



Vedtægter

**Industri-
branchegruppen**



Frederiksborg

§ 1 Formål

1. At styrke sammenholdet mellem alle branchens medlemmer, for nogle brancheteams er dette også på tværs af overenskomstområder.
2. At støtte og styrke tillids-, sikkerheds- og andre valgte repræsentanter i deres arbejde, herunder oprettelse af faglige klubber på arbejdspladsen eller for de enkelte overenskomsters dækningsområde.
3. At sørge for at overenskomsterne overholdes, samt at medvirke ved fremsættelse og udformning af overenskomstkrav fremover.
4. At arbejde for at der indgås overenskomster i virksomheder, der hører under branchegruppens dækningsområde.
5. At sikre at gældende love og regler på arbejdsmarkedet overholdes, herunder arbejdsmiljøregler.
6. At arbejde for at arbejdspladserne bevares.
7. At sørge for at der vælges tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter på de enkelte virksomheder eller pladser.
8. At være bindeled mellem fagforeningen og medlemmerne, samt bindeled imellem medlemmer i branchen og branchens valgte medlemmer i afdelingens bestyrelse.

§ 2 Medlemmer

1. Alle medlemmer af 3F Frederiksborg, der hører under industribranchegruppens dækningsområde er medlemmer.
2. Det er alles pligt at sikre, at uorganiserede arbejdere organiseres.

§ 3 Økonomi

1. Økonomien til den daglige drift af gruppen bevilges af afdelingens bestyrelse.
2. Gruppebestyrelsen kan søge om yderligere tilskud til aktiviteter.

§ 4 Bestyrelse

1. Branchegruppen ledes af en bestyrelse, der er valgt blandt de fremmødte ved den årlige generalforsamling. Det samlede antal bestyrelsesmedlemmer skal være ulige. Det bestræbes en såvel geografisk som overenskomstmæssig spredning blandt medlemmer i bestyrelsens sammensætning.
2. Bestyrelsesmedlemmer vælges for 1 år ad gangen på den ordinære generalforsamling, der senest skal afholdes forud for afdelingens generalforsamling.
3. Formand og næstformand vælges på generalforsamlingen, øvrige poster konstituerer bestyrelsen.
4. Den eller de ansatte faglige sekretærer, der i afdelingen arbejder med gruppens overenskomster, skal deltage i bestyrelsens møder, og fungerer som gruppens

sekretær. Den eller de faglige sekretærer der arbejder i afdelingen kan vælges til poster i Industribrancheklubben

§ 5 Generalforsamling

1. Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt, dog senest samme dag før afdelingens generalforsamling, og varsles som minimum på lige vilkår som beskrevet i afdelingens vedtægter § 12 stk. 4.
2. Generalforsamlingen er den højeste myndighed i alle branchegruppens anliggender og bestemmer ved almindelig stemmeflerhed, jvf. dog § 8.
3. En lovligt indkaldt generalforsamling er beslutningsdygtig, uanset antal fremmødte.
4. På generalforsamlingen vælges:
 - a. Formand (ulige år) og næstformand (lige år) for 2 år.
 - b. Industribestyrelsesmedlem(er) for 1 år
 - c. Suppleanter vælges for en etårig periode.
 - d. Indstillinger til afdelingens bestyrelse, samt andre indstillinger til valg i afdelingen, hvor gruppen har indstillingsret.
5. Repræsentanter fra afdelingens ledelse kan til enhver tid deltage i generalforsamlingen, dog uden stemmeret.

§ 6 Ekstraordinær generalforsamling

1. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når bestyrelsen finder det nødvendigt eller når 1/4 af medlemmerne skriftligt fremsætter begæring herom, med angivelse af hvad der ønskes behandlet.
2. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med minimum 7 dages varsel, i perioden fra uge 25 til uge 32 med minimum 21 dages varsel.
3. Hvis ikke mindst 2/3 af de underskrivende giver møde, kan bestyrelsen afvise generalforsamlingen.

§ 7 Forholdet til fagforeningen

1. Gruppen er til enhver tid underlagt den lokale afdelings vedtægter og beslutninger samt forbundets vedtægter og vedtagelser.

§ 8 opløsning af gruppen

1. Gruppen kan ikke opløses, medmindre det sker ved generalforsamlingsbeslutning i afdelingen.

Således vedtaget ved stiftende generalforsamling den 16. juni 2025.

Forretningsorden for generalforsamlingen:

1. Generalforsamlingen åbnes af formanden eller ved hans forfald næstformanden, som leder valget af en dirigent.
2. Så snart dirigenten er valgt, oplæser denne dagsordenen og giver ordet til formanden eller den først indtegnede taler. Dirigenten er generalforsamlingens leder og det er til ham man henvender sig, såfremt man ønsker ordet eller ønsker noget som helst frembragt. Generalforsamlingen kan beslutte, om man ønsker dørene skal være åbne eller lukket for pressen.
3. Ønsker et medlem ordet markeres dette med håndsoprækning. Dirigenten kan indføre skriftlig begæring. I så fald går man op til dirigenten med en seddel med sit navn, hvorefter dirigenten skriver navnene op i den rækkefølge, som ordet er begæret.
4. Forlanger medlemmer afslutning på et punkt, skal dirigenten, så snart den igangværende taler er færdig, forespørge, om der er flere talere. Disse talere skrives ned på en liste. Efter dette kan der ikke komme yderligere talere på listen og ændringsforslag kan ikke stilles, derefter sættes forslaget under afstemning.
Det er dirigentens pligt at oplæse navnene på de indtegnede talere.
Taletiden til bestyrelsens beretning er maksimalt 4 minutter, der vil dog være mulighed for korte indlæg.
5. Ingen kan uden for dagsordenen få ordet uden til forretningsordenen, hvis dette ikke overholdes, er det dirigentens pligt at fratage denne ordet.
6. Alle ændringer til indkomne forslag skal indgives skriftligt til dirigenten med navn. Det er da dirigentens pligt straks at oplæse forslaget og påse, at de talere, der forlanger ordet, holder sig til det forelagte.
7. Det påhviler bestyrelsen at påse, at ingen, som ikke er medlemmer, er til stede ved generalforsamlingen, medmindre disse er indbudt.
8. Det er et hvert medlems pligt at påse, at denne forretningsorden overholdes.