



SKAGERAK

FAGLIGT FÆLLES FORBUND



Vedtægter

§ 1. Navn

Fagligt Fælles Forbund
Afdelingens navn: 3F Skagerak

§ 2. Hjemsted og dækningsområde

a) Afdelingen dækker geografisk Hjørring kommune og dele af Jammerbugt kommune.

For det tidligere TIB arbejdsområde, dækker afdelingen endvidere Læsø og Frederikshavn kommuner og dele af Jammerbugt kommune.

Hovedkontor i Hjørring og servicekontorer i Kås og Hirtshals.

b) Der er tale om en blandet afdeling opdelt i 4 grupper.

c) Fagligt dækker afdelingen alle de områder forbundet organiserer, dog undtaget murerne, som i denne region organiseres i Ålborg afd.

§ 3. Formål

Afdelingen har til formål:

- At virke for kvinder og mænds fulde ligestilling såvel arbejds-, løn-, uddannelses-, og samfundsmæssigt.
- At organisere alle arbejdere inden for Fagligt Fælles Forbund organisationsområde, der er beskæftiget i afdelingens geografiske område.
- At yde støtte til kulturelle og politiske aktiviteter, der fremmer arbejderbevægelsens og medlemmernes interesser.
- At fremme mulighederne for højere løn og bedre arbejdsforhold – herunder søge at oprette overenskomster med alle arbejdsgivere, der ikke er omfattet af kollektive overenskomster.

- At bistå medlemmerne ved uoverensstemmelser og anerkendte stridigheder med arbejdsgivere. Samt understøtte dem under lovligt varslede konflikter.
- At udføre et effektivt oplysningsarbejde og virke for tillidsvalgte og medlemmers uddannelse ved oprettelse af/og støtte til studiekredse og kursusvirksomhed.
- At være behjælpelig med at oprette klubber på arbejdspladserne
- At samarbejde med øvrige organisationer, for at varetage fælles interesser.
- At fremme og støtte gennemførelse af forbundets formålsparagraf.

§ 4. Optagelse af medlemmer

Stk. 1.

Afdelingen optager som medlemmer lønmodtagere, der er fyldt 18 år, som arbejder på arbejdspladser, der ligger inden for afdelingens geografiske område og som i øvrigt opfylder betingelserne for optagelse i Fagligt Fælles Forbund. Derudover optages lærlinge og ungarbejdere fra 13 til 17 år med forældres eller værges samtykke og i henhold til forbundets love samt Arbejds miljøloven.

Stk. 2.

Unge under 18 år har stemmeret, men er ikke valgbare i forhold til vedtægternes § 13 eller øvrige tillidshverv, når varetagelse forudsætter personlig myndighed.

Stk. 3.

Det er en forudsætning at de i stk. 1 og 2 nævnte, ikke har noget udestående med andre fagforeninger.

§ 5. Medlemskabet gyldighed

Medlemskabets gyldighed er betinget af, at fagbevægelsens formål samt afdelingens og forbundets love ikke modarbejdes.

§ 6. Indmeldelse og kontingent

Stk. 1.

Ved indmeldelse udstedes et medlemsbevis samt udleveres et eksemplar af forbundets love og afdelingens vedtægter.

Stk. 2.

Ud over de af forbundet og a-kassen pålagte kontingenter betaler hvert medlem et kontingent til afdelingens drift der fastsættes af bestyrelsen.

Bestyrelsen giver på førstkommende generalforsamling medlemmerne orientering om kontingentets størrelse.

Stk. 3.

Medlemmerne hæfter ikke for afdelingens gældsforpligtelser.

Stk. 4.

Gyldigt medlemsbevis er medlemmets legitimation ved udøvelse af alle faglige formål.

§ 7. Overflytning

Stk. 1.

Medlemmerne kan overgå fra en afdeling til en anden eller fra et forbund, når medlemsbeviset er i orden, og der ikke er restancer.

Stk. 2.

Når et medlem tager arbejde inden for en anden afdelings område, er medlemmet forpligtet til inden 8 dage at framelde sin hidtidige afdeling og lade sig overføre til afdelingen, hvis område medlemmet arbejder indenfor.

Stk. 3.

Medlemmer der er på efterløn, overgangsydelse eller ledige kan ved ønske om overflytning kun overflyttes til en afdeling, hvor medlemmet har bopæl.

Stk. 4.

Bestyrelsesmedlemmer fritages fra overflytning til deres valgperiode er udløbet.

Stk. 5.

Opstår der strid om et medlems tilhørsforhold forelægges spørgsmålet til afgørelse i hovedbestyrelsen i Fagligt Fælles Forbund.

§ 8. Restancer og udtræden**Stk. 1.**

Manglende indbetaling af kontingent medfører sletning i henhold til de til enhver tid gældende regler for arbejdsløshedslovgivningen.

Stk. 2.

Ønsker et medlem at udtræde af afdelingen, skal ønsket herom fremsættes skriftligt. Ved udtræden af afdelingen kan der ikke gøres krav på afdelingens midler.

§ 9. Medlemmernes forpligtelser**Stk. 1.**

Medlemmer må ikke arbejde sammen med uorganiserede i mere end én uge uden at meddele afdelingen dette.

Stk. 2.

Medlemskab i de af afdelingen lovligt anerkendte arbejdspladsklubber er obligatorisk for alle medlemmer, der arbejder på de pågældende arbejdspladser. Afdelingens bestyrelse skal godkende klublovene.

Stk. 3.

Medlemmer skal omgående indberette uoverensstemmelser med arbejdsgiver til tillidsrepræsentant/afdelingen.

Stk. 4

Krav om ændring eller opsigelse af overenskomster skal altid forelægges afdelingen til godkendelse og eventuel videre behandling i.h.t. forbundets love. Kun forbundet eller afdelingerne kan indgå/opsige overenskomster for medlemmerne.

Stk. 5.

Medlemmer, der under lockout eller strejke optager arbejde på en konfliktramt arbejdsplads, forinden strejke eller lockout, er erklæret hævet af hovedbestyrelsen, betragtes som ekskluderet af afdelingen. Finder en afdeling, at det er formålstjenligt at optage en strejkebryder som medlem, kan dette kun ske med hovedbestyrelsens godkendelse.

Stk. 6.

Medlemmer har pligt til at bidrage med alle de oplysninger, afdelingen ønsker belyst omkring overenskomst-, løn- og øvrige arbejdsforhold.

Stk. 7.

Bopæl og arbejdspladsforandringer skal altid meddeles afdelingen. Har manglende meddelelse om forandringer medført forringelse af medlemmernes rettigheder, kan afdelingen eller dens bestyrelse ikke gøres ansvarlig for dette.

§ 10. Generalforsamling

Stk. 1.

Generalforsamlingen er afdelingens øverste myndighed i alle anliggender.

Stk. 2.

Generalforsamlingen udgøres af de på lovlig måde varslede fremmødte medlemmer med gyldigt medlemsbevis eller legitimation.

Stk. 3.

Den ordinære generalforsamling afholdes 1 gang årligt i 1. halvår.

Stk. 4.

Generalforsamlingen varsles med mindst 14 dages varsel med angivelse af tid, sted, dagsorden, frist for fremsendelse af forslag og en angivelse af hvor og hvordan man kan få den endelige dagsorden. Senest 5 dage før generalforsamlingen skal medlemmerne have adgang til de indkomne forslag. Generalforsamlingen varsles ved elektronisk post, brev eller annoncering i medlemsblad.

Stk. 5.

Forslag samt forslag til personvalg, som ønskes behandlet af generalforsamlingen, indgives skriftligt til bestyrelsen v/afdelingsformanden senest 10 dage før generalforsamlingen.

Stk. 6.

Vedtægtsændringer skal altid være et selvstændigt punkt på dagsordenen.

Stk. 7.

Bestyrelsen sørger for betryggende kontrol, således at ingen, der ikke er medlemmer, bortset fra inviterede gæster, deltager i generalforsamlingen.

Stk. 8.

Under hensyn til forbundets love og afdelingens vedtægter, fastsætter generalforsamlingen selv sin forretningsorden.

§ 11. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når mindst 250 af afdelingens medlemmer skriftligt over for afdelingens bestyrelse kræver dette med motiveret dagsorden, eller når formand eller et flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt.

Stk. 2.

Ekstraordinær generalforsamling varsles med 5 dages varsel, dog inden for senest 30 dage efter modtaget begæring herom.

Stk. 3.

Den ekstraordinære generalforsamling er ikke beslutningsdygtig, med mindre 90 % af forslagsstillerne er til stede. Dette konstateres ved navneregistrering.

Stk. 4.

Er ovennævnte forhold ikke opfyldt, skal dirigenten afvise generalforsamlingen som ikke beslutningsdygtig og dermed ugyldig.

§ 12. Kongres- og delegeretmøde

Formand, næstformand, a-kasseleder og gruppeformænd er selvskrevne som delegerede.

Øvrige kongresdelegerede godkendes på en ordinær/ekstraordinær generalforsamling efter indstilling fra grupperne, valgt blandt gruppens medlemmer efter fordelingsnøgle.

§ 13. Bestyrelsen

Stk. 1.

Afdelingens bestyrelse vælges for 2 år og består af 21 medlemmer sammensat således:

I lige år vælges formand.

Derudover godkendes valget af 15 bestyrelsesmedlemmer, jf. § 18, stk. 4, valgt ifht. gruppernes medlemstal pr. 31.12. året forinden generalforsamlingens afholdelse.

I ulige år vælges næstformand.

Derudover godkendes valg af 4 gruppeformænd jf. § 19, stk. 4.

Da gruppeformændene er valgt men også ansat på afdelingskontoret og skal samarbejde med afdelingen på tværs af brancherne, kan afdelingsbestyrelsen inden en ordinær/ekstraordinær generalforsamling kræve en indstillet gruppeformand fra de pågældende grupper prøvet ved valg blandt alle de fremmødte medlemmer uanset branchetilhørsforhold.

Stk. 2.

Hvor der ikke forelægger valg til tillidsvalg, kan generalforsamlingen foreslå kandidater blandt de tilstedeværende, dog ikke uden branchemæssig tilknytning til tillidsposten.

Man kan kun vælges, hvis man er til stede på generalforsamlingen eller har meldt lovligt forfald.

Stk. 3.

Antallet af bestyrelsesmedlemmer i de 4 grupper fordeles forholdsmæssigt efter flg. beregningsmodel:

Antal medlemmer i gruppen * 15

Antal medlemmer i afdelingen

Stk. 4.

Der vælges 2 suppleanter fra hver gruppe. Alle suppleanter vælges for 2 år ad gangen og den med højest stemmeantal er 1. suppleant. Ved stemmelighed, eller hvor der kun er det antal kandidater der skal vælges, foretages lodtrækning.

Der vælges 1 fanebærer og 1 fanebærersuppleant for 2 år ad gangen.

Stk. 5.

Valg af formand eller næstformand sker på afdelingens generalforsamling og afgøres med almindeligt stemmeflertal.

Stk. 6.

Generalforsamlingen vælger 3 medlemmer for 2 år, der sammen med 2 bestyrelsesmedlemmer udgør et lønudvalg. I udvalget deltager den økonomiansvarlige som sekretær/bisidder for udvalget, men uden stemmeret.

Stk. 7.

Bestyrelsen varetager under formandens ledelse afdelingen i overensstemmelse med forbundets, a-kassens og afdelingens vedtægter samt generalforsamlingens beslutninger. Under hensyn til forbundets love og afdelingens vedtægter fastsætter bestyrelsen selv sin forretningsorden.

Stk. 8.

Udebliver et bestyrelsesmedlem uden anmeldt fravær 2 på hinanden følgende møder, indtræder suppleanten som ordinært medlem af bestyrelsen.

Ved længerevarende sygdom kan et bestyrelsesmedlem søge orlov fra bestyrelsen og suppleanten indtræder i orlovsperioden.

Stk. 9.

Den valgte bestyrelse er forpligtet til at tage den fornødne uddannelse, således at de kan varetage afdelingens og medlemmernes interesser på betryggende måde.

Stk. 10.

Medlemmer af bestyrelsen afgår senest med udgangen af den måned, hvor de i henhold til gældende lovgivning er berettiget til at oppebære folkepension.

Stk. 11.

Alle personvalg afgøres ved almindeligt flertal.

§ 14. Bestyrelsens arbejde

Stk. 1.

Bestyrelsen vælger en sekretær, der fører forhandlings-referat ved bestyrelsesmøder og på general-forsamlingen.

Stk. 2.

Bestyrelsen ansætter/afskediger fornødent personale efter indstilling fra daglig ledelse.

Stk. 3.

Bestyrelsen er forpligtet til at holde afdelingens midler og ejendomme behørigt forsikret.

Stk. 4.

Misbruger en person fra daglig ledelse eller gruppeformænd afdelingens midler eller handler i strid med forbundets eller afdelingens love, kan bestyrelsen straks suspendere vedkomne ved en flertalsbeslutning.

Stk. 5.

Hvis formanden fratræder i en valgperiode, konstitueres næstformanden. Bestyrelsen kan konstituere en ny næstformand, indtil valg kan finde sted.

Stk. 6.

Hvis næstformanden fratræder i en valgperiode, kan bestyrelsen konstituere en anden indtil valg kan finde sted.

Stk. 7.

Opnår en fastlønnede tillidsvalgt ikke genvalg, og er vedkommende ikke berettiget til social pension på fratrædelses-tidspunktet, erholder vedkomne løn måneden ud og derefter i 6 måneder, medmindre vedkomne er suspenderet jf. stk. 4.

§ 15. Tegningsregler

Stk. 1.

Afdelingen tegnes af 2 i forening af flg. medlemmer af daglig ledelse, dog med mindst 1 valgt person.

Stk. 2.

Ved køb, salg eller belåning af fast ejendom, kræves dog underskrift af den beslutningsdygtige bestyrelse.

Stk. 3.

Formanden forestår den daglige ledelse af afdelingens virksomhed og skal i alle tilfælde handle i overensstemmelse med bestyrelsens beslutninger.

Stk. 4.

I formandens fravær forestår næstformanden den daglige ledelse af afdelingens virksomhed.

Stk. 5.

Bestyrelsen skal godkende en forretningsgang for afdelingens daglige økonomiske anliggender.

§ 16. Regnskab

Stk. 1.

Regnskabet følger kalenderåret.

Stk. 2.

Den økonomiansvarlige fører regnskabet nøjagtigt og oplysende med angivelse af samtlige indtægter og udgifter.

Stk. 3.

Den økonomiansvarlige er pligtig til på forlangende af formanden, bestyrelsen eller revisorerne til enhver tid at redegøre fuldstændigt for regnskabet.

Stk. 4.

Kontante midler ud over de til den daglige drift nødvendige indsættes i et pengeinstitut fortrinsvis i Arbejdernes Landsbank i afdelingens navn og efter bestyrelsens anvisning.

Stk. 5.

Den økonomiansvarlige er ansvarlig for, at kontingentafregning sker rettidigt, samt at afdelingens forpligtelser overholdes over for forbund og tredjemand.

Stk. 6.

Den økonomiansvarlige forelægger en skriftlig regnskabsoversigt og budget for bestyrelsen ved hvert ordinært bestyrelsesmøde, og endvidere forelægges der på de ordinære generalforsamlinger et revideret regnskab til godkendelse.

Stk. 7.

Såfremt regnskabet ikke er ført i overensstemmelse med bestyrelsens og revisionens beslutninger kan bestyrelsen afskedige den økonomiansvarlige og ansætte en anden.

§ 17. Revision**Stk. 1.**

Bestyrelsen vælger 1 statsautoriseret revisor, der reviderer årsregnskabet i overensstemmelse med god revisionsskik, foretager en gennemgang af foreningens regnskabsmateriale og dens forhold i øvrigt, samt påtegner årsregnskabet med oplysning om stedfunden revision og eventuelle bemærkninger.

Stk. 2.

Afdelingen indgår en skriftlig samarbejdsaftale med den statsautoriserede revisor.

Stk. 3.

Herudover vælger generalforsamlingen 2 bilagskontrollanter samt 2 suppleanter for en periode på 2 år. Bilagskontrollanterne og disses suppleanter må ikke være medlemmer af afdelingens bestyrelse.

Stk. 4.

Bilagskontrollanterne skal gøre sig bekendt med bestyrelsens udførelse af deres hverv, blandt andet ved kritisk kontrol af udgiftsbilagene. Bilagskontrollanterne kan altid kræve det nødvendige forelagt, herunder bestyrelsens beslutningsprotokol.

Stk. 5.

Aflønningen til bilagskontrollanterne fastlægges af bestyrelsen.

Stk. 6.

Bilagskontrollanterne skal udarbejde en revisionsprotokol, som skal forelægges på førstkommende bestyrelsesmøde efter revisionen.

§ 18. Afdelingens sammensætning

Stk. 1. Afdelingen består af grupperne:

- a. Industri og Service
- b. Transport
- c. Byg og Grøn
- d. Offentlig

Stk. 2.

Afdelingens medlemmer indplaceres i grupperne, efter nuværende eller seneste arbejdsplads. Indplaceringen sker efter overenskomstforhold eller forbundets branchegruppestruktur.

Stk. 3.

Ændringer i gruppesammensætningen vedtages på afdelingens generalforsamling, efter indstilling fra bestyrelsen, efter samråd med grupperne.

Stk. 4.

På gruppegeneralforsamlingerne vælger grupperne bestyrelsesmedlemmer til afdelingen i henhold til § 13, stk. 3 og 4.

§ 19. Gruppegeneralforsamling

Stk. 1.

Der afholdes ordinær gruppegeneralforsamling hvert år i 1. halvår inden afdelingens ordinære generalforsamling.

Stk. 2.

Generalforsamlingen indvarsles i henhold til § 10, stk. 4.

Stk. 3. Gruppebestyrelsen aflægger beretning for det forløbne år, samt redegør for dens planer for det fremtidige virke.

Stk. 4.

Gruppegeneralforsamlingen vælger i ulige år en formand. Gruppeformanden fungerer som faglig sekretær, er ansvarlig for det faglige arbejde i gruppen og sidder i afdelingsbestyrelsen.

Stk. 5.

Gruppegeneralforsamlingen vælger en bestyrelse bestående af mindst 5.

§ 20. Gruppebestyrelser

Stk. 1.

Grupperne ledes af gruppebestyrelserne.

Stk. 2.

Gruppebestyrelserne konstituerer sig med de for dem nødvendige funktioner.

Stk. 3.

Gruppeformanden har i dagligdagen ansvaret for det op-søgende arbejde, overenskomstansvar, faglige sager og brancheaktiviteter.

Stk. 4.

Gruppebestyrelserne skal søges sammensat repræsentativt og geografisk ud fra medlemsgrundlaget.

§ 21. Afdelingens ophør.

Stk. 1.

Sammenlægning med en anden afdeling kan kun ske efter en generalforsamlingsbeslutning, og kun når dette er godkendt af hovedbestyrelsen i Fagligt Fælles Forbund.

Stk. 2.

Såfremt det besluttet, at afdelingen skal ophøre, tilfalder afdelingens midler og effekter den eller de afdelinger, der fremover dækker det geografiske område, eller Fagligt Fælles Forbund.

Stk. 3.

En afdeling kan ikke opløses, medmindre dette er vedtaget på en generalforsamling, og når mindst 2/3 af medlemmerne har stemt herfor ved en urafstemning. Med mindst 8 dages varsel skal generalforsamlingen desuden være skriftligt meddelt Fagligt Fælles Forbund.

Således vedtaget på stiftende generalforsamling 1. december 2004 med efterfølgende ændret senest på ordinær generalforsamling 22. marts 2017.