

3F Aalborg- Byggegruppen -søger en faglig sekretær



Hadsundvej 184 B

9000 Aalborg

Tlf. 70 300 858

Email: aalborg@3f.dk

Hjemmeside: www.3f.dk/aalborg

Vi søger en Faglig sekretær til Byggegruppen i 3F Aalborg med tiltrædelse 1. september 2025. Arbejdspladsen har udgangspunkt i 3F Aalborg, Hadsundvej 184, 9000 Aalborg.

Dine arbejdsopgaver:

- Faglig sagsbehandling inden for Bygge- og anlægsoverenskomsten og industriofterenskomsten på Bygge- og anlægsområdet.
- Opsøgende arbejde, herunder skole kontakt og arbejdsmiljøarbejde.
- Sagsbehandling ved manglende løn, feriepenge, pension m.m.
- Konkursbehandling med sagsbehandling overfor lønmodtagernes garantifond.
- Læringsager.
- Mæglingsmand.
- Medlemspleje.
- Deltage i relevante møder, kurser og uddannelse udenfor normal arbejdstid, samt weekend og aftenmøder.

Vi søger:

- En fuldtidsansat medarbejder med indgående kendskab til byggeriets overenskomster, særligt Bygge- og anlægsoverenskomsten og industriofterenskomsten på Bygge- og anlægsområdet.
- En medarbejder, der er fortrolig med brug af IT-systemer herunder Microsoft Office.
- En medarbejder med FIUs grunduddannelse og evt. opmåleruddannelse anses som en fordel.

Vi tilbyder:

- Løn efter gældende overenskomst i 3F Aalborg.
- Mulighed for uddannelse inden for byggegruppens område, hvis det er nødvendigt.

Vi forventer:

- At du har brancheerfaring fra byggebranchen.
- At du har kørekort og egen bil til rådighed.
- At du har en afklaret holdning til fagbevægelsen og fagbevægelsens værdier.

Ønsker du flere oplysninger, kan du kontakte gruppeformand i Byggegruppen, Reidar Kogstad, på telefon 88 92 38 25 eller mail: reidar.kogstad@3f.dk

Kun ansøgninger sendt til formandssekretær, Mette Lyndgaard Pedersen, via mailadressen mette.pedersen@3f.dk modtaget senest mandag den 23. juni 2025 klokken 12.00 kommer i betragtning.

Samtaler afholdes mandag den 30. juni 2025.