/LO-Udviklingsfonden (herefter benævnt "Fondene").

Opgørelse

PDU opgør på baggrund af oplysninger fra PensionDanmark Pensionsforsikringsselskab ("Forsikringsselskabet") for hver medarbejder omfattet af en af Fondene, hvor mange timer der indgår i de perioder virksomheden har indbetalt pensionsbidrag for den enkelte medarbejder i halvåret. Antallet af arbejdstimer opgøres på baggrund af antallet af hele arbejdsdage i de indberettede lønperioder. En hel arbejdsdag opgøres til 7,4 timer.

Bidraget til Bygge- og Anlægsbranchens Udviklingsfond udgør 520 kr. årligt, hvilket er aftalt til at udgøre 0,33 kr. pr. arbejdstime.

Ansatte under ordning om fleksjob indgår ikke i beregningsgrundlaget.

Forsikringsselskabet videregiver oplysning om antallet af medarbejdere samt antallet af arbejdstimer til PDU på baggrund af virksomhedens indberetning af pensionsbidrag. PDU opgør bidraget til Fondene på baggrund af Forsikringsselskabets oplysninger.

De overenskomstaftalte bidrag omgøres til et halvårligt bidrag, der forfalder til betaling halvårligt bagud den 15. september (1. halvår), og den 15. marts (2. halvår året før). PDU udsender opkrævning af bidrag til samtlige virksomheder, som er omfattet af pligten til at indbetale bidrag til Fondene. Udsendelsen sker 1½ måned efter udgangen af det halvår, opkrævningen vedrører. PDU udsender én halvårlig fællesopkrævning til den enkelte virksomhed på det samlede bidrag til Fondene.

Rykkerprocedure

Betaler en virksomhed ikke bidraget rettidigt, udsender PDU rykker til virksomheden 15 hverdage efter forfaldstidspunktet med en betalingsfrist på 21 dage. Samtidig med rykkerudsendelsen sendes en liste til DI, der har mulighed for at oplyse deres medlemmer om betaling til fondene.

Betaler virksomheden ikke det skyldige beløb efter første rykker, udsendes anden rykker til virksomheden med besked om, at hvis betalingen ikke sker inden fristens udløb på ikke under 10 dage, jf. Inkassolovens § 10 stk. 3, vil kravet blive overdraget til inkasso uden yderligere varsel, og oplyses samtidig om, at dette kan medføre yderligere omkostninger for virksomheden. Samtidig pålægges virksomheden en bod på 1.000 kr., der opkræves sammen med bidraget til Fondene. Bodden tilfalder 3F Byggegruppen.

Efter 2. rykkers frist fremsender PDU besked til virksomheden om, at virksomheden er blevet pålagt bod i henhold til 1. og 2. rykker for manglende indbetaling til Byggeriets uddannelsesfonde i alt 2.000 kr. i samme besked oplyses der om, at eksisterende opgørelse på den pågældende overenskomstkode det efterfølgende halvår vil blive opskrevet med 25 pct.

Regulering af bodsbeløb

Bodsbeløbene i denne organisationsaftale reguleres ved overenskomstfornyelserne med samme procentsatser som mindstebetalingssatserne for timelønsarbejde i denne overenskomst.

Indkrævning ved manglende indbetaling efter anden rykker

Indbetaler virksomheden ikke det skyldige beløb sender PDU opkrævningen til inkasso hos ekstern advokat.

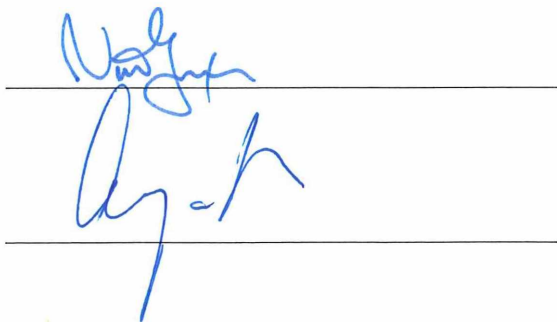
Hvis situationen skulle opstå, hvor PDU ikke kan opkræve det skyldige beløb samt bod og har udtømt samtlige tilgængelige retsmidler, vil sagen blive overført til 3F Byggegruppen, til fagretslig behandling.

Ekstraomkostningerne ved at etablere og drive ovenstående rykkerproces pålægges de fonde, som har aftalt ovenstående rykkerproces med PDU. Omkostninger fordeles med de sædvanlige fordelingsnøgler i PDU.

Ovenstående opkrævnings- og rykkerprocedure træder i kraft i forbindelse med den opkrævning, som udsendes i begyndelsen af 2026 vedrørende bidragspligten for andet halvår 2025.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Weekendarbejde og holddrift betragtes som fuldtidsarbejde

Parterne er blevet opmærksomme på, at der kan være tvivl om, hvilket antal løntimer virksomhederne skal indberette til Indkomstregisteret for timelønnede medarbejdere, hvor timenormen "fuld tid" via en overenskomst er fastsat til et andet timetal end 37 timer pr. uge. Det gælder arbejde efter Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 12 "Weekendarbejde" og § 22 "Holddriftsarbejde" samt tilsvarende arbejde efter Industriooverenskomstens § 13 "Holddrift (gælder ikke faglærte stenhuggere, stenindustriarbejdere, stenteknikkere og stukkatører)" og § 14 "Weekendarbejde (gælder ikke faglærte stenhuggere, stenindustriarbejdere, stenteknikkere og stukkatører)".

Hvis der ikke indberettes det korrekte antal løntimer, kan det medfører, at den enkelte medarbejder ikke opnår den samme ret til dagpenge, efterlønspræmie og lignende, som andre fuldtidsansatte.

Parterne er derfor enige om – for det tilfælde at DIO I og CO-I ikke gør det, jf. IO/IFOs protokol nr. 35 – at rette henvendelse til de relevante myndigheder med henblik på at bede myndighederne sikre, at myndighedernes vejledning om, hvordan virksomhederne skal indberette løntimer til Indkomstregistret for timelønnede medarbejdere, hvor timenormen "fuld tid" via en overenskomst er fastsat til et andet timetal end 37 timer pr. uge for fuldtidsansatte, er klar og entydig.

Parterne er i den forbindelse enige om, at arbejde efter Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 12 "Weekendarbejde" og § 22 "Holddriftsarbejde" samt tilsvarende arbejde efter Industriooverenskomstens § 13 "Holddrift (gælder ikke faglærte stenhuggere, stenindustriarbejdere, stenteknikkere og stukkatører)" og § 14 "Weekendarbejde (gælder ikke faglærte stenhuggere, stenindustriarbejdere, stenteknikkere og stukkatører)", svarer til den normale overenskomstmæssige arbejdstid ved dagarbejde på fuld tid, og at arbejdsgiver, dermed kan indberette til Indkomstregisteret i overensstemmelse hermed, hvis myndighederne er enige i dette. Hvis myndighederne mod forventning ikke er enige, træder parterne sammen med henblik på at drøfte eventuelle yderligere tiltag.

For at tydeliggøre dette er parterne enige om, at tilføje følgende til Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 12 (Weekendarbejde), (før overskriften ATP) som nyt stk. 14, og således at det anførte om ATP bliver til stk. 15:

"14. Weekendarbejde betragtes som fuldtidsarbejde, således at 24-timers weekendarbejde svarer til den normale overenskomstmæssige arbejdstid ved dagarbejde, jf. § 8, stk. 1.

Ved beregning af sygedagpenge benyttes sygedagpengelovens beregningsmodel, således at 24-timers weekendarbejde svarer til den normale overenskomstmæssige arbejdstid ved dagarbejde.

ATP

15. ATP-bidrag beregnes som fuldt bidrag."

Parterne er endvidere enige om at indsætte et nyt § 22, stk. 6, i Bygge- og Anlægsoverenskomsten (Holddriftsarbejde) med følgende tekst:

"Holddriftsarbejde betragtes som fuldtidsarbejde, således at den normale arbejdstid ved holddriftsarbejde, jf. stk. 4 og 5, svarer til den normale overenskomstmæssige arbejdstid ved dagarbejde, jf. § 8, stk. 1."

Som konsekvens af ovenstående bliver nuværende stk. 6 – 18 til stk. 7 – 19.

Parterne er endvidere enige om at indsætte et nyt § 13, stk. 6, i Industriooverenskomsten (Holddrift) med følgende tekst:

"Holddriftsarbejde betragtes som fuldtidsarbejde, således at den normale arbejdstid ved holddriftsarbejde, jf. stk. 4 og 5, svarer til den normale overenskomstmæssige arbejdstid ved dagarbejde, jf. § 8, stk. 1."

Endelig er parterne enige om at ændre teksten i Industriooverenskomstens § 14, stk. 9 (Weekendarbejde), til følgende:

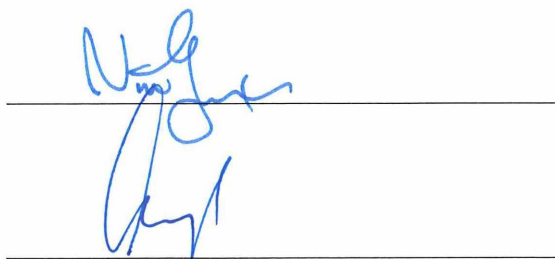
"Weekendarbejde betragtes som fuldtidsarbejde, således at 24-timers weekendarbejde svarer til den normale overenskomstmæssige arbejdstid ved dagarbejde, jf. § 8, stk. 1."

Ved beregning af sygedagpenge benyttes sygedagpengelovens beregningsmodel, således at 24-timers weekendarbejde svarer til den normale overenskomstmæssige arbejdstid ved dagarbejde."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

PROTOKOLLAT**om****Særlig lønopsparing og feriefridage**

Parterne har drøftet en ændring af reglerne for feriefridage for funktionærlignende medarbejdere, således at håndteringen af feriefridage kan ensrettes på tværs af medarbejdergrupper. Medarbejderen får fortsat tildelt feriefridage efter de nugældende regler i dette kalenderår. Med virkning fra 1. januar 2026 kan værdien af feriefridagene for de efterfølgende kalenderår henlægges til den særlige lønopsparing efter reglerne for værdiansættelse af feriefridage. Værdien af feriefridagene som henlægges til den særlige lønopsparing er 0,5 % pr. feriefridag – i alt 2,5 % pr. måned. Såfremt medarbejderen ønsker at afvikle en eller flere (op til fem) feriefridage, kan medarbejderen vælge at få udbetalt forskudsbeløb fra den særlige lønopsparing.

Hermed sikres det, at den enkelte medarbejder ikke, som efter de nuværende regler, risikerer at miste den optjente værdi af eventuelt ikke-afholdte feriefridage i tilfælde af, at medarbejderen ikke får anmodet om kompensation herfor senest 3 uger efter ferieafholdelsesperiodens udløb. Dette vil også være tilfældet i forbindelse med medarbejderens fratræden.

En administration af feriefridagene via den særlige lønopsparing vil forenkle de valg, som medarbejderne skal træffe, og det vil også gøre det lettere at håndtere medarbejdernes valgmuligheder.

Parterne har aftalt følgende nye tekst:

Bygge- og anlægsoverenskomsten:

I § 7, stk. 12 indsættes afslutningsvist følgende:

"Feriefridagene placeres efter de samme regler, som gælder for lægning af restferie."

§ 7, stk. 13 erstattes med følgende:

"Såfremt medarbejdere med funktionærlignende ansættelsesvilkår ikke holder feriefridagene inden kalenderårets udløb, eller inden medarbejderen fratræder, modtager medarbejderens med den næstfølgende lønudbetaling kompensation svarende til en dagløn pr. ubrugt feriefridag."

Som nyt § 7, stk. 14 indsættes følgende:

"De feriefridage, der tildeles medarbejderen fra den 1. januar 2026, afholdes uden løn, men medarbejderen kan få udbetalt et forskudsbeløb fra den særlige lønopsparing efter § 16, stk.

5. Dette gælder, medmindre virksomheden vælger at fortsætte administrationen af feriefridage efter stk. 13.”

Nuværende stk. 14-15 under overskriften ”Særlig lønopsparing” bliver til stk. 15-16 under overskriften ”Særlig lønopsparing”.

Som nyt **§ 7, stk. 17** under overskriften ”Særlig lønopsparing” indsættes følgende:

”Virksomheden indbetaler fra den 1. januar 2026 2,5 % af den ferieberettigede løn til medarbejderens særlige lønopsparing. Bidraget dækker indbetaling for feriefridage efter § 7, stk. 14.

For medarbejdere, der som følge af sygdom eller tilskadekomst har sammenhængende fravær over tre måneder og i en periode ikke modtager løn, beregnes de 2,5 pct. af den løn, den pågældende ville have oppebåret i perioden.”

Som nyt **§ 7, stk. 18** under overskriften ”Særlig lønopsparing” indsættes følgende:

”Virksomheden kan vælge at fortsætte administrationen af feriefridage efter reglerne i § 7, stk. 13. I så fald finder § 7, stk. 14 og 17 ikke anvendelse.”

Nuværende stk. 16-18 bliver til stk. 19-21.

Bygningsoverenskomsten:

I **§ 9, stk. 13** indsættes afslutningsvist følgende:

”Feriefridagene placeres efter de samme regler, som gælder for lægning af restferie.”

§ 9, stk. 14 erstattes med følgende:

”Såfremt medarbejdere med funktionærlignende ansættelsesvilkår ikke holder feriefridagene inden kalenderårets udløb, eller inden medarbejderen fratræder, modtager medarbejderens med den næstfølgende lønudbetaling kompensation svarende til en dagløn pr. ubrugt feriefridag.”

Som nyt **§ 9, stk. 15** indsættes følgende:

”De feriefridage, der tildeles medarbejderen fra den 1. januar 2026, afholdes uden løn, men medarbejderen kan få udbetalt et forskudsbeløb fra den særlige lønopsparing efter § 16, stk. 5. Dette gælder, medmindre virksomheden vælger at fortsætte administrationen af feriefridage efter stk. 13.”

Nuværende stk. 15 bliver til stk. 16.

Som nyt **§ 9, stk. 18** under overskriften ”Særlig lønopsparing” indsættes følgende:

”Virksomheden indbetaler fra den 1. januar 2026 2,5 % af den ferieberettigede løn til medarbejderens særlige lønopsparing. Bidraget dækker indbetaling for feriefridage efter § 7, stk. 14.

For medarbejdere, der som følge af sygdom eller tilskadekomst har sammenhængende fravær over tre måneder og i en periode ikke modtager løn, beregnes de 2,5 pct. af den løn, den pågældende ville have oppebåret i perioden."

Som nyt **§ 9, stk. 19** under overskriften "Særlig lønopsparing" indsættes følgende:

"Virksomheden kan vælge at fortsætte administrationen af feriefridage efter reglerne i § 7, stk. 13. I så fald finder § 7, stk. 14 og 17 ikke anvendelse."

Nuværende stk. 16-18 bliver til stk. 20-22.

Murer- og murerarbejdsmandsoverenskomsten:

Rettes i henhold til ændringen i Bygge- og anlægsoverenskomsten.

Gulvoverenskomsten

Rettes i henhold til ændringen i Bygningsoverenskomsten.

Industrioverenskomsten:

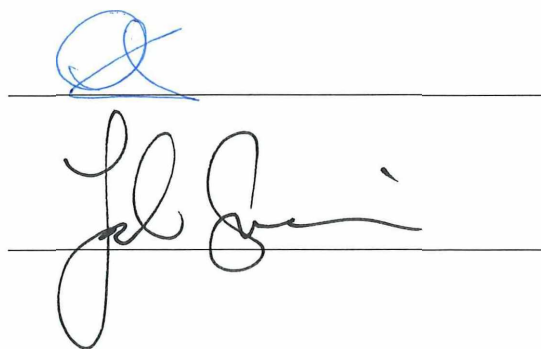
Rettes i henhold til ændringen i Bygge- og anlægsoverenskomsten.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 13

PROTOKOLLAT

om

Mulighed for omlægning af Store Bededagstillæg

Parterne er enige om at lette virksomhedernes administrative byrder ved at give mulighed for, at virksomhederne kan vælge at betale et forhøjet ferietillæg i stedet for løntillæg i henhold til lov om konsekvenser ved afskaffelse af store bededag som helligdag (lov nr. 214 af 6. marts 2023).

På den baggrund er det aftalt, at der efter § 7, stk. 9, i Bygge- og Anlægsoverenskomstens, indsættes et nyt stk. 10.

”Forhøjet ferietillæg

Virksomheden kan vælge, at løntillæg i henhold til loven om afskaffelse af store bededag ophører og erstattes af ferietillæg.

Såfremt virksomheden gør brug af denne mulighed, har medarbejdere, der holder ferie med løn, ret til et ferietillæg på 1,55 pct. af den ferieberettigende løn. Medarbejdere, der har valgt at få feriegodtgørelse på 12 pct. i stedet for ferie med løn, har ret til et ferietillæg på 0,55 pct. af den ferieberettigende løn.

Medarbejdere, der holder ulønnet orlov efter barselsloven, har ret til 0,55 pct. af den ferieberettigende løn, medarbejderen ville have fået, hvis de havde været på arbejde, i orlovsperioden.”

Nuværende stk. 10-18 bliver til stk. 11-19.

Ovennævnte tekst (i kursiv) tilføjes nedenstående overenskomster:

Som nyt stk. 12 i Bygningsoverenskomstens § 9.

Nuværende stk. 12-19 bliver til stk. 13-20.

Som nyt stk. 12 i Industriooverenskomstens § 7.

Nuværende stk. 12-19 bliver til stk. 13-20.

Som nyt stk. 11 i Murer- og Murerarbejdsarbejdsmandsoverenskomstens § 7.

Nuværende stk. 11-19 bliver til stk. 12-20

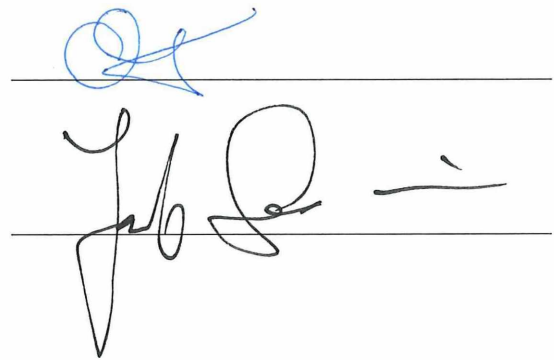
Som nyt stk. 12 i Gulvoverenskomstens § 8.
Nuværende stk. 12-19 bliver til stk. 13-20.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

A handwritten signature in blue ink, written on two horizontal lines. The signature is stylized and appears to be 'H. Jørgensen'.

For Fagligt Fælles Forbund

A handwritten signature in blue ink, written on two horizontal lines. The signature is stylized and appears to be 'J. Jørgensen'.

PROTOKOLLAT

om

Udskydelse af daglig hviletid ved rådighedstjeneste

Overenskomstparterne har med henvisning til § 19 i bekendtgørelse nr. 324 af 23. maj 2002, indgået en rammeaftale der gør det muligt for de lokale parter at aftale, at der for de former for arbejde, som ikke er omfattet af bilag 1 til bekendtgørelsen, kan ske udskydelse af hvileperioden i forbindelse med rådighedstjeneste.

Arbejde omfattet af bilag 1 reguleres ikke af denne aftale, men alene af bekendtgørelsen.

Lokale aftaler om rådighedstjeneste indgået før den 1. april 2025 berøres ikke af ovenstående.

Parterne er enige om at indsætte følgende tekst under § 34 i Bygge- og anlægsoverenskomsten, § 16 i Bygningsoverenskomsten, og § 103 og § 133 i Industrioverenskomsten med overskriften "*Udskydelse af daglig hviletid ved rådighedstjeneste*".

Udskydelse af daglig hviletid ved rådighedstjeneste

Under forudsætning af organisationernes godkendelse kan de lokale parter indgå skriftlige aftaler om, at når medarbejderne kaldes til arbejde under rådighedstjeneste kan den daglige hvileperiode på 11 timer, for arbejde som ikke er omfattet af bilaget til bekendtgørelse nr. 324 af 23. maj 2002 om hvileperiode og fridøgn, udskydes, således at den gives umiddelbart efter afslutningen af det sidste arbejde, og at hvileperioden kan ligge i rådighedstjenesten.

Hvis de 11 timers hvile herved strækker sig ind i det efterfølgende døgn, skal medarbejderen indenfor dette døgn tillige have den sædvanlige hvileperiode på 11 timer. Denne hvileperiode kan tilsvarende udskydes. Hvis den udskudte hvileperiode forhindrer medarbejderen i at udføre planlagt normal daglig arbejdstid, betales den ikke-udførte arbejdstid som ved sygdom.

Hvor bekendtgørelsens § 8, stk. 1, finder anvendelse, kan den daglige hvileperiode være 8 timer. Udskydelse af hvileperioden kan højst ske i 10 døgn i hver kalendermåned og højst i 45 døgn pr. kalenderår.

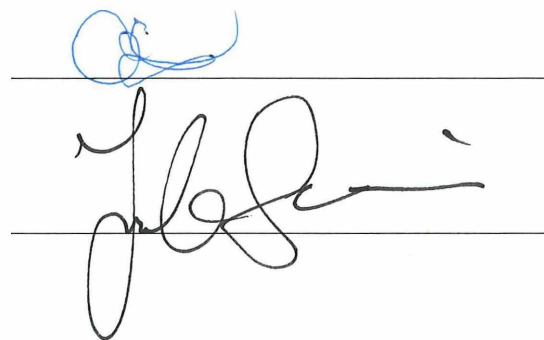
Aftaler i henhold til denne bestemmelse kan opsiges af begge parter med 2 måneders varsel til udgangen af en måned, medmindre aftale om længere varsel er/bliver truffet."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

A handwritten signature in blue ink, written on two horizontal lines. The signature is stylized and appears to be a cursive representation of a name.

For Fagligt Fælles Forbund

A handwritten signature in blue ink, written on two horizontal lines. The signature is stylized and appears to be a cursive representation of a name.

**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 15

PROTOKOLLAT

om

Indberetning til Indkomstregisteret under uddannelse

Parterne er blevet opmærksomme på, at medarbejdere i en række tilfælde, hvor de deltager i uddannelse, ikke får indberettet timer til Indkomstregisteret. Dette kan i nogle tilfælde have konsekvenser for optjeningen af f.eks. skattefri efterlønspræmie.

Parterne er enige om at rette henvendelse til de relevante myndigheder med henblik på at af-dække, hvordan der kan ske indberetning af timer til Indkomstregisteret, når medarbejderne er under uddannelse.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 16

PROTOKOLLAT

om

Samarbejdsfond (Samarbejde og arbejdsmiljø)

Parterne er enige om at Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 77, stk. 2, erstattes med følgende:

"Der opkræves et bidrag for de medarbejdere, der er omfattet af overenskomsten.

Fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori 1. maj 2025 falder, udgør bidraget pr. arbejdstime 70 øre.

Fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori 1. juli 2026 falder, udgør bidraget pr. arbejdstime 75 øre.

Fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori 1. juli 2027 falder, udgør bidraget pr. arbejdstime 80 øre."

Tilsvarende skal indsættes i:

Bygningsoverenskomstens § 67, stk. 2

Gulvoverenskomstens § 59, stk. 1

Murer- og Murerarbejdsmandsoverenskomstens § 76, stk. 2

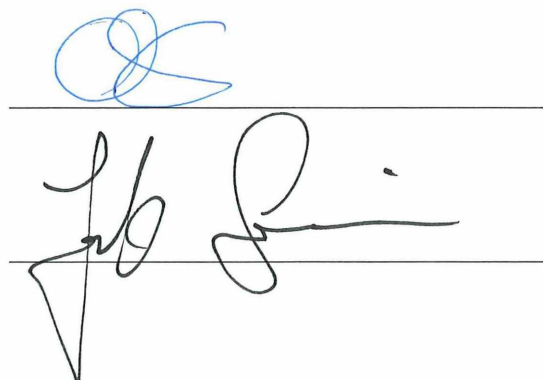
Industrioverenskomstens § 48, stk. 3

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 17

PROTOKOLLAT

om

**Ændring af overskrift til Særlig Lønopsparing og tydeliggørelse af
anvendelsen af Særlig Lønopsparing**

Ved overenskomstfornyelsen i 2023 aftalte parterne, jf. protokollat nr. 18, at søgne- og helligdagskontoen skulle ændre navn til Særlig Lønopsparing, og at dette skulle konsekvensrettes i Bygge- og Anlægsoverenskomsten og de øvrige fire overenskomster.

Dette blev beklageligvis ikke ændret i selve overskriften (i boksen) ved redigeringen, hvilket parterne er enige skal ske i forbindelse med overenskomstfornyelsen.

Parterne er således enige om, at overskriften i Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 69 ændres til:

"Særlig Lønopsparing (betaling af søgnehelligdage, feriefridage mv.)"

Og at tilsvarende gør sig gældende for overskriften i nedenstående overenskomster:

Bygningsoverenskomstens § 59

Murer- og Murerarbejdsmandsoverenskomstens § 53

Gulvoverenskomstens § 52

Industrioverenskomstens § 40

Parterne er derudover enige om at tydeliggøre, hvad den særlige lønopsparing kan bruges til. Parterne er på den baggrund enige om, at Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 69, stk. 1 – 3, i det hele erstattes af nedenstående tekst, der affattes således:

"Særlig lønopsparing

1. Virksomheden indbetaler på medarbejderens særlige lønopsparing (tidligere søgnehelligdags- og feriefridagskonto) fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori indgår:

1. marts 2024 14,70 %

af medarbejderens ferieberettigede løn, herunder den overenskomstmæssige sygeløn.

Feriegodtgørelse af den særlige lønopsparing er indeholdt i beløbet.

Udbetalingsmuligheder

2. Den særlige lønopsparing anvendes til at betale

- Søgnehelligdage
- Feriefridage
- Overenskomstmæssige fridage
- Børneomsorgsdage
- Barns 2. og 3. sygedag
- Børns lægebesøg
- Ledsagelse af nærtstående
- Børnebørns-omsorgsdage
- Seniorfridage

3. Disponerer medarbejderen ikke over hele bidraget til den særlig lønopsparing i forbindelse med sit frie valg, kan virksomheden udbetale det resterende bidrag af det, der overstiger 9,9 %, løbende sammen med medarbejderens løn, medmindre de lokale parter har aftalt andet. Det er en forudsætning for udbetaling, at virksomheden kan dokumentere, at medarbejderne er blevet opfordret til at træffe et valg.

4. Virksomheden og medarbejdere kan aftale, at bidraget til særlig lønopsparing, som overstiger 5,9%, løbende kan udbetales sammen med lønnen."

Som konsekvens af ovenstående bliver nuværende § 69, stk. 4 – 14, til stk. 5 – 15.

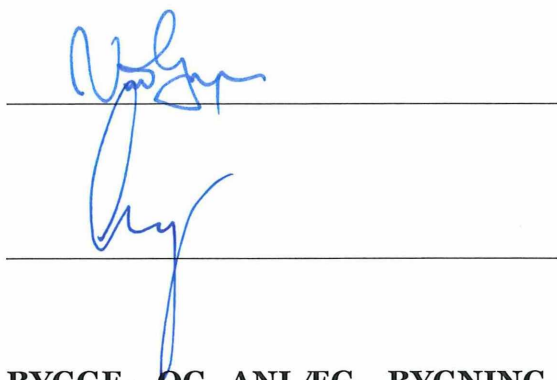
Endelig er parterne enige om at ændre teksten i nuværende § 69, stk. 6, således at "Store Bededag" udgår.

Ovenstående ændringer skal ligeledes implementeres i

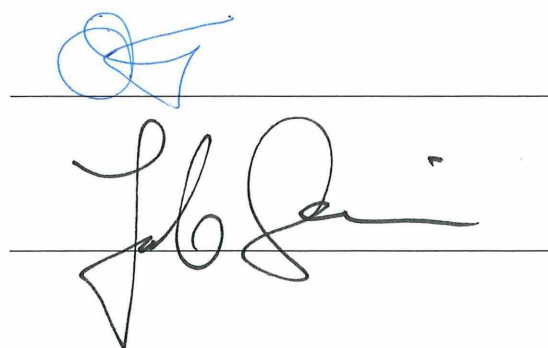
- Bygningsoverenskomstens § 59
- Gulvoverenskomstens § 52
- Murer- og Murerarbejdsmandsoverenskomstens § 53
- Industriooverenskomstens § 40

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

P R O T O K O L L A T

om

Ændring af lærlingebestemmelser om betaling af skolehjem

Reglerne om refusion for udgifter til skolehjem blev ændret i 2019, så (Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag) AUB udbetaler refusion direkte til erhvervsskolerne. Virksomhederne skal derfor ikke længere betale for lærlinges ophold på skolehjem for derefter at få refusion fra AUB.

Parterne er enige om, at

Kapitel 20, § 13, stk. 8, 2. afsnit, og stk. 9-10, samt efterfølgende anmærkning i Bygge- og Anlægsoverenskomsten,
Kapitel 18, § 14, stk. 9, 2. afsnit, og stk. 10-11, samt efterfølgende anmærkning i Bygningsoverenskomsten,
Kapitel 18, § 14, stk. 10-11, samt efterfølgende anmærkning i Gulvoverenskomsten
Afsnit 5, § 123, stk. 8, 2. afsnit, og stk. 9-10, samt efterfølgende anmærkning i Industrioverenskomsten,
Afsnit 5, § 149, stk. 8, 2. afsnit, og stk. 9-10, samt efterfølgende anmærkning i Industrioverenskomsten,
Afsnit 2, § 13, stk. 8, 2. afsnit, og stk. 9-10, samt efterfølgende anmærkning i Murer- og murerarbejdsmandsoverenskomsten

udgår og erstattes med nyt stk. 9 (stk. 10 i Bygningsoverenskomsten og Gulvoverenskomsten):

"AUB betaler efter gældende regler udgiften til ophold på skolehjem, som fastlægges i de årlige finanslove:

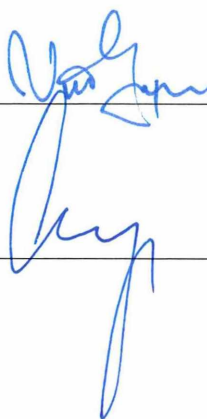
- a. Når lærlingen og virksomheden har aftalt et skoleophold på et bestemt uddannelsessted efter reglerne om frit skolevalg i erhvervsuddannelserne, og transporttiden mellem lærlingens bopæl og virksomheden/ uddannelsesstedet er over fem kvarter eller når lærlingen er optaget på skolehjem under oplæringen, og der er mere end fem kvarters transporttid mellem lærlingens bopæl og virksomheden.*
- b. Hvor elevens deltagelse i uddannelse alene kan finde sted på en skole, som berettiger til optagelse på skolehjem med betaling efter den takst, som er fastsat i de årlige finanslove.*

Anmærkning

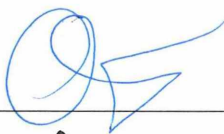
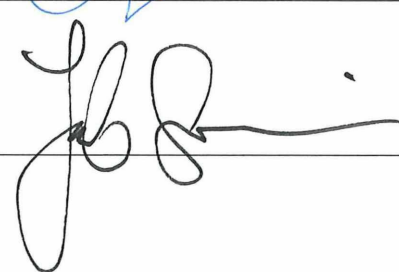
I det omfang reglerne i erhvervsuddannelsesloven på et senere tidspunkt bliver ændret, så forudsætningerne forandres afgørende, forhandler overenskomstens parter om ændringernes konsekvenser. I tilfælde af uenighed kan spørgsmålet forhandles mellem FH og DA.”

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'D' and 'I' followed by a long horizontal stroke.

For Fagligt Fælles Forbund


A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'F' and 'F' followed by a long horizontal stroke.

PROTOKOLLAT

om

Udvalg om digital prisliste

Organisationerne er enige om, at der i overenskomstperioden etableres et udvalg for en drøftelse af en digital prisliste.

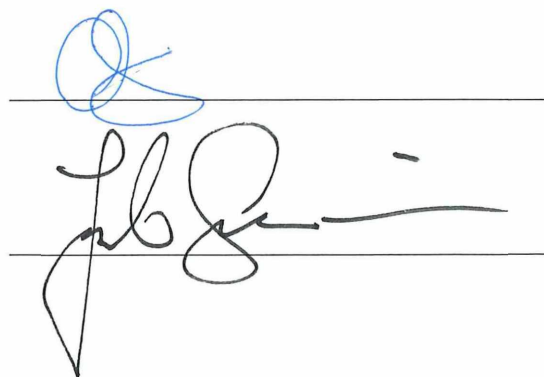
Udvalgsarbejdet skal være afsluttet senest den 1. juni 2026.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Udvalgsarbejde om et landsdækkende idékatalog over muligheder for produktionsfremmende lønsystemer

Parterne er enige om i den kommende overenskomstperiode at nedsætte et udvalg, der skal drøfte muligheden for at få udarbejdet et udkast til et landsdækkende idékatalog over muligheder for produktionsfremmende lønsystemer, og om muligt udarbejde et sådant idékatalog.

Udvalget skal være sammensat af mellem 2-4 medlemmer fra hver side.

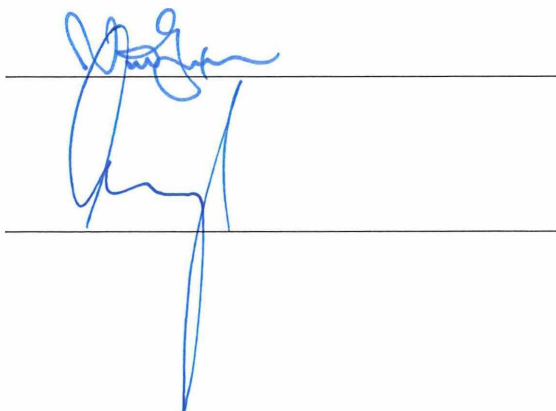
Idékataloget skal tage udgangspunkt i Industriooverenskomstens regler om resultatløn § 26, samt §§ 76 og 90 om minutfaktor, og med inspiration fra allerede eksisterende produktionsfremmende lønsystemer.

Arbejdet igangsættes i september 2025 og forventes færdiggjort i september 2027.

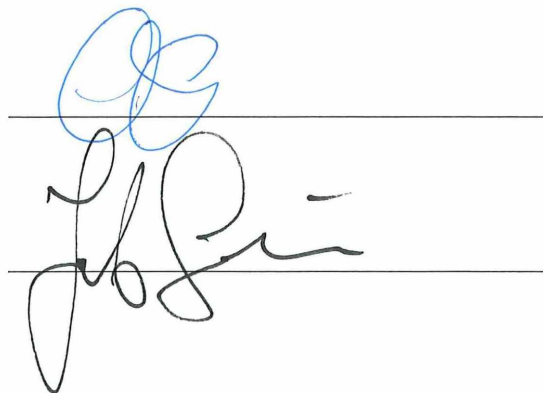
Et eventuelt udkast til et idékatalog, der måtte blive til på baggrund af udvalgets drøftelser, skal, hvis et sådant bliver endeligt godkendt, udgives i forbindelse overenskomstfornyelsen i 2028, medmindre andet aftales.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 21

PROTOKOLLAT

om

**Redaktionelle ændringer vedrørende pension i
Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 54**

Bygge- og Anlægsoverenskomsten

§ 54, stk. 1, ændres fra:

"1. Virksomheden betaler pension for voksne medarbejdere, der er fyldt 18 år (indtil 1. september 2020 for lærlinge der er fyldt 20 år) og som i 6 måneder har arbejdet under en overenskomst mellem forbundene i Danske Byggefag og DIO III eller Tekniq, eller i en tilsvarende periode har haft erhvervsarbejde."

til:

"1. Virksomheden betaler pension for voksne medarbejdere, samt medarbejdere under uddannelse, der er fyldt 18 år og som i 6 måneder har arbejdet under en overenskomst mellem forbundene i Danske Byggefag og DIO III eller Tekniq, eller i en tilsvarende periode har haft erhvervsarbejde."

§ 54, stk. 2, udgår.

Overskriften til § 54, stk. 3, ændres fra:

"Pensionsbidraget 1. juni 2023 eller senere"

til:

"Pensionsbidraget"

§ 54, stk. 11, udgår.

Overskriften til § 54, stk. 12, ændres fra:

"Forhøjet pensionsbidrag under barselsorlov efter 1. juli 2023 eller senere"

til:

"Forhøjet pensionsbidrag under barselsorlov"

§ 54, stk. 18, ændres fra:

"Herudover skal ordningen indeholde behandling hos fysioterapeut, kiropraktor eller massør for problemer i led, muskler, sener, der er opstået i forbindelse med arbejdet samt hurtig diagnose."

til:

"Herudover skal ordningen indeholde behandling hos fysioterapeut eller kiropraktor for problemer i led, muskler og sener, der er opstået i forbindelse med arbejdet samt hurtig diagnose."

Tilsvarende ændres:

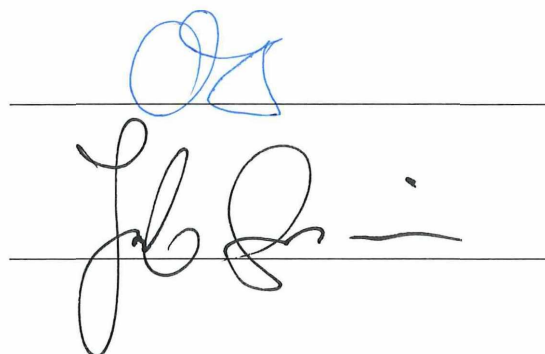
- Bygningsoverenskomstens § 43
- Overenskomst for murer og murerarbejdsmandsarbejdes § 37
- Gulvoverenskomstens § 36
- Industriooverenskomstens § 27

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Havvindmøller

Parterne er enige om at erstatte bilag 10 om havvindmøller med følgende tekst:

"Bilag 10

Arbejde på havvindmøller samt direkte tilknyttet arbejde

Virksomheden og en tillidsrepræsentant kan indgå en lokalaftale om, at overenskomstens regler om arbejdstid kan fraviges således, at arbejdstiden kan planlægges med en arbejdsperiode på op til 14 dage efterfulgt af 14 dages frihed i land.

Denne bestemmelse gælder for arbejde på havvindmøller (kystnære og ikke kystnære havvindmøller) samt for arbejde og opgaver, der er direkte tilknyttet arbejde på havvindmøller.

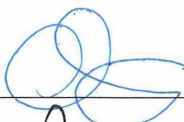
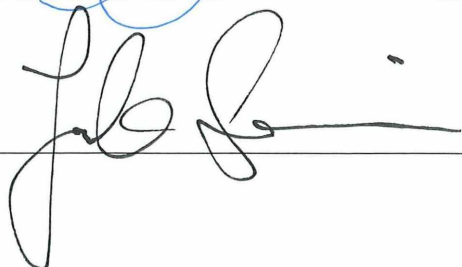
Arbejdet skal udføres af medarbejdere, hvis jobfunktion er at udføre arbejde på havvindmøller, og som arbejder i samme turnus, som arbejdet på havvindmøller foregår i.

Medarbejdere, der hovedsageligt arbejder på land, kan ikke omfattes af ovenstående."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

For Fagligt Fælles Forbund

**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 23

PROTOKOLLAT

Om

Ændring af bestemmelser om efteruddannelse

Bygge- og Anlægsoverenskomsten

Der er mellem overenskomstparterne enighed om at §§ 78 - 81 i Bygge- og Anlægsoverenskomsten ændres til:

”§ 78 Efteruddannelse

1. DIO III og Fagligt Fælles Forbund anbefaler, at der i de enkelte virksomheder planlægges et uddannelsesforløb for medarbejderne efter virksomhedens og medarbejdernes behov og giver tilsagn om at medvirke til planlægning heraf, såfremt parterne er enige om at anmode organisationerne om assistance.
2. Deltagelse i efter- og videreuddannelse placeres under fornødent hensyn til virksomhedens forhold.
3. Efter tre måneders beskæftigelse har medarbejdere efter aftale med virksomheden ret til at deltage i selvvalgt uddannelse af op til 2 ugers (10 arbejdsdages) varighed.

Uddannelsen skal være relevant i forhold til beskæftigelse indenfor overenskomstens dækningsområde.

Medarbejderen har ret til at opsamle (akkumulere) uddannelsesuger, således at disse kan overføres fra et år til det næste uden at bortfalde, dog kan maks. 6 uger kræves afviklet inden for ét kalenderår.

4. Uddannelsen kan omfatte deltagelse i en individuel kompetencevurdering i forhold til relevant erhvervs- og arbejdsmarkedsuddannelse indenfor overenskomstområdet. På baggrund af kompetencevurderingen udarbejdes der en personlig uddannelsesplan, og medarbejderen har efter aftale med virksomheden ret til at deltage i uddannelse i henhold til uddannelsesplanen.
5. Såfremt de lokale parter er enige om, at det vil være formålstjenligt og relevant for en medarbejder at deltage i efter- eller videreuddannelse, betaler virksomheden fuld løn til medarbejderen i op til 2 uger.

6. Ved jobskifte til anden virksomhed indenfor overenskomstens område kan uddannelsen i henhold til medarbejderens personlige uddannelsesplan gennemføres under hensyntagen til virksomhedens drift.

§ 79 Bygge- og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond

1. Organisationerne har etableret Bygge – og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond, som har til formål at yde tilskud til medarbejdernes deltagelse i efter – og videreuddannelse.
2. Bidrag til Bygge- og Anlægsbranchens Uddannelsesfond, jf. § 79, indgår i Bygge- og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond.

Anvendelsesmuligheder

3. Fondens midler kan bl.a. anvendes til:
 - Kompetencevurdering.
 - Faglig efter- og videreuddannelse, herunder AMU-kurser og udvalgte akademiuddannelser.
 - Opkvalificering af ufaglærte.
 - Deltagerbetaling til bl.a. udvalgte AMU-kurser og akademiuddannelser.
 - Styrkelse af læse-, stave- og regnefærdigheder, herunder forberedende voksenundervisning (FVU), ordblindeundervisning, Danskuddannelse til udlændinge og Almen voksenuddannelse (AVU).

For yderligere information henvises til www.pension.dk.

Bidrag

4. Virksomheden indbetaler 520 kr. pr. medarbejder pr. år. Beløbet omregnes til et beløb pr. arbejdstime.

Tilskud

5. Virksomhederne kan søge om tilskud i fonden. Bestyrelsen for kompetenceudviklingsfonden fastsætter tilskudssatser. Ansøgning foretages via www.pension.dk eller i forbindelse med tilmeldingen på voksenuddannelse.dk.

Uoverensstemmelser

6. Såfremt Fagligt Fælles Forbund eller DIO III skønner, at bestemmelserne om Bygge- og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond ikke virker efter hensigten, kan spørgsmål gøres til genstand for en drøftelse i bestyrelsen.
7. Konkrete uoverensstemmelser kan gøres til genstand for fagretlig behandling, jf. § 89. Uoverensstemmelser kan dog ikke videreføres til faglig voldgift.

§ 80 Uddannelsesfond

1. Til Bygge- og Anlægsbranchens Uddannelsesfond indbetales et beløb svarende til 20 øre pr. faktisk præsteret arbejdstime for de på virksomheden ansatte medarbejdere.
2. For virksomheder, der har tiltrådt overenskomsten, og som ikke er medlem af Dansk Arbejdsgiverforening eller Kooperationen, udgør beløbet 35 øre pr. time.

§ 81 DA/LO Udviklingsfond

Til den mellem hovedorganisationerne oprettede uddannelsesfond ydes fra arbejdsgiverside et bidrag, som for tiden udgør 47 øre pr. præsteret arbejdstime. Bidragets opkrævning sker i henhold til hovedorganisationernes bestemmelse.”

Bygningsoverenskomsten

Der er mellem overenskomstparterne enighed om at Bygningsoverenskomstens § 71 ændres til:

” § 71 Bygge- og Anlægsbranchens Competenceudviklingsfond

1. Organisationerne har etableret Bygge – og Anlægsbranchens Competenceudviklingsfond, som har til formål at yde tilskud til medarbejdernes deltagelse i efter – og videreuddannelse.

Frihed til uddannelse

2. Efter tre måneders beskæftigelse har medarbejdere efter aftale med virksomheden ret til at deltage i selvvalgt uddannelse af op til 2 ugers (10 arbejdsdages) varighed.
3. Uddannelsen skal være relevant i forhold til beskæftigelse indenfor overenskomstens dækningsområde. Medarbejderen har ret til at opsamle (akkumulere) uddannelsesuger, således at disse kan overføres fra et år til det næste uden at bortfalde, dog kan maks. 6 uger kræves afviklet indenfor ét kalenderår.
4. Uddannelsen kan omfatte deltagelse i en individuel kompetencevurdering i forhold til relevant erhvervs- og arbejdsmarkedsuddannelse indenfor overenskomstområdet. På baggrund af kompetencevurderingen udarbejdes der en personlig uddannelsesplan, og medarbejderen har efter aftale med virksomheden ret til at deltage i uddannelse i henhold til uddannelsesplanen.
5. Ved jobskifte til anden virksomhed indenfor overenskomstens område kan uddannelsen i henhold til medarbejderens personlige uddannelsesplan gennemføres under hensyntagen til virksomhedens drift.

Anvendelsesmuligheder

6. Fondens midler kan bl.a. anvendes til:
 - Kompetencevurdering.
 - Faglig efter- og videreuddannelse, herunder AMU-kurser og udvalgte akademiuddannelser.
 - Opkvalificering af ufaglærte.
 - Deltagerbetaling til bl.a. udvalgte AMU-kurser og akademiuddannelser.
 - Styrkelse af læse-, stave- og regnefærdigheder, herunder forberedende voksenundervisning (FVU), ordblindeundervisning, Danskuddannelse til udlændinge og Almen voksenuddannelse (AVU).

For yderligere information henvises til www.pension.dk.

Bidrag

7. Virksomheden indbetaler 520 kr. pr. medarbejder pr. år. Beløbet omregnes til et beløb pr. arbejdstime.

Tilskud

8. Virksomhederne kan søge om tilskud i fonden. Bestyrelsen for kompetenceudviklingsfonden fastsætter tilskudssatser. Ansøgning foretages via www.pension.dk eller i forbindelse med tilmeldingen på voksenuddannelse.dk.

Uoverensstemmelser

9. Såfremt Fagligt Fælles Forbund eller DIO III skønner, at bestemmelserne om Bygge- og Anlægsbranchens Udviklingsfond ikke virker efter hensigten, kan spørgsmål gøres til genstand for en drøftelse i bestyrelsen.
10. Konkrete uoverensstemmelser kan gøres til genstand for fagretlig behandling, jf. § 74. Uoverensstemmelser kan dog ikke videreføres til faglig voldgift.”

Murer- og Murerarbejdsmandsoverenskomsten

Der er mellem overenskomtparterne enighed om at Murer- og Murerarbejdsmandsoverenskomstens §§ 62 - 66 ændres til:

§ 62 Efteruddannelse

1. Efter tre måneders beskæftigelse har medarbejdere efter aftale med virksomheden ret til at deltage i selvvalgt uddannelse af op til 2 ugers (10 arbejdsdages) varighed.

Uddannelsen skal være relevant i forhold til beskæftigelse indenfor overenskomstens dækningsområde.

Medarbejderen har ret til at opsamle (akkumulere) uddannelsesuger, således at disse kan overføres fra et år til det næste uden at bortfalde, dog kan maks. 6 uger kræves afviklet inden for ét kalenderår.

2. Uddannelsen kan omfatte deltagelse i en individuel kompetencevurdering i forhold til relevant erhvervs- og arbejdsmarkedsuddannelse indenfor overenskomstområdet. På baggrund af kompetencevurderingen udarbejdes der en personlig uddannelsesplan, og medarbejderen har efter aftale med virksomheden ret til at deltage i uddannelse i henhold til uddannelsesplanen.
3. Ved jobskifte til anden virksomhed indenfor overenskomstens område kan uddannelsen i henhold til medarbejderens personlige uddannelsesplan gennemføres under hensyntagen til virksomhedens drift.

§ 63 Bygge- og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond

1. Organisationerne har etableret Bygge – og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond, som har til formål at yde tilskud til medarbejdernes deltagelse i efter – og videreuddannelse.
2. Bidrag til Bygge- og Anlægsbranchens Uddannelsesfond, jf. § 65, indgår i Bygge- og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond.

Anvendelsesmuligheder

3. Fondens midler kan bl.a. anvendes til:
 - o Kompetencevurdering.

- Faglig efter- og videreuddannelse, herunder AMU-kurser og udvalgte akademiuddannelser.
- Opkvalificering af ufaglærte.
- Deltagerbetaling til bl.a. udvalgte AMU-kurser og akademiuddannelser.
- Styrkelse af læse-, stave- og regnefærdigheder, herunder forberedende voksenundervisning (FVU), ordblindeundervisning, Danskuddannelse til udlændinge og Almen voksenuddannelse (AVU).

For yderligere information henvises til www.pension.dk.

Bidrag

4. Virksomheden indbetaler 520 kr. pr. medarbejder pr. år. Beløbet omregnes til et beløb pr. arbejdstime.

Tilskud

5. Virksomhederne kan søge om tilskud i fonden. Bestyrelsen for kompetenceudviklingsfonden fastsætter tilskudssatser. Ansøgning foretages via www.pension.dk eller i forbindelse med tilmeldingen på voksenuddannelse.dk.

Uoverensstemmelser

6. Såfremt Fagligt Fælles Forbund eller DIO III skønner, at bestemmelserne om Bygge- og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond ikke virker efter hensigten, kan spørgsmål gøres til genstand for en drøftelse i bestyrelsen.
7. Konkrete uoverensstemmelser kan gøres til genstand for fagretlig behandling, jf. § 69. Uoverensstemmelser kan dog ikke videreføres til faglig voldgift.

§ 64 Uddannelsesordning

1. Parterne etablerer en uddannelsesordning med det formål, at
 - udvikle uddannelsesområdet og dermed uddannelsesniveauet indenfor bygge- og anlægsområdet og for at sikre, at den fremtidige bygge- og anlægsbranches tilgang af arbejdskraft med tilstrækkelige tekniske/faglige kvalifikationer, herunder at udvikle og afprøve uddannelser, der endnu ikke eksisterer som grund- eller efteruddannelse i det traditionelle uddannelsessystem.
 - bidrage til finansiering af de faglige udvalg og efteruddannelsesudvalg.
 - finansiere uddannelses- og erhvervspolitiske aktiviteter.
 - udvikle og vedligeholde et prissætningssystem.

DIO III og 3F

2. Organisationerne indbetaler de af organisationerne fastsatte beløb.

Øvrige virksomheder

3. For virksomheder eller organisationer, der ikke er medlem af DIO III, men som er omfattet af en eller flere af DIO IIIs overenskomster med forbundet, betales kvartalsvis bagud et bidrag på 50 øre pr. præsteret arbejdstime for de i virksomhederne ansatte medarbejdere.

Bidragsfritagelse

4. Virksomheder, der er organiseret under Dansk Arbejdsgiverforening eller Kooperationen, betaler ikke ovennævnte bidrag. Med hensyn til uddannelsesfondens etablering og drift henvises til særskilt protokollat.

§ 65 Uddannelsesfond

Murerarbejdsmænd

1. Med det formål at udvikle uddannelse og uddannelsesniveau inden for bygge- og anlægsområdet med særligt henblik på at sikre den fremtidige bygge- og anlægsbranche en arbejdskraft med tilstrækkelige teknisk-faglige kvalifikationer, derunder at udvikle og afprøve uddannelser, der endnu ikke eksisterer som grund- eller efteruddannelse i det traditionelle uddannelsessystem, er der mellem overenskomstparterne etableret en uddannelsesfond.
2. Fonden finansieres ved, at de af overenskomsten omfattede virksomheder, indbetaler et beløb svarende til 20 øre pr. time for de i virksomheden ansatte medarbejdere.
3. Der er enighed om, at fondens vedtægter ændres med henblik på, at der efter ansøgning kan ydes virksomhederne tilskud til medarbejdernes efteruddannelse.
4. Fonden følger overenskomstens løbetid, idet den dog af hver af parterne med 6 måneders varsel kan opsiges til selvstændigt bortfald til en overenskomstperiodes udløb, dog tidligst 1. marts 2025.

§ 66 Murerarbejdsmandsuddannelsen

Murerarbejdsmandsuddannelsen er ifølge aftalegrundlag af 2. juli 2019 en del af overenskomsten. For aftalegrundlaget henvises til bilag 6.

§ 67 DA/LO Udviklingsfond

Til DO/LO udviklingsfond opkræves 47 øre pr. arbejdstime.”

Gulvoverenskomsten

Der er mellem overenskomstparterne enighed om at Gulvoverenskomstens §§ 60 - 63 ændres til:

”§ 60 Efteruddannelse

1. Organisationerne er enige om, at medarbejderne under fornødent hensyn til virksomhedens forhold kan opnå den fornødne frihed til deltagelse i efteruddannelse efter eget valg.
2. I den under stk. 1 omtalte efter- og videreuddannelse betaler virksomheden kr. 90,00 pr. time. Virksomheden modtager refusionen fra det offentlige. Ved eventuelt bortfald af den offentlige ydelse, genforhandles denne aftale.

Frihed til uddannelse

3. Efter tre måneders beskæftigelse har medarbejdere efter aftale med virksomheden ret til at deltage i selvvalgt uddannelse af op til 2 ugers (10 arbejdsdages) varighed.

4. Uddannelsen skal være relevant i forhold til beskæftigelse indenfor overenskomstens dækningsområde. Medarbejderen har ret til at opsamle (akkumulere) uddannelsesuger, således at disse kan overføres fra et år til det næste uden at bortfalde, dog kan maks. 6 uger kræves afviklet indenfor ét kalenderår.
5. Uddannelsen kan omfatte deltagelse i en individuel kompetencevurdering i forhold til relevant erhvervs- og arbejdsmarkedsuddannelse indenfor overenskomstområdet. På baggrund af kompetencevurderingen udarbejdes der en personlig uddannelsesplan, og medarbejderen har efter aftale med virksomheden ret til at deltage i uddannelse i henhold til uddannelsesplanen.
6. Ved jobskifte til anden virksomhed indenfor overenskomstens område kan uddannelsen i henhold til medarbejderens personlige uddannelsesplan gennemføres under hensyntagen til virksomhedens drift.

§ 61 Uddannelsesordning

Med det formål:

- At udvikle uddannelsesområdet og dermed uddannelsesniveaut indenfor bygge- og anlægsområdet og træ- og møbelindustrien og for at sikre, at den fremtidige bygge-, anlægs- og træbranches tilgang af arbejdskraft med tilstrækkelige tekniske/faglige kvalifikationer, herunder at udvikle og afprøve uddannelser, der endnu ikke eksisterer som grund- eller efteruddannelse, i det traditionelle uddannelsessystem.

- At bidrage til finansiering af de faglige udvalg og efteruddannelsesudvalg.
- At finansiere uddannelses- og erhvervspolitiske aktiviteter
- At udvikle og vedligeholde en elektronisk udgave af kalkulations- og prissætningssystem

er der mellem overenskomstparterne etableret en uddannelsesordning.

Ordnningen finansieres efter nedenstående regler.:

Medarbejdere organiseret i forbundene under Danske Byggefag og virksomheder organiseret i DIO III

1. For medarbejdere organiseret i forbund under Danske Byggefag og for virksomheder organiseret i DIO III indbetaler organisationerne de af de faglige udvalg og efteruddannelsesudvalg fastsatte beløb.

Øvrige virksomheder.

2. Der er enighed om, at for virksomheder der har tiltrådt overenskomsterne, og som ikke er medlem af Dansk Arbejdsgiverforening eller Kooperationen udgør beløbet til uddannelsesfonden pr. time 0,50 kr.

§ 62 Bygge- og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond

1. Organisationerne har etableret Bygge – og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond, som har til formål at yde tilskud til medarbejdernes deltagelse i efter – og videreuddannelse.

Anvendelsesmuligheder

2. Fondens midler kan bl.a. anvendes til:

- Kompetencevurdering.
- Faglig efter- og videreuddannelse, herunder AMU-kurser og udvalgte akademiuddannelser.
- Opkvalificering af ufaglærte.
- Deltagerbetaling til bl.a. udvalgte AMU-kurser og akademiuddannelser.
- Styrkelse af læse-, stave- og regnefærdigheder, herunder forberedende voksenundervisning (FVU), ordblindeundervisning, Danskuddannelse til udlændinge og Almen voksenuddannelse (AVU).

For yderligere information henvises til www.pension.dk.

Bidrag

3. Virksomheden indbetaler 520 kr. pr. medarbejder pr. år. Beløbet omregnes til et beløb pr. arbejdstime.

Tilskud

4. Virksomhederne kan søge om tilskud i fonden. Bestyrelsen for kompetenceudviklingsfonden fastsætter tilskudssatser. Ansøgning foretages via www.pension.dk eller i forbindelse med tilmeldingen på voksenuddannelse.dk.

Uoverensstemmelser

5. Såfremt Fagligt Fælles Forbund eller DIO III skønner, at bestemmelserne om Bygge- og Anlægsbranchens Kompetenceudviklingsfond ikke virker efter hensigten, kan spørgsmål gøres til genstand for en drøftelse i bestyrelsen.
6. Konkrete uoverensstemmelser kan gøres til genstand for fagretlig behandling, jf. § 66. Uoverensstemmelser kan dog ikke videreføres til faglig voldgift.

§ 63 DA/LO Udviklingsfond

Til den mellem hovedorganisationerne oprettede uddannelsesfond ydes fra arbejdsgiverside et bidrag, som for tiden udgør 47 øre pr. præsteret arbejdstime. Bidragets opkrævning sker i henhold til hovedorganisationernes bestemmelse”

Industrioverenskomsten

Der er mellem overenskomstparterne enighed om at Industrioverenskomstens §§ 56 - 58 ændres til:

”§ 56 Efteruddannelse

1. Efter tre måneders beskæftigelse har medarbejdere efter aftale med virksomheden ret til at deltage i selvvalgt uddannelse af op til 2 ugers (10 arbejdsdages) varighed. Uddannelsen skal være relevant i forhold til beskæftigelse indenfor overenskomstens dækningsområde. Medarbejderen har ret til at opsamle (akkumulere) uddannelsesuger, således at disse kan overføres fra et år til det næste uden at bortfalde, dog kan maks. 6 uger kræves afviklet indenfor ét kalenderår.
2. Uddannelsen kan omfatte deltagelse i en individuel kompetencevurdering i forhold til relevant erhvervs- og arbejdsmarkedsuddannelse indenfor overenskomstområdet. På baggrund af kompetencevurderingen udarbejdes der en personlig uddannelsesplan, og medarbejderen har efter aftale med virksomheden ret til at deltage i uddannelse i henhold til uddannelsesplanen.

3. Ved jobskifte til anden virksomhed indenfor overenskomstens område kan uddannelsen i henhold til medarbejderens personlige uddannelsesplan gennemføres under hensyntagen til virksomhedens drift.

§ 57 Bygge- og Anlægsbranchens Competenceudviklingsfond

1. Organisationerne har etableret Bygge – og Anlægsbranchens Competenceudviklingsfond, som har til formål at yde tilskud til medarbejdernes deltagelse i efter – og videreuddannelse.
2. Bidrag til Bygge- og Anlægsbranchens Uddannelsesfond, jf. § 82 og § 109 indgår i Bygge- og Anlægsbranchens Competenceudviklingsfond.

Anvendelsesmuligheder

3. Fondens midler kan bl.a. anvendes til:
 - Kompetencevurdering.
 - Faglig efter- og videreuddannelse, herunder AMU-kurser og udvalgte akademiuddannelser.
 - Opkvalificering af ufaglærte.
 - Deltagerbetaling til bl.a. udvalgte AMU-kurser og akademiuddannelser.
 - Styrkelse af læse-, stave- og regnefærdigheder, herunder forberedende voksenundervisning (FVU), ordblindeundervisning, Danskuddannelse til udlændinge og Almen voksenuddannelse (AVU).

For yderligere information henvises til www.pension.dk.

Bidrag

4. Virksomheden indbetaler 520 kr. pr. medarbejder pr. år. Beløbet omregnes til et beløb pr. arbejdstime.

Tilskud

5. Virksomhederne kan søge om tilskud i fonden. Bestyrelsen for competenceudviklingsfonden fastsætter tilskudssatser. Ansøgning foretages via www.pension.dk eller i forbindelse med tilmeldingen på voksenuddannelse.dk.

Uoverensstemmelser

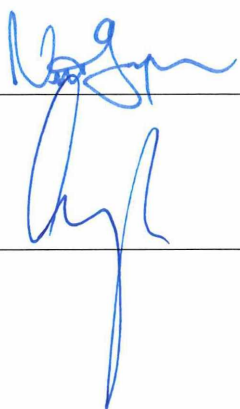
6. Såfremt Fagligt Fælles Forbund eller DIO III skønner, at bestemmelserne om Bygge- og Anlægsbranchens Competenceudviklingsfond ikke virker efter hensigten, kan spørgsmål gøres til genstand for en drøftelse i bestyrelsen.
7. Konkrete uoverensstemmelser kan gøres til genstand for fagretlig behandling. Uoverensstemmelser kan dog ikke videreføres til faglig voldgift.

§ 58 DA/LO Udviklingsfond

Til den mellem hovedorganisationerne oprettede uddannelsesfond ydes fra arbejdsgiverside et bidrag, som for tiden udgør 47 øre pr. præsteret arbejdstime. Bidragets opkrævning sker i henhold til hovedorganisationernes bestemmelse”

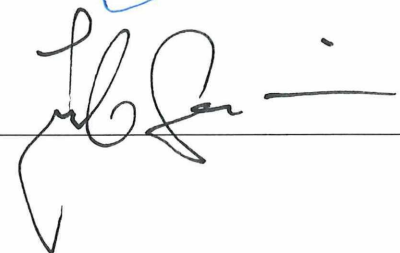
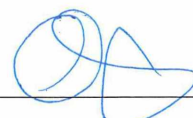
København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'H' followed by a long vertical stroke, written over two horizontal lines.

For Fagligt Fælles Forbund



Two handwritten signatures. The first is in blue ink, a stylized 'FF' or similar, written over a horizontal line. The second is in black ink, a more complex signature, written over two horizontal lines.

P R O T O K O L L A T

om

Digital udveksling af dokumenter under akkord

Digital udveksling af akkorddokumenter

Organisationerne er enige om det hensigtsmæssige i at have regler ved digital udveksling af dokumenter i forbindelse med akkordarbejde.

Det indebærer behovet for en aftale der beskriver rammerne og betingelserne for anvendelse af de digitale udvekslingsformer, som allerede nu benyttes i praksis mellem virksomheden og medarbejderne.

-000-

Medarbejdernes akkordholder udveksler de i overenskomsten beskrevne akkorddokumenter, herunder men ikke begrænset til: omfangsaftaler/tildeling, akkordaftaler, akkorderinger, optræksregnskaber, afsluttende akkordregnskaber samt timer digitalt med virksomheden.

Ved akkordholderens fravær kan medarbejderne i akkorden udpege en stedfortræder, som midlertidigt varetager akkordholderens virke.

Virksomheden og akkordholderen udveksler e-mailadresse og mobilnummer i forbindelse med fastsættelsen af akkordens omfang/tildeling. Sker der ændringer, er det den part, som skifter e-mail eller mobilnummer, som er forpligtet til at informere modparten via den e-mail eller mobilnummer, som tidligere er udvekslet.

Udvekslingen af de i overenskomsten beskrevne akkorddokumenter foregår mellem virksomheden og akkordholderen via en offentlig digital postkasse, e-mail eller SMS. De akkorddokumenter som udveksles mellem parterne, skal være i et tilgængeligt og læsbart standardformat, eks. PDF.

Den digitale udveksling af akkorddokumenter følger de fastsatte bestemmelser i overenskomsten herunder kritikfrister mv.

Ved anvendelse af andre digitale former for udveksling end (1) offentlig digital postkasse, (2) e-mail eller (3) SMS, skal dette være aftalt mellem parterne via en af førnævnte kommunikationsformer.

Virksomheden kan dog med et varsel på mindst 3 måneder indføre brugen af app- eller Web-baseret løsning, medmindre akkordholder er undtaget fra at modtage digital offentlig post.

Når der benyttes en app eller Web-baseret løsning skal akkordholderen, i umiddelbar forlængelse af afsendelsen, dog senest ved førstkommande arbejdsdags ophør, modtage:

- ❖ en kvittering fra virksomheden via en offentlig digital postkasse, e-mail eller SMS, som dokumenterer afsendelsestidspunkt samt indholdet af det, som akkordholderen har udvekslet med virksomheden.
- ❖ en meddelelse via en offentlig digital postkasse, e-mail eller SMS, når virksomheden udveksler akkorddokumenter.

Akkordholderen skal have adgang til den digitale platform i minimum 3 måneder efter akkorden er afsluttet, medmindre der forinden opnås enighed om akkordregnskabet.

Virksomheden skal:

- ❖ sikre, at de øvrige akkorddeltagere også har læseadgang til akkorddokumenterne.
- ❖ stille det nødvendige udstyr til rådighed for akkordholderen, men akkordholderen har dog ikke ret til personligt udstyr.

Nærværende protokollat ændrer ikke på overenskomstens arbejdsretlige praksis omkring akkord.

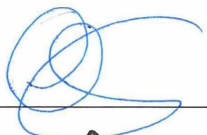
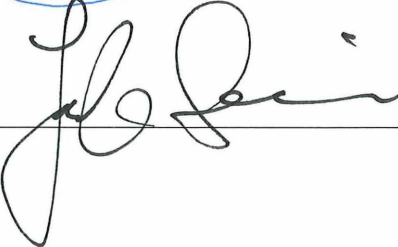
Uoverensstemmelser om digital udveksling af akkorddokumenter kan behandles efter de sædvanlige regler for behandling af faglig strid.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI




For Fagligt Fælles Forbund

PROTOKOLLAT

om

Kompetenceudvikling i bygge- og anlægsbranchen

Overenskomstparterne er enige om, at det er relevant at sætte fokus på øget kompetenceudvikling af medarbejdere i branchen.

Det gælder både i forhold til at styrke medarbejdernes almene kompetencer, at få flere ufaglærte til at uddanne sig til faglærte, samt at give de faglærte i branchen mulighed for at videreuddanne sig inden for branchen.

Kompetenceudvikling af medarbejdere inden for digital og grøn omstilling samt ny teknologi er væsentligt for virksomhedernes udvikling og vækst såvel som for medarbejdernes muligheder for at fastholde og udvikle deres beskæftigelsesmuligheder.

Parterne er på denne baggrund enige om at nedsætte et udvalg, der skal arbejde med følgende punkter:

1. Undersøge behovet for og igangsætte initiativer, der kan styrke almene kompetencer inden for læsning og skrivning blandt medarbejderne i branchen, herunder danskundskaber hos ikkedansktalende medarbejdere i branchen. Udvalget skal inden udgangen af andet kvartal i 2026 formulere en strategi for arbejdet.
2. Promovere kurser inden for digital og grøn omstilling, automatisering og anden teknologi samt øvrige udvalgte kurser på PensionDanmarks hjemmeside. Parterne besluttede under OK23 at øge tilskuddet fra bygge- og anlægsbranchens udviklingsfond og dække deltagerbetalingen til en gruppe udvalgte kurser, der understøtter disse formål. I sidste overenskomstperiode (OK23) blev der afsat kr. 8 mio. til formålet. Denne pulje benyttes fortsat.
3. Anbefale virksomheder og medarbejdere at gøre brug af PensionDanmarks efteruddannelsessite til planlægning af kompetenceudvikling for at øge kendskabet til og brugen af efteruddannelse. Det er overenskomsterne, der har sikret tilskudsordningerne, hvorfor overenskomstparterne skal kunne identificeres som afsendere af markedsføringskampagner.
4. Fortsætte arbejdet med opkvalificeringsteamet i Byggeriets Uddannelser, hvor fokus ligger på at styrke opkvalificeringen i bygge- og anlægsbranchen med særligt fokus på digitalisering, bæredygtighed og grøn omstilling.

5. Undersøge hvordan parterne kan øge anvendelsen af faglig opkvalificering for faglærte. Udvalget skal inden udgangen af 2025 formulere en strategi for arbejdet.
6. Undersøge muligheder for tiltag, der kan styrke oplæringskvaliteten i praktiktiden samt øge gennemførelsen af uddannelsesforhold. Undersøgelserne er afsluttet senest ved udgangen af 2025.

Den nødvendige økonomi til at understøtte aktiviteterne findes i Bygge- og Anlægsbranchens Udviklingsfond.

Parterne er enige om, at udvalget skal bestå af to repræsentanter fra hver side, som de respektive parter selv vælger. Parterne er enige om, at udvalget senest seks måneder før overenskomstens udløb skal have udarbejdet en udvalgsrapport, hvor udvalget opsummerer sit arbejde i overenskomstperioden.

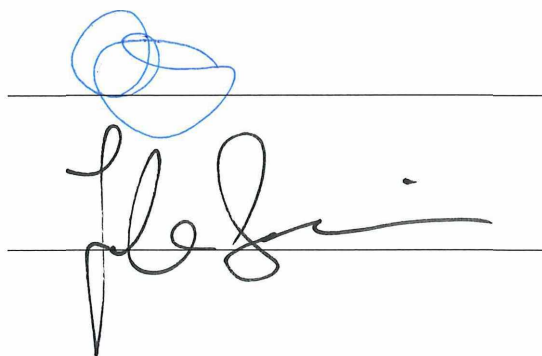
Eventuelle ændringsforslag, der måtte komme på baggrund af drøftelserne, skal være med henblik på implementering i forbindelse med overenskomstfornyelsen i 2028, medmindre andet aftales.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND, GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 26

PROTOKOLLAT

om

Opkvalificering af ufaglærte medarbejdere

Overenskomstparterne er enige om, at ufaglærte medarbejdere i branchen skal tilskyndes til at uddanne sig til faglært niveau via ordningen om erhvervsuddannelse for voksne med to års relevant erhvervs erfaring (euv1) eller tage en brancheuddannelse inden for bygge- og anlægsbranchen.

Det er derfor aftalt, at forsøgsordningen fra overenskomstforhandlinger i 2023 forsætter frem til udgangen af overenskomstperioden. Forsøgsordningen giver mulighed for opkvalificering af ufaglærte medarbejdere, hvor virksomheder kan søge tilskud i bygge- og anlægsbranchens udviklingsfond.

Virksomheden kan søge tilskud for medarbejdere, der har tre måneders anciennitet ved uddannelsens start, hvor eventuel læretid ikke indgår. Tilskuddet er betinget af, at der mellem virksomheden og medarbejderen skriftligt er indgået en uddannelsesaftale.

Tilskuddet ydes løbende og niveauet fastsættes af bestyrelsen for bygge- og anlægsbranchens udviklingsfond. Tilskuddet udbetales efter ansøgning fra virksomheden.

Tilskuddet til opkvalificering af ufaglærte medarbejdere træder i stedet for støtte til frihed til uddannelse i Bygge- og anlægsoverenskomstens kapitel 14 'Uddannelse', således at medarbejderen ikke kan gøre brug af uddannelsen i de kalenderår, hvor opkvalificeringen gennemføres. Parterne er enige om, at ovenstående er gældende for de andre overenskomstområde udover Bygge- og Anlægsoverenskomsten, og reglerne skal findes i de respektive overenskomster.

Under uddannelsen modtager medarbejderen løn svarende til efter satserne i Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 55, stk. 8. Parterne er enige om, at de konkrete satser for de andre overenskomstområde end Bygge- og Anlægsoverenskomsten skal findes i de respektive overenskomster.

Bygge- og anlægsbranchens Uddannelsesfond etablerer de nærmere rammer for tilskud, der kan ydes til opkvalificering af ufaglærte medarbejdere i den kommende overenskomstperiode, og fastsætter en gældende positivliste for hvilke uddannelsesforløb, der berettiger til tilskud.

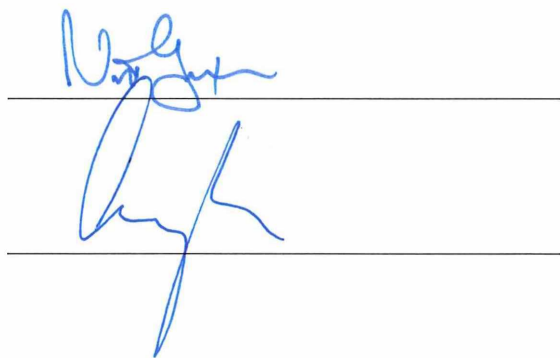
Opkvalificeringsteamet i Byggeriets Uddannelser blev ifm. OK23 udvidet med 2 medarbejdere, der primært har arbejdet med at udbrede kendskabet hos virksomheder og medarbejdere til opkvalificering af ufaglærte. Denne finansiering fortsætter uændret.

Tilskud til opkvalificering af ufaglærte medarbejdere kan søges for uddannelsesforløb, der er påbegyndt i perioden fra den 1. juni 2023 og indtil udløbet af overenskomstperioden og under forudsætning af, at der er dækning i fonden inden for rammerne af den støtte, der er afsat til formålet.

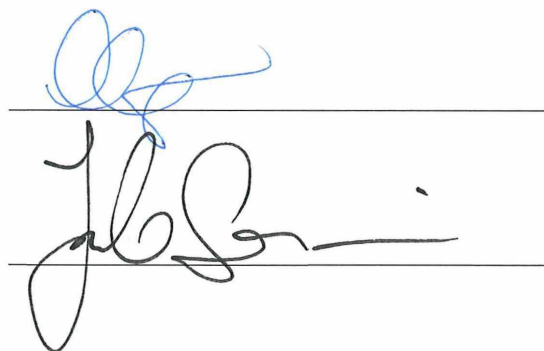
Overenskomstparterne er enige om, at den tidligere afsatte pulje på kr. 20 mio. fortsat benyttes. Den nødvendige økonomi til at understøtte aktiviteterne, findes i Bygge- og anlægsbranchens udviklingsfond.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



P R O T O K O L L A T

om

Natarbejde og helbreds kontrol

Overenskomstparterne er enige om at erstatte de eksisterende protokollater om natarbejde og helbreds kontrol, om gravides natarbejde samt om øvrige tiltag vedrørende natarbejde med følgende protokollat:

”Protokollat om natarbejde og helbreds kontrol

1. Almindelige regler

I forbindelse med implementeringen af EU-direktiv om arbejdstid er der mellem nedennævnte parter indgået følgende aftale om natarbejde:

Ved natarbejder forstås en ansat, der normalt udfører mindst 3 timer af sin daglige arbejdstid i natperioden eller forventes at udføre en nærmere aftalt del af sin årlige arbejdstid i natperioden. Virksomhederne skal sikre, at der tilbydes natarbejdere gratis helbreds kontrol, inden de begynder beskæftigelse ved natarbejde og derefter med regelmæssige mellemrum.

Virksomhederne skal endvidere sikre, at natarbejdere, der lider af helbredsproblemer, som påviseligt skyldes, at de udfører natarbejde, når det er muligt, overføres til dagarbejde, som passer dem.

2. Forebyggende tiltag ved natarbejde

Parterne har implementeret anbefalingerne fra Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø (NFA) om natarbejde:

- Højst tre nattevagter i træk
- Højst 9 timer ad gangen
- Mindst 11 timer mellem 2 vagter
- At gravide normalt arbejder maksimalt 1 nattevagt om ugen for at mindske risiko for abort og andre graviditetskomplikationer.

Virksomheder, der har natarbejdere, skal derfor gennemføre følgende tiltag:

De lokale parter, eventuelt i samarbejde med arbejdsmiljøorganisationen, skal drøfte, om man på virksomheden lever op til NFA's anbefalinger i de områder af virksomheden, hvor der udføres natarbejde.

Drøftelsen skal:

- a) gennemføres ved iværksættelse af natarbejde, og derefter løbende en gang om året, og
- b) dokumenteres ved udfyldelse af et af parterne udarbejdet skema, som indeholder en gennemgang af anbefalingerne.

Hvis de lokale parter, eventuelt i samarbejde med arbejdsmiljøorganisationen, vurderer, at NFA's anbefalinger følges, anvendes de almindelige regler i pkt. 1 i protokollatet uændret.

Hvis de lokale parter, eventuelt i samarbejde med arbejdsmiljøorganisationen, vurderer, at NFA's anbefalinger ikke følges, sættes følgende særlige aktiviteter i værk for medarbejdere, hvis normale arbejdstid om natten ikke er tilrettelagt i overensstemmelse med NFA's anbefalinger:

- a) Virksomheden skal tilbyde årlig helbreds kontrol til natarbejderne
 - i. Det er obligatorisk for natarbejderen at gennemføre helbreds kontrol- len hvert andet år.
 - ii. For de natarbejdere, der er fyldt 50 år, anvendes en udvidet helbreds- kontrol.
- b) Gennemførelse af en årlig særlig APV rettet mod natarbejde
 - Risikovurdering af virksomhedens arbejdsmiljøproblemer ved natar- bejde. Risikovurderingen skal foretages på baggrund af en afdækning af virksomhedens arbejdsmiljøforhold.
 - Handlungsplan til løsning af arbejdsmiljøproblemer ved natarbejde, som ikke kan løses umiddelbart.
 - Gennemførelse af Handlungsplanen og opfølgning på de iværksatte foran- staltninger.

Den særlige APV kan ikke fagretlig behandles.

Aftalen ændrer ikke ved overenskomstens andre bestemmelser om natarbejde, herun- der betalingen herfor.

3. Gravides natarbejde

Når virksomheden er underrettet om eller på anden måde bliver bekendt med, at en medarbejder er gravid, skal virksomheden hurtigst muligt, og senest 2 uger efter til en uges udgang, omlægge medarbejderens arbejdstid eller overføre medarbejderen til an- dre arbejdsopgaver, så pågældende højst arbejder 1 nattevagt om ugen.

Hvis det ikke er muligt for arbejdsgiveren at omlægge arbejdstiden, så pågældende medarbejder højst arbejder 1 nattevagt om ugen, eller overføre medarbejderen til andre arbejdsopgaver, har medarbejderen ret til fravær for øvrige nattevagter ud over 1 om ugen, med betaling som ved graviditetsorlov efter bestemmelserne i overenskomstens barselsregler.

Der er udelukkende tale om en betalingsregel, som gælder uanset medarbejderens an- ciennitet, og uanset antallet af uger medarbejderen har fravær for øvrige nattevagter ud over 1 om ugen.

4. Overenskomstparternes øvrige tiltag vedrørende natarbejde

Parterne er enige om, at nedsætte et udvalg, som i overenskomstperioden skal arbejde med følgende:

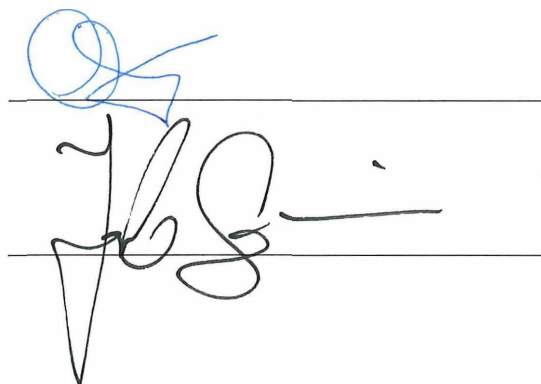
- Undersøge muligheden for at kortlægge omfanget af natarbejde samt undersøge, i hvor høj grad virksomheder med natarbejdere tilbyder helbreds kontrol.
- Informationsmateriale om natarbejde og om helbreds kontrol ved natarbejde.
- Spørgeskema til brug for helbreds kontrol af natarbejdere, der ikke er fyldt 50 år, og udfører natarbejde.
- Drøfte behovet for fælles informationsaktiviteter om det udarbejdede materiale".
- DIO I og CO-Industri har igangsat forskning om, hvordan arbejdstiden kan tilrettelægges mest hensigtsmæssigt inden for industrien under hensyntagen til NFA's anbefalinger. Udvalget følger denne forskningsindsats.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 28

PROTOKOLLAT

om

Arbejdsmiljø

Overenskomstparterne er enige om at erstatte det eksisterende protokollat om arbejdsmiljø med følgende:

”Protokollat om arbejdsmiljø

Parterne er enige om at samarbejde om arbejdsmiljø for at mindske arbejdsulykker og nedslidning i branchen. Der er behov for en flerstrengt indsats, som indeholder virksomhedernes arbejdsmiljøindsats, parternes understøtning af virksomhedernes indsats og myndighedernes indsats.

Dette protokollat om arbejdsmiljø beskriver denne flerstrengede indsats, som indeholder følgende:

- 1) Arbejdsmiljø i virksomheder
- 2) Parternes indsats overfor virksomheder
- 3) BAM-BUS og Videntjenesten
- 4) Parternes arbejdsmiljøpolitiske indsats

I det følgende uddybes de enkelte dele i indsatsen.

(1) Arbejdsmiljø i virksomheder

Parterne er enige om, at arbejdsmiljøet er et vigtigt element i forbindelse med det daglige arbejde. Overholdelse af de til enhver tid gældende regler indenfor arbejdsmiljøområdet er en nødvendighed for at sikre medarbejdernes sikkerhed og sundhed, ligesom agtpågivenhed og opmærksomhed omkring forhold, der fremover vil kunne medvirke til en forbedring af niveauet i enten virksomheden eller branchen, generelt er af stor betydning.

Parterne er derfor enige om at tilskynde såvel medarbejderen som virksomhedens ledelse til at leve op til deres respektive ansvar samt indgå i et konstruktivt samarbejde med det formål

at sikre en sikkerheds- og sundhedsmæssig høj standard. I virksomheder, hvor arbejdsmiljøorganisationen (AMO) er påkrævet, foregår dette samarbejde heri.

Parterne er samtidig enige om, at det fortsat er virksomhedens ledelse, der i henhold til gældende regler er ansvarlig for, at den enkelte medarbejder får mulighed for at udføre arbejdet i overensstemmelse hermed.

Arbejdsgiveren skal således stille de fornødne sikkerhedsforanstaltninger og tekniske hjælpemidler til rådighed samt på fornøden vis instruere den ansatte i arbejdets udførelse. I den forbindelse kan den ansatte søge vejledning, hvis den ansatte er i tvivl om, hvorvidt en arbejdsituation indebærer en risiko for sikkerhed og sundhed. Vejledningen kan f.eks. hentes gennem virksomhedens AMO, Byggeriets Arbejdsmiljøbus (BAM-BUS), Branchefællesskab for Arbejdsmiljø i Bygge og Anlæg (BFA Bygge og anlæg), organisationerne eller Arbejdstilsynet.

Parterne er endvidere enige om, at medarbejderne har pligt til at medvirke til, at arbejdsforholdene er sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarlige inden for deres arbejdsområde. Såfremt en medarbejder på trods af virksomhedens instruktion og tilstedeværelsen af det nødvendige sikkerhedsudstyr alligevel tilsidesætter klare og velkendte arbejdsmiljøregler, skal dette betragtes som et alvorligt brud på ansættelsesforholdet, der i givet fald kan medføre ansættelsesretlige konsekvenser. Uoverensstemmelser herom kan behandles i henhold til overenskomstens regler for behandling af faglig strid.

(2) Parternes indsats overfor virksomheder

Parterne er enige om vigtigheden af det forebyggende arbejdsmiljøarbejde i virksomhederne.

Derfor igangsætter parterne en indsats om samarbejde om arbejdsmiljø på virksomheder, og en indsats om adfærd. Indsatserne er målrettet både arbejdsgiveren og de ansatte.

Samarbejde om arbejdsmiljø i virksomheder

Ifølge lovgivningen skal virksomhederne og de ansatte samarbejde om arbejdsmiljø. I virksomheder med mindst 10 ansatte gøres dette gennem en arbejdsmiljøorganisation (AMO), i virksomheder under 10 ansatte gøres dette i direkte samarbejde mellem arbejdsgiveren og de ansatte.

Reglerne på AMO-området er blevet opdateret. BFA Bygge og Anlægs materialer på området bliver opdateret, og parterne formidler materialet i en fælles indsats, der retter sig til virksomheder både med og uden AMO.

Indsats om sikkerhedskultur og adfærd

For at understøtte det forebyggende arbejdsmiljøarbejde i virksomhederne er det vigtigt, at der også arbejdes med at påvirke sikkerhedskulturen og adfærden i branchen med henblik på at mindske arbejdsulykker og nedslidning.

Parterne har publiceret et online adfærds katalog som parterne vil drifte og følge i overenskomstperioden samt udbrede kendskab til.

(3) Byggeriets Arbejdsmiljøbus og Videntjeneste om arbejdsmiljø for bygherrer og rådgivere

Byggeriets Arbejdsmiljøbus (BAM-BUS) er parternes fælles mobile konsulenttjeneste, som har til formål at formidle god arbejdsmiljøpraksis og viden om udvikling af godt arbejdsmiljø og forebyggelse af arbejdsmiljøproblemer til byggepladser og til byggevirksomhederne og deres ansatte. BAM-BUS er normeret med p.t. 11 fuldtidskonsulenter, herunder en konsulent med fokus på arbejdsmiljø i byggeriets tidlige faser (Videntjenesten), samt en sekretær og en sekretariatsleder.

Parterne er enige om:

- at puljen til at drive BAM-BUS er 13 øre pr. time, og at midlerne hentes i eksisterende Fond for Samarbejde og Arbejdsmiljø
- at BAM-BUS skal samle viden og formidle til branchens aktører. Formidlingsindsatsen skal koordineres med BFA Bygge og Anlæg
- at BAM-BUS skal fungere som konsulenttjeneste, hvor konsulenterne er neutrale i forhold til parternes særinteresser
- at BAM-BUS gennemfører et pilotprojekt om brancherettet supplerende arbejdsmiljøuddannelse, hvorefter det skal afklares, om den supplerende arbejdsmiljøuddannelse fremover skal udbydes.
- at BAM-BUS gennemfører et pilotprojekt i overenskomstperioden om afklaring af arbejdsmiljøforhold. Gennemførelse af pilotprojektet forudsætter, at BAM-BUS udvides med en fuldtidskonsulent. Dette sker under forudsætning af, at der kan opnås fuld dækning i eksisterende fonde.

Aftalen om BAM-BUS kan af begge parter opsiges til bortfald med 6 måneders varsel til overenskomstperiodens udløb.

(4) Parternes arbejdsmiljøpolitiske indsats

De nationale arbejdsmiljømål, herunder branchemål sætter retningen og adresserer de største udfordringer inden for bygge- og anlægsområdet, og parterne er enige om, at der er behov for tilstrækkelige ressourcer til både Arbejdstilsynet og parterne til at arbejde med opfyldelse af disse mål.

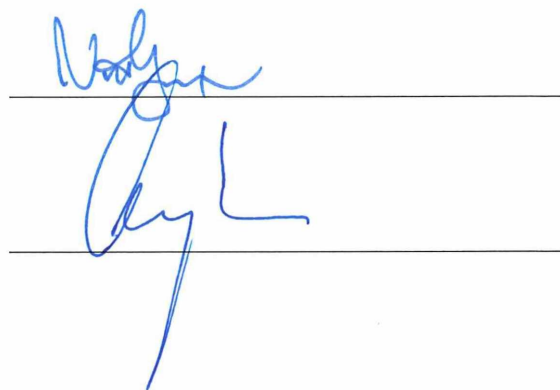
Parterne er enige om følgende i forhold til Arbejdstilsynet:

- Arbejdstilsynets indsats, viden og kompetencer skal sikres for at opnå et sikkert og sundt arbejdsmiljø
- Fokus på ordnede forhold for fair konkurrence, herunder tilsynet med udenlandske virksomheder og RUT-registrering
- Arbejdsgiver, ansat, leverandør, projekterende, rådgiver og bygherre har hver især et ansvar efter Arbejdsmiljøloven. Arbejdstilsynet skal føre tilsyn med, at hver af aktørerne lever op til deres forpligtelser i Arbejdsmiljølovgivningen.
- Arbejdstilsynets fokus på arbejdsgiverens forpligtelser skal fastholdes, men der skal også være initiativer rettet mod bygherrer, rådgivere, leverandører og ansatte
- Initiativer bør fastholdes over en længere periode for både at styrke effekten på længere sigt og at konsolidere Arbejdstilsynets vidensgrundlag på området

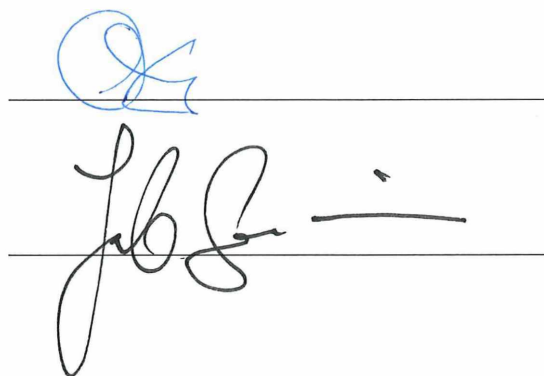
- Tidligt samarbejde mellem Arbejdstilsynet og parterne, når nye initiativer skal udvikles for at sikre de bedst mulige indsatser på bygge- og anlægsområdet.”

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

A handwritten signature in blue ink, consisting of a cursive 'W' followed by a stylized 'L', written across two horizontal lines.

For Fagligt Fælles Forbund

A handwritten signature in blue ink, featuring a circular flourish at the top and a long horizontal stroke at the bottom, written across two horizontal lines.

**BYGGE- OG ANLÆG, BYGNING, MURER- OG MURERARBEJDSMAND,
GULV, INDUSTRI OVERENSKOMSTERNE**

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 29

PROTOKOLLAT

om

Udvalg om tillidsrepræsentant

Parterne har aftalt, at der nedsættes et paritetisk sammensat udvalg i overenskomstperioden. Udvalget skal se på bestemmelserne om tillidsrepræsentanter inden for parternes overenskomstområder (Bygge- og Anlæg, Bygning, Gulv, Murer- og murerarbejdsmænd og 3F/Industri).

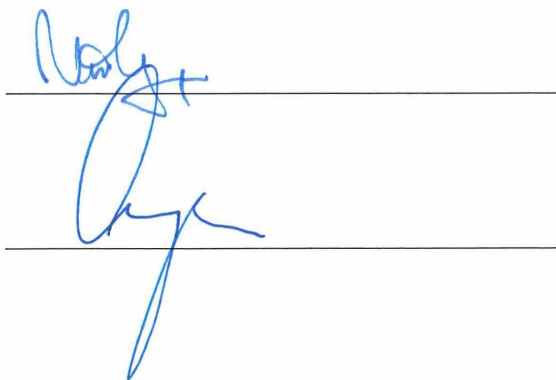
Parterne er enige om, at det er hensigten med udvalgsarbejdet at styrke det lokale samarbejde, gennemgå og ensrette overenskomsternes bestemmelser om tillidsrepræsentanter, således at bestemmelserne tilpasses bygge- og anlægsbranchens særlige behov.

Parterne er endvidere enige om, at udvalgsarbejdet kan se på, hvorledes f.eks. grundlaget for valg af tillidsrepræsentanter, anciennitetsbestemmelser, fælles tillidsrepræsentant for flere overenskomstområder, fellestillidsrepræsentant for virksomheden, samt retningslinjer for indgåelse af lokale aftaler.

Udvalgsarbejdet skal være afsluttet senest den 1. juni 2027.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Offshore-aftalen

Parterne har drøftet muligheden for at tilpasse Bygge- og Anlægsoverenskomstens bilag 7, Offshore-aftalen til de aktuelle forhold i offshore-branchen.

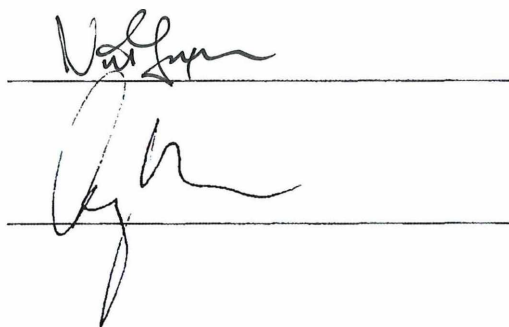
Der er mellem parterne enighed om at nedsætte et udvalgsarbejde om Bygge- og Anlægsoverenskomstens bilag 7, Offshore-aftalens bestemmelser, med henblik på at tilpasse Offshore-aftalen til de aktuelle forhold i offshore-branchen.

Parterne er enige om, at hver organisation udpeger egne repræsentanter til dette udvalg, herunder sikrer repræsentation fra relevante virksomheder, underlagt DI DIO III's Offshore-aftale.

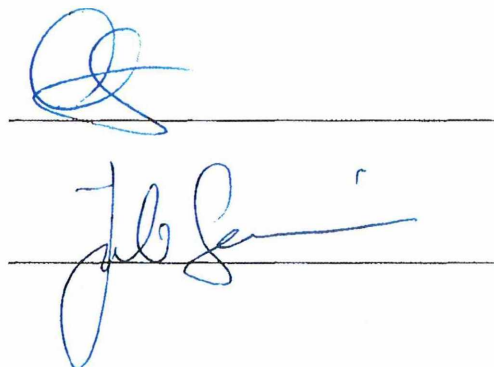
Parterne er enige om at udvalget påbegynder sit arbejde senest 1. januar 2026, og arbejdet skal være afsluttet inden 1. juni 2027.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Fordeling af den daglige arbejdstid

Parterne er enige om det hensigtsmæssige i, at arbejdstiden kan fastlægges ud fra nogle bredere rammer. Parterne har under drøftelserne taget udgangspunkt i muligheden for at kunne tilrettelægge arbejdstiden som en 8-8-8-8-5 løsning.

Som følge heraf ændres Industriooverenskomstens § 8, stk. 2, fra:

"Den ugentlige arbejdstid fordeles på ugens 5 første dage, og ingen arbejdsdag kan være under 7 timer."

til ny stk. 2:

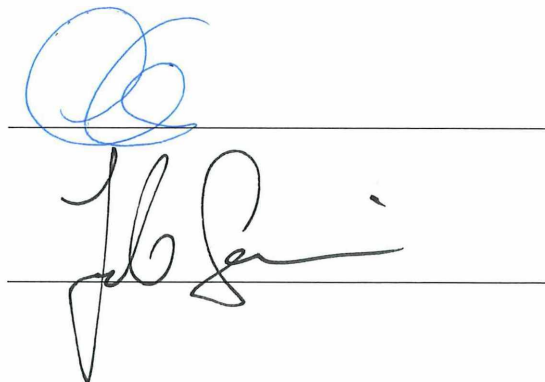
"Den ugentlige arbejdstid fordeles på ugens 5 første dage, og den normale daglige arbejdstid kan ikke være under 5 og ikke over 10 effektive timer."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Redaktionelle ændringer

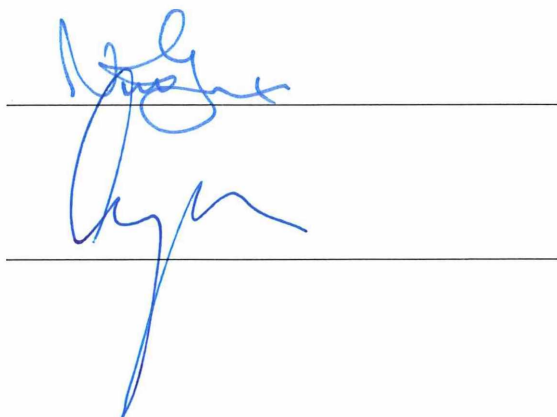
Parterne er enige om følgende redaktionelle ændringer:

Industrioverenskomstens § 7, stk. 8, ændres paragrafhenvisningen fra
"Overenskomstens § 50, stk. 12" til "Overenskomstens § 50, stk. 13".

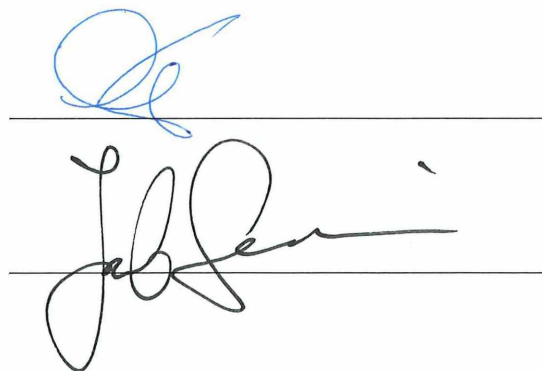
Industrioverenskomstens § 44, stk. 18, ændres paragrafhenvisningen fra
"Industrioverenskomstens § 21" til "Industrioverenskomstens § 20".

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Definition af medarbejdergrupper

I forbindelse med udvalgsarbejde om akkord på stenhuggerområdet er parterne blevet enige om at tydeliggøre forskellene mellem tillæggene i overenskomstens § 100. Parterne er enige om følgende:

Industrioverenskomstens afsnit 4 'Stenhuggere, stenindustriarbejdere, stenteknikere og stukkatører', kapitel 1 'Løn', § 100, stk. 2-4, udgår og erstattes af følgende:

"Specialarbejder på stenhuggerier

2. En specialarbejder er en medarbejder, der betjener CNC-styrede maskiner og jetbrænder, sliber og polerer natursten, samt udfører opstillingsarbejde.
3. Tillæg til den minimale timeløn inklusiv akkordafsnstillæg pr time kr. 8.00.

Stenindustriarbejdere og stenteknikkere

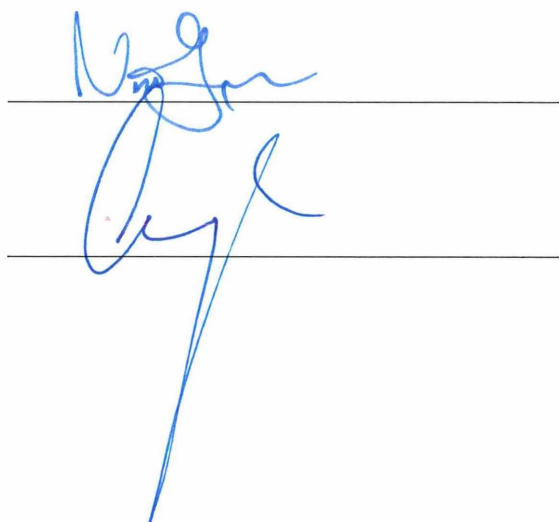
4. En stenindustriarbejder arbejder i stenbrud, der kløver og udskærer stenblokke.
5. En uddannet stentekniker fremstiller produkter og monterer tyndplader i natursten og støbte materialer. Medarbejderen betjener CNC-styrede maskiner, polerer, skærer og fræser med maskinelt værktøj, samt monterer vaske og lignende emner.
6. Til stenindustriarbejdere og uddannede stenteknikkere ydes der et timetillæg til minimal-lønssatsen kr. 18.00

Faglærte stenhuggere og stukkatør

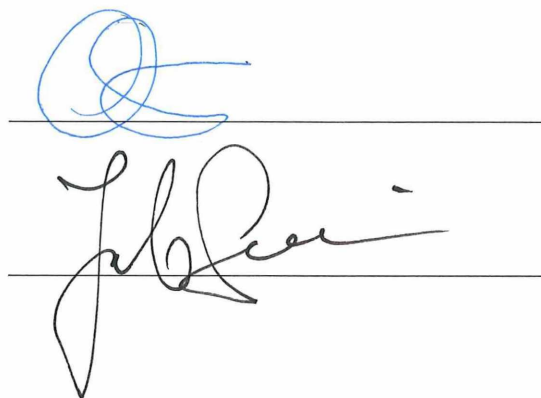
7. En faglært stenhugger fremstiller produkter, opstiller og restaurerer natursten. Medarbejderen udfører behugning som eksempelvis: Opslåning, skorrering, spidsning, stokhugning, riffelhugning, jetbrænding samt hugning, sandblæsning af skrift og montering af bronzebogstaver.
8. En faglært stukkatør støber produkter, monterer og restaurerer i gips, kalkmørtel og beton. Derudover beskæftiger medarbejderen sig med afformning af skulpturer, modelarbejde, facadeornamatik, gesimsarbejde ude og inde og lignende.
9. Tillæg til den minimale timeløn inklusiv akkordafsnstillæg pr time kr. 35.00"

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

A handwritten signature in blue ink, written on two horizontal lines. The signature is stylized and appears to be 'V. J. J.'.

For Fagligt Fælles Forbund

A handwritten signature in blue ink, written on two horizontal lines. The signature is stylized and appears to be 'J. J. J.'.

PROTOKOLLAT

om

Akkord på stenhuggerområdet

Parterne er enige om følgende:

Afsnit 4 'Stenhuggere, stenindustriarbejdere, stenteknikere og stukkatører', kapitel 3 ' Øvrige bestemmelser', § 110, stk. 8-10, ændres fra:

"Priskurant

8. Alle priskurantbestemmelser tages ud af overenskomsten og indgår i en særskilt priskurant for stenhuggerfaget.

Opnås der ikke enighed om udarbejdelse af ny priskurant i overenskomstperioden, fortsætter den eksisterende priskurant uændret med følgende procenttillæg fra begyndelsen af den løningsuge hvori indgår:

Pr. 1. september 2000	4,5%
Pr. 1. marts 2002	4,5%
Pr. 1. marts 2003	1,6%
Pr. 1. maj 2004	2,8%
Pr. 1. marts 2005	2,8%
Pr. 1. marts 2006	2,7%
Pr. 1. marts 2007	3,0%
Pr. 1. marts 2008	3,0%
Pr. 1. marts 2009	3,0%
Pr. 1. marts 2010	1,5%
Pr. 1. marts 2011	1,8%
Pr. 1. marts 2012	1,2%

<i>Pr. 1. marts 2013</i>	<i>1,3%</i>
<i>Pr. 1. marts 2014</i>	<i>1,3%</i>
<i>Pr. 1. marts 2015</i>	<i>1,4%</i>
<i>Pr. 1. marts 2016</i>	<i>1,9%</i>
<i>Pr. 1. marts 2017</i>	<i>1,8%</i>
<i>Pr. 1. marts 2018</i>	<i>1,9%</i>
<i>Pr. 1. marts 2019</i>	<i>2,1%</i>
<i>Pr. 1. maj 2020</i>	<i>2,1%</i>
<i>Pr. 1. januar 2021.....</i>	<i>2,1%</i>
<i>Pr. 1. marts 2022</i>	<i>2,1%</i>
<i>Pr. 1. maj 2023</i>	<i>4,0%</i>
<i>Pr. 1. januar 2024.....</i>	<i>3,9%</i>

Akkordforhold

9. Ethvert stenhuggerarbejde, som medarbejderen sættes til, er medarbejderen pligtig til at udføre. Såfremt arbejdet ikke er nævnt i priskuranten betales det med timeløn, hvor akkord ikke kan opnås.

Såfremt en sten, henholdsvis en blok, forud for indsætning på savvognen skal tilpousseres i større udstrækning efter retholt, vinkel eller vaterpas, betragtes dette som stenhuggerarbejde.

Når en medarbejder er færdig med sit arbejde, skal medarbejderen melde sig til virksomheden eller formanden, og skal medarbejderen vente, betales timeløn fra den tid, medarbejderen har meldt sig, og indtil medarbejderen igen bliver sat i arbejde.

Ligeledes betales timeløn, hvis medarbejderen skal vente på skabeloner, værktøj og deslige.

Medarbejderen skal meddele til virksomheden eller dennes formand, hvis den sten, der er taget i arbejde, har synlige fejl, og det bliver da på virksomhedens risiko, hvis det forlanges, at medarbejderen skal bearbejde den. Bliver fejlen først synlig, efter at arbejdet er påbegyndt, uden at medarbejderen har forvoldt den, betales timeløn eller akkord efter opmåling af det udførte arbejde.

Den sten, som en medarbejder påbegynder, har medarbejderen ret og pligt til at hugge færdig i overensstemmelse med den ved arbejdets påbegyndelse udleverede arbejdseddél.

Når en medarbejder efter fagmæssigt skøn uden egen skyld kommer til skade med en sten, erstattes det udførte arbejde med timeløn eller udregnet akkord efter virksomhedens skøn.

Hvis virksomheden ønsker, at en sten skal færdighugges på maskine, kan medarbejderen ikke stille fordring om at hugge en sådan sten færdig.

Planhuggemaskiner kan betjenes af såvel faglærte medarbejdere som af ufaglærte specialarbejdere.

Der aftales nærmere regler for samarbejdet mellem de to grupper.

Forlanger virksomheden, at der skal flere medarbejdere i arbejde på en sten, betales et tillæg efter overenskomst.

Når medarbejdere påbegynder en sten, skal der udleveres en klar og forståelig arbejdseddél med tegning af stenen.

Om ethvert arbejde, der ikke kan beregnes efter priskuranten, oprettes skriftlig akkordaftale jf. stk. 8.

Arbejdet skal af arbejdslederen fordeles ligeligt mellem medarbejderne efter evner og anlæg.

Der skal på enhver arbejdsplads være opført et huggehus med fornøden plads til de på pladsen til enhver tid værende medarbejdere, og dette skal holdes i en sådan stand, at det altid er til at arbejde i for medarbejderne.

Ligeledes skal forefindes et spiselokale, hvilket om vinteren bliver opvarmet.

Har virksomheden flere faste egentlige værksteder inden for samme bys område, har virksomheden ret til at dirigere sine medarbejdere til arbejde fra det ene værksted til det andet.

Som værksted betragtes også sådanne byggepladser, hvor der findes midlertidige huggehuse, hvor delvis det til bygningen bestemte arbejde udføres.

Lønningsugens udløb fastsættes af virksomheden. Udbetalingsdagen fastsættes efter aftale mellem parterne, og udbetaling skal ske senest ved arbejdstidens ophør.

Værktøj lader virksomheden bringe og afhente for medarbejderne til og fra de steder i byen, hvor de arbejder, såfremt der er mere, end det med rimelighed kan forlanges, at medarbejdere skal bære.

Medarbejderne er pligtige til at overholde arbejdstiden.

Overalt i overenskomsten, hvor ordet "timeløn" eller "almindelig timeløn" uden nogen forklarende tilføjelse anføres, er dette at forstå som den i overenskomsten anførte minimaltimeløn for arbejde på værksted.

Alle i overenskomsten for de forskellige medarbejders udførelse stipulerede procenttillæg beregnes, hvor ikke andet er anført i de forskellige specialparagraffer, således som f.eks. anført i Priskuranten af 1965 § 16, gravmonumenter, 20% til priskuranten – i hvert enkelt

tilfælde hver for sig af de i overenskomsten for de forskellige arter arbejde – timeløn såvel som akkord – normerede grundpriser, procenter beregnes således ikke af eventuelt allerede for de enkelte medarbejdere forud tillagte procenter.

Akkordering

10. For sandstens-, marmor- og granitarbejde samt for indhugning af andre forekommende bogstavtyper end "antikva", "gill", "grotesk", "gotisk" og "skriveskrift" i marmor, sandsten og granit kan der akkorderes efter følgende regler:

Alt arbejde, som ikke findes anført i gældende priskurant, betales efter overenskomst eller aftalt timeløn.

Til fastsættelse af priser for arbejde med nye materialer, der ikke er anført i den gældende priskurant, eller til behandling af spørgsmål i forbindelse med ændrede arbejdsvilkår (f.eks. ved anvendelse af arbejdsbesparende maskiner eller el-håndværktøj) nedsættes et permanent priskurantudvalg, hvortil hver af parterne udpeger 2 mand.

Er der mellem parterne opnået enighed om fastsættelse af priserne for et sådant arbejde, skal disse være gældende, indtil de opsiges af en af parterne i forbindelse med overenskomstens udløb.

Priserne optrykkes som et tillæg til priskuranten.

Hvis der ikke i priskurantudvalget opnås enighed om fastsættelse af priser, behandles det foreliggende spørgsmål efter de fagretlige regler.

Når der træffes særlig akkordaftale om omfanget og betaling for udførelse af arbejde, der ligger uden for denne priskurant, skal denne akkordaftale udfærdiges skriftligt og underskrives af parterne. Opnås der ikke enighed, afleverer svendene dateret deres skriftlige formulerede krav til mesteren personlig (eller dennes repræsentant), og senest 6 dage efter aflevering skal der af mesteren afgives skriftligt svar. Senest 12 dage efter svendenes aflevering skal akkordaftalen være i orden og forsynet med parternes underskrift, eventuelt afgivet til mægling.

I ovennævnte tidsfrister medregnes søn- og helligdage, lørdage i forbindelse med 5-dages uge, samt afleveringsdagen ikke."

Til nye stk. 8 - 31:

"Værksted og håndværktøj

8. Der skal på enhver arbejdsplads være et egnet område med fornøden plads til de på pladsen til enhver tid værende medarbejdere til at bearbejde emnerne, og dette skal holdes i en sådan stand, at det altid er til at arbejde i for medarbejderne.

9. Har virksomheden flere faste egentlige værksteder inden for samme bys område, har virksomheden ret til at dirigere sine medarbejdere til arbejde fra det ene værksted til det andet.

10. Som værksted betragtes også sådanne byggepladser, hvor delvis det til bygningen bestemte arbejde udføres.

11. På værkstedet skal forefindes et spiselokale, hvilket om vinteren skal være opvarmet.

12. Håndværktøj lader virksomheden bringe og afhente for medarbejderne til og fra værksteder, hvis der er mere værktøj end det med rimelighed kan forlanges, at medarbejderne selv skal transportere.

Ventetid

13. Når en medarbejder er færdig med sit arbejde, skal medarbejderen melde sig til virksomheden eller formanden, og skal medarbejderen vente, betales tidløn, jf. § 100, fra den tid, hvor medarbejderen har meldt sig, og indtil medarbejderen igen bliver sat i arbejde.

14. Ligeledes betales tidløn, jf. § 100, hvis medarbejderen skal vente på skabeloner, værktøj eller lignende.

Akkordforhold

15. Ethvert stenhuggerarbejde, som medarbejderen sættes til, er medarbejderen pligtig til at udføre. Arbejdet betales med tidløn, jf. § 100, medmindre andet skriftligt aftales, herunder en af parterne skriftligt indgået slumpakkord.

16. Når medarbejderne over for virksomheden eller dennes repræsentant fremsætter et forslag til en slumpakkord, skal virksomheden skriftligt fremsætte kritik inden for et tidsrum af 6 dage.

17. Sker dette ikke, betragtes medarbejdernes krav om en slumpakkord som godkendt af virksomheden.

18. Senest 12 dage efter virksomhedens kritik er afgivet, skal parterne være nået til enighed. Hvis parterne ikke kan nå til enighed, kan uenigheden indbringes til mægling.

19. Sker dette ikke, betragtes virksomhedens kritik som godkendt.

20. I ovennævnte tidsfrister medregnes søn- og helligdage, lørdage i forbindelse med 5-dages uge, samt afleveringsdagen ikke.

21. Hvis en virksomhed har bekendtgjort kollektiv ferielukning, forlænges tidsfristerne med feriens længde.

22. Forlanger virksomheden, at der skal flere medarbejdere i arbejde på en sten, kan eventuel gene og/eller mértid aftales akkorderet.

23. Arbejdet skal af virksomheden, henholdsvis formanden, fordeles ligeligt mellem medarbejderne efter kompetencer.

24. For definition af behugningsgrader henvises der til overenskomstens bilag [x].

Fejl eller skade på sten

25. Medarbejderen skal meddele til virksomheden eller dennes formand, hvis den sten, der er taget i arbejde, har synlige fejl, og det bliver da på virksomhedens risiko, hvis det forlanges, at medarbejderen skal bearbejde den. Bliver fejlen først synlig, efter at arbejdet er påbegyndt, uden at medarbejderen har forvoldt den, betales tidløn, jf. § 100, eller forholdsmæssigt beregnet i forhold til en eventuel indgået slumpakkord, jf. stk. 14.

26. Den sten, som en medarbejder påbegynder, har medarbejderen ret og pligt til at hugge færdig i overensstemmelse med den ved arbejdets påbegyndelse udleverede arbejdsedel.

27. Når en medarbejder efter fagmæssigt skøn uden egen skyld kommer til skade med en sten, erstattes det udførte arbejde med tidløn, jf. § 100, eller forholdsmæssigt beregnet i forhold til en eventuel indgået slumpakkord, jf. stk. 14.

Stenhuggerarbejde og maskinhugning

28. Hvis en sten, henholdsvis en blok, forud for indsætning på savvognen skal tilpousses i større udstrækning efter retholt, vinkel eller vaterpas, betragtes dette som stenhuggerarbejde.

29. Hvis virksomheden ønsker, at en sten skal færdighugges på maskine, kan medarbejderen ikke stille fordring om at hugge en sådan sten færdig.

30. Planhuggemaskiner kan betjenes af såvel faglærte medarbejdere som af specialarbejdere.

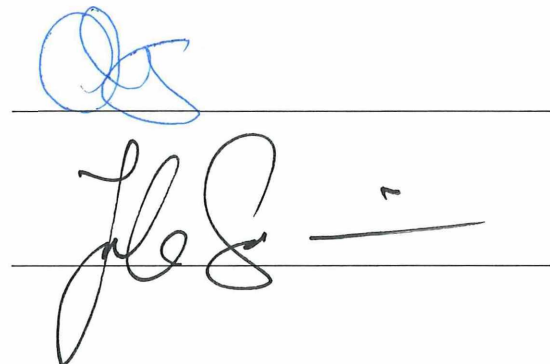
31. Når medarbejdere påbegynder en sten, skal der udleveres en klar og forståelig arbejdseddél med tegning af stenen."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Akkord på stenhuggerområdet (Bilag)

Parterne er enig om, at følgende **bilag** indsættes i overenskomsten, som forklaring til § 110, stk. 15-24.

”Behugningsgrader for stenhuggerarbejde

1. Graderingsskala for granit

Fugehugning

A. Simple fuger uden skarp kant med fordybninger indtil 50 mm, dog må fordybningernes areal ikke overstige 1/4 af stenens flade og må ikke gå ud over kanten.

B. Almindelig fuge med fordybninger indtil 30 mm, dog må fordybningernes areal ikke overstige 1/4 af fladen og ikke gå ud over kanten.

2. Plan fugeflade

Ved plan fugeflade forstås en fyldig fuge, der skal være absolut lige og i stok. Fordybningerne må ikke overstige 25 mm i dybden. Disses areal må ikke overstige 1/4 af fladens samlede areal og fordybningerne må ikke gå ud til kanterne.

3. Renhuggede flader

Afspidsning

A. Grad o a. Groft afspidset med fordybninger indtil 25 mm.

B. Grad o b. Afspidset med fordybninger indtil 15 mm.

Grad o c. Afspidset med fordybninger indtil 12 mm.

Fordybninger spidses som den øvrige flade.

4. Glathugning

C. Grad I. Grovhugning indtil 10 mm. Fordybninger pudses som den øvrige flade.

a. Stokhamret.

b. Riffelhamret.

c. Pikket over med pikkert og mejsel.

d. Hugget over med en hughammer.

D. Grad II. Almindelig forhugning, såvel stok- og riffelhamret. Fordybninger på 1 á 2-sidet arbejde må ikke forekomme over 5 mm, på 3 á 4-sidet arbejde højst 6 mm, men pudses som den øvrige flade.

E. Grad III. Middelfin hugning, såvel stok- som riffelhamret. Fordybninger på 1 á 2-sidet arbejde må ikke forekomme over 2 mm, på 3 á 4-sidet arbejde højst 3 mm, men pudses som den øvrige flade.

F. Grad IV Finhugning, såvel stok- som riffelhamret uden fordybninger.

5. Værktøj

A. Til grad I benyttes:

a. Stokhamre med ca. 25 prismer på 25 cm².

b. Riffelhamre med 3 á 4 rifler på 3 cm bredde.

B. Til grad II benyttes:

a. Stokhamre med ca. 49 prismer på 25 cm².

b. Riffelhamre med 5 á 6 rifler på 3 cm bredde.

C. Til grad III benyttes:

a. Stokhamre med ca. 81 prismer på 25 cm².

b. Riffelhamre med 7 á 8 rifler på 3 cm bredde.

D. Til grad IV benyttes:

a. Stokhamre med ca. 121 prismer på 25 cm².

b. Riffelhamre med 10 á 12 rifler på 3 cm bredde.”

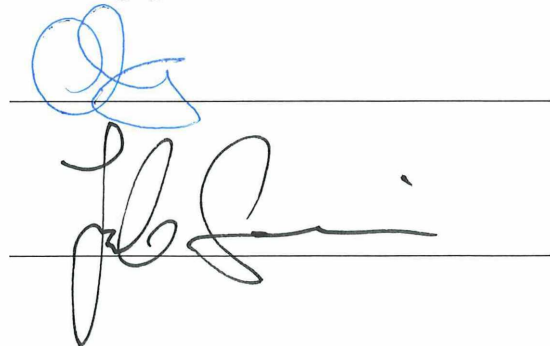
Der er enighed om, at ovenstående indsættes i overenskomsten som nyt bilag.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Udvalgsarbejde på chaufførområdet

Parterne er enige om at nedsætte et udvalg, der skal drøfte overenskomstens rammer for chaufførers arbejdstid og planlægning heraf.

Formålet med udvalget er at komme med forslag til bestemmelser for tilrettelæggelse af chaufførers arbejdstid.

Udvalget skal være sammensat med mellem 2-4 medlemmer fra hver side.

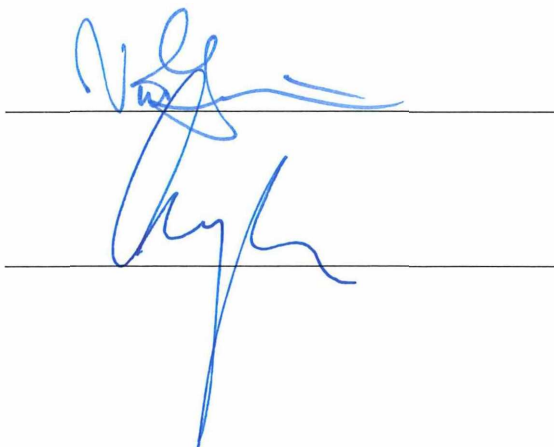
Udvalget skal undersøge branchens muligheder for at anvende overenskomsternes arbejdstidsbestemmelser og drøfte ønskerne om fleksible arbejdstidsregler.

Arbejdet igangsættes i september 2025 og forventes færdiggjort i september 2027.

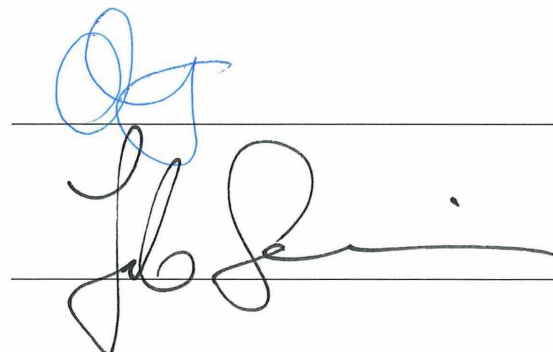
Eventuelle ændringsforslag, der måtte komme på baggrund af drøftelserne, skal være med henblik på implementering i forbindelse med overenskomstfornyelsen i 2028, medmindre andet aftales.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

**Udvalgsarbejde om sammenlægning af afsnit 2 'Industrielle virksomheder' og
afsnit 3 'Dansk Beton Industri'**

Parterne er enige om at nedsætte et udvalg, der skal drøfte muligheden for at sammenskrive Industriovertens afsnit 2 og 3.

Formålet med udvalget er at lave overenskomstens bestemmelser ens for sammenlignelige virksomheder.

Udvalget skal være sammensat af mellem 2-4 medlemmer fra hver side.

Udvalgsarbejdet tager sit afsæt i Industriovertens §§ 71-99.

Parterne er enige om, at udvalget særligt skal drøfte de to afsnits bestemmelser om overtid, tidløn, minutfaktor, værktøj, arbejdstøj, ude- og rejsearbejde. Udvalget skal søge at finde en omkostningsneutral anbefaling til sammenlægning af afsnit 2 og 3.

Arbejdet igangsættes i september 2025 og forventes færdiggjort i september 2027.

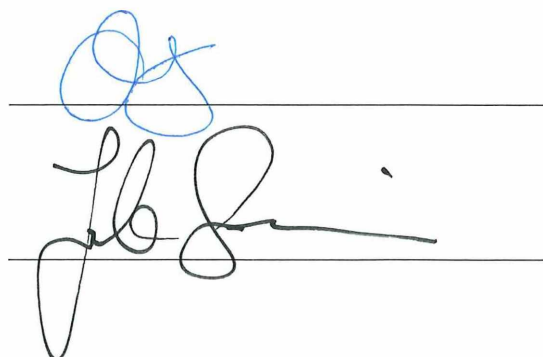
Eventuelle ændringsforslag, der måtte komme på baggrund af drøftelserne, skal være med henblik på implementering i forbindelse med overenskomstfornyelsen i 2028, medmindre andet aftales.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Akkordafsavn

Parterne er enige om at flytte § 28, stk. 2, til § 16 Lønforhold, som nyt stk. 3, og de øvrige i § 16 konsekvensrettes herefter, og § 28 stk. 2, Akkordafsavnstillæg slettes. Overskriften i § 28 ændres til Udbetaling af akkord, og stk. 3 bliver til stk. 2.

Alt i protokollatet skal indsættes med almindelig skrift og er gældende i hele landet.

Som nyt § 16 stk. 3

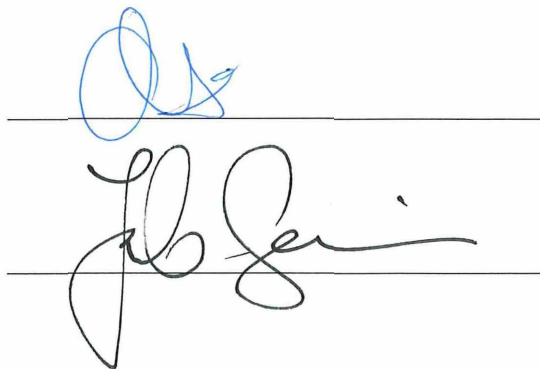
”Til medarbejdere med mindst 1 måneds anciennitet i virksomheden betales, for murer- og murerarbejdsmandsarbejde, et akkordafsavnstillæg til minimallønnen fra begyndelsen af den lønningsuge, hvori indgår
1. marts 2009kr. 20,00”

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Akkordforhold

Parterne er enige om at ændre § 24 stk. 5, i "Resultatløn"

Alt i protokollatet skal indsættes med almindelig skrift og er gældende i hele landet.

Fra

"Før arbejdet begynder, skal virksomheden eller dennes repræsentant, hvor det er muligt, konferere med akkordindehaveren om arbejdspladsens indretning, arbejdets tilrettelæggelse samt betalingsformen.

I Hovedstaden (se § 2) er den bestående Priskurant mellem DIO III og Fagligt Fælles Forbund murer- og murerarbejdsmands gruppe gældende.

Virksomheden kan – når det skønnes nødvendigt eller hensigtsmæssigt – foretage op- eller nedmanding i akkord.

Op- og nedmanding bør forinden konfereres med akkordholderen."

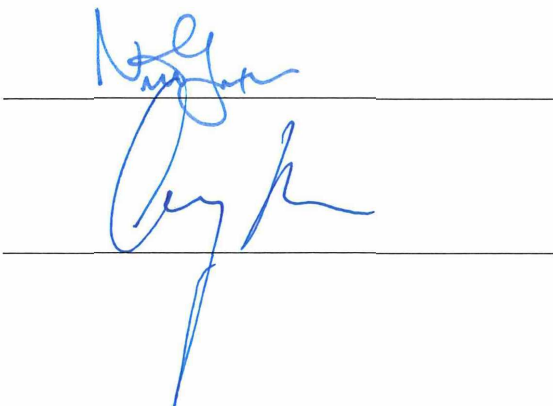
Til nyt stk. 5:

"Før akkordens opstart skal virksomheden konferere med akkordholderen omkring arbejdspladsens indretning, arbejdets tilrettelæggelse, tegninger og beskrivelser samt forskudsudbetalingen i akkorden.

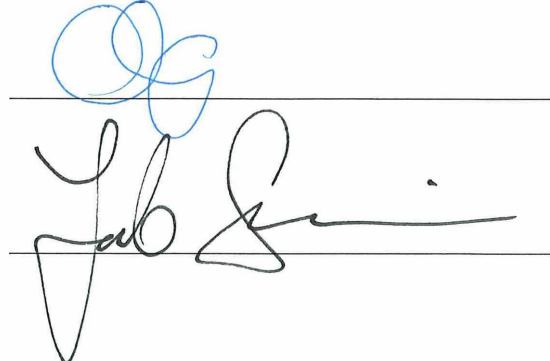
Virksomheden kan – når det skønnes nødvendigt eller hensigtsmæssigt – foretage op- eller nedmanding i akkorden. Før op- og nedmanding orienteres akkordholderen. Akkordomfanget betragtes som værende fuldført, når virksomheden nedmander den sidste akkorddeltager, medmindre andet aftales."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Akkordforhold ved ombygnings- og reparationsarbejde

Parterne er enige om at ændre § 24 stk. 2, i "Resultatløn"

Alt i protokollatet skal indsættes med almindelig skrift og er gældende i hele landet.

Fra:

"Hvis ombygnings- og reparationsarbejde har et så stort omfang, at arbejdet kan udføres i akkord, kan dette ske i henhold til priskuranten, hvis der er enighed mellem virksomhed og medarbejder."

Til nyt stk. 2:

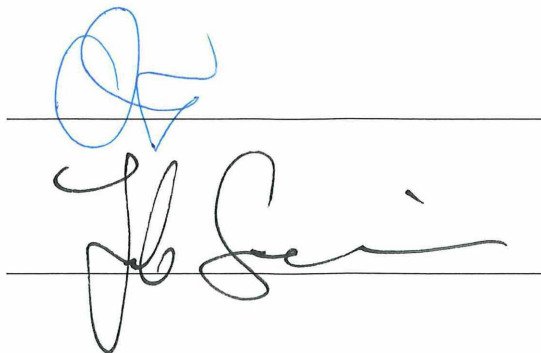
"Ombygnings- og reparationsarbejde udføres i akkord hvis der er enighed mellem virksomheden og medarbejderen og betales i henhold til de mellem parterne gældende priskuranter samt de i overenskomsten fastsatte bestemmelser."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Akkordforskud

Parterne er enige om at ændre § 25, Akkordforskud i "Resultatløn", på baggrund af udvalgsarbejde i overenskomstperioden.

Dette erstatter den nuværende tekst i § 25 stk. 1-4

Alt i protokollatet skal indsættes med almindelig skrift og er gældende i hele landet.

"Stk. 1.

Når der arbejdes i akkord, er virksomheden kun forpligtet til at udbetale den efter akkordpriserne indtjente løn, men skal dog i tilfælde hvor det formodes, at den fulde udbetaling ikke er tjent, straks foretage opmåling og stadeopgørelse af arbejdet, og denne skal foreligge på lønningsdagen.

Stk. 2.

Når der arbejdes i akkord, kan medarbejderne kræve forskud udbetalt for udført arbejde op til 85 % af akkordsummen.

Stk. 3.

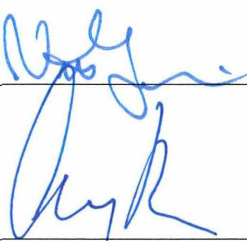
Medarbejderne kan kræve forskud udbetalt for udført arbejde op til 90 % af akkordsummen hver anden lønudbetaling.

Stk. 4.

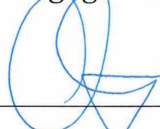
Begæring om forskud skal senest afleveres til virksomheden samtidig med skurbogen."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI




For Fagligt Fælles Forbund




MURER- OG MURERARBEJDSMANDSOVERENSKOMSTEN

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 42

PROTOKOLLAT

om

Akkordholderen

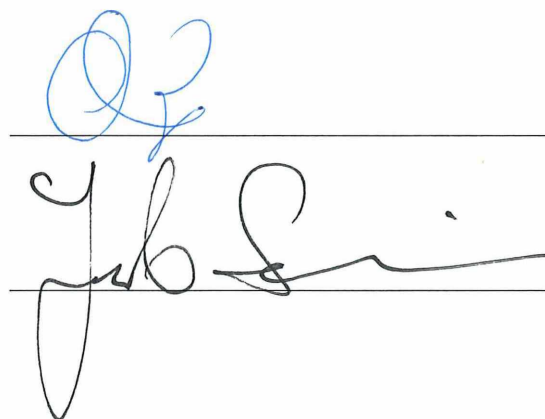
Alle steder hvor terminologien "*akkordindehaveren*" er nævnt i nærværende overenskomst ændres dette til "*akkordholderen*".

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Behandling i det permanente priskurantudvalg

Parterne er enige om følgende tilføjelse til § 69 som nyt stk. 21 -26, øvrige stk. konsekvensrettes herefter

Alt i protokollatet skal indsættes med almindelig skrift og er gældende i hele landet.

”

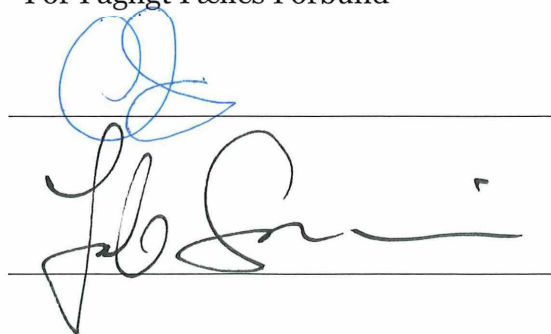
21. Hvis der efter endt organisationsmægling fortsat ikke kan opnås enighed mellem overenskomstparterne omkring et akkordregnskab jf. priskuranten, kan uoverensstemmelsen behandles mellem organisationsrepræsentanterne i det permanente priskurantudvalg.
22. Begæring herom skal fremsendes skriftligt til modparten, senest 5 arbejdsdage efter der er berammet en dato for afholdelse af faglig voldgift omkring uoverensstemmelsen.
23. Behandlingen af uoverensstemmelsen skal være færdigbehandlet senest 6 uger før den faglig voldgift afholdes, medmindre andet aftales mellem overenskomstparterne.
24. Når uoverensstemmelsen er færdigbehandlet, underskrives en protokol af organisationsrepræsentanterne. Protokollen er bindende og kan ikke appelleres til nogen anden instans.
25. Hvis der opnås enighed, er sagen afsluttet. Hvis der ikke opnås enighed, behandles uoverensstemmelsen ved den allerede berammet faglige voldgift.
26. Forhandlinger jf. ovenstående bestemmelser må ikke erstatte det permanente priskurantudvalgs normale arbejde.”

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Kapitel 4 § 9 Den daglige arbejdstid

Stykke 2, og 3, indsættes med fed skrift og er gældende i provinsen
Stykke 4, og 5, bliver indsat med kursiv og er gældende i København og Nordsjællands 1. og 2. zone
Stykke 6, indsættes med almindelig skrift og gælder i hele landet.

Nyt § 9, stk. 2-6

"2. Der holdes 2 gange ½ times spisepause pr. arbejdsdag."

"3. Spisepauserne placeres i overensstemmelse mellem virksomheden og medarbejderne. Virksomheden og medarbejderne kan aftale, at der kun afholdes en spisepause."

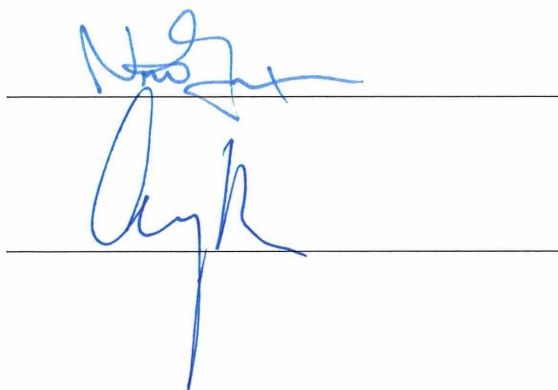
"4. Der holdes 1 gang ½ times spisepause pr. arbejdsdag."

"5. Spisepausen placeres i overensstemmelse mellem virksomheden og medarbejderne. Virksomheden og medarbejderne kan aftale yderligere 30 minutters spisepause i løbet af arbejdsdagen."

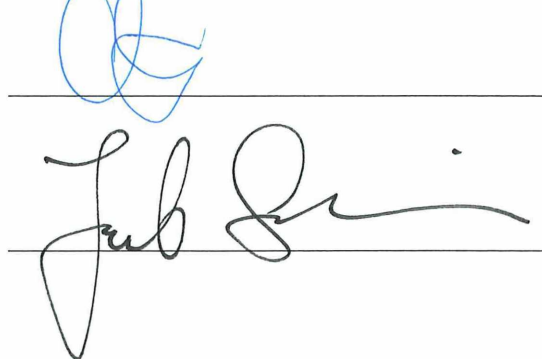
"6. For så vidt virksomheden og medarbejdere er enige derom, og såvel DIO III og den lokale fagforening orienteres, kan arbejdstiden omlægges inden for kl. 06.00 – 18.00, når det daglige timetal overholdes. Der betales i sådanne tilfælde intet tillæg for overarbejde."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Emner til drøftelse i § 35-udvalg

Parterne er enige om, at der i overenskomstperioden optages forhandlinger i de respektive § 35-udvalg og følgende punkter til priskuranterne:

Murerarbejde

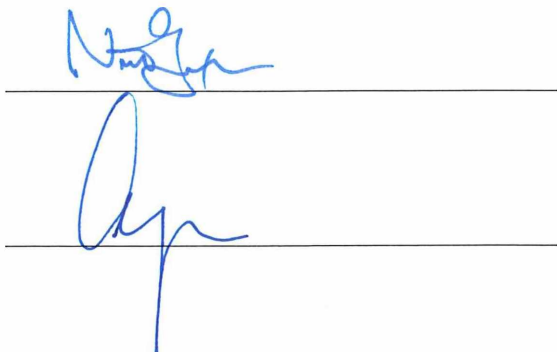
- *Konsoller til ophængt murværk*
- *Hugning af sten ved konsoller*
- *Opsætning af stenskaller*
- *Armeringspuds og opsætning af isolering*
- *Gene ved opmuring på forud opstillet stilladser*
- *Poroton blokke*
- *Hemp-creed blokke*
- *Lerpuds*

Murerarbejdsmænd

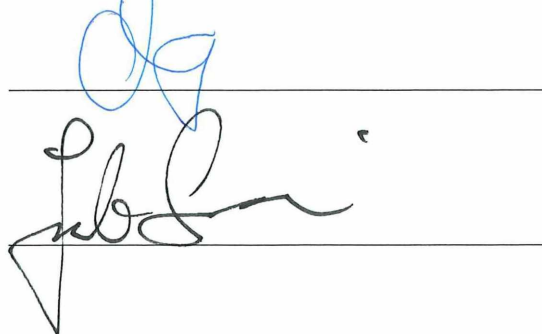
- *Transport af stillads – herunder meterløft*
- *Nedtagning af stillads – herunder meterløft*
- *Rengøring af snegl til tilbringning af tørt mørtelprodukt*
- *Opfyldning af silo mørtel anlæg el.lign.*
- *Flytning af baljestativ/opklodsning af baljer/Stenskamler*
- *Oppas v/murerarbejde fra platforme, arbejdsfliser og lignende*
- *Forandring af og tilpasning ved forud opstillet stillads*
- *Affalds og miljøsortering af affald*

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Bilag 7 Forpraktik

Ny linje 7-8 under underoverskrift "Rammer"

Indsættes:

"Forpraktikaftalen har en længde på maks. 6 måneder, men kan efter aftale mellem virksomheden og forpraktikanten være kortere."

som erstatter:

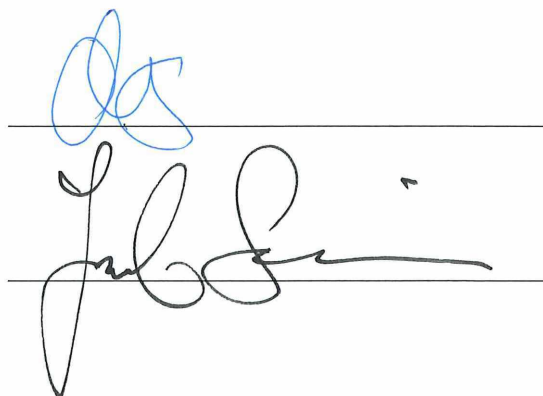
"Forpraktikaftalen har en længde på maks. 3 måneder, men kan efter aftale mellem virksomheden og forpraktikanten være kortere."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Gennemgang af Kapitel 8 Resultatløn

Ny tekst

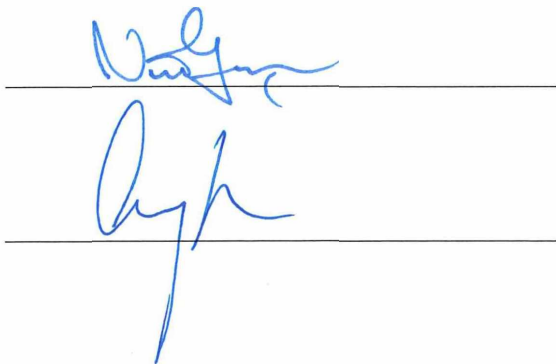
"Parterne er enige om, at der nedsættes et udvalg, som har til formål at gennemgå Kapitel 8, Resultatløn, med henblik på forbedringer til bedre forståelse af akkordarbejde. Samt at udarbejde aftaleforslag der omhandler akkordomfang, akkorderingssedler, akkordaftaler, regnskaber mm., som parterne kan anbefale, for at sikre, at aftalegrundlaget under akkord bliver udført under så gode og klare retningslinjer som muligt, samt for at undgå eventuelle tvistigheder.

Arbejdet igangsættes i september 2025 og forventes færdiggjort 6 måneder før overenskomstsudløb.

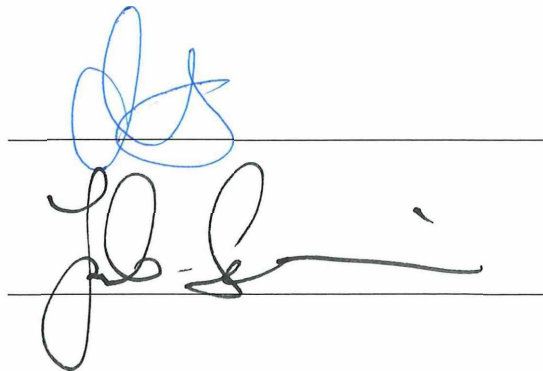
Eventuelle ændringsforslag, der måtte komme på baggrund af drøftelserne, skal være med henblik på implementering i forbindelse med overenskomstfornyelsen i 2028, medmindre andet aftales."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Kritik af ikke veludført arbejde

Parterne er enige om at indsætte en ny § 31 Kritik af ikke veludført arbejde.
Alt i protokollatet skal indsættes med almindelig skrift og er gældende i hele landet.

Nyt § 31, stk. 1-4

"1. Virksomheden fører tilsyn og kritiserer arbejde der ikke er veludført, løbende under arbejdets udførelse. Virksomheden og akkordholderen bedømmer sammen arbejdets kvalitet for at udbedre ikke veludført arbejde, inden akkorden afsluttes, såfremt en af parterne forlanger det."

"2. Virksomheden skal senest 8 arbejdsdage efter aflevering af skurbogen, hvori de sidste akkordtimer indgår, afleverer kritik af ikke veludført arbejde til akkordholderen. Overholdes tidsfristen ikke, mister virksomheden sin indsigelsesret i forhold til fagretslig behandling."

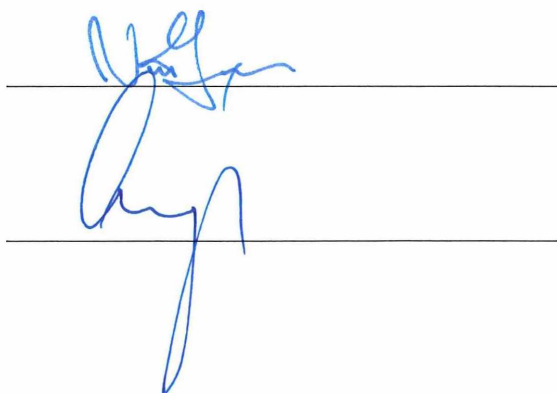
"3. Uoverensstemmelser omkring arbejdets kvalitet herunder omfanget behandles jf. § 73 om hastesager."

"4. Murersvendene har ret og pligt til at udbedre, ikke veludført arbejde, såfremt disse fortsat er ansat i virksomheden. Såfremt murersvendene ikke længere er ansat, fradrages der i regnskabet for udbedring af ikke veludført arbejde, medmindre murersvendene selv udbedrer arbejdet."

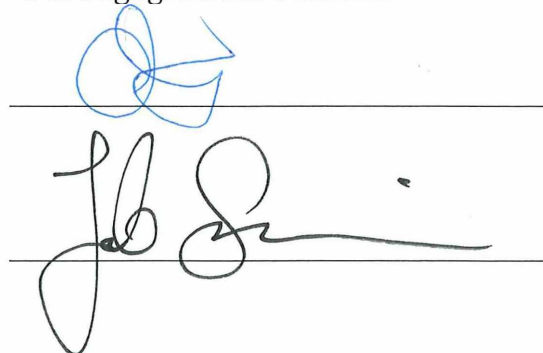
Den nugældende § 31, og de øvrige §§ herefter rykkes som konsekvens heraf

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Afsnit 2 Lærlinge § 3 Løn

Nyt § 3 stk. 1,

"Minimallønnen udgør for lærlinge fra begyndelsen af den lønningsperiode, hvori indgår: (..)"

Erstatter:

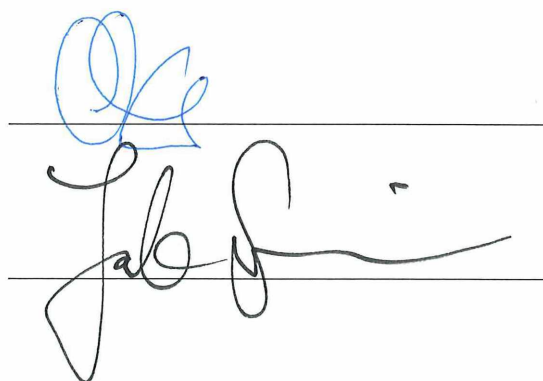
"Den normale timeløn udgør for lærlinge fra begyndelsen af den lønningsperiode, hvori indgår"

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Positionsnumre og kritik af regnskaber

Alt i protokollatet skal indsættes med almindelig skrift og er gældende i hele landet.

Parterne er enige om at nuværende § 31, stk. 1, ændres til:

"Regnskabet skal indeholde specifikationer over de enkelte posteringer som er indeholdt i en eventuel akkordaftale samt en fordelingsnøgle. Ved opmåling påføres positionsnumre. Regnskab skal dateret og underskrevet være afleveret til virksomheden senest 25 dage efter, at akkorden er fuldført."

Parterne er enige om at nuværende § 31, stk. 3, ændres til:

"Hvis ikke regnskabet godkendes, skal virksomheden aflevere en særskilt kritik indeholdende specifikationer over de enkelte posteringer der ikke kan godkendes. Af kritikken skal fremgå hvilke beløb der er til udbetaling. Kritikken skal afleveres senest ved normal arbejdstids ophør på den 8. dag efter regnskabet afleveres. Overholdes dette ikke, betragtes det afleverede regnskab som værende godkendt."

4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



MURER- OG MURERARBEJDSMANDSOVERENSKOMSTEN

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 51

PROTOKOLLAT

om

Priskurant for murerarbejdsmandsarbejde 2023

Under forhandlinger i den forløbende overenskomstperiode i et fælles forum bestående af medlemmer af Det Permanente Priskurantudvalg, jf. § 35, er der opnået enighed om at følgende bliver indsat i priskuranten:

Indledning Placeres efter "fagligt fælles forbund" og inden "almindelig tekst" på separat linje
Side 3 "Priskuranten er alene gældende indenfor byggepladsens område"

Afsnit 2 Oppasningsarbejde Jernbjælker

2.077A "For tilbringning af konsoller samt dertilhørende og nødvendige monteringsmaterialer, ekskl. monteringsværktøj, betales der for konsoller indtil 5,5 kg pr. konsollenhed kr. 9,67"

"For tilbringning af konsoller m.m. udover 5,5 kg akkorderes der særskilt."

"Vægtgrænsen er konsollens egenvægt uden dertilhørende og nødvendige monteringsmaterialer og monteringsværktøj"

Afsnit 2 Isoleringpap i ruller

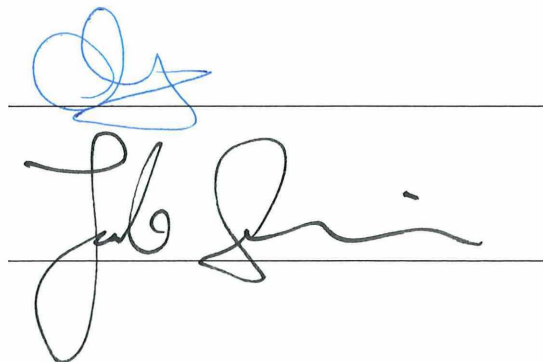
2.087A "Hvor svendene får betaling efter pos., 1.209, 1.209.01 og 1.210, 1.674.03, 1.674.04 (provinsen) eller pos. 49.06, 49.07, 65.10, 65.11, og 65.12 (Kbh. og Nordsjællands 1. og 2. zone) betales murerarbejdsmandene"

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



MURER- OG MURERARBEJDSMANDSOVERENSKOMSTEN

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 52

PROTOKOLLAT

om

Priskurant for murerarbejde i København og Nordsjællands 1. og 2. zone

Under forhandlinger i den forløbende overenskomstperiode i et fælles forum bestående af medlemmer af Det Permanente Priskurantudvalg, jf. § 35, er der opnået enighed om følgende:

Pos.01.77.11 *"udmåling, iboring og montering af slagbindere betales med kr. 10,18 pr. Stk." (2023 pris)*

S. 31 (tegning) *"ved større fremspring eller bredde end 12x12cm betales prisen 2 gange uanset størrelse"*

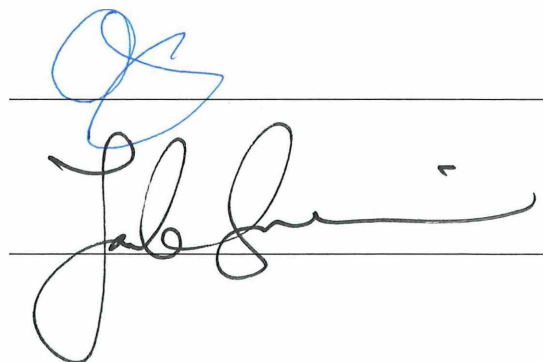
Alle priser angivet i protokollatet er 2023 priser

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Priskurant for murerarbejde i provinsen 2023

Under forhandlinger i den forløbende overenskomstperiode i et fælles forum bestående af medlemmer af Det Permanente Priskurantudvalg, jf. § 35, er der opnået enighed om følgende:

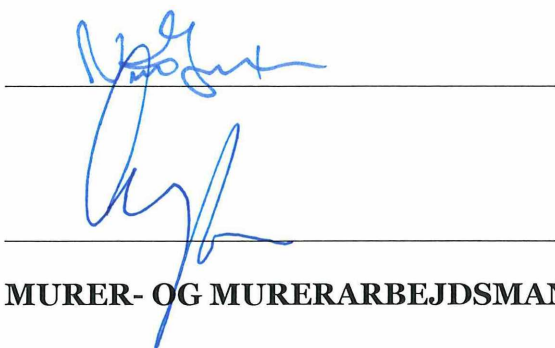
- Pos.01.583.01** *"Ret og bøj bindere skrives ind i provinsens priskurant. 0,62kr. pr. Stk."*
- Pos.01.589.01** *"I-skruning i træ/gips og vinkelbukning af specialbindere ved hjælp af montagerør, inkl. indmuring betales med kr. 6,20 pr. Stk."*
- Pos.11.107.01** *"gulvfelse ved nedsænkning eller opkant, i klinketykkelse inklusiv fugetykkelse betales med kr. 9,55 pr. lm"*
- S. 21 (tegning)** *"ved større fremspring eller bredde end 12x12cm betales prisen 2 gange uanset størrelse"*

Alle priser angivet i protokollatet er 2023 priser

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Kapitel 15 Regler for behandling af faglig strid

Alt i protokollatet skal indsættes med almindelig skrift og er gældende i hele landet.

Tilføjelse til § 69, stk. 5, efter den nuværende tekst.

"Mæglingsmødet afholdes på arbejdspladsen, medmindre andet aftales."

Tilføjelse til § 69, stk. 18, efter den nuværende tekst

"Organisationsudvalget mødes til behandling af sagen senest 20 arbejdsdage efter, at begæringen er modparten i hænde, medmindre andet aftales."

Tilføjelse til § 69, stk. 20, i starten

"Mæglingsmødet afholdes på arbejdspladsen, medmindre andet aftales." (...)

Som erstatter:

"Mæglingen foregår på stedet, hvor uoverensstemmelsen er opstået, medmindre der er enighed om at se bort herfra." (...)

Ny § 69 stk. 25, som erstatter det nuværende stk. 25,

"Når en af organisationerne begærer en sag behandlet, skal voldgiftsretten træde sammen inden for en frist af 3 måneder, medmindre andet aftales. Hver organisation indkalder sin part i sagen."

Ny § 69, stk. 27, som erstatter det nuværende stk. 27,

"Senest 20 arbejdsdage før voldgiftsmødet fremsender den klagende organisation en skriftlig sagsfremstilling indeholdende de sagsakter, der ønskes fremlagt ved voldgiftsmødet til modparten og opmanden. Senest 10 arbejdsdage før voldgiftsmødet fremsender den indklagede organisation på tilsvarende måde svarskrift med eventuelle bilag til modparten og opmanden. Udveksling af eventuel replik og duplik skal ske senest henholdsvis 6 arbejdsdage før voldgiften fra klager og senest 2 arbejdsdage før voldgiften fra indklagede."

Ny § 69, stk. 33, som erstatter det nuværende stk. 33,

"Beløb, der er forfaldne til udbetaling efter mæglingsresultatet eller voldgiftskendelsen, udbetales senest efter 14 hverdage."

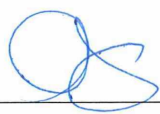
København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned between two horizontal lines.

For Fagligt Fælles Forbund



Two handwritten signatures. The first is in blue ink and is a simple loop. The second is in black ink and is a more complex, cursive signature, positioned between two horizontal lines.

PROTOKOLLAT

om

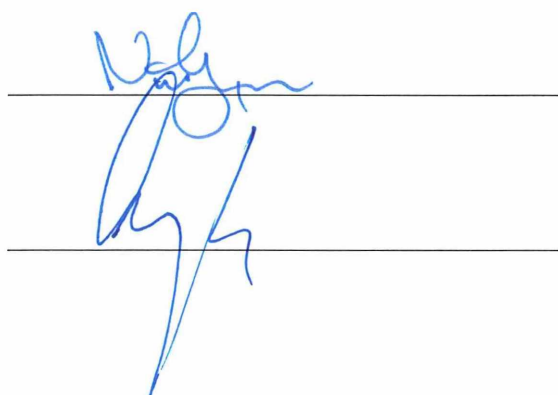
Kapitel 8 Resultatløn § 24, stk. 7, Skurbog

Nyt § 24 stk. 7, som erstatter det nuværende stk. 7

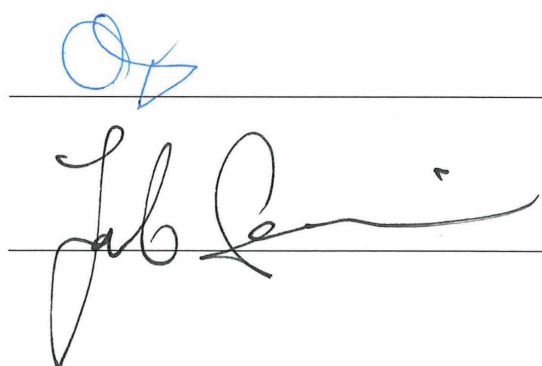
"Akkordholderen skal føre en skurbog for medarbejdernes dagløns- og akkordtimer. Forekommende daglønsarbejde skal specificeres på ugesedlen, respektive i skurbogen, og der kvitteres for modtagelsen af virksomheden."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Uddannelse for murerbranchen

Parterne er enige om følgende:

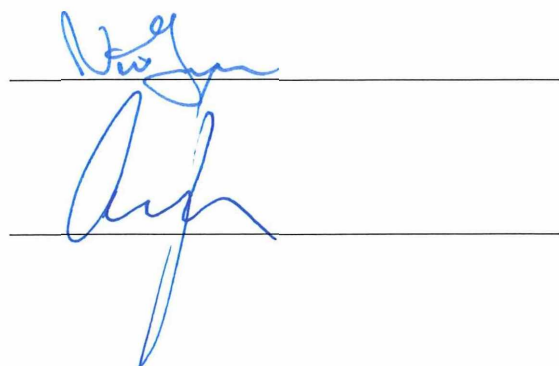
Uddannelsen for murerbranchen for murersvende og murerarbejdsmænd har som sit formål at uddanne de uddannelsessøgende til at kunne varetage deres hverv og arbejdsopgaver i virksomhederne.

I den udstrækning Det Faglige Fællesudvalg i enighed finder det hensigtsmæssigt, at uddannelsessøgende murersvende får indarbejdet arbejdsuddannelserne, certifikater m.v. i uddannelsen, kan dette indarbejdes i uddannelsesforløbet.

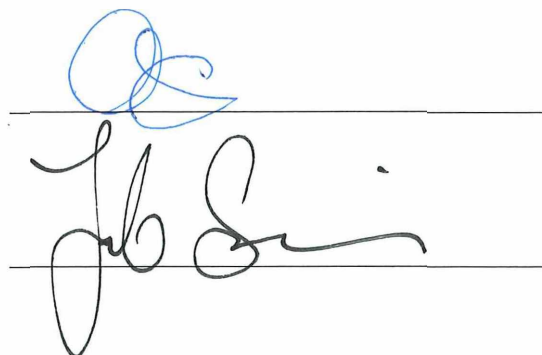
Ovenstående erstatter det nuværende protokollat om uddannelse for murerbranchen, og optrykkes ny i overenskomsten.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Ugesedler og lønningsperiode

Parterne er enige om at ændre §§ 21 og 22, Lønningsperiode og lønudbetaling, på baggrund af det udvalgsarbejde som er pågået i overenskomstperioden.

Alt i protokollatet skal indsættes med almindelig skrift og er gældende i hele landet.

Som ny § 21 indsættes:

”§ 21 Ugesedler

Stk. 1.

Virksomheden kan forlange ugesedler udleveret mandag morgen.

Stk. 2.

Ugesedlen skal give mulighed for at indberette alle løndelev og godtgørelser, herunder men ikke begrænset til overtid, genetillæg og oplysninger om arbejdets art. Medarbejderen har mulighed for at udfylde ugeseddel indenfor normal arbejdstid.

Stk. 3.

Foretager virksomheden kritik af ugesedlen, skal meddelelse herom ske til medarbejderen, senest samtidig med lønudbetalingen.”

Som erstatter den nuværende § 21

Som ny § 22

”§ 22 Lønningsperiode og lønudbetaling

Stk. 1.

Lønningsperiodens varighed er 2 uger, medmindre virksomheden og et flertal af medarbejderne indgår skriftligt aftale om at indføre månedsløn.

Stk. 2.

Når lønningsperiodens varighed er 2 uger, påbegyndes lønningsperioden om mandagen og lønudbetalingen finder sted den førstkomende torsdag efter lønningsperiodens afslutning.

Stk. 3.

Ved aftale om månedsløn kan lønningsperioden tidligst starte den 20. i en måned med udløb den 19. i den efterfølgende måned.

Lønudbetalingen finder sted den sidste bankdag i måneden efter lønperiodens afslutning.

Stk. 4.

Lønudbetalingen skal overføres til medarbejderens lønkonto via pengeinstitut, medmindre tvingende omstændigheder undtagelsesvis forhindrer dette.

Stk. 5.

Hvis lønudbetalingsdagen falder på en helligdag, skal lønudbetaling finde sted den forudgående arbejdsdag før helligdagen.

Stk. 6.

Al akkorderet timeløn udbetales for hver lønningsperiode.

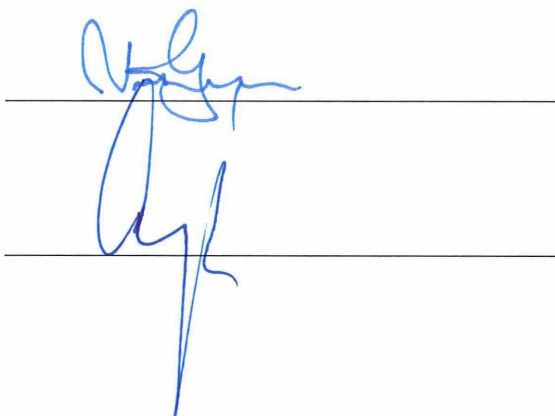
Stk. 7.

Hvis lønudbetalingsdagen falder samtidig med virksomhedens varslet ferielukning, foretages lønudbetalingen senest 6 arbejdsdage efter virksomhedens ferielukning er afsluttet.”

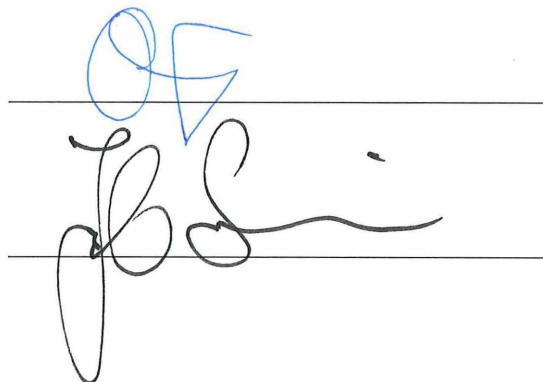
Som erstatter den nuværende § 22

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Samarbejdsaftale bilag 2

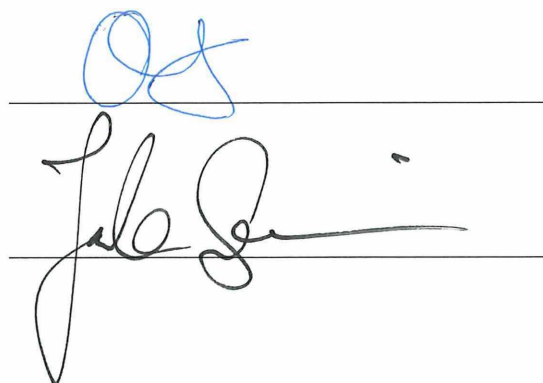
Det nuværende bilag 2, udgår og erstattes med Samarbejdsaftalen, senest opdateret den 27. oktober 2006.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Kapitel 7 § 34 Indgåelse af akkord

Nuværende § 34 stk. 1, udgår og erstattet med:

”Tildeling

Akkordens omfang fastlægges skriftligt, hvis en af parterne ønsker det.

Aftalen underskrives af begge parter, før arbejdet påbegyndes. Skriftligheden er et gyldighedskrav.

På tildelingen henvises så vidt muligt til daterede udleverede tegninger og beskrivelser. En eventuel uenighed om en tildeling kan fagretlig behandles, men påvirker ikke parternes ret til at arbejde på akkord.”

Tilføjelsen ”Skriftligheden er et gyldighedskrav” betyder, at hvis en af parterne ønsker en tildeling, skal denne være skriftlig for at være gyldig.

Nuværende § 34 stk. 4, tilføjes som sidste afsnit:

Organisationerne anbefaler om akkorderingssedler:

- *at der påføres dato, akkord nr. og fortløbende nummerering.*
- *at arbejdet beskrives så præcist som muligt, så 3. part ikke er i tvivl om akkorderingssedlens indhold.*
- *at en kritik af akkorderingsseddel, skal udvise det beløb som virksomheden tilbyder for den ydelse, som medarbejderne har krævet betaling for. Eller gøre gældende at ydelsen er indeholdt i akkordaftalen, eller anden uddybende tekstforklaring. For yderligere, henvises til bilag 14.*

Som § 34 nyt stk. 13,

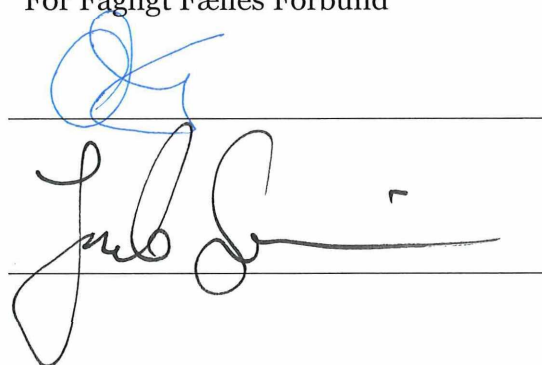
"Hvis der mellem parterne er enighed om at ophæve en akkordaftale, anbefaler organisationerne at parterne laver en stadeopgørelse inden ophævelsen af akkordaftalen."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

Two blue ink signatures are written on two horizontal lines. The top signature is a cursive 'Wagner' and the bottom signature is a stylized 'LH'.

For Fagligt Fælles Forbund

Two blue ink signatures are written on two horizontal lines. The top signature is a cursive 'K' and the bottom signature is a stylized 'J. S.'.

PROTOKOLLAT

om

Kapitel 7 § 35 opgørelse af akkorder der går i stå

Nyt stk.

"Hvis akkorden bliver bragt til standsning i mere end 4 uger, og det ikke skyldes vejrlig og standsningen betyder at akkorddeltagerne ikke udfører arbejde i akkorden. Kan akkorden ved lokal enighed gøres op. En eventuel lokal uenighed om opgørelse af akkorden kan afgøres ved fagretslig behandling.

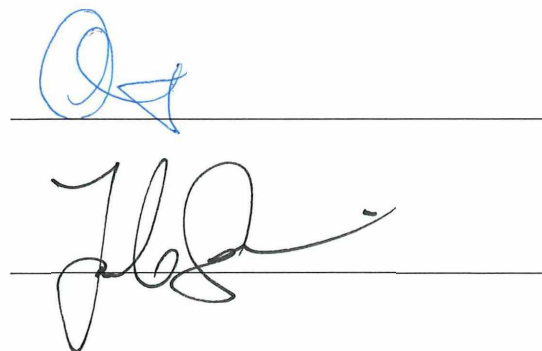
Ophævelse af tildelingen kan i en sådan situation ligeledes ophæves ved lokal enighed.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT**om****Redaktionel ændring af Prislisten for veludført Tømrer- og snedkerarbejde
2023**

02.04.6B	rettes til		22,50 kr.
02.07.34	rettes til		4,18 kr.
03.SB.06	rettes til		257,15 kr.
03.03	Graduering indsættes.		
06.01.P07	rettes til	pkt. 37	
06.04.P01	rettes til	pkt. 26	
06.05.14	ændres til	1,2,3,4,5	
06.05.15	ændres til	1,2,3,4,5	
07.01.41	ordet plast udgår		
07.01.42	ordet plast udgår		
07.01.43	ordet plast udgår		
07.01.44	ordet plast udgår		
07.06.14	den manglende side indsættes.		
09.SB.06	ændres til	§34	
09.08.01	ændres til		33,59 kr.
09.08.03	ændres til		23,51 kr.
09.08.17	ændres til		57,33 kr.
09.08.19	ændres til		8,44 kr.
09.08.22	ændres til		30,01 kr.
09.08.23	ændres til		0,81 kr.
09.08.35	Udgår		
10.07.14.01B	ændres til		35,14 kr.

I brødteksten i 06.03

Udgår materialetyperne: Insulite, og karlitmineral.

I brødteksten i 06.04

Udgår materialetypen: Internit

I brødteksten i 10.01.B

Udgår materialetyperne: Insulite, og karlitmineral.

I brødteksten i 10.01.C
Udgår materialetyperne: Internit og Tarnit

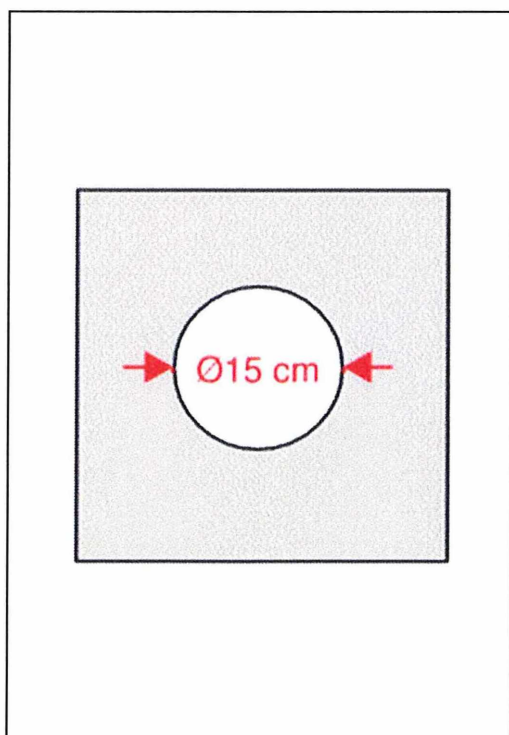
I 10.01.P2
Udgår materialetypen: Karlitmineral

Redaktionel ændring af Hvidbog for Veludført Tømrer- og Snedkerarbejde 2023

GB 3.5	ændres til	3.6
06.02.34	ændres til	06.02.32
06.02.38-39	ændres til	06.02.37-38
06.02.45	ændres til	06.02.44
06.04.25 tekst	ændres til	07.01.45
06.05.16	ændres til	06.05.15
07.01.23	ændres til	07.01.24
07.01.25	ændres til	07.01.26
07.01.26	ændres til	07.01.27
07.01.27	ændres til	07.01.28
07.01.27A	ændres til	07.01.28A
07.04.23-26	ændres til	07.04.21-24
08.03.10	ændres til	08.03.12
09.01.15 tekst	ændres til	bemærk protokollat i pkt. 4
10.04.8-10	ændres til	10.04.7-10
10.07.14 eksempel	ændres til	2023 priser

Til forståelse af 10.01. indsættes i Hvidbog for Veludført Tømrer- og Snedkerarbejde, de efterfølgende tegninger og beskrivelser.

10.01.09



Ved runde udskæringer som er større end 70mm eller som skæres med kniv eller sav. Betales udskæringen efter punkt 1-7 + 25% for rundingen.

Længden findes ved at gange diameteren med 4.

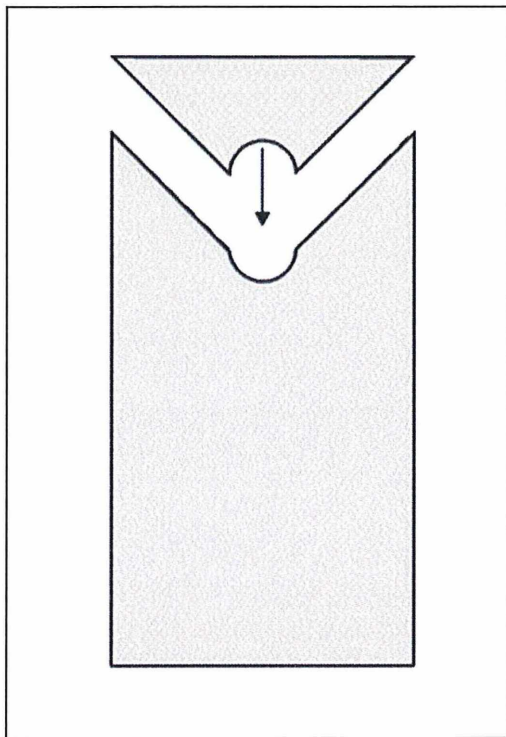
Eksempel:

Den runde udskæring er 15 cm

15 cm i diameter x 4 = 60 cm.

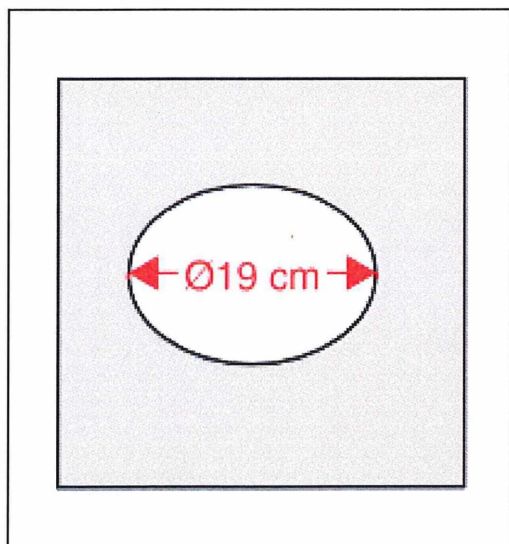
Den runde udskæring betales efter 10.01.03 "Snitlængde t.o.m. 100 cm" + 25%.

10.01.16



Hvor der indsættes materiale i udskæringen, efter at udskæringen er udført. Betales arbejdsgangen med 90% af udskæringsprisen.

10.01.PRO 01



Ovale udskæringer betales, som runde udskæringer, med længste diameter, som beregningsgrundlag.

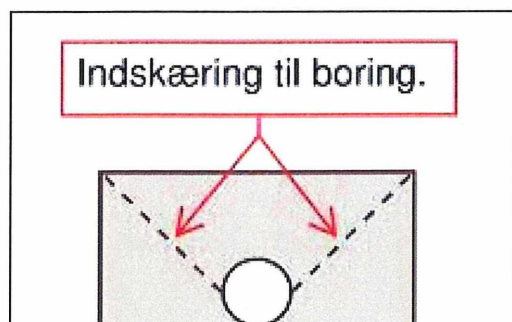
Eksempel:

Den ovale udskærings længste mål er 19 cm

$19 \text{ cm} \times 4 = 76 \text{ cm}.$

Den ovale udskæring betales efter 10.01.03 "Snitlængde t.o.m. 100 cm" + 25%.

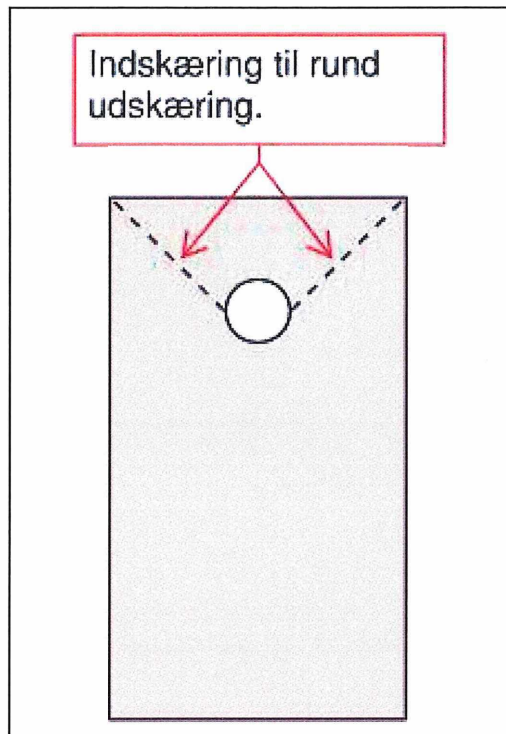
10.01.PRO 03



Når virksomheden stiller bor til rådighed, betales hulboringen efter bestemmelserne herfor.

Når der skal fortages indskæringer til en hulboring, som vist med stiplede linjer på tegningen. Skal indskæringen betales med snitlængden.

10.01.PRO 04



Når den runde udskæring skæres med kniv eller sav, betales udskæringen efter bestemmelserne herfor. Når der fortages en indskæring til udskæring som vist med stiplede linjer på tegningen, skal indskæringen betales med udskæringsprisen.

Eksempel:

Hullet er 10 cm i diameter.

Her betales for udskæring efter 10.01.02 + 10.01.09 (25 % for rundingen)

Herefter betales indskæringen med den samme pris som for den runde udskæring, uanset snitlængden på indskæringen.

03.03.14 skruetabel.

Skruetabellen skal genforhandles da skruetykkelsen overskrider grænserne i det oprindeligt aftalte. Forhandlingen gennemføres i overenskomstperioden.

10.04.12 ændres til:

Afpudsning af frie ender betales af meterprisen, pr. stk. 70 %

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

For Fagligt Fælles Forbund

PROTOKOLLAT

om

**Forståelse af Bygningsoverenskomstens
bestemmelse om værktøj til lærlinge**

Bygningsoverenskomsten 2020 – Kapitel 18, § 13

"Virksomheden udleverer værktøj i henhold til den af Træfagenes faglige udvalg udarbejdede værktøjsfortegnelse, og det afregnes efter aftale mellem parterne."

Under overenskomstforhandlingerne i 2023 udgik sidste afsnit i Kapitel 18, § 13:

"og det afregnes efter aftale mellem parterne".

så bestemmelsen ser således ud:

Bygningsoverenskomsten 2023 – Kapitel 18, § 13

"Virksomheden udleverer værktøj i henhold til den af Træfagenes faglige udvalg udarbejdede værktøjsliste."

Forståelsen af denne ændring gennemgås her.

Overgang i forbindelse med ændringen:

Ændringen af § 13 i lærlingekapitlet om værktøj i Bygningsoverenskomsten omfatter ikke lærlinge, som er påbegyndt lærerforholdet før den 1. marts 2023, hvis der inden den 1. marts er aftalt eller påbegyndt afdragsordning efter de regler, som var gældende før den 1. marts 2023.

Værktøj

Værktøj og bogpakke udleveres i henhold til listen udarbejdet af det faglige udvalg.

Hvornår udleveres værktøjet

Værktøj og bogpakke skal udleveres ved uddannelsens begyndelse.

Skriftlig aftale

Organisationerne anbefaler at der laves en skriftlig aftale mellem virksomheden og lærlingen. Virksomheden og lærlingen gennemgår værktøjet for at sikre, at der er det værktøj som fremgår af værktøjslisten udarbejdet af det faglige udvalg, og lærlingen kvitterer for det udleverede værktøj.

Læreforhold der starter på skolen

Nærværende aftale omfatter ikke lærlinge som starter deres uddannelse på skolen (skoleoplæring), da overenskomsten ikke gælder for lærlinge i skoleoplæring.

Når lærlingene starter deres uddannelse i en virksomhed, udleverer virksomheden værktøj og bogpakke, medmindre lærlingen har et tilsvarende sæt med fra skoleoplæringen. Licensen til bogpakken forbliver hos lærlingen i hele uddannelsesperioden.

Hvordan håndteres ”Korte aftaler”

Den virksomhed der indgår den første uddannelsesaftale med lærlingen, udleverer et fuldt sæt værktøj og bogpakke, medmindre lærlingen har fået et fuldt sæt værktøj og bogpakke udleveret under skoleoplæring.

Virksomheden og lærlingen gennemgår værktøjet for at sikre, at der er det værktøj som fremgår af værktøjslisten udarbejdet af det faglige udvalg, og lærlingen kvitterer for det udleverede værktøj.

Vedligeholdelse af værktøjet i læretiden

Hvis lærlingen slider værktøjet op under uddannelsen, udleverer den pågældende virksomhed som lærlingen er ansat i, nyt værktøj.

Hvis lærlingen mister/smider værktøjet væk, står lærlingen selv for at skaffe værktøjet igen.

Værktøj der bliver stjålet, er omfattet af overenskomstens § 30, stk. 1, på lige fod med øvrige medarbejdere.

Afbrydelse af uddannelsesaftalen.

Hvis uddannelsesaftalen afbrydes i prøvetiden på de 3 måneder, forbliver værktøjet virksomhedens ejendom. Den efterfølgende virksomhed, som lærlingen indgår en uddannelsesaftale med, står for udleveringen af værktøjet.

Afbrydes uddannelsesaftalen efter prøvetiden, men inden uddannelsesaftalens afslutning, behandles ejerskabet af værktøjet, fagretsligt ud fra nedenstående eksempler:

- 1) Hvis virksomheden hæver aftalen berettiget, er virksomheden berettiget til at beholde værktøjskassen.
- 2) Hvis virksomheden hæver aftalen uberettiget, er lærlingen berettiget til at beholde værktøjskassen.
- 3) Hvis lærlingen hæver aftalen berettiget, er lærlingen berettiget til at beholde værktøjskassen.
- 4) Hvis lærlingen hæver aftalen uberettiget, er virksomheden berettiget til at beholde værktøjskassen.
- 5) Hvis virksomheden og lærlingen er enige om at ophæve aftalen, beholder lærlingen værktøjskassen.

Hvor lærlingen, som følge af de 5 eksempler, efterlader sin værktøjskasse, påhviler det en evt. ny virksomhed at opfylde overenskomstens bestemmelser om værktøj og bogpakke.

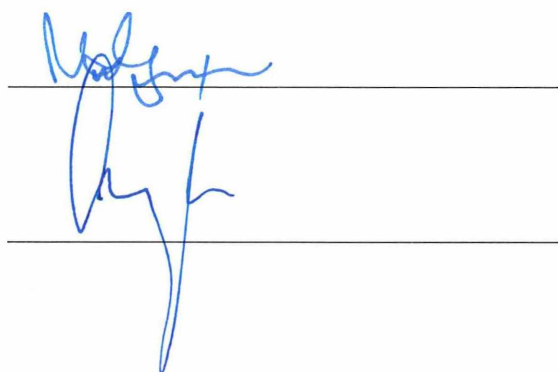
I forhold til pkt. 5 kan det under medvirken af det lokale uddannelsesudvalg aftales at værktøjet bliver i virksomheden.

Indtil sagen er afgjort, jf. Erhvervsuddannelseslovens § 63, eller Bygningsoverenskomstens kapitel 18, § 19, forbliver værktøjet hos lærlingen.

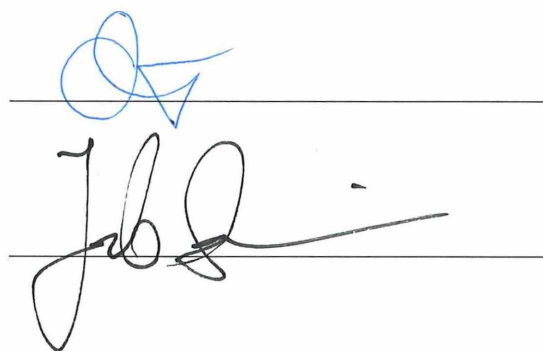
Aftalen indføres i overenskomsten.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'H' and 'S' followed by a long vertical stroke, written on two horizontal lines.

For Fagligt Fælles Forbund

A handwritten signature in blue and black ink, featuring a blue 'F' and 'F' followed by a long horizontal stroke, written on two horizontal lines.

PROTOKOLLAT

om

**Bygningsoverenskomstens § 41, Gulvoverenskomstens § 33, samt Kapitel 18, § 6
lærlinge i svendenes akkorder**

Bygningsoverenskomsten § 41

som nyt stk. 4, indsættes:

Når akkordsjakket tildeler lærlinge og voksenlærlinge akkordoverskud, oppebærer lærlingen de samme overenskomstmæssige tillæg, feriepenge, særlig lønopsparing og pension som øvrige medarbejdere"

Nuværende stk. 4, bliver til stk. 5

Gulvoverenskomsten

Tilsvarende indsættes bestemmelsen i § 33 som nyt stk. 4.

Bygningsoverenskomstens kapitel 18, § 6 ændres til:

"Ved lærlinges og voksenlærlinges deltagelse i akkord henvises til bestemmelserne, som gælder for øvrige medarbejdere.

Når akkordsjakket tildeler lærlinge og voksenlærlinge akkordoverskud, oppebærer lærlingen de samme overenskomstmæssige tillæg, feriepenge, særlig lønopsparing og pension som øvrige medarbejdere"

Gulvoverenskomsten

Tilsvarende ændres kapitel 18, § 6

Formålet med denne bestemmelse er at virksomheden har samme udgift uanset om overskuddet udbetales til øvrige medarbejdere eller lærlinge.

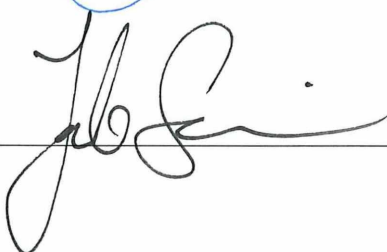
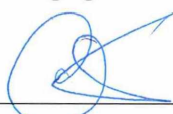
København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'V' followed by a series of loops and a long horizontal stroke, written across two horizontal lines.

For Fagligt Fælles Forbund



Two handwritten signatures. The first is in blue ink, featuring a large 'X' inside a circle. The second is in black ink, a more complex cursive signature, both written across two horizontal lines.

BYGNINGS- OG GULV OVERENSKOMSTERNE

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 64

PROTOKOLLAT

om

4-dages uge

Bygningsoverenskomstens § 17:

"I forbindelse med rejsearbejde, hvor overnatning finder sted, kan der lokalt træffes aftale om, at arbejdstiden fordeles på ugens 4 første hverdage."

Bestemmelsen udgår

Gulvoverenskomsten

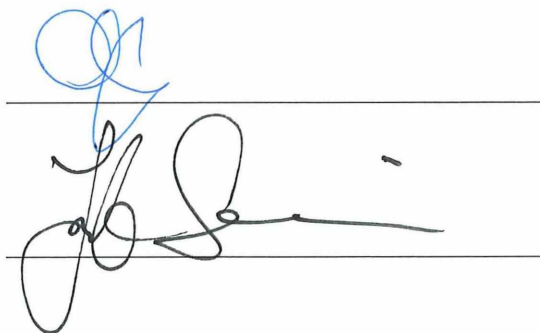
Tilsvarende udgår § 11 stk. 4.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Ud- og hjemrejse

Parterne er enige om, at Bygningsoverenskomsten § 32, stk. 7, ændres til:

"Medarbejderen har krav på ud- og hjemrejse en gang ugentligt med betaling af rejsegodtgørelse med satsen i § 31, stk. 3 og stk. 4. Der betales for afstanden mellem arbejdspladsen og medarbejdernes bopæl, uden frizone.

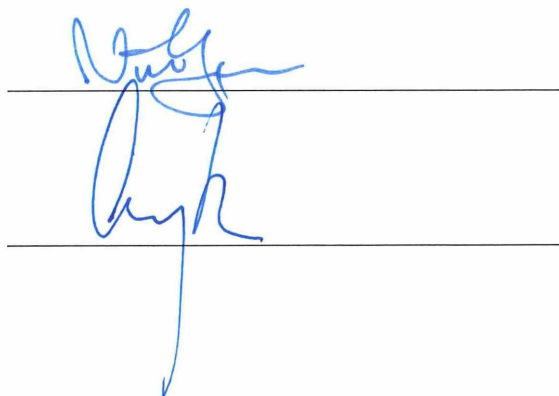
Hvis der lokalt er truffet aftale om samkørsel i forbindelse med ud- og hjemrejse og virksomheden stiller bil til rådighed, betales efter § 31, stk. 10, uden frizone.

Transporten gælder til nærmeste grænseovergang. For medarbejdere, hvis faste bopæl er i Danmark, betales for den korteste vej."

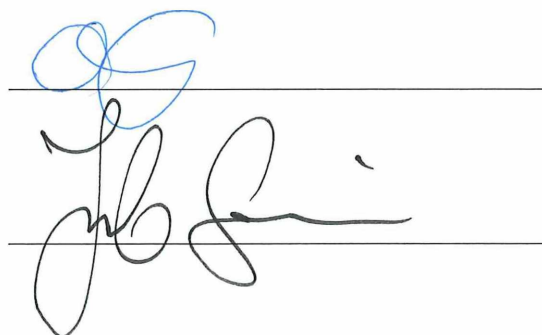
Tilsvarende ændres Gulvoverenskomstens § 29, stk. 7.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Overnatning og manglende ugentlig hjemrejse

Parterne har drøftet et fælles ønske om at indarbejde voldgiftspraksis i den nuværende bestemmelse om dækning af medarbejderens dokumenterede udgifter i forbindelse med overnatning i Bygningsoverenskomstens § 32 og Gulvoverenskomstens § 29.

Parterne er på den baggrund enige om følgende ændringer i Bygningsoverenskomsten:

Nugældende § 32, stk. 1, ændres til:

"1. Såfremt virksomheden udsender medarbejderen til en arbejdsplads, der ligger mere end 110 km fra medarbejderens bopæl, har medarbejderen ret til at få dækket dokumenterede udgifter til kost og logi på et hotel, kro eller lignende af rimelig standard det pågældende sted.

Når medarbejdere, som ikke er bosiddende i Danmark, søger arbejde i Danmark og ansættes i en virksomhed, anses det første sted de bor i dette ansættelsesforhold, som værende medarbejderens bopæl."

Som nyt stk. 2 tilføjes:

"2. Hvor virksomheden tilrettelægger udstationeringen af de udenlandske medarbejdere, så de må forblive på opholdsstedet hen over weekender, overenskomstmæssige fridage og søgne- og helligdage, og virksomheden derved bestemmer, at der ikke kan ske den ugentlige hjemrejse, betaler virksomheden for disse "mellemp perioder" i henhold til stk. 1-4, og der betales ikke for hjemrejse i den periode."

De øvrige stykker i bestemmelsen rykkes i overensstemmelse hermed, således at nuværende stk. 2-7 bliver stk. 3-8.

Gulvoverenskomstens § 29 ændres tilsvarende.

København, den 4. marts 2025

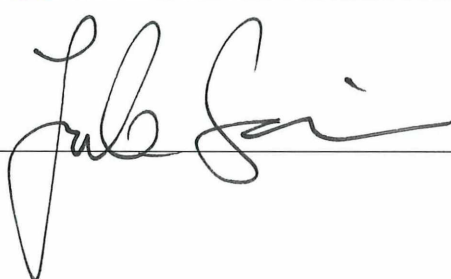
For DI Overenskomst III v/DI



Kommer af: 2022-02-23 FV 2021-1166

For Fagligt Fælles Forbund





PROTOKOLLAT

om

Kapitel 7

Nuværende § 30 stk. 4, ændres til:

”Kritik af arbejdet

4. I tilfælde, hvor virksomheden ikke kan godkende et arbejdes udførelse, skal virksomhedens skriftlige kritik afgives til medarbejderen, senest 10 arbejdsdage efter akkordens afslutning.

Hvis kritik af udførte arbejde ikke kan anerkendes af medarbejderen, afgøres uenigheden i henhold til de fagretslige regler.”

Nuværende § 32 stk. 1 – 5, ændres til:

Akkordopgørelse

1. Akkordopgørelsen skal indeholde oplysninger om dimension, mængde og pris. Priser udløst af prislisterne, skal påføres positionsnumre.

Akkordopgørelsen skal endvidere indeholde opgørelse over timeforbrug og udbetalte acontobeløb samt være forsynet med fordeling pr. medarbejder.

Akkordopgørelsen underskrives og dateres med indleveringsdato af akkordholderen. Underskrift og indlevering kan dog ved fuldmagt overdrages til anden person.

Akkordopgørelse for tildelt arbejde skal afleveres til virksomheden senest 15 arbejdsdage efter arbejdets afslutning.

Er akkordopgørelse/arbejdsseddel ikke afleveret inden nævnte frist, skal medarbejderen acceptere virksomhedens udregning, når denne er baseret på de faktiske forhold under arbejdets udførelse.

Kritik af regnskaber / Akkordopgørelser

2. Kritik af indleveret akkordregnskab / akkordopgørelser, skal være afleveret senest 10 arbejdsdage efter akkordregnskabet / akkordopgørelsens modtagelse.

Kritikken skal være skriftlig og indeholde en specifikation over de positionsnumre på regnskabet, som virksomheden har kritiseret.

Kritikken rettes til akkordholderen, der har underskrevet akkordregnskabet / akkordopgørelsen. Kritikfristerne er også gældende for akkordregnskaber / akkordopgørelser udarbejdet af virksomheden.

Udbetaling

3. Godkendte beløb udbetales ved førstkommende lønudbetaling efter aflevering af akkordregnskabet / akkordopgørelsen.

Tidsfrister

4. Overholdes ovennævnte frister ikke, betragtes akkordregnskabet / akkordopgørelsen eller kritikken som godkendt.

Fagretlig behandling

5. Ved uenighed henvises til fagretslig behandling. Skriftlig begæring herom skal ske inden 1 måned efter, at akkordregnskabet / akkordopgørelsen blev afleveret.

Som protokollat indsættes:

Parterne er enige om at der igangsættes et udvalgsarbejde med henblik på en gennemgang af Kapitel 7 Akkord/Lønssystemer.

Udvalgsarbejdet skal være færdigt den 1. december 2027

Som protokollat indsættes:

"§ 35 Nye materialer

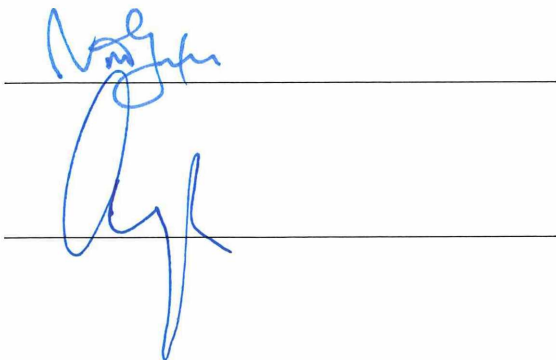
Overenskomstparterne er enige om at med baggrund i § 35 Nye materialer, skal der i den kommende overenskomstperiode igangsættes prissætning af følgende materialer, nævnt i prioriterede rækkefølge:

- Trægulve, på principperne fra Gulvpriskuranten
- Pumpespartel
- Sportsgulve af gummi og vinyl
- Fugefri gulve (hærdeplastbaserede gulve eller gulve, som type- og arbejdsprocesmæssigt må anses for sidestillet hermed)
- Gulvafslibning
- Ledende gulve (el førende)

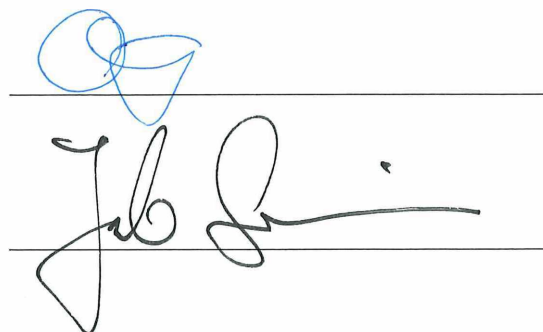
Arbejdet forventes afsluttet 1. december 2027."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

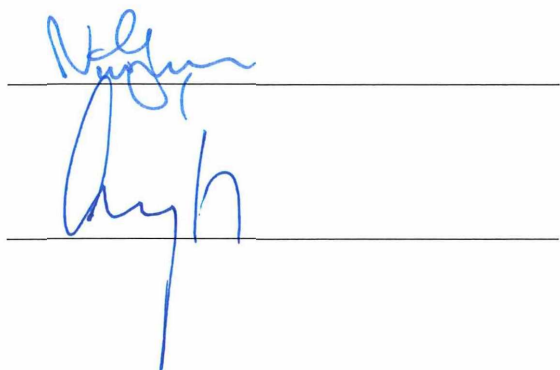
Lærlingenes værktøj

Nuværende kapitel 18, § 13 ændres til:

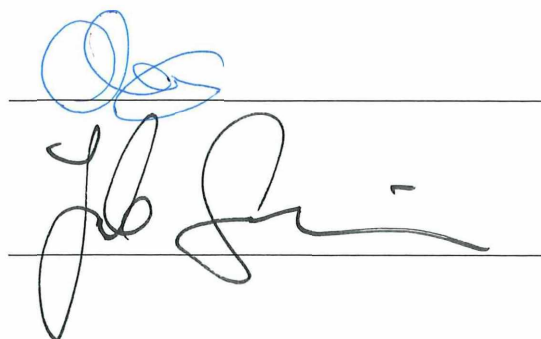
1. Virksomheden, som har indgået uddannelsesaftalen, udleverer og vedligeholder 1 sæt værktøj, herunder knivblade og knæpuder i henhold til værktøjslisten for gulvlæggerlærlinge godkendt af det faglige udvalg. Indtil bestået svendep prøve er det virksomhedens ejendom.
2. Ved læreforhold som ikke dækker hele uddannelsesperioden, afleverer lærlingen værktøjet tilbage til virksomheden, ved aftalens udløb.
3. Ved forsættelse af uddannelse i en ny virksomhed udleveres værktøj efter stk. 1. Værktøj og værktøjskasse skal være i god og funktionsdygtig stand og klargjort, rengjort og vedligeholdet klar til brug.
4. Virksomheden hvor lærlingen består sin svendep prøve overdrager et fuldt sæt værktøj i henhold til den gældende værktøjsliste godkendt af det faglige udvalg på udlæringstidspunktet.
5. Lærlingens omsorg for værktøjet er omfattet af § 27 stk. 6.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



GULVOVERENSKOMSTEN

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 69

PROTOKOLLAT

om

Priskurant og hvidbog

Priskurant

Nye punkter i afsnit 20 gruppe 1

Færdigtildannet Linoleumsbånd som fodpanel, t.o.m 10 cm høje, opsat med tape, inklusiv indvendige og udvendige hjørner eksklusiv, tilskæring mod gulv. (2023 pris)

A 32,48
B 24,36
C 21,60
D 19,49
E 17,86
F 16,24
G 15,43
H 14,62

"Boltaprofil" lignende skinne monteret i top af linoleumsbånd på væg, med påmonteret tape eller monteret med montagelim. (2023 pris)

A 33,12
B 20,03
C 14,44
D 13,17
E 10,38
F 7,64
G 6,54
H 6,52

Fugning med 1 komponent fugemasse t.o.m. 5 mm mellem bånd og gulv, eller i top af linoleumsbånd, udført som glittet skrå fuge. (2023 pris)

A 10,24
B 7,68
C 6,81
D 6,14
E 5,63
F 5,12
G 4,86
H 4,61

Protokollat 1

Punktet tilføjes det nye pkt. for linoleumsbånd og skinne

Nyt pkt. i afsnit 20 gruppe 3, nyt pkt. 31. Nuværende pkt. 31 bliver til pkt. 32.

"Belægning i dørtrin, betales med mindst 1 meter pr. meter 49,46 (2023 pris)

Længder over en meter reguleres efter afsnit 20 gruppe 3 pkt. 31.

Skinner betales efter afsnit 20 gruppe 3 pkt. 22.

Eventuel afgang af belægning på dørtrin, betales efter afsnit 20 gruppe 3 pkt. 03D"

Hvidbog

Ny hvidbogstekst til afsnit 20 gruppe 1 pkt. 43, 44 og 45

Prisen indeholder ikke nedskæring i allerede pålagt belægning.

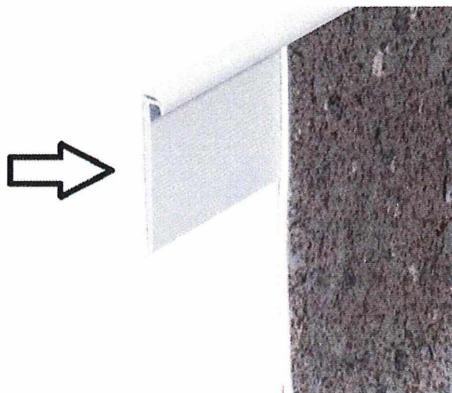
Ny hvidbogstekst til afsnit 20 gruppe 3 nyt pkt. 31

Punktet kan også anvendes i forbindelse med arbejde efter gruppe 1.

Ny hvidbogstekst til afsnit 20 gruppe 1 nyt punkt.

Profil i plast eller aluminium i top af linoleumsbånd.

Linoleumsbånd monteret med kontaktlim, tillægges %-tillæg i afsnit 20 gruppe 2 pkt. 42



København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

For Fagligt Fælles Forbund

PROTOKOLLAT

om

Ved ændring af værktøjslisten

Nuværende § 27 stk. 2 og stk. 3, ændres til:

Overskriften i stk. 3, flyttes til at være overskrift til stk. 2 og stk. 3, således at stk. 2 og 3, ser således ud:

"Ved ændringer i værktøjslisten"

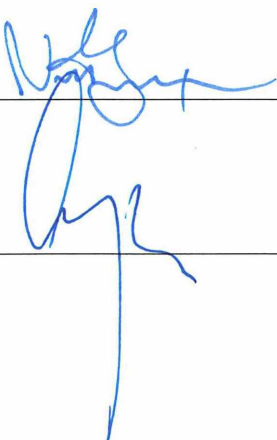
2. Ved ændringer af værktøjslisten for gulvlæggerlærlinge, godkendt af det faglige udvalg, supplerer virksomheden medarbejdernes værktøj med det nye værktøj.

3. DIO III og 3F bør orientere deres respektive medlemmer ved ændring af værktøjslisten, og konsekvensen af ændringen."

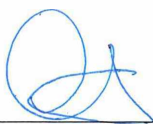
§ 27 Stk. 4, udgår.

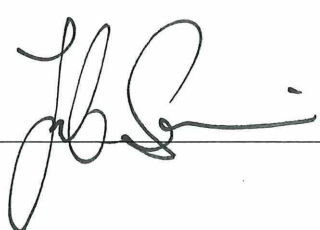
København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund





PROTOKOLLAT

om

Akkordholder

Parterne er enige om følgende tilføjelse til kapitel 9 "Resultatløn", § 40.

Som et nyt § 40, stk. 8, tilføjes:

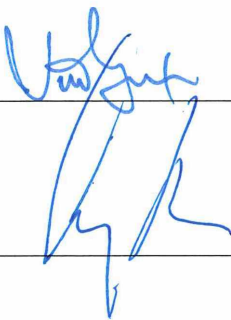
"Akkordholder

Stk. 8

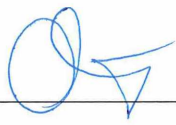
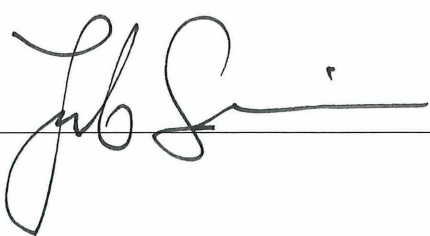
Ved akkordarbejde vælger akkordholdet blandt deres midte en akkordholder. Akkordholderen er medarbejdernes repræsentant som skal varetage akkordaftaler, akkorderinger og føre skurbog."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund

PROTOKOLLAT
om
Akkordtidsfortegnelsen 2023

Under forhandlinger i den forløbende overenskomstperiode i et fælles forum bestående af medlemmer af Det Permanente Priskurantudvalg, jf. § 52, er der opnået enighed om følgende nye positioner til akkordtidsfortegnelsen:

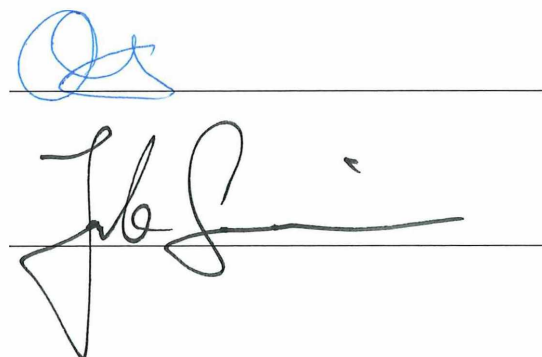
Pos.	Tekst	Minutter
7.10a	Fastgørelse af drænbatts på kældervægge udvendig med Isoleringsdybel. Der forbores gennem isolering (max 220 mm. tykkelse) og max 50 mm. ind i betonvæg, under terrænhøjde, med op til 12 mm. bor, herefter slås dybel i. Betales pr. dybel.	2,98

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

§ 51 Priskurantudvalg for brolægning

Under forhandlinger den 11. december 2024 i et forum bestående af medlemmerne af Priskurantudvalg for brolægning jf. § 51, er der opnået enighed om følgende i relation til Akkordprisliste for brolægning 2024:

Parterne vil i den kommende overenskomstperiode fortsætte drøftelsen af følgende emner:

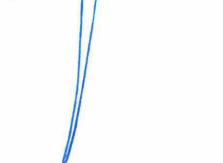
- Akkordpriser for granitfliser
- Akkordpriser for granitbelægningssten
- Zonetillæg i København og fælles akkordpriser for hele landet
- Brug af nye materialer sammenlignet med genbrugte materialer.

Ovenstående indsættes som et protokollat i overenskomsten og erstatter det nuværende protokollat om akkordprisliste for brolægning 2022 af den 7. marts 2023.

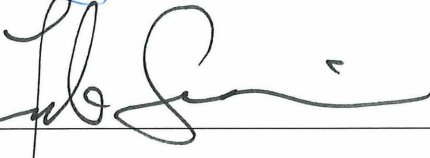
København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI





For Fagligt Fælles Forbund


PROTOKOLLAT

om

Revision af HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde om digital udveksling af dokumenter.

Der er mellem DIO III og 3F enighed om, at der i revideret HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde i København og Nordsjællands 1. og 2. zone og Provinsen, i almindelige bestemmelser foretages en revision, for indarbejdelse af nye bestemmelser omkring digital udveksling af dokumenter.

Revisionen er foretaget med udgangspunkt i parternes aftalte protokollat om digital indberetning, og er specielt og særligt tilpasset forholdene i den serviceprægede stilladsbranche.

Det er mellem parterne aftalt at:

Der fra side 8 bliver indsat nye "almindelige bestemmelser" i priskuranten for servicepræget stillads:

"Regler for akkordarbejde

Udover Bygge- og anlægsoverenskomstens §§ 40, 45 og 48, gælder følgende særlige regler ved servicepræget stilladsarbejde.

Krav om betaling, jf. priskurantens afsnit om "specielle stilladser" og "akkorderingskrav", skal af sjakket anføres på dagsedlen/dagsindberetning for den dag, hvor arbejdsydelsen forekommer.

Fysiske dagsedler med sådanne krav skal være arbejdsgiveren i hænde senest den efterfølgende arbejdsdag ved normal arbejdstids afslutning.

Digitale dagsindberetninger med sådanne krav skal være overført til arbejdsgiveren digitalt senest den efterfølgende arbejdsdag ved normal arbejdstids afslutning.

Fysiske akkordregnskaber skal efter akkordens afslutning, senest være arbejdsgiveren i hænde den efterfølgende

arbejdsdag ved normal arbejdstids afslutning. Ved større opgaver/akkordregnskaber skal akkordregnskabet afleveres senest 3 arbejdsdage efter akkordens afslutning.

Digitale akkordindberetninger skal efter akkordens afslutning, senest være overført til arbejdsgiveren den efterfølgende arbejdsdag ved normal arbejdstids afslutning. Ved større opgaver/akkordoptællinger skal digitale akkordindberetninger være overført senest 3 arbejdsdage efter akkordens afslutning.

Såfremt der fysisk fremsættes krav, jf. ovennævnte, skal arbejdsgiveren fremsætte skriftlig kritik af de punkter og beløb der ikke kan godkendes, senest 3 arbejdsdage efter, at dagsedlen eller akkordregnskabet bevisligt er modtaget. Modtagelsesdagen tæller ikke med i kritikfristen.

Såfremt der digitalt fremsættes krav, jf. ovennævnte, skal arbejdsgiveren fremsætte skriftlig kritik af de punkter og beløb der ikke kan godkendes, senest 3

arbejdsdage efter, at dags-/akkordindberetninger bevisligt er overført. Den digitale overførselsdag tæller ikke med i kritikfristen.

Ved digital indberetning skal medarbejderne/sjakket følge op på en eventuel kritik i det indberettede system.

Såfremt ovennævnte frister ikke overholdes, betragtes de fremsatte krav eller tilbud som godkendt.

Vedrørende akkordfastsættelse for stilladstyper, der ikke er prisfastsat i denne priskurant henvises til priskurantens afsnit om specielle stilladser.

Vedrørende akkordfastsættelse for enkeltdele eller arbejder der ikke er anført i nærværende priskurant, henvises til priskurantens afsnit om "Akkorderingskrav".

Ovenstående aftales før arbejdet udføres, såfremt dette ikke er sket eller enighed ikke er opnået, udføres arbejdet i timeløn. Uenighed behandles efter reglerne i Regler for behandling af faglig strid.

Dog ikke ved faglig voldgift, medmindre organisationerne (DI DIO III og 3F) er enige herom.

Al transport til og fra arbejdsstedet samt på- og aflæsning er indbefattet i akkordpriserne.

Såfremt forudsætningerne for akkordpriserne ændres væsentligt, skal der optages forhandlinger om ændring af betalingsgrundlaget - eventuelt under organisationernes medvirken.

Den fysiske dagseddel eller den digitale dagsindberetning afspejler, aftaler om krav om betaling af specielle stilladser jf. priskurantens afsnit om "specielle stilladser" og rejste krav jf. priskurantens afsnit om "akkorderingskrav".

Den digitale dagsindberetning, skal kunne indberettes uden at indberetningen deles op i flere systemer.

Den digitale akkordindberetning, skal kunne indberettes uden at indberetningen deles op i flere systemer.

Indberetning af digitale dags- og akkordindberetninger kan godt ske i hver sit system.

Digital indberetning og kritik skal kunne udskrives og/eller fremsendes som dokument f.eks. PDF via mail.

Virksomheden stiller det nødvendige udstyr til rådighed, for den digitale indberetning.

Den enkelte medarbejder har ikke ret til personligt udstyr til digital indberetning.

Virksomheden står for instruktion af de ansatte i eventuel brug af digitale indberetningssystemer.

Lokale forhandlinger

Udover Bygge- og anlægsoverenskomsten regler for behandling af faglig strid er følgende gældende og skal foretages ved lokale uoverensstemmelser:

- Det forudsættes indledningsvis, at hvert sjak ved fysisk indberetning afleverer en fysisk dagsseddel eller fysiske akkordregnskaber hver dag forsynet med datoen for arbejdets udførelse. For dag-/akkordregnskabet kvitterer arbejdsgiveren straks ved modtagelsen. Sjakket har ret til kopi af det afleverede dag-/akkordregnskab, hvor arbejdsgivers eller dennes repræsentants kvittering for modtagelse fremgår.

- Det forudsættes indledningsvis, at hvert sjak ved digital indberetning har overført en digital dags- eller akkordindberetning med datoen for arbejdets udførelse. Indholdet af den digitale dags- eller akkordindberetning, hvor af overførselsdagen

fremgår, skal kunne udskrives i et læsbart fysisk format.

- Arbejdsgiveren afgiver skriftlig kritik af den fysiske dagseddel/akkordregnskab eller ved digital indberetning dags-/akkordindberetning senest 3 arbejdsdage efter modtagelsen eller overførslen af den fysiske eller digitale indberetning. Den skriftlige kritik af de punkter og beløb der ikke kan godkendes, skal kunne udskrives i et læsbart fysisk format, hvor af også datoen for den rejste kritik fremgår.

- Ved konstaterede uoverensstemmelser, f.eks. vedrørende betaling for andet arbejde i direkte tilknytning til akkordarbejdet, skal der inden 3 arbejdsdage efter kritikken er rejst foregå en forhandling mellem sjak og arbejdsgiver eller dennes repræsentant.

- Opnås der ikke enighed, skal der forhandles mellem arbejdsgiveren eller dennes repræsentant og de ansatte ved deres repræsentant. Disse forhandlinger skal være afsluttet inden 10 arbejdsdage efter arbejdsgiver eller dennes repræsentants afgivelse af skriftlig kritik. Hvis tillidsmand er valgt på virksomheden, skal denne indtræde i forhandlingen.

- I tilfælde, hvor tillidsmanden på virksomhedens foranledning medvirker ved lokal forhandling af uoverensstemmelser på andre arbejdspladser end den, hvor tillidsmanden er beskæftiget, godtgør arbejdsgiveren tillidsmanden tab af indtægt.

- Opnås ikke enighed, er parterne forpligtet til skriftligt at formulere på den ene side kravet og begrundelsen herfor samt på den anden side at begrunde kritikken.

- Sagen kan herefter videreføres til lokal forhandling mellem 3F København og virksomheden på baggrund af det skriftlige materiale. Parterne kan begære besigtigelse af det udførte arbejde, hvis dette menes påkrævet. Opnås der ikke enighed lokalt ved en sådan forhandling, kan sagen videreføres fagretligt.

- Ingen af organisationerne er afskåret fra til enhver tid herudover at påtale forhold i henhold til overenskomstens bestemmelser.

- Der er videre enighed mellem parterne om, at påbegyndelse af fagretlig behandling vil forudsætte et skriftligt lokalforhandlingsreferat, der redegør for begge parters indstilling til uoverensstemmelsen.

- Parterne er forpligtet af dette skriftlighedskrav og kan samtidig ensidigt forlange egne synspunkter anført. Referatet fra den lokale forhandling underskrives afslutningsvis af begge parter, og der udleveres et eksemplar til hver.

- Ved begæring af mæglingsmøde er det aftalt organisationerne imellem, at den klagende part er forpligtet til sammen med mæglingsbegæringen at fremsende skriftligt referat fra lokalforhandling, underskrevet af de implicerede parter.

- Efter mæglingsmødets afholdelse kan en af organisationerne begære tvisten til behandling i Priskurantudvalget, inden sagen videreføres fagretligt.

Uoverensstemmelser om akkordvilkårene kan behandles efter regler for behandling af faglig strid.

Dog ikke ved faglig voldgift, medmindre organisationerne (DI DIO III og 3F) er enige herom.

Specielle stilladser

Montage af specielle stilladser, som ikke er akkordsat i priskuranten, akkorderes særskilt i henhold til priskurant for servicepræget stilladsarbejde bestemmelser om "Akkorderingskrav".

Aftale om udførsel og afregning af arbejdet, skal inden arbejdet påbegyndes aftales skriftligt og forsynes med parternes underskrift.

Såfremt der ikke kan opnås enighed om akkordvilkårene udføres arbejdet på time-løn.

Uoverensstemmelser om akkordvilkårene kan behandles efter regler for behandling af faglig strid.

Dog ikke ved faglig voldgift, medmindre organisationerne (DI DIO III og 3F) er enige herom.

Akkorderingskrav

Krav om betaling for montage, flytning eller demontage af materiel eller udførelse af arbejder, der ikke er prisfastsat i priskuranten, skal fremsættes snarest muligt under arbejdets gang.

Når en repræsentant for medarbejderne over for virksomheden eller dennes repræsentant, fremsætter akkorderingskrav, skal virksomheden svare hurtigst muligt.

Når virksomheden har afgivet sit tilbud, skal medarbejderne svare hurtigst muligt.

Krav og tilbud skal tage udgangspunkt i allerede prisfastsat materiel eller arbejder og må ikke obstrueres ved at søge uenighed.

Hvis enighed ikke kan opnås, udføres det pågældende ikke prisfastsatte arbejde på timeløn.

Ovenstående krav om betaling for ikke prisfastsat arbejde skal påføres dagsedlen og følger kritikfristerne beskrevet for de øvrige elementer på dagsedlen.

Dagsedlen skal afleveres senest efterfølgende arbejdsdag inden normal arbejdstids afslutning.

Såfremt de anførte frister for aflevering af dagseddel eller kritik ikke overholdes, betragtes de fremsatte krav, respektive tilbud, som godkendt.

Uenighed behandles efter reglerne i Regler for behandling af faglig Strid.

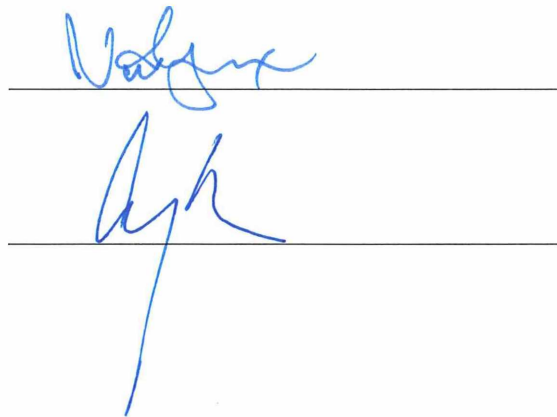
Dog skal en uenighed forlægges til behandling i priskurantudvalget, såfremt den ene part begærer det, inden sagen eventuelt videreføres til voldgift.”

Som erstatter de nuværende almindelige bestemmelser

Vedrørende henvisningen til 3F afdelingen skal der i provinsen henvises til den stedlige 3F afdeling, hvorimod i København er det 3F København.

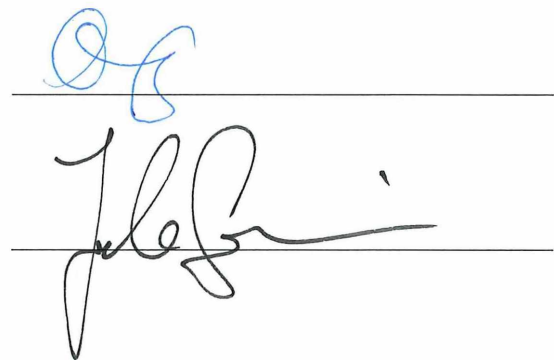
København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



Two blue ink signatures are written on two horizontal lines. The top signature is 'Vagner' and the bottom signature is 'Ayk'.

For Fagligt Fælles Forbund



Two blue ink signatures are written on two horizontal lines. The top signature is 'OF' and the bottom signature is 'Johansen'.

PROTOKOLLAT

om

Hvidbogstekster til Priskurant for Bygge og Anlægsarbejde 2023 og Akkordtidsfortegnelsen 2023

Under forhandlinger i den forløbende overenskomstperiode i et fælles forum bestående af medlemmer af Det Permanente Priskurantudvalg, jf. § 52, er der opnået enighed om følgende hvidbogstekster gældende for både Priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde (PBA) og Akkordtidsfortegnelsen (AKT):

PBA pos. nr. 3.336 og AKT pos. nr. 7.23

I prisen er indeholdt flg. overlæg max. 20 cm, i forhold til producentens anvisning, hvis medarbejderne selv laver større overlæg er dette indeholdt. Max 20 cm op buk ved vægge.

Hvis der er døre og vinduesnicher tillægges disse arealer i arealet, der skal betales for (længde * dybde af niche).

Yderligere betales for arealer, hvor radonspærre føres igennem døre og porte etc. (bredde * dybde).

Folien kan skæres med hobbykniv.

PBA pos. nr. 3.341 og AKT pos. nr. 7.29

Påføre folieklæber fra tube/pose i overlæg /på sokkel

Samlinger trykkes med hånd, rulle eller efter producentens anvisning.

Rensning af overflader for fugt, snavs, støv, olie og fedt akkorderes særskilt.

Forudsætninger er at det bruges inden for produktets anvendelsestemperatur.

PBA pos. nr. 3.342 og AKT pos. nr. 7.30

Aftage papir/folie er med i prisen

Max bredde tape 80 mm

Rensning af overflader for fugt, snavs, støv, olie og fedt akkorderes særskilt.

Forudsætninger er at det bruges inden for produktets anvendelsestemperatur og er inklusiv den nødvendige/krævede efterbehandling jf. producentens anvisning.

PBA pos. nr. 3.343 og AKT pos. nr. 7.31

Aftage papir/folie er med i prisen

Max bredde tape 80 mm

Rensning af overflader for fugt, snavs, støv, olie og fedt akkorderes særskilt.

Forudsætninger er at det bruges inden for produktets anvendelsestemperatur og er inklusiv den nødvendige/krævede efterbehandling jf. producentens anvisning.

PBA pos nr. 3.344 og AKT pos. nr. 7.32

Montage af færdig manchete/krave, fjernelse af papir/folie på manchete og evt. påførelse af fugemasse for fastgørelse. Hvis rør manchetten ikke passer fx et firkantet rør igennem

manchetten, eller rør i mindre dimension end manchetten, akkorderes der særskilt for denne tilpasning.

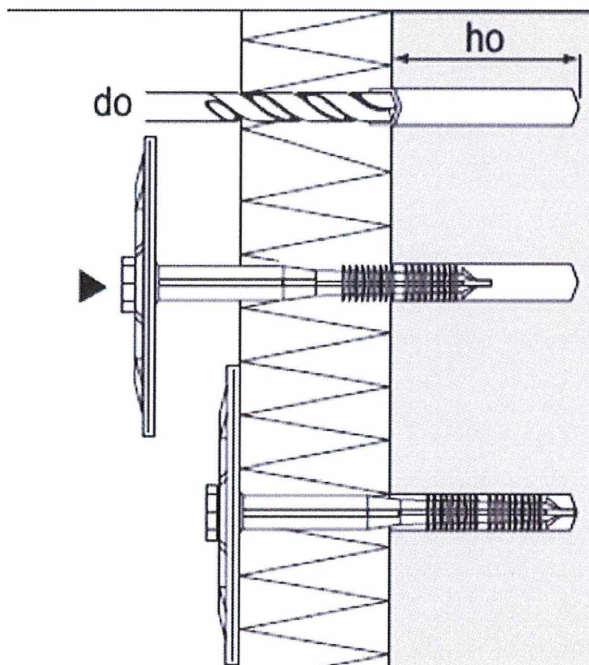
PBA pos nr. 3.345 og AKT pos. nr. 7.33

Hvis manchetten laves på stedet eller færdigtildannes, akkorderes der særskilt for dette.

PBA pos nr. 3.248a og AKT pos. 7.10a

Fastgørelse af drænbatts på kældervægge udvendig med Isoleringsdybel.

Der forbores gennem isolering (max 220 mm tykkelse) og max 50 mm ind i betonvæg, under terrænhøjde, med op til 12 mm bor, herefter slås dybel i.

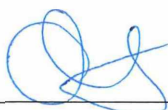


København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI




For Fagligt Fælles Forbund




PROTOKOLLAT

om

Ny Hvidbog i forbindelse med HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde

Der er mellem DIO III og 3F enighed om, at der i forbindelse med HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde, er indført en ny gældende Hvidbog, og at hvidbogstekster er indarbejdet i priskuranten. Se hvidbog Bilag 1.

Der er mellem parterne enighed om, at Hvidbogen revideres, opdateres og implementeres løbende, så denne indarbejdes i og følger HP3 Priskurant for servicepræget stillads.

Revisionsarbejdet pågår løbende i kommende overenskomstperiode.

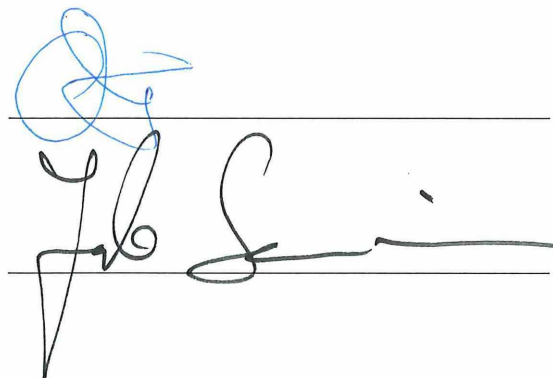
Ovenstående indsættes som et protokollat i overenskomsten og erstatter det nuværende protokollat om revision af Hvidbogsarbejde HP3 Priskurant for servicepræget stillads af den 7. marts 2023.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Lærlinge i akkord

Parterne har i forbindelse med et udvalgsarbejde om lærlinges deltagelse i akkord, opnået enighed om følgende:

Som et nyt § 42, stk. 3, tilføjes:

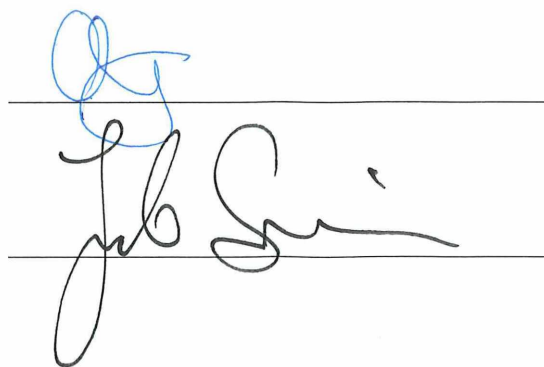
"Lærlingen er derudover berettiget til en andel af akkordoverskuddet. Akkordholder beslutter i samråd med de øvrige akkorddeltagere, hvor stor en andel af akkordoverskuddet, der tilfalder lærlingen."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



BYGGE- OG ANLÆGOVERENSKOMSTEN

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 78

PROTOKOLLAT

om

§ 52 Permanent Priskurantudvalg

Parterne er enige om, at følgende emner er til fortsat drøftelse i § 52 udvalget Permanent Priskurantudvalg:

- Rionet i vægge og gulve – Akkordtidsfortegnelsen
- Rullearmering – Priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde, Akkordtidsfortegnelsen og Jord og Beton akkordtidsfortegnelsen
- Trappeløb, Reposer, Badekabiner og altanplader – Priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde, Akkordtidsfortegnelsen og Jord og Beton akkordtidsfortegnelsen
- Brug af Putzmeister – Priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde, Akkordtidsfortegnelsen og Jord og Beton akkordtidsfortegnelsen
- Jordarbejde - Akkordtidsfortegnelsen

Der skal endvidere drøftes udgivelsesform ved udarbejdelse af hvidbogstekster, når der aftales nye priser/tider eller ved tilstødende drøftelse, hvor parterne bliver enige om forståelse af eksisterende priser/tider.

Såfremt der ikke opnås enighed om nyt akkordgrundlag, jf. protokollat om udvalg om sammenskrivning af akkordgrundlaget på Bygge- og Anlægsområdet, optages revisionsdrøftelse af datablade med startkode 7, jf. vejledende tider.

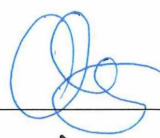
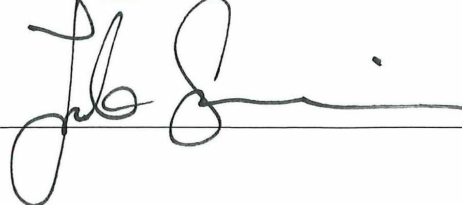
Ovenstående indsættes som et protokollat i overenskomsten.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI




For Fagligt Fælles Forbund

PROTOKOLLAT**om****Priskurant for bygge og anlægsarbejde 2023**

Under forhandlinger i den forløbende overenskomstperiode i et fælles forum bestående af medlemmer af Det Permanente Priskurantudvalg, jf. § 52, er der opnået enighed om følgende:

1. Parterne er enige om, at der ved en fejl ikke blev indregnet en 4 % stigning på priser for radon, som der blev aftalt ved OK23. Prisen for nye radon-priser i Priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde er derfor ikke retvisende, da dette er 2022 prisen. Disse 4 %, tillægges satsen fra 2022 og derefter tillægges stigningen på 3,9 % i 2024. Parterne er enige om, at tvister på baggrund af de manglende 4 % ikke er bodspådragende.

Følgende priser tillægges 4 %:

Pos.	Tekst	Enhed	Pris (2022)
3.336	For udlægning af folie som Radonsikring indbefattet overlæg ved samlinger og stød, opbøjninger langs vægge samt evt. reparation. Indv. mål betales	Pr. m2	1,73
3.337	Hvor der støbes på det henlagte folie betales tillæg	Pr. m2	1,73
3.338	Hvor der armeres på den henlagte folie betales tillæg	m2	1,73
3.339	Udskæring omkring rør med omkreds mindre end 1 m, ydes pr. stk.	Pr. stk.	1,73
3.340	Udskæring ved rør omkreds mere end 1 m	Pr. m	0,82
3.341	Hvor folie som Radonsikring forlanges fuldlimet	Pr. m	8,08

3.342	Klæbe overlæg m/dob- beltsklæbende tape	Pr. m	8,49
3.343	Klæbe overlæg m/en- keltsklæbende tape	Pr. m	3,32
3.344	Færdigtildannet rør- manchetter inkl. fuge- masse op til Ø200mm	Pr. stk.	13,26
3.345	Ikke færdigtildannet rørmanchet inkl. fuge- masse op til Ø200mm	Pr. stk.	26,51

2. Der er opnået enighed om følgende nye positioner:

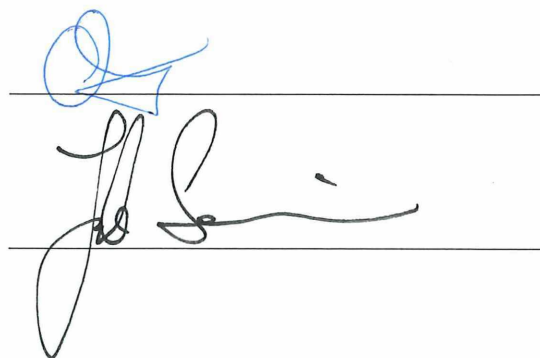
Pos.	Tekst	Enhed	Pris (2023)
3.248a	For fastgørelse af drænbatts på kæl- dervægge udvendig med Isoleringsdybel. Der forbores gen- nem isolering (max 220mm tykkelse) og max 50 mm ind i betonvæg, under ter- rænhøjde, med op til 12mm bor, herefter slås dybel i.	Pr. dybel.	8,55

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Nyt § 54 priskurantudvalg for servicepræget stilladsarbejde

Som ny bestemmelse under Kapitel 9 'Resultatløn' indsættes som et nyt § 54 følgende:

"Priskurantudvalg for servicepræget stilladsarbejde

1. *Parterne har nedsat et paritetisk sammensat priskurantudvalg med op til 7 deltagere fra hver side udpeget af organisationerne, der skal arbejde med fastsættelse af priser for arbejde med nye el. ændrede materialer og ændringer i prisfastsættelse, gældende for Priskurant for servicepræget stilladsarbejde for København og Nordsjællands 1. og 2. zone og i provinsen. Udvalget skal endvidere behandle spørgsmål i forbindelse med ændrede arbejdsvilkår, forudsætninger, eller ændrede arbejds gange/vilkår grundet ændrede arbejdsmiljøkrav, samt høres i tvister om priskuranternes forståelse, anvendelse og akkordvilkår. Priskurantudvalget bistår uddannelsesudvalget i fastsættelse af rammerne for aftale om uddannelse af montører i den 2. årlige stilladsuddannelse.*
2. *Er der mellem parterne enighed om fastsættelse eller ændringer af priser for sådant arbejde, skal disse priser være gældende indtil de opsiges af én af parterne ved overenskomstens udløb. Enighed om fastsættelse af priser for sådant arbejde er en del af overenskomsten. Priserne optrykkes som protokollat/tillæg og indføres i hvidbogen, til de nævnte priskuranter i indeværende periode, og indskrives i de trykte priskuranterne i den efterfølgende overenskomstperiode.*
3. *Udvalget fastsætter - med udgangspunkt i et møde i kvartalet - selv sin møderække og temaer/emner. Der udarbejdes på møderne et beslutningsreferat, der beskriver hvad der er diskuteret og hvad parternes holdninger/forslag og indstilling har været fra møderne i udvalget. Referatet gennemgås og tilsendes inden afslutning af mødet.*
4. *Derudover mødes udvalget når én af parterne ønsker det. Udvalget træder sammen inden for 15 hverdage, medmindre andet aftales.*
5. *Behandles en tvist, vedrørende akkordgrundlag og akkordvilkår, skal udvalget have afsluttet sit arbejde hurtigst muligt og senest inden for en tidsfrist på 2 mdr., medmindre andet aftales parterne imellem.*

Såfremt der ikke i priskurantudvalget opnås enighed om fastsættelse af priser, behandles det foreliggende spørgsmål efter de fagretlige regler.

Alene ved enighed i udvalget er dette endeligt og sagen afsluttes herefter. Indbringelse af en tvist for udvalget må dog ikke hindre eller forsinke fastlæggelse af dato for faglig voldgift.

6. *Ovenstående forhindrer ikke parterne i at kræve en sag behandlet efter de fagretlige regler, herunder §§ 40, 45 og 48.”*

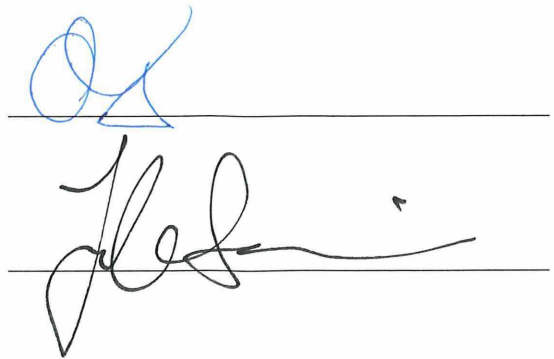
Som følge af indsættelsen af et nyt § 54 konsekvensrettes de efterfølgende bestemmelser.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Redaktionelle ændringer kapitel 9 'Resultatløn'

Parterne er enige om, at der i Bygge- og Anlægsoverenskomstens kapitel 9 'Resultatløn' foretages følgende ændringer og redaktionelle rettelser.

§ 40, stk. 7

Nuværende tekst:

"Besked til arbejdsholdet

7. *Hvis en besked til et arbejdshold om arbejdsforholdene gives til medarbejdernes repræsentant, er denne forpligtet til at meddele dette til arbejdsholdet. Beskeden betragtes dermed som bragt til arbejdsholdets kundskab."*

Ændres til:

"Besked til akkordholdet

7. *Hvis en besked til et akkordhold om arbejdsforholdene gives til en akkordholder eller anden repræsentant for medarbejderne, er denne forpligtet til at meddele dette til akkordholdet. Beskeden betragtes dermed som bragt til akkordholdets kundskab."*

§ 45, stk. 2.

Nuværende tekst:

2. *"Priskuranter og datablade skal her være vejledende ved aftalen om akkordvilkårene, som aftales mellem virksomheden og de pågældende medarbejdere."*

Ændres til:

2. *"Priskuranter og datablade skal her være vejledende ved aftalen om akkordvilkårene, som aftales mellem virksomheden og akkordholderen, eller de pågældende medarbejdere."*

§ 45 stk. 4.

Parterne er enige om at bestemmelsen ikke må misbruges til at obstruere forhandlinger om akkordvilkår.

(Det ovenfor anførte indføres ikke i overenskomsten.)

§ 49, stk. 2, Akkordopgørelse

Afledt af forståelsesprotokollat af den 25. maj 2023 tilføjes § 49 "Opmåling" et nyt stk. 2 med forståelsesprotokollatets ordlyd.

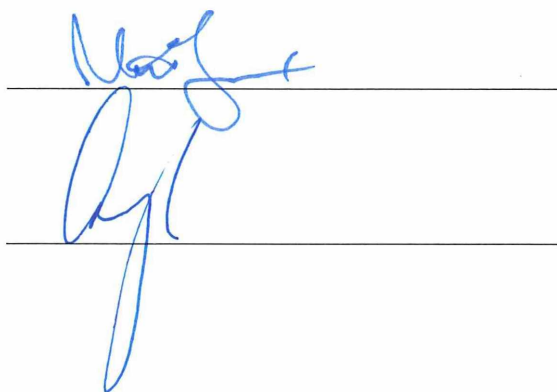
Nyt § 49 stk. 2

"2. Ved opmåling og slutopmåling af et fuldført akkordarbejde, opmåles der efter de faktiske og forbrugte mængder, der er medgået til det udførte og præsterede akkordarbejde."

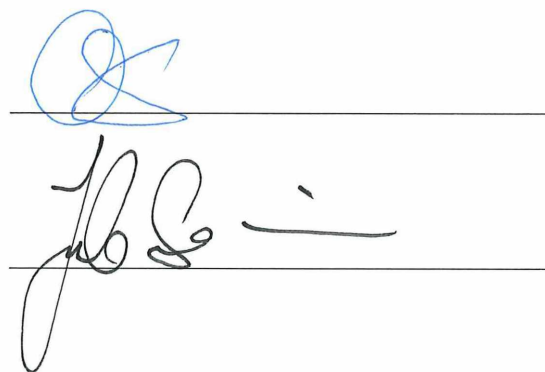
Øvrige stk. konsekvens rettes som følge her af.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

**Revision og ændring af § 52 'Permanent Priskurantudvalg' i Bygge- og Anlægs-
overenskomsten**

Parterne er enige om, at der i § 52 'Permanent Priskurantudvalg' foretages følgende ændringer og redaktionelle rettelser.

Nuværende tekst:

"Stk. 1 Parterne nedsætter et paritetisk sammensat priskurantudvalg til at fastsætte priser for arbejde med nye eller ændrede materialer, gældende for akkordtidsfortegnelsen, Vejledende Tider og Priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde og Beton Arbejde og til at behandle spørgsmål i forbindelse med ændrede arbejdsvilkår (f.eks. ved anvendelse af arbejdsbesparende maskiner eller el-håndværktøj, eller ændret arbejds gange/vilkår grundet ændret arbejdsmiljøkrav)."

Ændres til tekst:

1. *"Parterne nedsætter et paritetisk, med repræsentanter for de tre akkordgrundlag, sammensat priskurantudvalg til at fastsætte priser for arbejde med nye eller ændrede materialer, gældende for akkordtidsfortegnelsen, Vejledende Tider og Priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde og Jord- og Beton akkordtidsfortegnelsen og til at behandle spørgsmål i forbindelse med ændrede arbejdsvilkår (f.eks. ved anvendelse af arbejdsbesparende maskiner eller el-håndværktøj, eller arbejds gange/vilkår grundet arbejdsmiljøkrav)."*

Nuværende tekst:

"Stk. 2 Er der mellem parterne enighed om at fastsætte priser eller tider for sådant arbejde skal disse priser eller tider være gældende, indtil de opsiges af én af parterne ved overenskomstens udløb. Enighed om fastsættelse af priser eller tider for sådant arbejde er en del af overenskomsten.

Priserne eller tiderne optrykkes som tillæg til de nævnte priskuranter i indeværende periode og indskrives i priskuranterne i den efterfølgende overenskomstperiode. I øvrigt henvises til § 101. Udvalget fastsætter selv sin møderække og temaer/emner, og der udarbejdes et beslutningsreferat, der beskriver, hvad der er diskuteret, og hvad parternes holdninger/forslag har været fra møderne i udvalget. Derudover mødes udvalget, når én af parterne

ønsker det. Udvalget træder sammen inden for 14 hverdage, medmindre andet aftales. Skulle der ikke af nogen af parterne blive fremsat ønske om indkaldelse af udvalget, skal dette dog træde sammen i den første uge i oktober måned i de år, hvor der ikke finder almindelige overenskomstforhandlinger sted."

Ændres til opstilling og tilføjelse af nyt stk. 3.:

2. *"Er der mellem parterne enighed om, at fastsætte priser eller tider for sådant arbejde skal disse priser eller tider være gældende, indtil de opsiges af én af parterne ved overenskomstens udløb. Enighed om fastsættelse af priser eller tider for sådant arbejde er en del af overenskomsten.*

Priserne eller tiderne optrykkes som tillæg til de nævnte priskuranter i indeværende periode og indskrives i priskuranterne i den efterfølgende overenskomstperiode.

3. *Udvalget fastsætter selv sin møderække og temaer/emner, og der udarbejdes et beslutningsreferat, der beskriver, hvad der er diskuteret, og hvad parternes holdninger/forslag har været fra møderne i udvalget. Derudover mødes udvalget, når én af parterne ønsker det. Udvalget træder sammen inden for 14 hverdage, medmindre andet aftales. Skulle der ikke af nogen af parterne blive fremsat ønske om indkaldelse af udvalget, skal dette dog træde sammen i den første uge i oktober måned i de år, hvor der ikke finder almindelige overenskomstforhandlinger sted."*

Nuværende eksisterende tekst:

3. *"Behandles en tvist vedrørende akkordgrundlag, skal udvalget have afsluttet sit arbejde hurtigst muligt og senest inden for en tidsfrist på 2 måneder, medmindre andet aftales parterne imellem. Udvalget skal have gjort indstilling til organisationerne om godkendelse af suppleringer eller ændringer til akkordtidsfortegnelserne/ vejledende tider eller priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde og Jord- og Beton arbejde og overenskomsten samt evt. revision af datablade til Vejledende Tider, hvorom der er opnået enighed i udvalget. Godkendte indstillinger af forslag til suppleringer eller ændringer i Akkordtidsfortegnelserne og Vejledende Tider, Priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde og Jord- og Beton arbejde og overenskomsten kan først træde i kraft 2 måneder efter, at de er godkendt af organisationerne. Såfremt der ikke i priskurantudvalget opnås enighed om fastsættelse af priser, behandles det foreliggende spørgsmål efter de fagretlige regler."*

Ændres til følgende opstilling og stk. 3 ændres til stk. 4. som konsekvensrettelse af nyt stk. 3.:

4. *"Behandles en tvist vedrørende akkordgrundlag, skal udvalget have afsluttet sit arbejde hurtigst muligt og senest inden for en tidsfrist på 2 måneder, medmindre andet aftales parterne imellem. Udvalget skal have gjort indstilling til organisationerne om godkendelse af suppleringer eller ændringer til akkordtidsfortegnelserne/*

vejledende tider eller priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde og Jord- og Beton akkordtidsfortegnelsen samt evt. revision af datablade til Vejledende Tider, hvorom der er opnået enighed i udvalget.

Godkendte indstillinger af forslag til suppleringer eller ændringer i Akkordtidsfortegnelserne og Vejledende Tider, Priskurant for Bygge- og Anlægsarbejde og Jord- og Beton akkordtidsfortegnelsen kan først træde i kraft 2 måneder efter, at de er godkendt af organisationerne.

Såfremt der ikke i priskurantudvalget opnås enighed om fastsættelse af priser, behandles det foreliggende spørgsmål efter de fagretlige regler."

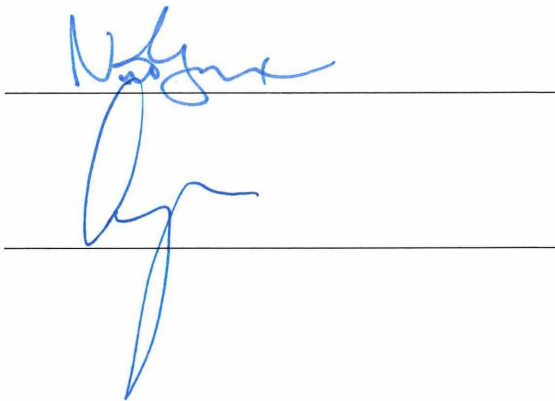
Ændres stk. 4 ændres til stk. 5. som konsekvensrettelse af nyt stk. 3.:

5. "Alene ved enighed i udvalget er disse endelige, og sagen afsluttes herefter. Indbringelse af en tvist for udvalget må dog ikke hindre eller forsinke fastlæggelse af dato for faglig voldgift.

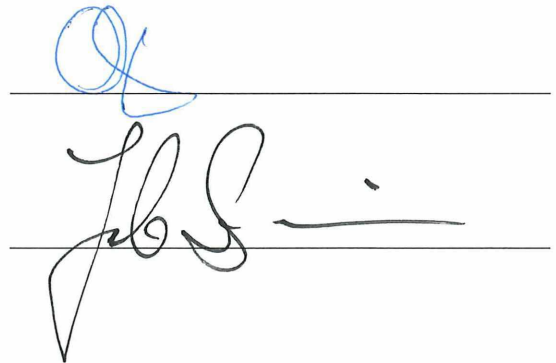
Ovenstående forhindrer ikke parterne i at kræve en sag behandlet efter de fagretlige regler, herunder §§ 43 og 45."

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Indførelse af Revideret HP3 Priskurant For Servicepræget Stilladsarbejde

I forbindelse med den mellem parterne indgåede HP3 aftale af den 11. september 2019 og protokol nr. 38 OK2020 og protokol nr. 41 OK2023, er der i priskurantudvalg for servicepræget stillads mellem DI Overenskomst III på den ene side og 3F på den anden side enighed om, at:

- parterne indfører en Revideret HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde i København og Nordsjællands 1. og 2. zone, og Provinsen indeholdende konsekvensrettelser og hvidbogstekster som supplement til den mellem Dansk Industri og Fagligt Fælles Forbund gældende Bygge- og Anlægsoverenskomst.
- parterne med indførelse af revideret HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde i København og Nordsjællands 1. og 2. zone og Provinsen, fortsat imødekommer initiativet i HP3.
- revideret HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde i København og Nordsjællands 1. og 2. zone og Provinsen ved ikrafttrædelse erstatter tidligere HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde i København og Nordsjællands 1. og 2. zone og Provinsen.
- priser og afsnit i revideret HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde i København og Nordsjællands 1. og 2. zone, som omhandler og er omfattet af telttillæg, fortsat er gældende i hele landet.
- revideret HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde i København og Nordsjællands 1. og 2. zone og Provinsen med tilhørende tillæg, er udarbejdet i 2023 priser, og skal tillægges og følge de aftalte prisstigninger på prislister, priskuranter og akkordtidskuranter gældende for Bygge- og Anlægsoverenskomsten.
- reguleringen for 2025 har virkning fra 1. maj 2025, reguleringen for 2026 har virkning fra 1. januar 2026. Eventuelle efterfølgende reguleringer sker pr. 1. marts i efterfølgende kalenderår.
- der optrykkes Revideret HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde i København og Nordsjællands 1. og 2. zone og HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde i Provinsen, hvor de mellem parterne ved overenskomstforhandlingerne

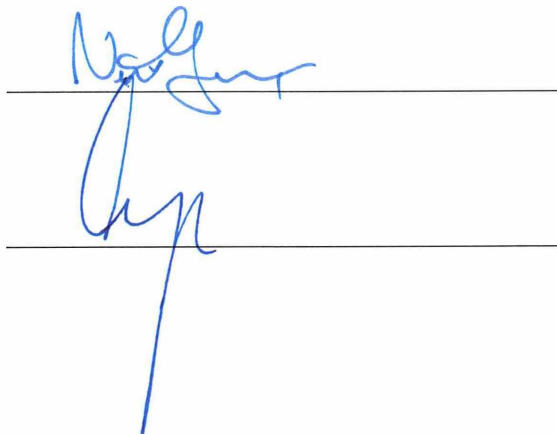
OK2025 aftalte stigninger er indeholdt. De aftalte prislistestigninger er gældende for 2025 er dermed indarbejdet i de ny optrykte priskuranter.

- der er endvidere mellem parterne enighed om at Handleplanerne 1-2-3 fortsat er gældende

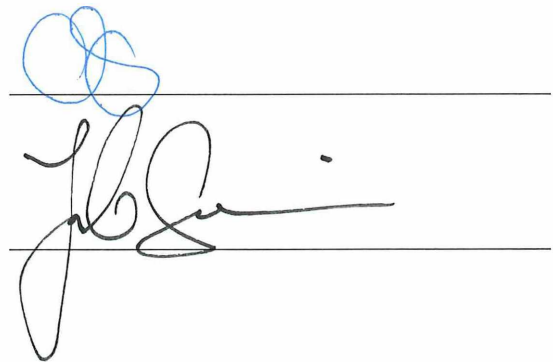
Ovenstående indsættes som et protokollat i overenskomsten og erstatter det nuværende protokollat om indførelse af ny HP3 Priskurant for servicepræget stilladsarbejde af den 7. marts 2023.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Revidering af § 101 'Revision af overenskomst mv.'

Parterne er enige om følgende ændringer af § 101, da dele af § 101 allerede er aftalt andre steder i overenskomsten, herunder i § 52 og 53.

Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 101, stk. 1, ændres fra:

*"Til om fornødent at supplere eller - under hensyn til fremkomsten af nye materialer, tekniske hjælpemidler eller andre ændringer af de hidtil anvendte konstruktioner eller arbejdsformer - at ændre akkordtidsfortegnelserne nedsættes der et udvalg bestående af 2 repræsentanter fra DIO III og 2 repræsentanter fra forbundet.
Dette udvalg kan også beskæftige sig med spørgsmål vedrørende suppleringer eller ændringer i overenskomsten."*

til nyt stk. 1:

"Ved eventuelle suppleringer eller ændringer i overenskomsten, samt spørgsmål hertil, nedsættes der et udvalg bestående af to repræsentanter fra DIO III og to repræsentanter fra forbundet."

Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 101, stk. 2, ændres fra:

"Ved revision af tidskuranten for tagdækning består udvalget af 4 repræsentanter fra hver af parterne."

til nyt stk. 2:

"Ved revision af regler i overenskomsten der har indflydelse på fag, hvor der er nedsat permanente priskurantudvalg, behandles ændringerne i henhold til de respektive fags udvalg jf. §§ 51, 52, 53 og nyt 54"

Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 101, stk. 3, ændres fra:

"Når en af parterne fremsætter ønske om at få et forslag til sådanne suppleringer eller ændringer behandlet, skal udvalget træde sammen inden for en frist af 14 hverdage. Skulle der ikke af nogen af parterne blive fremsat ønske om indkaldelse af udvalget, skal dette dog træde sammen i den første uge i oktober måned i de år, hvor der ikke finder almindelige overenskomstforhandlinger sted."

til nyt stk. 3:

"Når en af parterne fremsætter ønske om at få et forslag behandlet, skal udvalget træde sammen inden for en frist af 14 hverdage."

Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 101, stk. 4, ændres fra:

"Udvalget skal i alle tilfælde have endt sit arbejde inden for et tidsrum af 2 måneder og inden denne tidsfrists udløb have gjort indstilling til organisationerne om godkendelse af suppleringer eller ændringer til akkordtidsfortegnelserne og overenskomsten, hvorom der er opnået enighed i udvalget."

Til nyt stk. 4:

"Udvalget skal i alle tilfælde have endt sit arbejde inden for et tidsrum af to måneder og inden denne tidsfrists udløb have sendt en indstilling til organisationerne om godkendelse af suppleringer eller ændringer til overenskomsten, hvorom der er opnået enighed om."

Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 101, stk. 5, ændres fra:

"Organisationerne har pligt til at tage stilling til sådanne indstillinger i løbet af 1 måned. Godkendte indstillinger af forslag til suppleringer eller ændringer i akkordtidsfortegnelserne og overenskomsten kan først træde i kraft 2 måneder efter, at de er godkendt af organisationerne."

Til nyt stk. 5:

"Organisationerne har pligt til at tage stilling til sådanne indstillinger i løbet af 1 måned. Godkendte indstillinger af forslag til suppleringer eller ændringer i overenskomsten kan først træde i kraft to måneder efter, at de er godkendt af organisationerne."

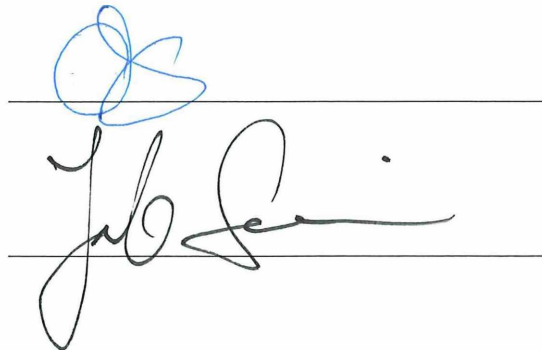
Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 101, stk. 7, udgår.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



BYGGE- OG ANLÆGSOVERENSKOMSTEN

OVERENSKOMSTFORHANDLINGERNE 2025

Nr. 85

PROTOKOLLAT

om

Arbejdstimer i akkord

Parterne er enige om følgende ændringer vedrørende regnskab over arbejdstimer i akkord.

Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 49, stk. 4, ændres fra:

"Hvis virksomheden udarbejder ugesedler, forelægges de til underskrift for en holdformand eller anden repræsentant for medarbejderne. I modsat fald lægges den af medarbejderne førte skurbog til grund for udbetalingerne – dog kun såfremt det ikke skyldes repræsentanten for medarbejderne, at underskriften mangler."

Til nyt stk. 4:

"Akkordholderen skal føre en skurbog over medarbejdernes dagløn- og akkordtimer. Forekommende daglønssarbejde skal specificeres i skurbogen, samt på ugesedlen. Virksomheden kvitterer for modtagelsen af skurbogen."

Som konsekvens her af ændres Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 49, stk. 5, fra:

"Er der uenighed mellem virksomheden og repræsentanten for medarbejderne om ugesedlernes indhold, skal repræsentanten for medarbejderne underskrive disse - men med forbehold."

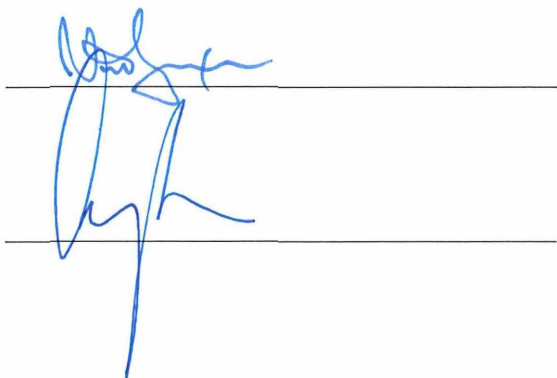
Til nyt stk. 5:

"Er der uenighed mellem virksomheden og akkordholderen eller anden repræsentant for medarbejderne om skurbog/ugesedlernes indhold, skal virksomheden underskrive disse - men med forbehold for uenighederne."

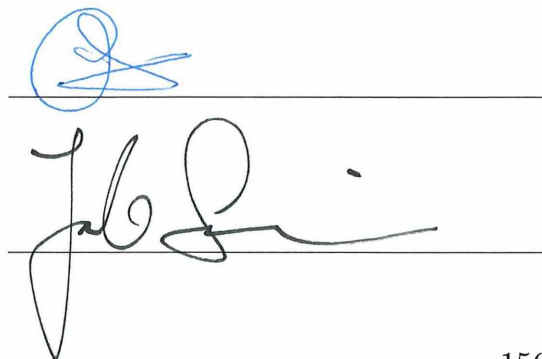
Organisationerne er enige om, at ovenstående ændring ikke ændrer ved fortolkningen af overenskomsten i øvrigt.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

§ 53 – Tidskurant udvalg for tagdækning

Under forhandlingerne i den forløbne overenskomstperiode i organisationernes Tidskurant-udvalg for Tagdækning, jf. Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 53 er der opnået enighed om:

1. at positionerne 7.71-7.82, tilføjet ved OK23, i Tidskurant for Tagdækning 2023, tidligst bortfalder ved udløbet af overenskomstperioden startende 1. marts 2025 medmindre andet aftales.
2. at der i § 53 udvalget fortsættes med at drøfte følgende emner i den kommende periode:
 - Nye "grønne" produkter og den grønne omstilling
 - Tætning med krympemuffe og lignende løsninger
 - Skæring med andre værktøjer end kniv
 - Udmåling efter plugs plan
 - Forenklet landsdækkende afregning af Rejsetid, som erstatning til bilag 2, særbe- stemmelser for tagdækning – Rejsetid og tillægsberegning

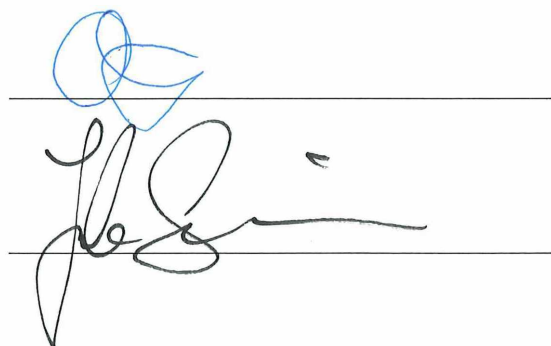
Ovenstående indsættes som et protokollat i overenskomsten.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

**Uddannelse af montører i den serviceprægede stilladsbranche
i sammenhæng med HP3**

Nærværende protokollat erstatter protokollat nr. 28 af 07. marts 2023

Det kan konstateres, at der er fokus på branchen for servicepræget stilladsopstilling, både hvad angår kravet til udvikling af tekniske hjælpemidler, arbejdsmetoder, arbejdsmiljø, kvalitet af udført stillads, samt kravet til sikkerheden under arbejdets udførelse og sikkerheden ved efterfølgende brug af stilladset. Fokus og krav mindskes ikke. Uddannelse af montører i den Serviceprægede stilladsbranche, er derfor en naturlig del af HP3 aftalen.

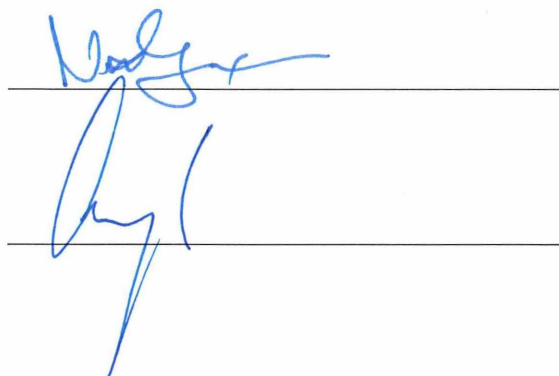
For at imødekomme dette fokus og disse krav, samt sikre at kompetencen fastholdes og udbygges i branchen, er der mellem nedenstående parter enighed om at:

- den til enhver tid eksisterende stilladsmontøruddannelse – for nuværende den 2-årige stilladsmontøruddannelse – fremmes mest muligt.
- nyansatte skal indenfor de første 3 måneders ansættelse (indslusningsperiode) tilbydes en uddannelsesaftale. Ved uddannelsesaftalens indgåelse skal virksomheden tilmelde medarbejderen uddannelsesforløbet. I ekstraordinære tilfælde hvor virksomheden, ikke i løbet af de 3 måneders indslusningsperiode, ekstraordinært har brug for forlængelse af indslusningsperioden, skal virksomheden inden for de 3 måneders indslusningsperiode, søge- og modtage godkendelse af forlængelsen af indslusningsperioden, fra uddannelsesudvalget for den 2-årige stilladsuddannelse.
- for nyansatte med dokumenteret viden, kursusdeltagelse, certifikat, uddannelse eller merit for langvarig erfaring i branchen, kan der gives dispensation efter forelæggelse herom for uddannelsesudvalget.
- virksomheden skal, senest 10 arbejdsdage efter udløbet af indslusningsperioden, dokumenterbart have fremsendt uddannelsesaftalen til den instans der til enhver tid varetager uddannelsen – pt. Byggeriets Uddannelser. Uddannelsesaftalen fra BYGUD.DK skal være påført startdato, samt holdnummer. Såfremt holdnummer ikke er påført af virksomheden, bliver denne påført af byggeriets uddannelser.

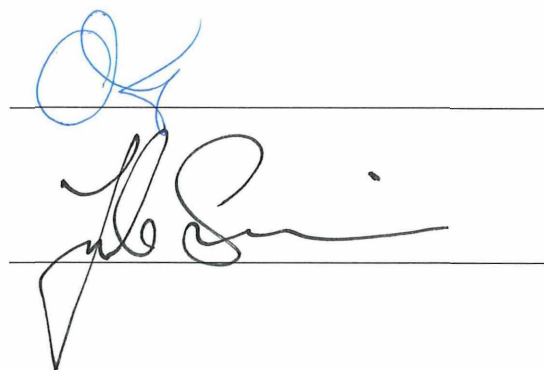
- de første 3 måneder efter uddannelsesaftalens indgåelse betragtes som prøvetid, hvor ansættelsesforholdet af begge parter kan opsiges med 1 uges varsel.
- efter prøvetidens udløb kan ansættelsesforholdet bringes til ophør med et varsel på 4 uger fra virksomhedens side og 4 uger fra medarbejders side. Erstatning for manglende varsel beregnes efter løn under skoleophold, og udgør for virksomhedens side 4 ugers løn (148 timer) og fra medarbejders side 2 ugers løn (74 timer).
- ved advarsel eller bortvisning af en lærling skal virksomheden orientere uddannelsesudvalget.
- aflønningen i forbindelse med stilladsmontørens skoleophold svarer til den enhver tid gældende overenskomstmæssige sats ved betaling af "løn under sygdom".
- virksomheden i praktiktiden aflønner i henhold til Bygge – og Anlægsoverenskomsten mellem DIO III og 3F både ved tidløns- og akkordarbejde.
- virksomheden i praktiktiden fratrækker 2,00 kr. pr. time. Beløbet tilfalder virksomheden.
- virksomheden – ved stilladsmontørens skoleophold – modtager alle løntabsgodtgørelser i henhold til Lov om Arbejdsmarkedsuddannelser, samt alle tilskud fra Bygge- og Anlægsbranchens Uddannelsesfond.
- hvis tilskuddet fra Bygge- og anlægsbranchens Uddannelsesfond bortfalder eller reduceres, bortfalder denne aftales grundlag for aflønning ved skoleophold, og der afregnes den til enhver tid gældende mindstebetalingssats i henhold til Bygge- og Anlægsoverenskomsten.
- akkorden i indslusningsperioden (eksklusiv det faste uddannelsestillæg) deles mellem den uddannede/erfarne stilladsmontør og ansatte under indslusning i forholdstallet 60/40.
- der ikke starter en 3-måneders indslusningsperiode for nyansatte, der ved ansættelsen har mindst 3 måneders praktisk erfaring, og som tidligere har indgået en uddannelsesaftale om uddannelse på den 2-årige stilladsmontøruddannelse.
- der kan ved ekstraordinære arbejdsopgaver, til hvilke der skal benyttes ekstraordinært personale i en tidsbegrænset periode, opnås dispensation fra kravet om uddannelsestillæg. Dette skal ske ved ansøgning til det mellem parterne nedsatte uddannelsesudvalg.
- Såfremt medarbejderen ikke ønsker at indgå en uddannelsesaftale i løbet af de første 3 måneders ansættelse, men fortsat ønsker at arbejde i branchen, skal dispensation herom, forelægges til godkendelse i det mellem parterne nedsatte uddannelsesudvalg - alternativt ophører ansættelsesforholdet uden videre og senest med udgangen af den 3. måned.
- ansatte under uddannelse som stilladsmontør, som kan tage kørekort til kategori C, skal tilbydes kørekort til kategori C.
- i øvrigt henvises der til ansættelsesaftale for stilladsmontøruddannelsen som er gældende i hele landet.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'H' followed by a vertical stroke, written on two horizontal lines.

For Fagligt Fælles Forbund

A handwritten signature in black ink, featuring a large 'F' and a stylized 'S', written on two horizontal lines.

PROTOKOLLAT

om

Udvalg om samskrivning af akkordgrundlaget på Bygge- og Anlægsområdet

Parterne er enige om, at det er hensigtsmæssigt, at der kun er ét akkordgrundlag på jord-, struktørområdet.

Parterne er enige om i den kommende overenskomstperiode at nedsætte et udvalg der skal arbejde med sammenskrivning af de tre akkordgrundlag; Bygge- og Anlægspriskuranten, Jord- og beton akkordtidsfortegnelse, Akkordtidsfortegnelsen og Vejledende tider, til ét fælles grundlag.

Udvalget skal i forbindelse med indstilling til et fælles akkordgrundlag på jord-, struktørområdet, også tage stilling til ændringer i Kapitel 9 Resultatløn, som konsekvens af sammenlægningen.

Eventuel nyt akkordgrundlag og andre ændringsforslag, der måtte komme på baggrund af drøftelserne, skal være med henblik på implementering i forbindelse med overenskomstfornyelsen i 2028, medmindre andet aftales.

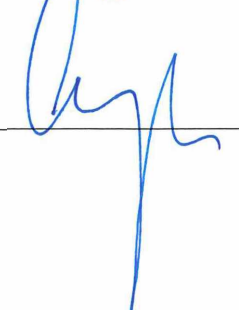
Skulle arbejdet med sammenskrivning ikke blive færdiggjort, eller opnår udvalget ikke enighed om fælles akkordgrundlag, er parterne enige om, at bibeholde de nuværende akkordgrundlag, hhv. Akkordtidsfortegnelsen og vejledende tider, Bygge- og Anlægspriskuranten, Jord- og beton akkordtidsfortegnelsen.

Udvalget udarbejder som det første et kommissorium for deres arbejde.

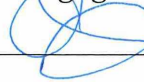
Arbejdet i udvalget påbegyndes umiddelbart efter overenskomstfornyelsen i 2025, og det bestræbes at være afsluttet seks måneder inden overenskomstperiodens afslutning.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI

For Fagligt Fælles Forbund




PROTOKOLLAT

om

Udvalg om kørselsgodtgørelse

Parterne er enige om at nedsætte et udvalg, der skal drøfte særbestemmelserne på Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 33 'Kørselsgodtgørelse' i den kommende overenskomstperiode.

Det er udvalgets formål i den kommende overenskomstperiode at udarbejde forslag til én fælles kørselsbestemmelse, dog undtaget tagdækkernes særbestemmelser og stillads priskuranternes særbestemmelser om kørsel.

Udvalget udarbejder et kommissorium for udvalgets arbejde, herunder møderække. Udvalgets arbejde skal være færdiggjort senest seks mdr. før de næste overenskomstforhandlinger.

Udvalget tager sit udgangspunkt i Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 33.

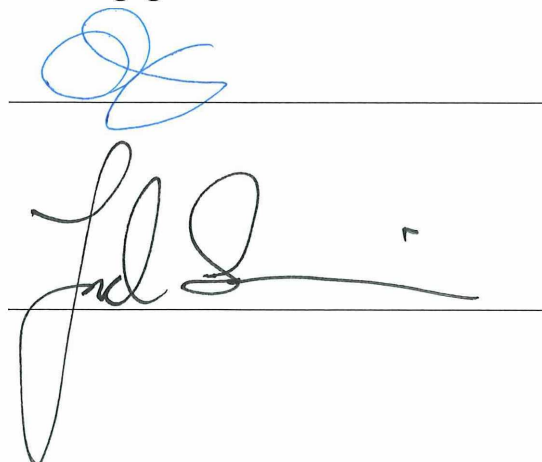
Eventuelle ændringsforslag, der måtte komme på baggrund af drøftelserne, skal være med henblik på implementering i forbindelse med overenskomstfornyelsen i 2028, medmindre andet aftales.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund



PROTOKOLLAT

om

Tilkaldearbejde, Rådighedsvagt

Parterne er enige om at fortsætte drøftelser i forbindelse med overenskomstperioden vedrørende en eventuel sammenskrivning af bestemmelserne i Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 15 Tilkaldearbejde vs. § 34 Rådighedsvagt.

Eventuelle ændringsforslag, der måtte komme på baggrund af drøftelserne, skal være med henblik på implementering i den kommende overenskomstfornyelse, medmindre andet aftales.

Arbejdet igangsættes i september 2025 og forventes færdiggjort i september 2027.

Eventuelle ændringsforslag, der måtte komme på baggrund af drøftelserne, skal være med henblik på implementering i forbindelse med overenskomstfornyelsen i 2028, medmindre andet aftales.

København, den 4. marts 2025

For DI Overenskomst III v/DI



For Fagligt Fælles Forbund

