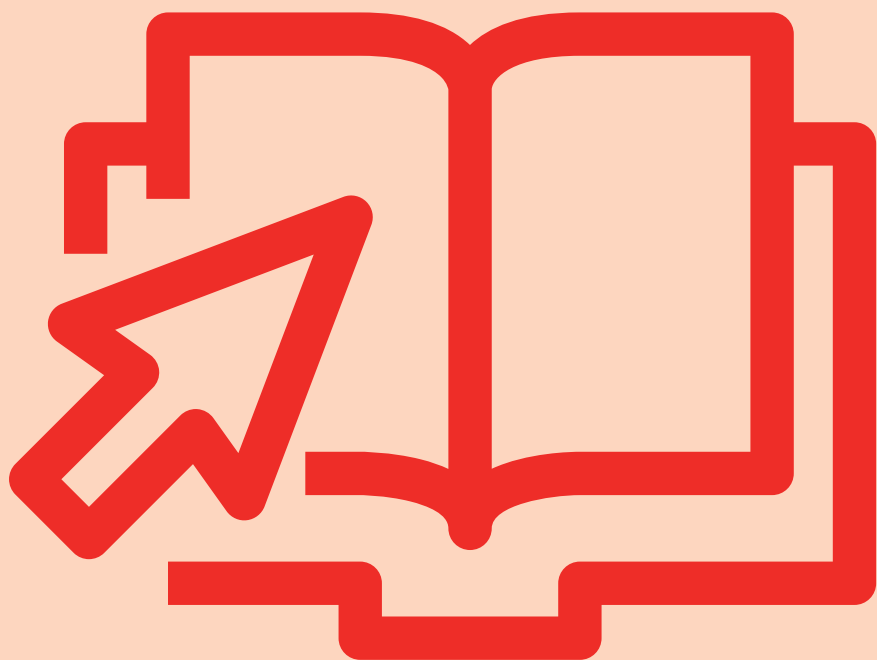




**Sådan udfylder
og sender du din
halvårserklæring**



Du finder din halvårserklæring på www.3f.dk/Mit3F.

Din halvårserklæring skal udfyldes og sendes **hvert halve år**.

Du kan først se den periode, du skal udfylde for, når det er tid til at udfylde blanketten. Du kan udfylde blanketten fra og med **den første hverdag måneden efter, perioden er udløbet**.

Når du har sendt blanketten, kan du selv rette den indtil **den 10. i efterfølgende måned**. Herefter skal du kontakte din afdeling, hvis du vil ændre blanketten.

En halvårserklæring kan se forskellig ud fra medlem til medlem. Du vil derfor muligvis opleve, at der er nogle af spørgsmålene i guiden herunder, som du ikke kan se på din egen blanket.



Sådan gør du

1. Din halvårserklæring starter med en vejledning

Når du åbner din halvårserklæring, vil du se en vejledning. Læs vejledningen, og klik på krydset.

2. Oplysninger gives automatisk

Der er en række oplysninger, som bliver udfyldt automatisk på din halvårserklæring.

Det drejer sig om: **dit navn**, **cpr-nummer** og **perioden** for halvårserklæringen.

Ugenr.	Antal timer	Indtægt	Virksomhed
--------	-------------	---------	------------

3. Aktiviteter og andre indtægter i perioden

Du skal nu svare på en række spørgsmål om dine aktiviteter og andre indtægter i perioden. Du skal huske at svare på alle spørgsmålene. Hvis du svarer **"Ja"** til et spørgsmål, kan der åbne sig et nyt uddybende spørgsmål, som du også skal svare på.

Et af de spørgsmål, du blandt andet skal svare på, handler om, hvorvidt din pension er blevet reguleret.

Løbende udbetalte pensioner reguleres normalt pr. 1. januar. Hvis der sker ændringer i dine løbende udbetalte pensioner, eller du begynder at få udbetalt en livsvarig pension eller ratepension, skal du straks kontakte din a-kasse.

Er der sket ændringer i eller regulering af din løbende udbetaling af pension, som er led i et tidligere ansættelsesforhold, eller er du begyndt at få sådan en pension?

- ☐ Ja
☒ Nej

Du skal også svare på spørgsmål, der handler om ophold udenfor EØS-området.

Efter reglerne må du opholde dig i et land udenfor EØS-området i højst 3 måneder pr. kalenderår. Hvis du svarer **"Ja"**, skal du oplyse den periode, du har opholdt dig i udlandet.

Du kan se, hvilke lande der hører til EØS-området under selve spørgsmålet på blanketten.

Har du i perioden opholdt dig i et land uden for EØS-området, Grønland, Færøerne eller Schweiz?

- ☐ Ja
☐ Nej

EU/EØS-landene er: Belgien, Bulgarien, Cypren (den græske del), Danmark, Estland, Finland, Frankrig, Grækenland, Irland, Island, Italien, Letland, Liechtenstein, Litauen, Luxembourg, Malta, Nederlandene, Norge, Polen, Portugal, Rumænien, Schweiz, Slovakiet, Slovenien, Spanien, Storbritannien, Sverige, Tjekkiet, Tyskland, Ungarn og Østrig.

4. Forventer du arbejde de næste 6 måneder?

Du skal svare på, om du forventer at arbejde de næste 6 måneder. De 6 måneder er den periode, halvårserklæringen gælder for.

Husk, at du kun kan være på halvårserklæring, hvis du ikke arbejder imens.

Hvis du svarer **"Nej"**, og alligevel får arbejde i perioden, skal du straks kontakte din a-kasse.

Forventer du at have arbejde og indtægter (bortset fra feriepenge eller løn under ferie) de næste 6 måneder?

- ☐ Ja
☐ Nej

5. Bekræft og send

Nederst på skærbilledet skal du bekræfte dine indtastninger. Det gør du ved at klikke på **"Ja"**. Klik på **"Indsend"** for at sende din halvårserklæring.

Underskrift

Jeg erklærer, at oplysningerne er rigtige, og at jeg har læst vejledningen

☐ Ja
 ☐ Nej

Indsend

Når du har sendt din halvårserklæring, bliver dine oplysninger gemt. Der bliver dannet en kvittering ud fra oplysningerne, og kvitteringen bliver sendt til **"Min Post"**. Vær opmærksom på, at der kan gå lidt tid, før kvitteringen er dannet og sendt.

Hvis du har problemer med at få sendt din halvårserklæring, kan du kontakte din afdeling.

3F Halvårserklæring Vejledning

Indsendelse er gennemført.

3FA

Faglig Fælles A-kasse
Kampmannsgade 4
1604 København V
Tlf.: 70 300 300
www.3fa.dk