



ODENSE INDUSTRI

FAGLIGT FÆLLES FORBUND

Vedtægter

§§§



§§§

§ 1 Navn og hjemstedskommune

Navn: 3F Odense Industri

Hjemstedskommune: Odense

§2 Afdelingens formål

- a. At organisere alle industriarbejdere, der er beskæftiget indenfor tilknyttede industrivirksomheder, fortrinsvis i Odense kommune.
- b. At virke for medlemmernes fulde ligestilling, såvel arbejds-, løn-, uddannelses-, og samfundsmæssigt.
- c. At fremme medlemmernes muligheder for højere løn, bedre arbejds- sikkerheds- og miljøforhold, sociale vilkår, samt søge at oprette overenskomster med alle arbejdsgivere, der ikke er omfattet af kollektive overenskomster.
- d. At bistå medlemmerne ved uoverensstemmelser med arbejdsgivere, samt understøtte dem under anerkendte konflikter.
- e. At virke for indførelse af industrielt, økonomisk og kulturelt demokrati.
- f. At udføre et effektivt oplysningsarbejde og virke for tillidsvalgte og medlemmers uddannelse.
- g. At være behjælpelig med at oprette faglige klubber på alle arbejdspladser.
- h. At yde støtte til kulturelle og politiske aktiviteter, der fremmer arbejderbevægelsens og medlemmernes interesser.
- i. At fremme og støtte gennemførelsen af forbundets formålsparagraf.

§ 3 Optagelse af medlemmer

Afdelingen optager som medlemmer:

Stk. 1

Industriarbejdere ved det fyldte 18. år samt lærlinge og unge under 18 år i henhold til forbundets love, og som arbejder indenfor afdelingens geografiske område.

Stk.2

Unge under 18 år har stemmeret, men er ikke valgbare til tillidshverv, når varetagelse forudsætter personlig myndighed.

§ 4 Indmeldelse

Stk. 1

Ved indmeldelse udstedes et medlemsbevis, der er medlemmets legitimation ved udøvelse af alle faglige formål, og der udleveres/fremsendes et eksemplar af afdelingens vedtægter og forbundets love.

Stk. 2

Udover de af forbundet og arbejdsløshedskassens pålagte kontingenter, betaler hvert medlem et kontingent til afdelingens drift.

Stk. 3

Kontingentet til afdelingen fastsættes af afdelingens bestyrelse.

§ 5 Medlemskabets gyldighed

Medlemskabets gyldighed er betinget af, at fagbevægelsens formål, samt afdelingens og forbundets love ikke modarbejdes.

§ 6 Medlemmernes forpligtelser

Stk. 1

Medlemmer må ikke arbejde sammen med uorganiserede i mere end én uge, uden at meddele afdelingen dette.

Stk. 2

Medlemskab i de af afdelingen lovligt anerkendte arbejdspladsklubber er obligatorisk for alle medlemmer, der arbejder på de pågældende arbejdspladser. Afdelingen skal godkende klublove og disse må ikke være i strid med afdelingens love.

Stk. 3

Medlemmer skal omgående indberette uoverensstemmelser med arbejdsgiver til tillidsrepræsentanten/afdelingen.

Stk. 4

Arbejdsnedlæggelse må ikke finde sted uden afdelingens samtykke. Medlemmer, der nedlægger arbejdet uden afdelingens samtykke, mister retten til støtte.

Stk. 5

Krav om ændring eller opsigelse af overenskomster skal altid forelægges afdelingen til godkendelse og eventuel videre behandling i henhold til forbundets love. Kun forbundet eller afdelingerne kan indgå/opsige overenskomster for medlemmerne.

Stk. 6

Ved forhandlinger om lokale løn- og arbejdsvilkår i hvilket forbundet deltager, skal afdelingen være repræsenteret. Kun forbundet, eller dets afdelinger kan indgå overenskomst for forbundets medlemmer.

Stk. 7

Medlemmer der under lockout eller strejke optager arbejde på en konfliktramt arbejdsplads, forinden strejke eller lockout er erklæret hævet af hovedbestyrelsen, betragtes som ekskluderet af forbundet. Finder afdelingen det formålstjenligt at optage en strejkebryder, kan dette kun ske med hovedbestyrelsens godkendelse.

Stk. 8

Medlemmer har pligt til at bidrage med alle de oplysninger afdelingen ønsker belyst omkring overenskomst-, løn- og øvrige arbejdsforhold.

Stk. 9

Bopæls- og arbejdspladsforandringer skal altid meddeles afdelingen. Har forsømmelse heraf medført forringelser i medlemmernes rettigheder, kan afdelingen, eller dens bestyrelse, ikke gøres ansvarlig herfor. Udmeldelse skal ske skriftligt til afdelingen.

§ 7 Restancer og udtræden

Stk. 1

Manglende indbetaling af kontingent medfører sletning i henhold til de til enhver tid gældende regler for arbejdsløshedslovgivningen.

Stk. 2

Ønsker et medlem at udtræde af afdelingen, skal ønsket herom fremsættes skriftligt. Ved udtræden af afdelingen kan der ikke gøres krav på afdelingens midler.

§ 8 Overflytninger

Stk. 1

Medlemmerne kan overgå fra en afdeling til en anden eller fra et forbund, når medlemsbeviset er i orden og der ingen restancer forefindes.

Stk. 2

Når et medlem tager arbejde inden for en anden afdelings område, er medlemmet forpligtet til inden 1 måned, at framelde sig sin hidtidige afdeling og lade sig overføre til afdelingen, hvis område medlemmet arbejder indenfor.

Stk. 3

Opstår der strid om et tilhørsforhold, forelægges spørgsmålet til afgørelse i hovedbestyrelsen i 3F Fagligt Fælles Forbund.

Stk. 4

Medlemmer der er på efterløn, overgangsydelse eller ledige kan ved ønske om overflytning kun overflyttes til den afdeling, hvor medlemmet har bopæl.

§ 9 Generalforsamling

Stk. 1

Generalforsamlingen er afdelingens øverste myndighed i alle anliggender.

Stk. 2

Generalforsamlingen udgøres af de fremmødte medlemmer.

Stk. 3

Den ordinære generalforsamling afholdes 1 gang årligt i 1. kvartal.

Stk. 4

Generalforsamlingen varsles med mindst 14 dages varsel med angivelse af tid, sted, dagsorden, frist for fremsendelse af indkomne forslag og en angivelse af hvor og hvordan man kan få den endelige dagsorden. Senest 3 hverdage før generalforsamlingen skal medlemmerne have adgang til de indkomne forslag. Generalforsamlingen varsles ved annoncering i dagspressen, eller på hjemmesiden, eller i et nyhedsbrev.

Stk. 5

Forslag som ønskes behandlet af generalforsamlingen, indgives skriftligt til bestyrelsen v/afdelingsformanden, senest 5 hverdage før generalforsamlingen. Forslagsstilleren skal være til stede på generalforsamlingen, for at forslaget kan behandles.

Stk. 6

Der vælges en fanebærer for en 2-årig periode, samt en suppleant for en 1-årig periode. Fanebæreren er ansvarlig for fanens behandling i sin helhed og præsenterer denne efter henstilling fra afdelingen.

Stk. 7

Bestyrelsen sørger for betryggende kontrol, således at kun medlemmer, bortset fra inviterede gæster, deltager i generalforsamlingen.

Stk. 8

Under hensyn til forbundets love og afdelingens vedtægter, fastsætter bestyrelsen selv sin forretningsorden.

Stk. 9

Vedtægtsændringer skal være et selvstændigt punkt på dagsordenen.

§ 10 Ekstraordinær generalforsamling**Stk. 1**

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når mindst 10 % af afdelingens medlemmer, skriftligt, over for afdelingens bestyrelse, kræver dette med motiveret dagsorden. Eller når formand, eller et flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt.

Stk. 2

Ekstraordinær generalforsamling indvarsles med 10 dage, indenfor senest 30 dage efter modtaget begæring herom.

Stk. 3

Mindst 90 % af de medlemmer, der har begæret ekstraordinær generalforsamling, skal være til stede ved denne.

§ 11 Kongres og delegeretmøde

Delegerede og suppleanter til forbundets kongres og a-kassens delegeretmøde vælges på en ordinær/ekstraordinær generalforsamling. Ud af afdelingens delegerede indgår formand, næstformand og den a-kasseansvarlige, som faste delegerede.

§ 12 Bestyrelsen

Stk. 1

Afdelingen ledes af en bestyrelse på 13 personer. Ved stemmelighed vil formandens stemme tælle dobbelt.

Afdelingens bestyrelse vælges for 2 år og består af formand og næstformand, derudover 11 bestyrelsesmedlemmer. Afdelingen skal tilstræbe at bestyrelsen er så bredt sammensat som muligt, ud fra de faglige områder afdelingen dækker.

På bestyrelsesmøderne deltager den økonomiansvarlige, og den a-kasseansvarlige samt en ungdomsrepræsentant som tilforordnet, med taleret men uden stemmeret.

Stk. 2

Formanden er overordnet leder af afdelingen. Den daglig ledelse består af formand og næstformand.

Stk. 3

Valg af formand og næstformand gælder for 2 år. Formand og næstformand vælges *ikke* i samme år, i henhold til valgterminer. Valget af bestyrelsesmedlemmer gælder for 2 år, suppleanterne for 1 år. På lige årstal vælges 6 bestyrelsesmedlemmer, 4 suppleanter. På ulige årstal vælges 5 bestyrelsesmedlemmer og 4 suppleanter. Suppleanterne skal prioriteres.

Stk. 4

Valgene afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Skriftlig afstemning skal finde sted, hvis det forlanges af et medlem.

Stk. 5

Ingen kan vælges til en tillidspost i afdelingen uden mindst 9 måneders medlemskab af afdelingen.

Stk. 6

Bestyrelsen og øvrige generalforsamlingsvalgte afdelingens samlede interesser i overensstemmelse med forbundets, a-kassens og afdelingens love/vedtægter, samt generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 7

Bestyrelsen varetager under formandens ledelse afdelingens samlede interesser i overensstemmelse med forbundets, a-kassens og afdelingens love/vedtægter, samt generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 8

Udebliver et bestyrelsesmedlem, uden anmeldt fravær, 2 på hinanden følgende møder, udtræder bestyrelsesmedlemmet og suppleanten indtræder som ordinært medlem af bestyrelsen.

Stk. 9

Bestyrelsen ansætter/afskediger fornødent personale efter indstilling fra daglig ledelse.

Stk. 10

Bestyrelsen er forpligtet til at holde afdelingens midler og ejendomme behørigt forsikret.

Stk. 11

Misbruger en person fra daglig ledelse afdelingens midler eller handler i strid med forbundets eller afdelingens love, kan bestyrelsen straks suspendere vedkommende ved en flertalsbeslutning. Der konstitueres en person i vedkommendes plads, indtil nyvalg kan finde sted.

Stk. 12

Opnår en fastlønnet tillidsvalgt ikke genvalg, afgår vedkommende øjeblikkeligt og oppebærer løn måneden ud og derefter i minimum 3 måneder og maksimum 6 måneder samt fratrædelsesgodtgørelse i henhold til Funktionærloven bestemmelser, medmindre vedkommende suspenderes jf. § 12 stk. 11.

Stk. 13

Afgår en af afdelingen lønnet tillidsvalgt ved døden i en valgperiode, udbetaler afdelingen til ægtefælle, samlever eller børn under 18 år, overfor hvem den tillidsvalgte har forsørgelsespligt 1, 2, eller 3 måneders løn, når den tillidsvalgte ved dødsfaldet har været aflønnet af afdelingen i henholdsvis 1, 2 eller 3 år.

§ 13 Tegningsregler

Stk. 1

Den generalforsamlingsvalgte formand tegner afdelingen i alle anliggende med baggrund i bestyrelsens beslutninger - bortset fra ved køb, salg eller belåning af fast ejendom. Ved formandens forfald tegnes afdelingen af næstformanden.

Stk. 2

Ved køb, salg eller belåning af fast ejendom kræves dog underskrift fra den beslutningsdygtige bestyrelse og fremlægges på generalforsamlingen. Bestyrelsen skal godkende en forretningsgang for afdelingens daglige økonomiske anliggender.

§ 14 Regnskab

Stk. 1

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2

Afdelingens økonomiansvarlige fører regnskabet nøjagtigt og oplysende med angivelse af samtlige indtægter og udgifter.

Stk. 3

Den økonomiansvarlige er pligtig til på forlangende af formanden, bestyrelsen eller revisorerne til enhver tid at redegøre fuldstændig for regnskabet.

Stk. 4

Kontante midler, ud over hvad der er nødvendigt til den daglige drift, indsættes i et pengeinstitut, fortrinsvis i Arbejdernes Landsbank, i afdelingens navn og efter bestyrelsens anvisning.

Stk. 5

Den økonomiansvarlige er ansvarlig for at kontingentafregning sker rettidigt, samt at afdelingens forpligtelser overholdes overfor forbundet og tredjemand.

Stk. 6

Den økonomiansvarlige forelægger en skriftlig regnskabsoversigt og budget for bestyrelsen ved hvert ordinært bestyrelsesmøde og endvidere forelægges der på de ordinære generalforsamlinger et revideret regnskab til godkendelse.

§ 15 Revision

Stk. 1

På den ordinære generalforsamling vælges 1 statsautoriseret revisor, der reviderer årsregnskabet i overensstemmelse med god revisionsskik, foretager en gennemgang af foreningens regnskabsmateriale og dens forhold i øvrigt, samt påtegner årsregnskabet med oplysning om stedfunden revision og eventuelle bemærkninger.

Stk. 2

Afdelingen indgår en skriftlig samarbejdsaftale med den statsautoriserede revisor.

Stk. 3

Til at føre kontrol med afdelingens regnskab, vælges 2 bilagskontrollanter for en 2-årig periode, samt 2 bilagskontrollantsuppleanter for en 1-årig periode.

Stk. 4

Aflønningen af bilagskontrollanterne fastlægges af bestyrelsen.

Stk. 5

Bilagskontrollanterne skal gøre sig bekendt med bestyrelsens udførelse af deres hverv, bl.a. ved kritisk kontrol af alle udgiftsbilag og skal på den ordinære generalforsamling fremlægge en rapport over det udførte arbejde. Bilagskontrollanterne kan altid kræve det nødvendige materiale forelagt, herunder bestyrelsens referat.

Stk. 6

Bilagskontrollanterne skal udarbejde en revisionsprotokol, mindst 1 gang i kvartalet, efter bestyrelsens anvisninger, som skal forelægges på førstkommende bestyrelsesmøde efter revisionen, samt på den ordinære generalforsamling.

§ 16 Afdelingens ophør

Stk. 1

Sammenlægning med en anden afdeling kan kun ske efter en generalforsamlingsbeslutning og kun når dette er godkendt af hovedbestyrelsen i Fagligt Fælles Forbund.

Stk. 2

Såfremt det besluttet at en afdeling skal ophøre, tilfalder afdelingens midler og effekter den eller de afdelinger der fremover dækker det geografiske område, eller hovedforbundet: Fagligt Fælles Forbund.

Stk. 3

En afdeling kan ikke opløses medmindre dette er vedtaget på en generalforsamling og når mindst 2/3 af medlemmerne har stemt herfor ved en urafstemning. Med mindst 8 dages varsel skal generalforsamlingen desuden være skriftligt meddelt hovedforbundet Fagligt Fælles Forbund.

§ 17 Repræsentantskabet

Repræsentantskabet består af samtlige tillidsrepræsentanter indenfor afdelingens organisationsområde.

Repræsentantskabet indkaldes til møde, så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt.

Ved behandling og forelæggelse af overenskomstforslag skal repræsentantskabet altid indkaldes.

§ 18 Ændring af lovene

Disse vedtægter kan kun ændres med almindeligt stemmeflertal på generalforsamlingen.

§ 19 Særskilte bestemmelser

Strider afdelingens vedtægter mod Fagligt Fælles Forbunds love, er det forbundets love der er gældende.

Denne § kan kun ændres efter godkendelse af Fagligt Fælles Forbund.

Vedtaget på den ordinære generalforsamling den 17. marts 2018