



Vedtægter for 3F Køge Bugt

- § 1. Navn
- § 2. Hjemsted
- § 3. Formål
- § 4. Optagelse af medlemmer
- § 5. Medlemskabets gyldighed
- § 6. Indmeldelse
- § 7. Overflytning
- § 8. Restancer og udtræden
- § 9. Medlemmernes forpligtigelse
- § 10. Generalforsamling
- § 11. Ekstraordinær generalforsamling
- § 12. Afdelingens ledelse
- § 13. Ansvar og pligter
- § 14. Valg generelt
- § 15. Urafstemning
- § 16. Kongres og delegeretmøde
- § 17. Bestyrelsen
- § 18. Daglig ledelse
- § 19. Tegningsregler
- § 20. Økonomi
- § 21. Revision
- § 22. Afdelingens ophør



§ 1. Navn

Afdelingens navn: Fagligt Fælles Forbund Køge Bugt (3F Køge Bugt).

§ 2. Hjemsted

Afdelingen kan have hjemsted i Køge - Solrød – Greve Kommune

§ 3. Formål

Stk. 1. At organisere alle arbejdere, der arbejder indenfor områder, hvor Fagligt Fælles Forbund har eller har mulighed for at få overenskomster i Køge, Greve, Solrød, Gl. Køge og Gl. Vallø Kommuner.

Stk. 2. At fremme højere løn, ligestilling og bedre arbejds- og miljøvilkår, herunder at søge oprettet overenskomster ved alle arbejdsgivere, der ikke er dækket af kollektive overenskomster.

Stk. 3. At udføre et effektivt arbejde for at underbygge tillids- og arbejdsmiljørepræsentanter og øvrige medlemmers uddannelse bl.a. ved oprettelse af og støtte til studiekredse og kursusvirksomhed.

Stk. 4. At være behjælpelig med oprettelse af klubber på arbejdspladserne.

Stk. 5. At bistå medlemmerne ved uoverensstemmelser med arbejdsgivere.

Stk. 6. At tage aktiv del i såvel lands- som kommunalpolitisk arbejde, til støtte for arbejderbevægelsen.

Stk. 7. At arbejde for indførelse af arbejdsplads-, økonomisk-, kulturelt- uddannelsesmæssigt demokrati.

Stk. 8. At søge samarbejde med andre faglige organisationer, såvel nationalt som internationalt, for derigennem at forbedre medlemmernes vilkår.

Stk. 9. At sikre en bred orientering af afdelingens medlemmer igennem trykte såvel som elektroniske medier i videst muligt omfang.

Stk. 10. At fremme og støtte gennemførelse af forbundets formålsparagraf.

§ 4. Optagelse af medlemmer

Stk. 1. Afdelingen optager som medlemmer lønmodtagere, der er fyldt 18 år, som arbejder på arbejdspladser, der ligger inden for afdelingens organisationsområde og som i øvrigt opfylder betingelserne for optagelse i Fagligt Fælles Forbund.

Derudover optages lærlinge og ungarbejdere fra 13 til 18 år med forældres eller værges samtykke og i henhold til forbundets love.

Stk. 2. Unge under 18 år har stemmeret, men er ikke valgbare i forhold til vedtægternes § 10 og § 13 eller øvrige tillidshverv, når varetagelse forudsætter personlig myndighed.



§ 5. Medlemskabets gyldighed

Medlemskabets gyldighed er betinget af, at kontingentet er betalt.

§ 6. Indmeldelse

Stk. 1. Ud over de af forbundet og a-kassen pålagte kontingenter betaler hvert medlem et kontingent til afdelingens drift. Afdelingskontingentet fastsættes af bestyrelsen

Stk. 2. Medlemmerne hæfter ikke for afdelingens gældforpligtigelser.

§ 7. Overflytning

Stk. 1. Medlemmerne kan overflyttes til en anden fagforening i.h.t. forbundets regler herom.

Stk. 2. Når et medlem tager arbejde inden for afdelingens område, er medlemmet forpligtet til inden 1 måned at lade sig overflytte til afdelingen.

Stk. 3. Opstår der strid om et medlems tilhørsforhold forelægges spørgsmålet Fagligt Fælles Forbund.

§ 8. Restancer og udtræden

Stk. 1. Manglende indbetaling af kontingent medfører sletning i henhold til de til enhver tid gældende regler for arbejdsløshedslovgivningen.

Stk. 2. Ønsker et medlem at udtræde af afdelingen, skal ønsket herom fremsættes skriftligt på den dertil fremsendte blanket, til udmeldelse til den først kommende 1. Ved udtræden kan der ikke efterfølgende rejses sager eller stilles økonomiske krav overfor afdelingen.

§ 9. Medlemmernes forpligtelser

Stk. 1. Medlemskab i de af afdelingen anerkendte arbejdspladsklubber er obligatorisk for alle medlemmer, der arbejder på de pågældende arbejdspladser. Afdelingens bestyrelse skal godkende klublovene.

Stk. 2. Tillidsvalgte / medlemmer skal indberette uoverensstemmelser med arbejdsgiver til afdelingen.

Stk. 3. Krav om ændring eller opsigelse af overenskomster skal altid forelægges afdelingen til godkendelse og eventuel videre behandling i henhold til forbundets love. Kun forbundet eller afdelingerne kan indgå overenskomster for medlemmerne.

Stk. 4. Medlemmer der under lockout eller strejke optager arbejde på en konfliktramt arbejdsplads, forinden strejke eller lockout er erklæret hævet af hovedbestyrelsen, betragtes som ekskluderet af afdelingen.

Stk. 5. Tillidsvalgte / medlemmerne har pligt til at bidrage med alle de oplysninger, afdelingen ønsker belyst omkring overenskomst-, løn- og øvrige arbejdsforhold.



§ 10. Generalforsamling

Stk. 1. Generalforsamlingen er afdelingens øverste myndighed i alle anliggender.

Stk. 2. Generalforsamlingen udgøres af de fremmødte medlemmer.

Stk. 3. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i andet kvartal. Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent/dirigenter
2. Godkendelse af forretningsorden
3. Valg af referent
4. Valg af stemmeudvalg (minimum 2 personer)
5. Aflæggelse af bestyrelsens beretning.
6. Aflæggelse af årsrapport for økonomien, her under godkendelse af regnskab, og fremlæggelse af budget for det kommende år
7. Indkomne forslag.
8. Valg ifølge vedtægter.
9. Protokol og afslutning.

Stk. 4. Generalforsamlingen indkaldes med mindst 4 ugers varsel.

Indkaldelsen skal minimum indeholde tid, sted, dato til frist for indkommende forslag, samt dagsorden for generalforsamlingen,

Generalforsamlingen indkaldes på afdelingens hjemmeside og udsendes til medlemmernes elektroniske postside fra 3F.

Stk. 5. Forslag der ønskes behandlet af generalforsamlingen, (herunder kandidater til formand, næstformand og bestyrelse) skal indgives skriftlig til afdelingens elektroniske postkasse.

Stk. 6. Stemmeudvalget varetager udlevering, kontrol og optælling af stemmesedler, og som ligeledes tager kontrol af stemmer ved håndsoprækning.

Stk. 7. Bestyrelsen sørger for betryggende kontrol, således at det alene er medlemmer, bortset fra inviterede gæster, deltager i generalforsamlingen.

§ 11. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når mindst 30 % af afdelingens medlemmer skriftligt over for afdelingens bestyrelse kræver dette med motiveret dagsorden, eller et flertal på 60% af bestyrelsen finder det nødvendigt.

Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling indvarsles som nævnt i § 10, dog uden den nævnte tidsfrist på 4 uger, men inden for senest 30 dage efter modtaget begæring herom.

Stk. 3. Mindst 90 % af de medlemmer, der har begæret ekstraordinær generalforsamling, skal være til stede ved denne.



Køge Bugt

Stk. 4. Er ovennævnte forhold ikke opfyldt, skal dirigenten afvise generalforsamlingen som ikke beslutningsdygtig og dermed ugyldig.

§ 12. Afdelingens ledelse.

Stk. 1. Afdelingen ledes mellem generalforsamlingerne af en bestyrelse på 15 medlemmer.

Stk. 2. Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen i 3F Køge Bugt sammensættes på følgende måde:

Alle valg sker for en 2-årig periode

- 1 Formand (vælges i lige år)
- 1 Næstformand (vælges i ulige år)
- 6 bestyrelsesmedlemmer (vælges i lige år)
- 6 bestyrelsesmedlemmer (vælges i ulige år)
- 1 A-kasseleder (ikke på valg)

Der vælges 2 suppleanter fra hver af brancheudvalgene

Ud over den valgte bestyrelse deltager følgende personer som tilforordnet:

- Leder for administrativ afdeling
- Daglig leder i faglig afdeling
- 2 repræsentanter fra medarbejdergruppen (en repræsentant for medarbejdere ansat på HK overenskomst, og en repræsentant for medarbejdere ansat på 3F overenskomst)
- 2 ungdoms repræsentanter

Bestyrelsen fastsætter forretningsorden for bestyrelsesarbejdet.

Stk. 4. Bestyrelsen leder 3F Køge Bugt mellem generalforsamlinger, i overensstemmelse med Afdelingens vedtægter og generalforsamlingens beslutninger, i overensstemmelse med forbundets og A-kassens love.

Stk. 5. Afdelingsbestyrelsen afholder minimum 4 bestyrelsesmøder pr. år, ekstraordinære møder indkaldes efter behov.

Stk. 6. Der kan nedsættes Brancheudvalg i en henhold til forbundets opbygning af grupper som afdelingen repræsenterer. Dette er for at sikre vidensdeling blandt de tillidsvalgte i brancherne. Den ansatte brancheansvarlige står for at fastlægge minimum 2 netværksmøder om året. Det er som minimum TR og AMR indenfor brancherne, som indkaldes til branchemøderne. 2 eller flere brancheudvalg kan vælge at lægge sig sammen med et andet brancheudvalg.



Køge Bugt

Stk. 7. Det skal tilstræbes at afdelingsbestyrelsen er så bredt sammensat som muligt ud fra de geografiske områder afdelingen dækker.

§ 13. Ansvar og pligter.

Stk. 1. Den af afdelingsbestyrelsens vedtagne personalepolitik indgår i grundlaget for de valgte / ansattes rettigheder og pligter.

Stk. 2. Det påhviler enhver valgt og ansat at gennemgå en fortløbende og alsidig uddannelse.

Stk. 3. Valgte og ansatte på kontoret er ved afgang omfattet af Funktionærlovens bestemmelser.

§ 14. Valg generelt.

Stk. 1. Valg til generalforsamling i 3F Køge Bugt sker med baggrund i de opstillede kandidater med indstilling fra bestyrelsen. Bestyrelsen skal i deres indstilling til valg på generalforsamlingen, tage hensyn til branchernes fordeling i 3F Køge Bugt og laver en fordelingsnøgle herfor.

Brancheudvalgene indstiller på det sidste netværksmøde før generalforsamlingen, hvem man ønsker at indstille til valg på generalforsamlingen i 3F Køge Bugt til bestyrelsen.

Bestyrelsen i 3F Køge Bugt kan ikke sammensættes på en måde, der gør at mere end 1/3 af de valgte bestyrelsesmedlemmer, er ansat i afdelingen (5 personer inklusive formand og næstformand) Det skal for så vidt muligt undgås at de indstillede fra brancheudvalgene har samme profession.

Stk. 2. Afdelingsbestyrelsesmedlemmer, der udebliver fra 2 på hinanden følgende møder uden at melde afbud, betragtes som fratrådt og suppleanten indkaldes.

Stk. 3. Valgene til afdelingsbestyrelsen afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Hvor der er mere end én kandidat, foretages skriftlig afstemning, og der kræves simpelt absolut flertal, det vil sige at mere end halvdelen af de afgivne, gyldige stemmer skal falde på én kandidat, for at denne betragtes som valgt. Såfremt dette ikke opnås, foretages der omvalg mellem de 2 kandidater der har fået flest stemmer i første valgrunde.

Stk. 4. Opstilles modkandidater til en siddende formand eller næstformand, og den siddende formand eller næstformand taber valget på generalforsamlingen, iværksættes urafstemning blandt afdelingens medlemmer. Ved urafstemningen opstilles modkandidaten til en siddende afdelingsformand eller næstformand. Urafstemningen skal iværksættes umiddelbart efter generalforsamlingens afslutning.

Stk. 5. På generalforsamlingen vælges der 2 bilagskontrollanter, for en periode på 2 år. Bilagskontrollanterne vælges forskudt af hinanden, så den ene er på valg i lige år, og den anden er på valg i ulige år. Bilagskontrollanter kan ikke være ansat i afdelingen.



§ 15. Urafstemning

Stk. 1. Hvor en siddende formand eller næstformand taber valget på generalforsamlingen, skal der i umiddelbar forlængelse heraf iværksættes urafstemning.

Er stillingen vakant/en siddende formand/næstformand har valgt ikke at genopstille, og der er flere kandidater til posten, er det et flertal på generalforsamlingen der afgør valget.

Stk. 2. Urafstemningen ledes af generalforsamlingens dirigenter.

Stk. 3. Den praktiske gennemførelse af valghandlingen forestås af afdelingens bilagskontrollanter.

Stk. 4. Hver kandidat får ret til en præsentation i forbindelse med udsendelsen af valgmateriale og stemmeseddel på max. 1 A 4 side.

Stemmesedler nummereres fortløbende.

Urafstemningsperioden er 21 dage.

§ 16. Kongres og delegeretmøde

Stk. 1. Afdelingsformanden, Næstformanden, A-kasselederen og HB-medlemmer er selvskrevne til at deltage i Fagligt Fælles Forbunds kongres og i A-kasse delegeretmøde.

§ 17. Bestyrelsen

Stk. 1. Bestyrelsen konstituerer sig med en sekretær, der fører beslutningsprotokollen ved bestyrelsesmøder og på generalforsamlingen.

Stk. 2. Den valgte ledelse ansætter nødvendigt personale efter godkendelse fra afdelingsbestyrelsen og ved afskedigelse skal bestyrelsen orienteres.

Stk. 3. Bestyrelsen er forpligtet til at holde afdelingens midler og ejendomme behørigt forsikret.

Stk. 4. Hvis afdelingsformanden eller næstformand fratræder i en valgperiode, konstituerer bestyrelsen selv den fratrædende post, og der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling med det ene punkt.

Stk. 5. Opnår en formand/næstformand ikke genvalg, fritiltes vedkommende med varsel jf. Funktionærlovens gældende bestemmelser.

Stk. 6. Afdelingsbestyrelsen nedsætter udvalg efter behov.

Stk. 7. Alle valg er gældende umiddelbart efter generalforsamlingen / urafstemningen.



§ 18. Daglig ledelse.

Stk. 1. Imellem bestyrelsesmøderne varetages afdelingens interesser af en daglig ledelse, hvis sammensætning består af afdelingsformand, næstformand, og A-kasselederen

Daglig leder i faglig afdeling og den administrative leder er tilforordnet.

Stk. 2. De daglige ledelsesopgaver er at fungere som personale-, lov-, struktur-, økonomi- og byggeudvalg, med indstillings- og referencepligt overfor bestyrelsen.

Stk. 3. Den daglige ledelse har kompetence til anvendelse af afdelingens midler indenfor det af bestyrelsen vedtagne budget. Den daglige ledelse afholder møder efter behov.

§ 19. Tegningsregler

Stk. 1. Afdelingen tegnes af 2 i forening, Afdelingsformand, Næstformand og A-kasselederen.

Stk. 2. Ved køb, salg eller belåning af fast ejendom kræves dog bestyrelsens godkendelse.

§ 20. Økonomi

Stk. 1. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2. Afdelingens kasserer fører regnskabet nøjagtigt og oplysende med angivelse af samtlige indtægter og udgifter.

Stk. 3. Kassereren er pligtig til løbende at orientere daglig ledelse om afdelingens økonomi.

Stk. 4. Kontante midler ud over de til den daglige drift, indsættes i et pengeinstitut i afdelingens navn og efter bestyrelsens anvisning.

Stk. 5. Kassereren forelægger kvartalsvis en regnskabsoversigt for bestyrelsen, og endvidere forelægges der på den ordinære generalforsamling regnskab og budget for det kommende år.

§ 21. Revision

Stk. 1. På den ordinære generalforsamling vælges 1 statsautoriseret revisor, der reviderer regnskabet i overensstemmelse med god revisionsskik, yderligere foretages en gennemgang af foreningens regnskabsmateriale og dens forhold i øvrigt, samt påtegner årsrapporten med oplysning om stedfunden revision og eventuelle bemærkninger.

Stk. 2. Herudover vælger generalforsamlingen 2 bilagskontrollanter samt 2 suppleanter, hvoraf den ene er på valg de lige årstal, og den anden på ulige årstal. Bilagskontrollanterne og deres suppleanter må ikke være medlemmer af afdelingens bestyrelse.

Stk. 3. Bilagskontrollanterne skal gøre sig bekendt med bestyrelsens udførelse af deres hverv, bl.a. ved min. 1 kritisk kontrol af udgiftsbilag pr. år. Bilagskontrollanterne kan altid kræve det nødvendige materiale forelagt herunder bestyrelsens beslutningsprotokol.



Køge Bugt

Stk. 4. Bilagskontrollanterne skal udarbejde en infoskrivelse, som skal forelægges på førstkommende bestyrelsesmøde.

§ 22. Afdelingens ophør

Stk. 1. Afdelingen kan ikke opløses, medmindre dette er vedtaget på en generalforsamling, og når mindst 2/3 af medlemmerne har stemt herfor ved en urafstemning.

Stk. 2. Såfremt det besluttet, at afdelingen skal ophøre, tilfalder afdelingens midler og effekter den eller de afdelinger, der fremover dækker det geografiske område, eller Fagligt Fælles Forbundet.

Stk. 3. Sammenlægning med en anden afdeling kan kun ske efter en generalforsamlingsbeslutning, og kun når dette er godkendt af hovedbestyrelsen i Fagligt Fælles Forbund.

Således vedtaget på ekstra ordinær generalforsamling 11. december 2025

Formand

Dirigenter