

# Vedtægter for 3F Midtfjord afdeling

(Afdelingens vedtægter skal ved ændringer sendes til forbundet, så det sikres, at vedtægterne ikke strider mod forbundets love).

## § 1 Navn

Fagligt Fælles Forbund  
Afdelingens navn er 3F Midtfjord

## § 2 Hjemsted

Afdelingens hjemsted: Hovedkontoret er beliggende i Vesthimmerlands Kommune

## § 3 Formål

Afdelingens formål er:

a. At organisere alle lønmodtagere inden for Fagligt Fælles Forbunds organisationsområde, der er beskæftiget i afdelingens geografiske område: Farsø, Fjerritslev, Løgstør, Nibe og Aars.

Herudover organiseres også i henholdt til fusionsaftalen med TIB Nordjylland.

Organisationsområdet for dem som er beskæftiget på områder som tidligere henhørte under TIB med følgende postnr. og gl. kommuner:

8983 - Gjerlev, 8990 - Fårup, 9460 - Brovst, 9500 - Hobro, 9510 - Arden, 9550 - Mariager, 9610- Nørager, 9620 - Aalestrup, 9631 - Gedsted, 9632 - Møldrup, 7451-7870 Vest-Nordjylland, 8220-8960 Århus-Randers (postnumre).

- a. At yde støtte til kulturelle og politiske aktiviteter, der fremmer arbejderbevægelsens og medlemmernes interesser
- b. At fremme mulighederne for højere løn og bedre arbejdsforhold, herunder søge at oprette overenskomster med alle arbejdsgivere, der ikke er omfattet af kollektive overenskomster
- c. At bistå medlemmerne ved uoverensstemmelser med arbejdsgivere samt understøtte dem i forbindelse med lovligt varslede konflikter
- d. At udføre et effektivt oplysningsarbejde og virke for tillidsvalgtes og medlemmers uddannelse ved oprettelse af og støtte til studiekredse og kursusvirksomhed
- e. At være behjælpelig med at oprette klubber på arbejdspladser
- f. At fremme og støtte gennemførelse af forbundets formålsparagraf

## §4 Optagelse af medlemmer

Stk. 1 Afdelingen optager som medlemmer lønmodtagere, der er fyldt 18 år, som arbejder på arbejdspladser, der ligger inden for afdelingens geografiske område og som i øvrigt opfylder betingelserne for optagelse i Fagligt Fælles Forbund. Derudover optages lærlinge og ungarbejdere fra 13 til og med 17 år med forældres eller værges samtykke og i henhold til forbundets love samt Arbejds miljøloven.

Stk. 2 Unge under 18 år har stemmeret, men er ikke valgbare i forhold til vedtægternes 14 eller øvrige tillidshverv, når varetagelse forudsætter personlig myndighed.

## **§ 5 Indmeldelse**

Stk. 1 Ved indmeldelse udstedes et medlemsbevis (LO-Pluskort)

Fagligt Fælles Forbunds love og 3F Midtfiords Vedtægter kan hentes på 3F Midtfiords hjemmeside <http://www.3f.dk/midtfiord>, og på opfordring udleveres i fagforeningen.

Stk. 2 Gyldigt medlemsbevis er medlemmets legitimation ved udøvelse af alle faglige formål.

Stk. 3 Gyldig indmeldelse er først sket, når indbetaling er registreret.

## **§6 Medlemskabets gyldighed**

Medlemskabets gyldighed er betinget af, at fagbevægelsens formål samt afdelingens og forbundets love ikke modarbejdes.

## **§7 Kontingent**

Ud over de af forbundet og a-kassen pålagte kontingenter, betaler hvert medlem et kontingent til afdelingens drift.

## **§ 8 Medlemmernes forpligtelser**

Stk. 1 Medlemmer må ikke arbejde sammen med uorganiserede i mere end en uge uden at meddele afdelingen dette.

Stk. 2 Medlemskab i de af afdelingen lovligt anerkendte arbejdspladsklubber er obligatorisk for alle medlemmer, der arbejder på de pågældende arbejdspladser. Afdelingens bestyrelse skal godkende klublovene.

Stk. 3 Medlemmer skal omgående indberette uoverensstemmelser med arbejdsgiver til tillidsrepræsentanten/afdelingen.

Stk. 4 Arbejdsnedlæggelse må ikke finde sted uden afdelingens samtykke. Medlemmer, der nedlægger arbejdet uden afdelingens samtykke, mister retten til støtte.

Stk. 5 Krav om ændring eller opsigelse af overenskomster skal altid forelægges afdelingen til godkendelse og eventuel videre behandling i henhold til forbundets love. Kun forbundet eller afdelingerne kan indgå / opsiges overenskomster for medlemmerne.

Stk. 6 Medlemmer, der under lockout eller strejke optager arbejde på en konfliktramt arbejdsplads, forinden strejke eller lockout er erklæret hævet af hovedbestyrelsen, betragtes som ekskluderet af afdelingen. Finder en afdeling, at det er formålstjenligt at optage en strejkebryder som medlem, kan dette kun ske med hovedbestyrelsens godkendelse.

Stk. 7 Medlemmer har pligt til at bidrage med alle de oplysninger, afdelingen ønsker belyst omkring overenskomst-, løn- og øvrige arbejdsforhold.

Stk. 8 Bopæl og arbejdspladsforandringer skal altid meddeles afdelingen. Har manglende meddelelse om forandringer medført forringelse af medlemmernes rettigheder, kan afdelingen eller dens bestyrelse ikke gøres ansvarlig for dette.

## **§9 Restancer og udtræden**

Stk. 1 Manglende indbetaling af kontingent medfører sletning i henhold til de til enhver tid gældende regler for arbejdsløshedslovgivningen.

Stk. 2 Ønsker et medlem at udtræde af afdelingen, skal ønsket herom fremsættes skriftligt. Ved udtræden af afdelingen kan der ikke gøres krav på afdelingens midler.

## **§10 Overflytninger**

Stk. 1 Medlemmerne kan overgå fra en afdeling til en anden eller fra et forbund, når medlemsbeviset er i orden, og der ikke er restancer.

Stk. 2 Når et medlem tager arbejde inden for en anden afdelings område, er medlemmet forpligtet til inden 1 måned at framelde sin hidtidige afdeling og lade sig overføre til afdelingen, hvis område medlemmet arbejder indenfor.

Stk. 3 Medlemmer der er på efterløn, overgangsydelse eller ledige kan ved ønske om overflytning kun overflyttes til en afdeling, hvor medlemmet har bopæl.

Stk. 4 Bestyrelsesmedlemmer fritages fra overflytning til deres valgperiode er udløbet.

Stk. 5 Opstår der strid om et medlems tilhørsforhold forelægges spørgsmålet til afgørelse i hovedbestyrelsen i Fagligt Fælles Forbund.

## **§11 Generalforsamling**

Stk. 1 Generalforsamlingen er afdelingens øverste myndighed i alle anliggender.

Stk. 2 Generalforsamlingen udgøres af de fremmødte medlemmer.

Stk. 3 Den ordinære generalforsamling afholdes 1 gang årligt i januar kvartal. Stedet fastlægges af bestyrelsen.

Stk. 4 Generalforsamlingen varsles med mindst 14 dages varsel med angivelse af tid, sted, dagsorden, frist for fremsendelse af indkomne forslag og en angivelse af hvor og hvordan man kan få den endelige dagsorden. Senest 5 dage før generalforsamlingen skal medlemmerne have adgang til de indkomne forslag. Generalforsamlingen varsles ved annoncering i lokale medier, eller i afdelingens egne nyhedsbrev/medlemsblade, samt ved opslag på kontorerne.

Stk. 5 Forslag (bortset fra personvalg), som ønskes behandlet af generalforsamlingen, indgives skriftligt til bestyrelsen v/afdelingsformanden senest 7 dage før generalforsamlingen.

Stk. 6 Generalforsamlingen fastsætter kontingentet efter indstilling fra bestyrelsen.

Stk. 7 Bestyrelsen sørger for betryggende kontrol, således at ingen der ikke er medlemmer, bortset fra inviterede gæster, deltager i generalforsamlingen.

## **§12 Ekstraordinær generalforsamling**

Stk. 1 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når mindst 10% af afdelingens medlemmer skriftligt over for afdelingens bestyrelse kræver dette med motiveret dagsorden, eller når formand eller et flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt.

Stk. 2 Ekstraordinær generalforsamling indvarsles som nævnt i § 11 stk. 4, dog uden den nævnte tidsfrist, men inden for senest 30 dage efter modtaget begæring herom.

Stk. 3 Mindst 90% af de medlemmer, der har begæret ekstraordinær generalforsamling, skal være til stede ved denne.

## **§13 Kongres og Delegeretmøde**

Stk. 1 Delegerede og suppleanter til forbundets kongres og a-kassens delegeretmøde vælges på en ordinær/ekstraordinær generalforsamling. Ud af afdelingens delegerede indgår formand, 1. næstformand, 2. næstformand, a-kasseansvarlig og økonomiansvarlig, som faste delegerede.

## **§14 Bestyrelsen**

Stk. 1 Afdelingens bestyrelse vælges for 3 år og består af formand, 2 næstformænd og 14 bestyrelsesmedlemmer.

Formanden vælges året efter Fagligt Fælles Forbunds ordinære kongres

1. Næstformand vælges samme år som Fagligt Fælles Forbunds ordinære kongres

2. Næstformand vælges året før Fagligt Fælles Forbunds ordinære kongres

Det år hvor formanden er på valg vælges 4 bestyrelsesmedlemmer.

Det år hvor 1. næstformand er på valg vælges 5 bestyrelsesmedlemmer.

Det år hvor 2. næstformand er på valg vælges 5 bestyrelsesmedlemmer.

Suppleanter vælges for 1 år. Og der vælges hvert år 5 suppleanter i prioriteret rækkefølge.

Det tilstræbes, at bestyrelsen er så bredt sammensat som muligt ud fra de faglige og geografiske områder, som afdelingen dækker.

Stk. 2 Valgene afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Ved valg, hvor der er mere end en kandidat, foretages skriftlig afstemning, og der kræves simpelt absolut flertal, dvs. at mere end halvdelen af de afgivne, gyldige stemmer skal falde på en kandidat, for at denne betragtes som valgt. Såfremt dette ikke opnås foretages der omvalg blandt de 2 kandidater som har opnået flest stemmer.

Stk. 3 Formand og næstformændene vælges særskilt af medlemmerne og såfremt der ikke opnås genvalg, skal valget prøves ved en efterfølgende urafstemning senest 6 uger efter generalforsamlingen, hvor valget skal stå mellem den pågældende tillidsrepræsentant og den kandidat, der på den første generalforsamling har opnået det største stemmetal. Den tillidsvalgte fortsætter, såfremt vedkommende ved urafstemning får flest stemmer. I modsat fald afgår vedkommende med det samme, når resultatet foreligger.

Stk. 4 Suppleanter vælges på særskilte lister og skal prioriteres.

Stk. 5 Bestyrelsen varetager under formandens ledelse afdelingens samlede interesser i overensstemmelse med forbundets, a-kassens og afdelingens love samt generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 6 Under hensyn til forbundets love og afdelingens vedtægter fastsætter bestyrelsen selv sin forretningsorden.

Stk. 7 Udebliver et bestyrelsesmedlem uden anmeldt fravær 2 på hinanden følgende møder, udtræder bestyrelsesmedlemmet og suppleanten indtræder som ordinært medlem af bestyrelsen.

Stk. 8 Valgte og ansatte tillidsrepræsentanter i afdelingen samt bestyrelsesmedlemmer er forpligtet til at tage den fornødne uddannelse, således at de kan varetage afdelingens og medlemmernes interesser på betryggende måde.

Stk. 9 Medlemmer af bestyrelsen afgår senest med udgangen af den måned, hvor de i henhold til gældende lovgivning er berettiget til at oppebære folkepension.

Stk. 10 Bestyrelsen ansætter/afskediger fornødent personale efter indstilling fra daglig ledelse.

Stk. 11 Bestyrelsen er forpligtet til at holde afdelingens midler og ejendomme behørigt forsikret.

Stk. 12 Misbruger en person fra daglig ledelse afdelingens midler eller handler i strid med forbundets eller afdelingens love, kan bestyrelsen straks suspendere vedkommende ved en flertalsbeslutning. Der konstitueres en person i vedkommendes plads, indtil nyvalg kan finde sted.

Stk. 13 Hvis formanden fratræder i en valgperiode, konstitueres 1. næstformand som formand og 2. næstformand som 1. næstformand. Bestyrelsen kan konstituere en ny 2. næstformand, indtil valg kan finde sted.

Stk. 14 Hvis en fastlønnet tillidsvalgt fratræder i en valgperiode, kan bestyrelsen konstituere en ny tillidsvalgt person, indtil valg kan finde sted.

Stk. 15 Opnår en fastlønnet tillidsvalgt ikke genvalg, og er vedkommende ikke pensionsberettiget, beholder vedkommende løn måneden ud og derefter i minimum 3 måneder og maksimum 6 måneder svarende til Funktionærloven, medmindre vedkommende er suspenderet jf. stk. 12.

Stk. 16 Bestyrelsen fastsætter rammerne for løn og ansættelsesforhold for valgte, aflønnet af afdelingen.

Stk. 17 Afgår formanden eller en af næstformændene ved døden i en valgperiode, udbetaler afdelingen til ægtefælle, samlever eller børn under 18 år, overfor hvem den tillidsvalgte har

forsørgelsespligt 1, 2 eller 3 måneders løn, når den tillidsvalgte ved dødsfaldet, har været aflønnet af afdelingen i henholdsvis 1, 2 eller 3 år.

Stk. 18 Hvis afdelingen lægges sammen med andre afdelinger eller forbundet lægges sammen med andre forbund, bemyndiges bestyrelsen til at udvide antallet af bestyrelsesmedlemmer, samt at udpege disse indtil den efterfølgende ordinære generalforsamling

Stk. 19 Hvis der indtræffer en særlig situation, f.eks. pandemi eller lignende som umuliggør afholdelse af en

generalforsamling indenfor fristen i § 11, stk. 3, fortsætter de valgte bestyrelsesmedlemmer samt bilagskontrollanter - som er på valg - deres valgperiode, indtil det er muligt at afholde generalforsamlingen.

## **§15 Daglig ledelse**

Stk. 1 Daglig ledelse består af formand, 1. næstformand og 2. næstformand.

## **§16 Tegningsregler**

Stk. 1 Den generalforsamlingsvalgte formand tegner afdelingen i alle anliggende med baggrund i bestyrelsens beslutninger, bortset fra ved køb, salg eller belåning af fast ejendom. Ved formandens forfald tegnes afdelingen af næstformændene i prioriteret rækkefølge.

Stk. 2 Ved køb, salg eller belåning af fast ejendom: kan dette kun ske efter en bestyrelsesbeslutning og skal fremlægges på efterfølgende ordinære generalforsamling. Handlingen udføres af daglig ledelse med deres underskrift. Bestyrelsen skal godkende en forretningsgang for afdelingens daglige økonomiske anliggender.

## **§17 Regnskab**

Stk. 1 Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2 Afdelingens økonomiansvarlig fører regnskabet nøjagtigt og oplysende med angivelse af samtlige indtægter og udgifter.

Stk. 3 Økonomiansvarlig er pligtig til på forlangende af formanden, bestyrelsen eller revisorerne til enhver tid at redegøre fuldstændig for regnskabet.

Stk. 4 Kontante midler ud over, hvad der er nødvendigt til den daglige drift, indsættes i et pengeinstitut, på afdelingens navn og efter bestyrelsens anvisning.

Stk. 5 Økonomiansvarlig er ansvarlig for, at kontingentafregning sker rettidigt, samt at afdelingens forpligtelser overholdes over for forbund og tredjemand.

Stk. 6 Økonomiansvarlig forelægger en skriftlig regnskabsoversigt og budget for bestyrelsen ved hvert ordinært bestyrelsesmøde, og endvidere forelægges der på de ordinære generalforsamlinger et revideret regnskab til godkendelse.

Stk. 7 Såfremt regnskabet ikke er ført i overensstemmelse med bestyrelsens og revisionens beslutninger, kan bestyrelsen suspendere økonomiansvarlig og konstituere / nyansætte en anden.

## **§ 18 Revision**

Stk. 1 På den ordinære generalforsamling i januar kvartal vælges 1 statsautoriseret eller registreret revisor, der reviderer årsregnskabet i overensstemmelse med god revisionskik, foretager en gennemgang af foreningens regnskabsmateriale og dens forhold i øvrigt, samt påtegner årsregnskabet med oplysning om stedfunden revision og eventuelle bemærkninger.

Stk. 2 Afdelingen indgår en skriftlig samarbejdsaftale med den statsautoriserede eller registrerede revisor.

Stk. 3 Herudover vælger generalforsamlingen 2 bilagskontrollanter samt 2 suppleanter, hvoraf halvdelen er på valg de lige årstal, og den anden halvdel de ulige årstal. Bilagskontrollanter og deres suppleanter må ikke være af afdelingens bestyrelse.

Stk. 4 Aflønning til bilagskontrollanterne fastlægges af bestyrelsen.

Stk. 5 Bilagskontrollanterne skal gøre sig bekendt med bestyrelsens udførelse af deres hverv, bl.a. ved kritisk kontrol af udgiftsbilag, og skal på den ordinære generalforsamling fremlægge en rapport over det udførte arbejde. Bilagskontrollanterne kan altid kræve det nødvendige materiale forelagt, herunder bestyrelsens referat.

Stk. 6 Bilagskontrollanterne skal udarbejde en bilagsrapport, som skal forelægges på førstkommande bestyrelsesmøde efter bilagskontrollen samt på den ordinære generalforsamling.

## **§ 19 Afdelingens ophør**

Stk. 1 Sammenlægning med en anden afdeling kan kun ske efter en generalforsamlingsbeslutning, og KUN når dette er godkendt af hovedbestyrelsen i Fagligt Fælles Forbund.

Stk. 2 Såfremt det besluttes, at en afdeling skal ophøre, tilfalder afdelingens midler og effekter den eller de afdelinger, der fremover dækker det geografiske område, eller Fagligt Fælles Forbund.

Stk. 3 En afdeling kan ikke opløses, medmindre dette er vedtaget på en generalforsamling, og når mindst 2/3 af medlemmerne har stemt herfor ved en urafstemning. Med mindst 8 dages varsel skal generalforsamlingen desuden være skriftligt meddelt Fagligt Fælles Forbund.

## **§ 20 Særskilte bestemmelser**

Stk. 1 Strider afdelingens love/vedtægter mod Fagligt Fælles Forbunds love, er sidstnævntes gældende.

Stk. 2 Denne paragraf kan kun ændres efter godkendelse af Fagligt Fælles Forbund.

## **§ 21 Forretningsorden for generalforsamlingen.**

Stk. 1 Følgende punkter skal i alle tilfælde indgå i dagsordenen på de ordinære generalforsamlinger:

- a. Valg af dirigent
- b. Valg af stemmeudvalg
- c. Beretning
- d. Regnskab / Kontingent
- e. Indkomne forslag
- f. Personvalg
- g. Valg af statsautoriseret revisor

Stk. 2 Formanden eller næstformanden åbner generalforsamlingen og leder valget af dirigent. Afstemning foregår ved håndsoprækning og relativt flertal er gældende. Er der mere end et forslag, stemmes der i den rækkefølge forslagene indløber.

Stk. 3 Dirigenten påser, at generalforsamlingen er lovligt indvarslet i henhold til §11 stk. 4. Er dette ikke tilfældet, skal dirigenten suspendere generalforsamlingen.

Dirigenten påser, at der føres beslutningsreferat samt godkender og underskriver dette.

- Dirigenten oplæser dagsorden, og efter denne er godkendt kan der ikke tilføjes nye punkter.
- Alle afstemninger foregår ved håndsoprækning, og almindeligt flertal er gældende. Dette gælder også, hvor der er fremsat forslag om skriftlig afstemning.
- Ved personvalg, hvor der er mere end en kandidat til pågældende post, skal der være skriftlig afstemning og almindeligt flertal er gældende.
- Dirigenten har pligt til at fratage en taler ordet, hvis denne ikke holder sig til det foreliggende punkt.
- Dirigenten eller medlemmerne kan stille forslag om begrænsning af taletiden eller afslutning med de indtegnede talere.
- Såfremt et medlem har bedt om ordet til forretningsordenen påser dirigenten, at vedkommende holder sig til dette. Sker det ikke, skal dirigenten fratage vedkommende ordet.
- Dirigenten sørger for god ro og orden, og at der benyttes en parlamentarisk tone i debatten. Sker dette ikke kan dirigenten suspendere generalforsamlingen i kortere eller længere tid. Dirigentens afgørelser er endelige.
- Såfremt forsamlingen stiller dirigenten et mistillidsvotum, skal vedkommende træde tilbage, og formanden leder i et sådant tilfælde en afstemning. Hvis mistillidsvotummet får flertal af de tilstedeværende stemmer, leder formanden en afstemning af en ny dirigent.
- Dirigenten leder generalforsamlingen på upartisk vis, og såfremt vedkommende ønsker at deltage i debatten, skal generalforsamlingens godkendelse foreligge.



Således vedtaget på den ordinære generalforsamling den 3. september  
2020

---

Dirigent, Alex Pedersen  
Lone D. Olesen

---

Dirigent Lindy Mortensen

---

Sekretær,

<sup>1</sup> Relativt flertal: Det vil sige flere stemmer end nogen anden kandidat.

<sup>2</sup> Almindeligt flertal: Det vil sige mere end halvdelen af de afgivne gyldige stemmer. Eks:  
Ved 67 stemmer, skal mindst 34 stemme for.