

## **§ 1 Navn**

3F forbund

Afdelingens navn er: 3F Odense grøn gruppe, offentlig gruppe og privat service gruppe

## **§ 2 Hjemsted**

Afdelingens hjemsted er: Odense

## **§ 3 Formål**

Afdelingernes formål er:

- a. At organisere alle lønmodtagere inden for 3F-forbundets organisationsområde, der er beskæftiget i afdelingens geografiske område.
- b. At yde støtte til kulturelle og politiske aktiviteter, der fremmer arbejderbevægelsens og medlemmernes interesser.
- c. At fremme mulighederne for højere løn og bedre arbejdsforhold – herunder søge at oprette overenskomster med alle arbejdsgivere, der ikke er omfattet af kollektive overenskomster.
- d. At bistå medlemmerne ved uoverensstemmelser med arbejdsgivere samt understøtte dem i forbindelse med lovligt varslede konflikter.
- e. At udføre et effektivt oplysningsarbejde og virke for tillidsvalgtes og medlemmers uddannelse ved oprettelse af/og støtte til studiekredse og kursusvirksomhed.
- f. At være behjælpelig med at oprette klubber på arbejdspladserne.
- g. At fremme og støtte gennemførelse af afdelingens faglige politiske målsætning og forbundets formålsparagraf.

## **§ 4 Optagelse af medlemmer**

*Stk. 1.* Afdelingen optager som medlemmer lønmodtagere, der er fyldt 18 år, som arbejder på arbejdspladser, der ligger inden for afdelingens geografiske område og som i øvrigt opfylder betingelserne for optagelse i 3F. Derudover optages lærlinge og ungarbejdere fra 13 til og med 17 år med forældres eller værges samtykke og i henhold til forbundets love samt Arbejds miljøloven.

*Stk. 2.* Unge under 18 år har stemmeret, men er ikke valgbare i forhold til vedtægternes § 11 eller øvrige tillidshverv, når varetagelse forudsætter personlig myndighed.

## **§ 5 Indmeldelse**

*Stk. 1.* Ved indmeldelse udstedes et medlemsbevis. Forbundets love og afdelingens vedtægter er tilgængelige på afdelingens hjemmeside.

*Stk. 2* Gyldigt medlemsbevis er medlemmets legitimation ved udøvelse af alle faglige formål.

## **§ 6 Medlemskabets gyldighed**

Medlemskabets gyldighed er betinget af, at fagbevægelsens formål samt afdelingens og forbundets love ikke modarbejdes.

## **§ 7 Kontingent**

Ud over de af forbundet og a-kassen pålagte kontingenter betaler hvert medlem et kontingent til afdelingens drift.

## **§ 8 Medlemmernes forpligtelser**

*Stk. 1.* Medlemmer skal arbejde for høj organisering af kollegaer for at sikre 3F's berettigelse som forhandlingspart overfor arbejdsgiveren.

*Stk. 2.* Medlemskab i de af afdelingen lovligt anerkendte arbejdspladsklubber er obligatorisk for alle medlemmer, der arbejder på de pågældende arbejdspladser. Afdelingens bestyrelse skal godkende klublovene.

*Stk. 3.* Medlemmer skal omgående indberette uoverensstemmelser med arbejdsgiver til tillidsrepræsentanten/afdelingen.

*Stk. 4.* Arbejdsnedlæggelse må ikke finde sted uden afdelingens samtykke. Medlemmer, der nedlægger arbejdet uden afdelingens samtykke, mister retten til støtte.

*Stk. 5.* Krav om ændring eller opsigelse af overenskomster skal altid forelægges afdelingen til godkendelse og eventuel videre behandling i henhold til forbundets love. Kun forbundet eller afdelingerne kan indgå/opsige overenskomster for medlemmerne.

*Stk. 6.* Medlemmer, der under lockout eller strejke optager arbejde på en konfliktramt arbejdsplads, forinden strejke eller lockout, er erklæret hævet af hovedbestyrelsen, betragtes som ekskluderet af afdelingen. Finder en afdeling, at det er formålstjenligt at optage en strejkebryder som medlem, kan dette kun ske med hovedbestyrelsens godkendelse.

*Stk. 7.* Medlemmer har pligt til at bidrage med alle de oplysninger, afdelingen ønsker belyst omkring overenskomst-, løn- og øvrige arbejdsforhold.

*Stk. 8.* Bopæl og arbejdspladsforandringer skal altid meddeles afdelingen. Har manglende meddelelse om forandringer medført forringelse af medlemmernes rettigheder, kan afdelingen eller dens bestyrelse ikke gøres ansvarlig for dette.

## **§ 9 Restancer og udtræden**

*Stk. 1.* Manglende indbetaling af kontingent medfører sletning i henhold til de til enhver tid gældende regler for arbejdsløshedslovgivningen.

*Stk. 2.* Ønsker et medlem at udtræde af afdelingen, skal ønsket herom fremsættes skriftligt. Ved udtræden af afdelingen kan der ikke gøres krav på afdelingens midler.

## **§ 10 Overflytninger**

*Stk. 1.* Medlemmerne kan overgå fra en afdeling til en anden eller fra et forbund, når medlemsbeviset er i orden, og der ikke er restancer.

*Stk. 2.* Når et medlem tager arbejde inden for en anden afdelings område, er medlemmet forpligtet til inden 1 måned at framelde sin hidtidige afdeling og lade sig overføre til afdelingen, hvis område medlemmet arbejder indenfor.

*Stk. 3.* Medlemmer der er på efterløn, overgangsydelse eller ledige kan ved ønske om overflytning kun overflyttes til en afdeling, hvor medlemmet har bopæl.

*Stk. 4.* Bestyrelsesmedlemmer fritages fra overflytning til deres valgperiode er udløbet.

*Stk. 5.* Opstår der strid om et medlems tilhørsforhold forelægges spørgsmålet til afgørelse i hovedbestyrelsen i 3F forbund.

## **§ 11 Generalforsamling**

*Stk. 1.* Generalforsamlingen er afdelingens øverste myndighed i alle anliggender.

*Stk. 2.* Generalforsamlingen udgøres af de fremmødte medlemmer.

*Stk. 3.* Den ordinære generalforsamling afholdes årligt i januar kvartal.

*Stk. 4.* Generalforsamlingen varsles med mindst 14 dages varsel med angivelse af tid, sted, dagsorden, frist for fremsendelse af indkomne forslag og en angivelse af hvor og hvordan man kan få den endelige dagsorden. Senest 5 dage før generalforsamlingen skal medlemmerne have adgang til de indkomne forslag. Generalforsamlingen varsles ved annoncering på afdelingens hjemmeside [www.3f.dk/gops](http://www.3f.dk/gops).

*Stk. 5.* Forslag som ønskes behandlet af generalforsamlingen, herunder også forslag til personvalg, indgives skriftligt til bestyrelsen v/afdelingsformanden senest 8 dage før generalforsamlingen.

*Stk. 6.* Afdelingskontingentet fastsættes af bestyrelsen, og godkendes på generalforsamlingen.

*Stk. 7.* Bestyrelsen sørger for betryggende kontrol, så ingen, der ikke er medlemmer, bortset fra inviterede gæster, deltager i generalforsamlingen.

*Stk. 8.* Under hensyn til forbundets love og afdelingens vedtægter fastsætter bestyrelsen selv sin forretningsorden.

## **§ 12 Ekstraordinær generalforsamling**

*Stk. 1.* Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når mindst 10 % af afdelingens medlemmer skriftligt over for afdelingens bestyrelse kræver dette med motiveret dagsorden, eller når formand eller et flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt.

*Stk. 2.* Ekstraordinær generalforsamling indvarsles som nævnt i § 11, stk. 4, dog uden den nævnte tidsfrist, men inden for senest 30 dage efter modtaget begæring herom.

*Stk. 3.* Mindst 90 % af de medlemmer, der har begæret ekstraordinær generalforsamling, skal være til stede ved denne.

## **§ 13 Kongres og Delegeretmøde**

Delegerede og suppleanter til forbundets kongres og a-kassens delegeretmøde vælges på en ordinær/ekstraordinær generalforsamling. Ud af afdelingens delegerede indgår formand, næstformand, den økonomi ansvarlige og, den a-kasseansvarlige som faste delegerede.

## **§ 14 Bestyrelsen**

*Stk. 1* Afdelingens bestyrelse vælges for 2 år og består af formand, næstformand og 11 bestyrelsesmedlemmer.

På den ordinære generalforsamling i de lige år vælges formanden, 6 bestyrelsesmedlemmer og 4 suppleanter. I de ulige år vælges næstformanden, 5 bestyrelsesmedlemmer og 3 suppleanter. Det skal sikres, at bestyrelsen i så høj grad som muligt, er repræsentativt sammensat i forhold til faglige områder, køn, etnicitet og alder. Bestyrelsen bør i videst muligt omfang afspejle medlemssammensætningen i afdelingen.

*Stk. 2.* Valgene afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Skriftlig afstemning skal finde sted, hvis det forlanges af et medlem. Ved valg, hvor der er mere end én kandidat, foretages skriftlig afstemning, og der kræves simpelt flertal.

*Stk. 3.* Suppleanter vælges på særskilte lister. Udtræder et ordinært bestyrelsesmedlem i utide, udpeger bestyrelsen en suppleant ud fra listen af suppleanter valgt på generalforsamlingen. Dette under hensyntagen til at bestyrelsen i videst muligt omfang bør afspejle medlemssammensætningen i afdelingen.

Bestyrelsens udpegning bliver på førstkommende generalforsamling indstillet til valg.

*stk. 4.* Udover de ordinære bestyrelsespladser er der 3 åbne pladser ("inspirationspladser") som primært fordeles til et eller to medlemmer med etnisk minoritetsbaggrund og en eller to særligt udpegede med henblik på at fremme stk. 1. De åbne pladser er med taleret og uden stemmeret. Bestyrelsen udpeger personer til de åbne pladser for op til 1 år ad gangen.

*Stk. 5.* Bestyrelsen varetager under formandens ledelse afdelingens samlede interesser i overensstemmelse med forbundets, a-kassens og afdelingens love samt generalforsamlingens beslutninger. Under hensyn til forbundets love og afdelingens vedtægter fastsætter bestyrelsen selv sin forretningsorden.

*Stk. 6.* Udebliver et bestyrelsesmedlem uden anmeldt fravær 2 på hinanden følgende møder, udtræder bestyrelsesmedlemmet og suppleanten indtræder som ordinært medlem af bestyrelsen.

*Stk. 7.* Valgte og ansatte tillidsrepræsentanter i afdelingen samt bestyrelsesmedlemmer er forpligtet til at tage den nødvendige uddannelse, så de kan varetage afdelingens og medlemmernes interesser på betryggende måde.

*Stk. 8.* Bestyrelsen ansætter/afskediger nødvendigt personale efter indstilling fra daglig ledelse.

*Stk. 9.* Bestyrelsen er forpligtet til at holde afdelingens midler og ejendomme behørigt forsikret.

*Stk. 10.* Misbruger en person fra daglig ledelse afdelingens midler eller handler i strid med forbundets eller afdelingens love, kan bestyrelsen straks suspendere vedkommende ved en flertalsbeslutning. Der konstitueres en person i vedkommendes plads, indtil nyvalg kan finde sted.

*Stk. 11.* Hvis formanden fratræder i en valgperiode, konstitueres næstformanden. Bestyrelsen kan konstituere en ny næstformand, indtil valg kan finde sted.

*Stk. 12.* Hvis en fastlønnet tillidsvalgt fratræder i en valgperiode, kan bestyrelsen konstituere en ny tillidsvalgt person, indtil genvalg kan finde sted.

*Stk. 13.* Hvis formanden eller næstformanden ikke opnår genvalg på generalforsamlingen, sikres de løn og fratrædelsesgodtgørelse efter funktionærlovens bestemmelser.

*Stk. 14.* Bestyrelsen nedsætter af sin midte et løn og pensionsudvalg, som fastsætter løn og ansættelsesforhold for valgte og ansatte i afdelingen.

*Stk. 15.* Afgår en af afdelingen lønnet tillidsvalgt ved døden i en valgperiode, udbetaler afdelingen til ægtefælle, samlever eller børn under 18 år, overfor hvem den tillidsvalgte har forsørgelsespligt 1, 2 eller 3 måneders løn, når den tillidsvalgte ved dødsfaldet, har været aflønnet af afdelingen i henholdsvis 1, 2 eller 3 år.

## **§ 15 Fanebærere**

*Stk. 1.* På den ordinære generalforsamling i de lige år vælges en Fanebærer, og en fanebærersuppleant.

## **§ 16 Tegningsregler**

*Stk. 1.* Den generalforsamlingsvalgte formand tegner afdelingen i alle anliggende med baggrund i bestyrelsens beslutninger – bortset fra ved køb, salg eller belåning af fast ejendom. Ved formanden forfald tegnes afdelingen næstformanden.

*Stk. 2.* Ved køb, salg eller belåning af fast ejendom kræves dog underskrift fra den beslutningsdygtige bestyrelse og fremlægges på generalforsamlingen. Bestyrelsen skal godkende en forretningsgang for afdelingens daglige økonomiske anliggender.

## **§ 17 Regnskab**

*Stk. 1.* Regnskabsåret følger kalenderåret.

*Stk. 2.* Afdelingens kasserer fører regnskabet nøjagtigt og oplysende med angivelse af samtlige indtægter og udgifter.

*Stk. 3.* Kassereren er pligtig til på forlangende af formanden, bestyrelsen eller revisorerne til enhver tid at redegøre fuldstændig for regnskabet.

*Stk. 4.* Kontante midler ud over, hvad der er nødvendigt til den daglige drift, indsættes i et pengeinstitut, i afdelingens navn og efter bestyrelsens anvisning.

*Stk. 5.* Kassereren er ansvarlig for, at kontingentafregning sker rettidigt, samt at afdelingens forpligtelser overholdes over for forbund og tredjemand.

*Stk. 6.* Kassereren forelægger en skriftlig regnskabsoversigt og budget for bestyrelsen ved hvert ordinært bestyrelsesmøde, og desuden forelægges der på de ordinære generalforsamlinger et revideret regnskab til godkendelse.

*Stk. 7.* Hvis regnskabet ikke er ført i overensstemmelse med bestyrelsens og revisionens beslutninger kan bestyrelsen suspendere kassereren og nyansatte en anden.

## **§ 18 Revision**

*Stk. 1.* På den ordinære generalforsamling i januar kvartal vælges 1 statsautoriseret eller registreret revisor, der reviderer årsregnskabet i overensstemmelse med god revisionskik, gennemgår foreningens regnskabsmateriale og dens forhold i øvrigt, samt påtegner årsregnskabet med oplysning om stedfunden revision og eventuelle bemærkninger.

*Stk. 2.* Afdelingen indgår en skriftlig samarbejdsaftale med den statsautoriserede eller registrerede revisor.

*Stk. 3.* Herudover vælger generalforsamlingen på lige årstal 1 bilagskontrollant samt 1 suppleant, og på ulige årstal 1 bilagskontrollant samt 1 suppleant. Bilagskontrollanter og deres suppleanter må ikke være medlemmer af afdelingens bestyrelse.

*Stk. 4.* Bilagskontrollanterne skal gøre sig bekendt med bestyrelsens udførelse af deres hverv, bl.a. ved kritisk kontrol af udgiftsbilag, og skal på den ordinære generalforsamling fremlægge en rapport over det udførte arbejde. Bilagskontrollanterne kan altid kræve det nødvendige materiale forelagt herunder bestyrelsens referat.

*Stk. 5.* Bilagskontrollanterne skal udarbejde en revisionsprotokol, som skal forelægges på førstkommende bestyrelsesmøde efter revisionen samt på den ordinære generalforsamling.

## **§ 19 Afdelingens ophør**

*Stk. 1.* Sammenlægning med en anden afdeling kan kun ske efter en generalforsamlingsbeslutning, og kun når dette er godkendt af hovedbestyrelsen i 3F.

*Stk. 2.* Hvis det besluttes, at en afdeling skal ophøre, tilfalder afdelingens midler og effekter den eller de afdelinger, der fremover dækker det geografiske område, eller 3F forbundet.

*Stk. 3.* En afdeling kan ikke opløses, medmindre dette er vedtaget på en generalforsamling, og når mindst 2/3 af medlemmerne har stemt herfor ved en urafstemning. Med mindst 8 dages varsel skal generalforsamlingen desuden være skriftligt meddelt 3F forbundet.

## **§ 20 Særskilte bestemmelser**

*Stk. 1.* Strider afdelingens love/vedtægter mod 3F's love, er sidstnævnte gældende.

*Stk. 2.* Denne kan kun ændres efter godkendelse af 3F-forbundet.

## **§ 21 Forretningsordenen til afdelingens generalforsamling**

*Stk. 1.* Der vælges 1-2 dirigenter til at lede generalforsamlingen.

*Stk. 2.* Der nedsættes et stemmeudvalg, bestående af minimum 3 personer.

*Stk. 3.* Dirigenten kan stille forslag, om debattens afslutning, enten straks eller med de indtegnede talere, ligesom dirigenten kan stille forslag om begrænset taletid.

*Stk. 4.* Når det er vedtaget at afslutte debatten med de indtegnede talere, kan der ikke indtegnes flere talere end forslagsstilleren. Dog kan Formanden få ordet for at opklare evt. spørgsmål.

*Stk. 5.* Dirigenten meddeler talerne ordet i den rækkefølge som begæring herom er fremsat.

*Stk. 6.* Ingen kan indtegne sig for mere end én tale ad gangen. Ingen kan indtegnes som taler i en sag, forinden at behandlingen om sagen er begyndt.

Begæring om ordet fremsættes skriftligt.

Ingen må tale uden dirigentens tilladelse, der tales fra salens talerstol, medmindre dirigenten tillader, at taleren taler fra sin plads.

*Stk. 7.* Ved alle afstemninger, er almindeligt flertal afgørende.

Der stemmes ved håndsoprækning. Hvis blot en i forsamlingen begærer skriftlig afstemning, skal dette imødekommes.

Ved personvalg, hvis der flere er opstillede, foretages skriftlig afstemning

*Stk. 8.* Dirigenten sætter dagsordenens punkter, under forhandling i den orden de er opført, og han kan ikke fravige denne, uden forsamlingens samtykke.

Dirigenten sætter efter punktets behandling, dette til afstemning.

*Stk. 9.* Dirigenten har, med forsamlingens tilladelse, ret til at indtegne sig selv, som deltager i debatten.

Dirigenten skal respektere denne tillid, som forsamlingen viser ham, da der ved korte indlæg, ikke udpeges en anden dirigent.

Ved større eller særlige indlæg fra dirigentens side, overdrages hvervet til anden dirigent.

*Stk. 10.* Hvis der udtrykkes mistillid til dirigenten, eller begge dirigenter, sættes dette straks under afstemning.

For at kravet, om at dirigenten/dirigenterne, skal vige sit/deres sæde skal efterkommes, skal dette vedtages med almindeligt flertal.

Formanden eller dennes stedfortræder, leder valget af ny dirigent.

*Stk. 11.* Anmoder et medlem om ordet til forretningsordenen, er det denne forretningsorden, der henvises til.

Vedkommende må samtidig med begæringen, om ordet til forretningsordenen opgive, hvilket punkt i denne der begæres ordet til.

*Stk. 12.* Mødedeltagerne skal rette sig efter dirigentens henstillinger.

Dirigenten kan efter en advarsel forlange urolige medlemmer bortvist.

Kan der ikke opnås ro, suspenderes generalforsamlingen, evt. afsluttes generalforsamlingen.

*Stk. 13.* Hvis afstemninger om et forslag står lige, skal forslaget betragtes som forkastet. Stemmelig ved personvalg, afgøres ved omvalg, og er der stadig stemmelighed, trækkes der lod.

*Stk. 14.* Ved afstemning om eventuelle forslag skal der, hvor 2 eller flere forslag tangerer samme emne, stemmes om det mest vidtgående forslag, bliver dette vedtaget, bortfalder de øvrige forslag.

*Stk. 15.* Forslagsstillere, samt kandidater til valg, skal være til stede under de respektive punkters behandling, eller der skal foreligge skriftligt samtykke ved fravær.

Besluttet på generalforsamlingen den 16. marts 2016.

Senest ændret på generalforsamling den 14. marts 2023.