

Modul 1

- Fællesskab på din arbejdsplads
- Organiseringsprocessen
- Bredtfølt og dybtføjte sager
- Meningsdannere og aktivister
- Kortlægning
- 1:1 samtaler i praksis
- Vaccination
- Meningsmåling
- Kommunikation
- Rekruttering
- Kampagneplan

Modul 2

- Status og erfaringer hidtil
- Organiseringsprocessen fortsat
- Modstand og styrke
- Konkret arbejde med egen arbejdsplads

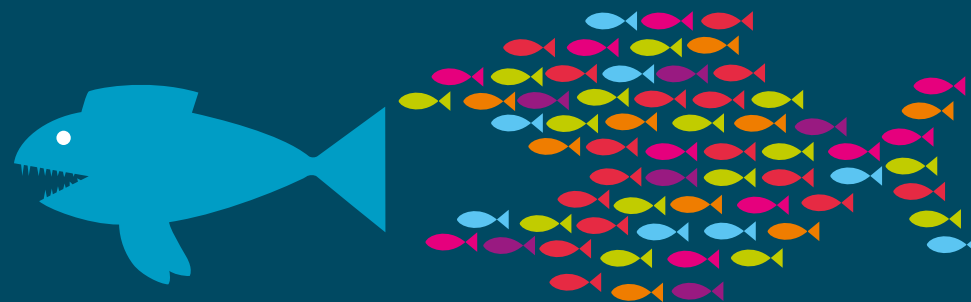
Modul 3

- Erfaringer og status indtil videre
- Involvering af kollegerne
- Evaluering af uddannelsen og kommende mål
- Organiseringsarbejdet i fremtiden på arbejdspladsen

Modul 4

- Et opsamlings og erfaringsseminar hvor alle deltagere fra hele året deltager
- Blær dig med egne succes og høst andres erfaringer
- Det videre organiseringsarbejde på din arbejdsplads

Organiseringsuddannelse for Tillidsvalgte



4 moduler

Uddannelsen består af 4 moduler. Her kan du se hvor og hvornår din afholdes.

1. modul 5 undervisningsdage (1 i afdelingen, 1 på din arbejdsplads og 3 på kursuscenter)

Dag 1:

Dag 2:

Dag 3:

Dag 4:

Dag 5:

2. modul 2 undervisningsdage i afdelingen

Dag 1:

Dag 2:

3. modul 2 undervisningsdage i afdelingen

Dag 1:

Dag 2:

4. modul 2 opsamlings- og erfaringsudvekslingsdage på kursuscenter

Dag 1:

Dag 2:

At organisere på arbejdspladsen handler om at skabe fællesskabet

Som tillidsvalgt arbejdsmiljørepræsentant eller tillidsrepræsentant, ser vi dig som en vigtig nøgleperson til at samle folk på arbejdspladsen i et fagligt fællesskab.

Et godt fagligt fællesskab styrker dig og din arbejdsplads:

- Dine kolleger kommer tættere på dig som tillidsvalgt
- Du får større opbakning og hjælp
- Din involverende tilgang skaber flere loyale kolleger og dit bagland bliver større
- Du og dine kolleger får en bedre arbejdsplads
- Du får succeser – både store og små

Uddannelsen foregår både i afdelingen og på en af 3F kursuscentrene. Du får viden om mennesker, praktiske værktøjer og redskaber du kan tage lige hjem og bruge. Uddannelsen er formet over 4 moduler, og det meste tager afsæt i din arbejdsplads.

Dag 2 på modul 1 foregår i virksomheden. Her skal du tale med så mange af dine kolleger og bruge de værktøjer du har lært på dag 1. Samtalerne og indholdet arbejder vi videre med resten af kurset.

På modul 2 og 3 går vi i dybden med de udfordringer og specielle vilkår der er på din arbejdsplads. Undervisningen planlægges efter hvad der er behov for. Og selvfølgelig kommer der en masse ny viden og nye værktøjer også.

Modul 4 er et opsamlings- og erfaringsmodul, hvor deltagerne fra alle årets organiseringskurser samles. Formålet er at vidensdele, høre om hinandens arbejde og blive inspireret af hinanden til det videre organiseringsarbejde.

Vi glæder os til at se dig

