

Love for 3F Aarhus Rymarken

§ 1. Navn

Afdelingens navn er:

Fagligt Fælles Forbund - Aarhus Rymarken 3F Aarhus Rymarken

§ 2. Hjemsted

Afdelingens hjemsted er Aarhus Kommune.

§ 3. Afdelingens sammensætning/områder

Afdelingen er opdelt i følgende grupper

- Industri
- Anlæg og Bygning
- Grøn
- Privat Service, Hotel & Restauration
- Offentlig

§ 4. Afdelingens visioner om mangfoldighed

3F Aarhus Rymarken skal i alle led, så vidt det er muligt, afspejle medlemssammensætning med særlig fokus på følgende elementer:

Køn, alder, brancher/ uddannelse, geografi og etnisk minoritetsbaggrund.

Der arbejdes aktivt for at fremme reel og lige adgang til valgte og ansatte poster i afdelingen for at øge repræsentationen af underrepræsenterede grupper.

§ 5. Formål

At organisere alle lønmodtagere - inden for afdelingens område.

At styrke beskæftigede, såvel som ledige medlemmers muligheder på arbejdsmarkedet.

At arbejde for, at alle lønmodtagere, der arbejder inden for organisationsområdet, ser det som naturligt at blive medlem.

At indgå kollektive overenskomster med områdets arbejdsgivere.

At bistå medlemmerne ved uoverensstemmelser med arbejdsgivere samt understøtte dem i forbindelse med lovligt varslede konflikter.

At arbejde for forbedring af medlemmernes løn- og arbejdsvilkår, herunder arbejdsmiljø, uddannelse og efter uddannelse.

At arbejde for ligestilling på det danske arbejdsmarked og modarbejde enhver form for diskrimination.

At arbejde for at alle medlemmer bliver behandlet ligeværdigt uanset køn, etnicitet, alder, tro eller arbejdssituation.

At yde støtte til kulturelle og politiske aktiviteter, der fremmer arbejderbevægelsens og medlemmernes interesser - nationalt og internationalt.

At indgå i tværfagligt, tværpolitisk samarbejde med henblik på at varetage medlemmernes rettigheder.

At yde medlemmerne rådgivning i sociale problemer.

§ 5a Information / Medier

Orientering, information og indkaldelser sker gennem mails, sms, hjemmeside, APP samt øvrige medlemsrelevante sociale medier.

Afdelingsbestyrelsen beslutter afdelingens mediepolitik.

§ 6. Klubber

Afdelingen/grupperne er behjælpelig med at oprette og støtte netværk/ faglige klubber i brancherne og/eller på arbejdspladserne.

Gruppebestyrelsen og afdelingsbestyrelsen skal godkende klublovene

§ 7. Optagelse af medlemmer

Stk. 1. Afdelingen optager som medlemmer lønmodtagere, unge og uddannelsessøgende, som arbejder på arbejdspladser, der ligger inden for afdelingens faglige og geografiske område.

Stk. 2. Ved indmeldelse modtager medlemmerne velkomstpjecer samt henvisning til at yderligere materiale forefindes elektronisk på www.3f/aarhus-rymarken.dk.

Stk. 3. Medlemmer, der fratræder arbejdsmarkedet, kan overgå til et pensionistmedlemsskab, hvis dette sker i umiddelbar tilslutning til arbejdets ophør (se § 9.stk 1).

Stk. 4. Slettede afdelingsmedlemmer kan genoptages mod betaling. Beløbets størrelse fastsættes i hvert enkelt tilfælde.

§ 8. Medlemskabets gyldighed

Medlemskabets gyldighed er betinget af, at fagbevægelsens formål samt afdelingens og forbundets love ikke modarbejdes.

§ 9. Kontingent

Stk. 1. Ud over de af forbundet og a-kassen pålagte kontingenter betaler hvert medlem (også pensionister) et kontingent til afdelingens drift.

Stk. 2. Afdelingskontingentet fastsættes af repræsentantskabet efter indstilling fra afdelingsbestyrelsen.

Stk.3. Der kan i forbindelse med akkordarbejde og anden faglig konsulentbistand, som udføres af afdelingens opmåler og faglige medarbejder, opkræves et opmålergebyr / honorar. Gebyret skal afspejle de omkostninger der er forbundet hermed.

§ 10. Medlemmernes rettigheder og pligter:

Rettigheder:

Medlemmerne kan deltage på deres respektive gruppegeneralforsamling og i de medlemsaktiviteter, afdelingen og/eller grupperne arrangerer.

Ethvert medlem har ret til at søge vejledning og hjælp i afdelingen i sager, der ligger inden for afdelingens formål. Medlemmer, der ønsker afdelingens hjælp i afskedigelsessager, skal henvende sig straks efter, at afskedigelsen er sket.

Medlemmerne kan stille forslag om gruppernes/afdelingens forhold eller fremsætte forslag til udtalelser til generalforsamlingen/ repræsentantskabet, hvor de vil blive behandlet.

Medlemmerne kan henvende sig til Klagerådet i 3F Forbund, såfremt de mener at være forkert behandlet.

Medlemmer er gennem forbundets love sikret klagemulighed i sager, hvor de mener at have lidt et økonomisk tab på grund af mangelfuld eller fejlagtig rådgivning fra fagforening eller forbund.

Pligter:

Stk. 1. Medlemmer må ikke arbejde sammen med uorganiserede uden at meddele afdelingen dette.

Stk. 2. Medlemskab i de af afdelingen anerkendte arbejdspladsklubber er obligatorisk for alle medlemmer, der arbejder på de pågældende arbejdspladser.

Stk. 3. Medlemmer skal omgående indberette uoverensstemmelser med arbejdsgiver til tillidsrepræsentanten/afdelingen.

Stk. 4. Arbejdsnedlæggelse må ikke finde sted uden afdelingens samtykke. Medlemmer, der nedlægger arbejdet uden afdelingens samtykke, mister retten til støtte.

Stk. 5. Krav om ændring eller opsigelse af overenskomster skal altid forelægges afdelingen til godkendelse og eventuel videre behandling i henhold til forbundets love. Kun forbundet eller afdelingerne kan indgå/opsige overenskomster for medlemmerne.

Stk. 6. Medlemmer, der under lockout eller strejke optager arbejde på en konfliktramt arbejdsplads, forinden strejke eller lockout er erklæret hævet af forbundets hovedbestyrelse, betragtes som ekskluderet af afdelingen. Finder afdelingen, at det er formålstjenligt at optage en strejkebryder som medlem, kan dette kun ske med Fagligt Fælles Forbunds hovedbestyrelsens godkendelse.

Stk. 7. Medlemmer har pligt til at bidrage med de oplysninger, afdelingen ønsker belyst omkring overenskomst, løn og arbejdsforhold mv.

Stk. 8. Medlemmer er pligtige til selv at føre nøjagtigt regnskab over arbejdet, timetal, udbetaling af løn og forskud mv.

Stk. 9. Desuden føres regnskab over akkordoverskud mv., således at den rigtige fordeling sikres på byggepladsen. Dette regnskab føres af en af arbejdsholdet valgt mand - akkordholderen -, i en af afdelingen udleveret skurbog, denne skal fremlægges til eftersyn i skuret mindst en gang ugentligt. Et eksemplar af regnskabet skal altid afleveres på afdelingskontoret.

§ 11. Restancer, udtræden og eksklusion

Stk. 1. Manglende indbetaling af kontingent medfører sletning i henhold til de til enhver tid gældende regler for arbejdsledelseslovgivningen.

Stk. 2. Ønsker et medlem at udtræde af afdelingen, skal ønsket herom fremsættes skriftligt i henhold til de til enhver tid gældende regler for arbejdsledelseslovgivningen. Ved udtræden af afdelingen kan der ikke gøres krav på afdelingens midler.

Stk. 3 Eksklusion af medlemmer kan kun ske efter Fagligt Fælles Forbunds regler.

§ 12. Overflytninger

Stk. 1. Medlemmerne kan overgå fra afdelingen til en anden - eller til et andet forbund - når medlemskabet er i orden, og der ikke er restancer.

Stk. 2. Når et medlem tager arbejde inden for en anden afdelings område, er medlemmet forpligtet til inden en måned at framelde sig afdelingen og lade sig overføre til den afdeling, i hvis område medlemmet arbejder, med mindre der er indgået særlig aftale med pågældende forbund/afdeling.

Stk. 3. Medlemmer der er på efterløn eller ledige kan ved ønske om overflytning kun overflyttes til en afdeling, hvor medlemmet har bopæl.

§ 13. Repræsentantskab

Stk. 1. Repræsentantskabet er afdelingens øverste myndighed i alle anliggender. Der afholdes ordinære repræsentantskabsmøder i april kvartal og oktober kvartal.

Stk. 2. Repræsentantskabet består af:

140 delegerede, heraf er afdelingsbestyrelsen og 10 medlemmer fra hver gruppe selvskrevne. De øvrige pladser fordeles mellem grupperne i forhold til gruppernes medlemstal pr. 1. januar samme år. Repræsentantskabsmødet udgøres af de fremmødte repræsentanter.

Stk. 3. Dagsordenen til det ordinære repræsentantskabsmøde i april kvartal skal som minimum indeholde følgende punkter:

- Konstituering
- Beretning
- Beretning fra lønudvalg / andre udvalg
- Regnskab og beretning fra bilagskontrollanter
- Indkomne forslag
- Valg

Stk. 4: Dagsordenen til det ordinære repræsentantskabsmøde i oktober kvartal skal som minimum indeholde følgende punkter:

- Konstituering
- Orientering
- Indkomne forslag
- Fremlæggelse og debat om budget
- Vedtagelse af kontingent
- Aktuelt tema

Stk. 5. Valg

Repræsentantskabet vælger:

A:Formand og næstformand af og blandt de delegerede for 2 år.

B:Afdelingsbestyrelsen i henhold til § 16.

C:Der vælges faglige sekretærer og en opmåler efter indstilling fra grupperne. Valgene sker for 2 år, således at den ene halvdel samt opmåler er på valg lige år og den anden halvdel er på valg i ulige år

D:2 bilagskontrollanter for 2 år, den ene er på valg i lige årstal, og den anden i ulige årstal.

Samt 1 suppleant for et år.

E:5 medlemmer af lønudvalget i henhold til § 18 stk.3.

F:En fanebærer og en suppleant for et år.

G:Statsautoriseret revisor for et år.

De valgte bilagskontrollanter, suppleanter og medlemmer af lønudvalget kan ikke samtidig være medlem af afdelingsbestyrelsen.

Stk. 6. Repræsentantskabsmødet skal varsles med mindst 4 uger med angivelse af tid, sted, dagsorden og frist for fremsendelse af forslag.

Stk. 7. Forslag som ønskes behandlet af repræsentantskabet, forslag til personvalg samt gruppernes indstillingsret til personvalg jf. afdelingslovene, indgives skriftligt til afdelingsbestyrelsen v/afdelingsformanden senest 14 dage før repræsentantskabsmødet.

Stk. 8. Samtlige bilag, som har betydning for foreningens drift, samt forslag til valg, der skal behandles på repræsentantskabsmødet, skal udsendes senest 5 dage før repræsentantskabsmødet. Bestyrelsens forslag til budget udsendes senest 14 dage før repræsentantskabsmødet.

Stk. 9. Under hensyn til forbundets love og afdelingens love fastsætter repræsentantskabsmødet selv sin forretningsorden.

Stk. 10. Samsø er repræsenteret på 3F Aarhus Rymarkens repræsentantskabsmøder med de i ”Vedtægter for klubben – 3F Samsø” nævnte repræsentanter – med stemmeret.

§ 14. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde

Stk. 1. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal afholdes, når mindst 15 % af repræsentantskabet skriftligt over for afdelingens bestyrelse kræver dette med motiveret dagsorden, eller et flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt.

Stk. 2. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes normalt med en uges varsel. Det ekstraordinære repræsentantskabsmøde skal være afholdt senest 4 uger efter begæring herom.

§ 15. Kongres og Delegeretmøde

Stk. 1. Delegerede og suppleanter til forbundets kongres og a-kassens delegeretmøde vælges efter indstilling fra grupperne på et ordinært/ekstraordinært repræsentantskabsmøde. Ud af afdelingens delegerede skal indgå formand, næstformand og gruppeformænd.

Stk. 2. De delegerede skal altid afspejle afdelingens medlemsmæssige sammensætning.

§ 16. Bestyrelsen

Stk. 1. Afdelingens bestyrelse består af 19 medlemmer.

Heri indgår formand, næstformand, gruppeformænd samt 14 gruppebestyrelsesmedlemmer – ikke lønnet af 3F Aarhus Rymarken.

Såfremt formand og næstformand ikke samtidig er gruppeformand, udvides bestyrelsen til max 21 medlemmer.

Afdelingens økonomiansvarlige samt afdelingens a-kasseleder er tilforordnet.

Afdelingens formand og næstformand vælges for 2 år på repræsentantskabsmødet i foråret – formanden på lige år – næstformanden på ulige år.

Stk. 2. Gruppeformændene vælges for 2 år på repræsentantskabsmødet i foråret efter indstilling fra grupperne.

De 14 ikke lønnet gruppebestyrelsesmedlemmer fordeles hver 3. år (første gang i januar 2023) efter gruppernes medlemstal 1. januar samme år – og vælges for 2 år på repræsentantskabsmødet om foråret efter indstilling fra grupperne.

Det præciseres, at gruppernes medlemstal er rensset for ikke-stemmeberettigede medlemmer (pensionist- og rene a-kassemedlemmer) – svarende til fordelingsmodellen af delegerede til repræsentantskabsmøder og kongresdelegerede.

Valg/indstillinger fordeles således for gruppeformænd og bestyrelsesmedlemmer:

AB	gruppeformand + 1 på lige år	- øvrige på ulige år
Grøn	gruppeformand + 1 på ulige år	- øvrige på lige år
Industri	gruppeformand + 1 på lige år	- øvrige på ulige år
Offentlig	gruppeformand + 1 på ulige år	- øvrige på lige år
PSHR	gruppeformand + 1 på ulige år	- øvrige på lige år

Prioriterede suppleanter indstilles fra grupperne – og vælges hvert år på repræsentantskabsmødet i foråret.

Stk. 3. Bestyrelsen varetager under formandens ledelse afdelingens samlede interesser i overensstemmelse med forbundets love, a-kassens vedtægter og afdelingens love samt repræsentantskabets beslutninger. Under hensyn til forbundets love og afdelingens love fastsætter bestyrelsen selv sin forretningsorden.

Stk. 4. Udebliver et bestyrelsesmedlem uden anmeldt fravær 2 på hinanden følgende møder, udtræder bestyrelsesmedlemmet og suppleanten indtræder som ordinært medlem af bestyrelsen. Stk.

5. Valgte og ansatte i afdelingen, samt bestyrelsesmedlemmer er forpligtet til at tage den fornødne uddannelse, således at de kan varetage afdelingens og medlemmernes interesser på betryggende måde.

Stk. 6. Medlemmer af bestyrelsen afgår senest ved udgangen af den måned, hvor de fratræder arbejdsmarkedet (dog senest ved folkepensionsalderen), udtræder af den gruppebestyrelse, hvor de er valgt, eller påbegynder arbejde udenfor den gruppens område – dog forbliver et fratrædt gruppebestyrelsesmedlem i afdelingsbestyrelsen frem til førstkommende forårsrepræsentantskabsmøde, såfremt fravalg/udtræden af gruppebestyrelsen er sket på en ordinær gruppegeneralforsamling samme år. (se dog fodnote nederst)

Stk. 7. Bestyrelsen ansætter/afskediger personale efter indstilling fra daglig ledelse.

Stk. 8. Bestyrelsen er forpligtet til at holde afdelingens midler og ejendomme behørigt forsikret. Stk.

9. Hvis formanden fratræder i en valgperiode, konstitueres næstformanden. Bestyrelsen kan konstituere en ny næstformand, indtil valg kan finde sted.

Stk. 10. Hvis en lønnet tillidsvalgt fratræder i en valgperiode, skal indstilling til nyvalg finde sted på en gruppegeneralforsamling senest 3 måneder efter, at pågældende har meddelt, at han/hun fratræder. Bestyrelsen kan midlertidig konstituere en ny person, indtil valg kan finde sted.

Stk. 11 Opnår en lønnet tillidsvalgt ikke genvalg (og ikke er berettiget til folkepension), ydes der løn måneden ud samt fratrædelsesgodtgørelse på

-3 måneders løn med under 2 års anciennitet

-6 måneders løn med over 2 års anciennitet

Ovenstående finder ikke anvendelse, såfremt fratrædelsen er begrundet i §17

Stk. 12. Samsøs Ø-råd er repræsenteret i afdelingsbestyrelsen med den til enhver tid siddende formand og næstformand med stemmeret.

Ungdommen i 3F Aarhus Rymarken kan til enhver tid udpege en tilforordnet til afdelingsbestyrelsen. Vedkommende har ikke stemmeret.

Etniske medlemmer af 3F Aarhus Rymarken kan til enhver tid udpege en tilforordnet til afdelingsbestyrelsen. Vedkommende har ikke stemmeret

Stk. 13. Af og blandt de valgte faglige sekretærer/opmålere (§13 stk. 5 c valgte) vælges en kontaktperson, der over for ledelse og afdelingsbestyrelse varetager denne gruppes faglige tarv samt bistår ved individuelle personsager i denne personkreds – omfang og forløb nedfældes i aftale.

Kontaktpersonen er tilforordnet afdelingsbestyrelsen uden stemmeret.

§ 17. Mistillid

Handler et gruppe medlem / afdelingsbestyrelsesmedlem eller en lønnet tillidsvalgt i strid med forbundets / afdelingens love, trufne beslutninger eller misbruger afdelings midler, kan et flertal i afdelingsbestyrelsen beslutte straks at suspendere eller bortvise vedkommende – og / eller at indkalde gruppebestyrelsen og / eller gruppegeneralforsamling.

Bestyrelsen kan, hvis der er suspenderet eller bortvist en person, konstituere en anden til nyvalg kan finde sted, jf.16.10.

§ 18. Lønudvalg

Stk. 1. Lønudvalget laver indstilling om løn, pension, feriebetaling, aflønning under sygdom mv. for afdelingens lønnede tillidsvalgte. Lønudvalgets indstilling skal godkendes i afdelingsbestyrelsen.

Stk. 2. På det ordinære repræsentantskabsmøde i april kvartal fremlægges en rapport over det udførte arbejde.

Stk.3. Lønudvalget består af 7 medlemmer. Afdelingsbestyrelsen udpeger 2 afdelingsbestyrelsesmedlemmer – ikke lønnet af 3F Aarhus Rymarken. Repræsentantskabet vælger efter indstilling for 2 år 5 medlemmer (ikke lønnet af 3F Aarhus Rymarken) uden for afdelingsbestyrelsen, en fra hver af de 5 grupper. Grøn, AB og PSHR vælges i lige år – Offentlig og Industri vælges i ulige år.

§ 19. Gruppernes ledelse, sammensætning og arbejdsopgaver

Stk.1. Grupperne ledes af en gruppebestyrelse, der består af en lønnet gruppeformand og de valgte faglige sekretærer/opmåler. Derudover består gruppebestyrelserne af mindst 9 højst 15 medlemmer der vælges på gruppegeneralforsamling i respekt for afdelingens visioner om mangfoldighed jf. § 4. Antallet fastlægges af afdelingsbestyrelsen efter indstilling fra gruppen

Arbejdsopgaver:

- Alt overenskomstarbejde
- Nyttege, vedligeholde, fortolke og løse brud på overenskomster og aftaler
- Opsøgende arbejde - medlemshvervning og arbejdspladskontakt.
- Kontakt til Tillidsvalgte inden for gruppens område
- Repræsentation i branchespecifikke råd og nævn mv.
- Arrangere møder, konferencer og kurser med gruppespecifikt indhold.

§ 20 Gruppernes Generalforsamling

Stk. 1. Ordinære generalforsamlinger afholdes hvert år inden udgangen af februar.

Stk. 2. Adgang til gruppegeneralforsamling har alle medlemmer der sidst har været beskæftiget inden for gruppens område. Alle gruppens medlemmer er valgbare.

Stk. 3. Som tilforordnet kan afdelingsbestyrelsesmedlemmer, der ikke er medlemmer af gruppen, samt pensionistmedlemmer fra gruppen deltage. Disse er ikke valgbare og har ikke stemmeret. Stk.

4. Gruppegeneralforsamling skal varsles med mindst 2 uger med angivelse af tid, sted, dagsorden og frist for fremsendelse af forslag. Samtlige bilag, forslag og indstillinger til personvalg til lønnede tillidshverv, der skal behandles på gruppegeneralforsamlingen, skal være tilgængelig på afdelingskontoret, være tilgængelig på afdelingens hjemmeside og udsendes til alle gruppens medlemmer senest 5 dage før gruppegeneralforsamlingen.

Stk. 5. Dagsordenen skal mindst indeholde:

Konstituering

Beretning

Indkomne forslag

Valg:

a: gruppebestyrelse

b. suppleanter til gruppebestyrelse

c. repræsentanter til afdelingens repræsentantskab

d: fanebærer

Indstillinger:

a. afdelingsbestyrelse

b: suppleanter til afdelingsbestyrelse

Grupperne skal derudover indstille gruppeformand, faglig sekretær(e) og lønudvalgsmedlem for 2 år. - ud over gruppeformanden (selvskrevet) kan kun ikke-lønnet (af 3F Aarhus Rymarken)

gruppebestyrelsesmedlemmer indstilles som medlem eller suppleant til afdelingsbestyrelsen – fordeling/indstilling følger § 16 stk. 2 – udtræden følger § 16 stk. 6.

Stk. 6 Forslag der ønskes behandlet på gruppegeneralforsamlingen - herunder indstillinger til personvalg til lønnede tillidshverv - skal være gruppebestyrelsen, afdelingens formand og næstformand i hænde senest 7 dage før gruppegeneralforsamlingen.

Gruppebestyrelsens personsammensætning bør altid afspejle gruppernes medlemsmæssige sammensætning.

§ 21. Ekstraordinær gruppegeneralforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær gruppegeneralforsamling skal afholdes, når mindst 5 % af medlemmerne skriftligt over for afdelingens bestyrelse kræver dette med motiveret dagsorden, eller et flertal i gruppebestyrelsen/afdelingsbestyrelsen finder det nødvendigt.

Stk. 2. Ekstraordinær gruppegeneralforsamling indvarsles som nævnt i § 20, senest 2 uger efter modtaget begæring herom.

§ 22. Tegningsregler

Stk. 1. Afdelingsformanden tegner afdelingen i alle anliggende med baggrund i bestyrelsens beslutninger - bortset fra ved køb og salg af fast ejendom. Ved formanden forfald tegnes afdelingen af næstformanden.

Stk. 2. Ved køb og salg af fast ejendom tegner afdelingsformanden afdelingen med baggrund i repræsentantskabet beslutninger.

Bestyrelsen skal godkende en forretningsgang for afdelingens daglige økonomiske anliggender.

§ 23. Regnskab

Stk. 1. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2. Afdelingsformanden har ansvaret for at regnskabet føres nøjagtigt og oplysende med angivelse af samtlige indtægter og udgifter, herunder at forpligtigelser overholdes overfor Fagligt Fælles Forbund og tredjemand.

Stk. 3. Kontante midler ud over, hvad der er nødvendigt til den daglige drift, indsættes i et pengeinstitut, i afdelingens navn og efter bestyrelsens anvisning. Kun de af bestyrelsen bemyndigede, kan hæve på afdelings konti — dog mindst 2 i forening.

Stk. 4. Der fremlægges en skriftlig regnskabsoversigt og budget for bestyrelsen ved hvert ordinært bestyrelsesmøde, og endvidere fremlægges der på det ordinære repræsentantskabsmøde april kvartal et revideret regnskab til godkendelse.

Stk. 5. Såfremt regnskabet ikke er ført i overensstemmelse med bestyrelsens og revisionens beslutninger kan bestyrelsen suspendere formanden og konstituere en ny.

§ 24. Revision og bilagskontrol

Stk. 1. Den på det ordinære repræsentantskabsmøde april kvartal valgte statsautoriseret revisor reviderer årsregnskabet i overensstemmelse med god revisionsskik, foretager en gennemgang af foreningens regnskabsmateriale og dens forhold i Øvrigt, samt påtegner årsregnskabet med oplysning om stedfunden revision og eventuelle bemærkninger.

Stk. 2. Afdelingen indgår en skriftlig samarbejdsaftale med den statsautoriserede revisor.

Stk. 3. Bilagskontrollanterne skal gøre sig bekendt med bestyrelsens udførelse af deres hverv, bl.a. ved kritisk kontrol af udgiftsbilag, og skal mindst 6 gange om året skriftligt orientere bestyrelsen om sit arbejde og på det ordinære repræsentantskabsmøde i april kvartal fremlægge en rapport over det udførte arbejde.

Stk. 4. Bilagskontrollanterne kan altid kræve det nødvendige materiale forelagt - herunder bestyrelsens referat.

§ 25. Afdelingens ophør

Stk. i Sammenlægning med en anden afdeling kan kun ske efter en repræsentantskabsbeslutning, og kun når dette er godkendt af hovedbestyrelsen i Fagligt Fælles Forbund.

Stk. 2 Såfremt det besluttes, at afdelingen skal ophøre, tilfalder afdelingens midler og effekter den eller de afdelinger, der fremover dækker det geografiske område, eller Fagligt Fælles Forbund. Stk. 3 Afdelingen kan ikke opløses, medmindre dette er vedtaget på et repræsentantskabsmøde og når en urafstemning blandt afdelingens medlemmer herefter viser at mindst 2/3 af de afgivne stemmer har stemt herfor.

§ 26. Forretningsordenen for repræsentantskabsmødet

1.Følgende punkter skal i alle tilfælde indgå i dagsordenen på de ordinære repræsentantskabsmøder:

- Konstituering
- Indkomne forslag

2.Formand eller næstformand åbner repræsentantskabet og leder valget af dirigenter. Afstemning foregår ved håndsoprækning, og almindeligt flertal er gældende.

3.Dirigenterne påser, at repræsentantskabet er lovligt indvarslet i henhold til § 13 stk. 6 i lovene. Er dette ikke tilfældet, skal dirigenterne suspendere repræsentantskabet.

4.Dirigenterne oplæser dagsordenen. Nye punkter kan ikke optages.

5. Alle afstemninger foregår ved håndsoprækning, og almindeligt flertal er gældende. Dog kan dirigenterne eller 5 % af deltagerne kræve hemmelig afstemning.

6.Ved personvalg, hvor der er mere end én kandidat til den pågældende post, skal der være hemmelig afstemning. Hvis der er 2 kandidater, er simpelt absolut flertal af de afgivne stemmer

gældende. Er der mere end 2 kandidater, og ingen af dem opnår simpelt absolut flertal, går de 2 kandidater, der opnår flest stemmer videre til en ny valgrunde, hvor simpelt absolut flertal af de afgivne stemmer er gældende. Valg skal altid påbegyndes senest 3 timer efter repræsentantskabets begyndelse.

7.Dirigenterne har pligt til at fratage en taler ordet, hvis denne ikke holder sig til det foreliggende punkt. Ingen kan få ordet mere end 2 gange til samme punkt på dagsordenen. Taletiden er højst 5 minutter første gang, og højst 2 minutter anden gang. Undtaget herfra er forslagsstillerne.

Dirigenterne kan efter eget skøn give en taler ordet herudover til korte bemærkninger.

8.Dirigenterne eller deltagerne kan stille forslag om begrænsning af taletiden, eller afslutning med de indtegnede talere.

9.Såfremt et medlem har bedt om ordet til forretningsordenen, påser dirigenten, at vedkommende holder sig til denne. Sker det ikke, skal dirigenten fratage vedkommende ordet.

10.Dirigenterne sørger for god ro og orden og sikrer, at der benyttes en god tone i debatten. Sker dette ikke kan dirigenterne suspendere repræsentantskabsmødet i kortere eller længere tid.

11.Dirigenternes afgørelser er endelige.

12.Såfremt repræsentantskabet stiller dirigenterne et mistillidsvotum, skal de pågældende dirigenter træde tilbage, og formanden leder i et sådant tilfælde en afstemning om pågældende mistillidsvotum. Opnår dette mindst 51 % af de tilstedeværende stemmer, leder formanden en afstemning om valg af dirigenter.

13.Dirigenterne leder mødet på upartisk vis, og såfremt dirigenterne ønsker at tage del i debatten, skal repræsentantskabet godkendelse indhentes.

14.Der må ikke ryges, medbringes eller nydes øl og spiritus i mødelokalet under repræsentantskabsmødet. Dirigenterne indlægger et passende antal pauser.

15.Der udarbejdes et referat af repræsentantskabsmødet. Ansvar for påhviler afdelingsbestyrelsen og dirigenterne.

16.Repræsentantskabsmødet kan give adgang for pressen, ansatte og gæster, uden stemmeret.

Disse love er vedtaget på stiftende generalforsamling i Århus den 18. november 2004 og har virkning fra 1. januar 2005.

Lovene er sidst ændret med tilføjelse af § 16 stk. 13

Således vedtaget den 17. november 2022.

.....
Dirigent Anette Svanholm

.....
Dirigent Niels Jørgen Rasmussen

.....
Afdelingsformand Thor Vex

Fodnote til § 16 stk. 6

”I kongresperioden 2022 – 2025 finder bestemmelsen om alderskriteriet (dog senest ved folkepensionsalderen) ikke anvendelse – dette gælder for såvel lønnede, som ikke lønnede medlemmer af afdelingsbestyrelsen”

Denne fodnote er vedtaget af repræsentantskabet 12. oktober 2022

.....
Dirigent Anette Svanholm

.....
Dirigent Peter Bundgaard

.....
Afdelingsformand Thor Bundgaard Vex