



**Fællesoverenskomst
mellem
Folketingets direktør og Centralorganisationen af
2010
(CO10) og Offentligt Ansattes Organisationer -
Det Statslige Område (OAO)¹
2013-2015**

Kapitel 1. Overenskomstens område mv.

§ 1. Dækningsområde

Denne overenskomst er indgået i henhold til *hovedaftalen af 21. august 1997*. Den har bindende virkning for

- 1) *Folketingets Administration, når Folketingets Administration har indgået aftale om at være omfattet af en organisationsaftale, jf. stk. 2, indgået af Folketingets direktør og CO 10 eller OAO-S eller en organisation, der er medlem af henholdsvis CO 10 eller OAO-S, og*
- 2) organisationer, der er tilsluttet henholdsvis CO 10 og OAO-S og som har indgået organisationsaftale(r), jf. stk. 2.

Stk. 2. *De enkelte personalegruppers specielle løn- og ansættelsesvilkår fremgår af organisationsaftaler, der indgås mellem den/de berørte medlemsorganisation(er) og Folketingets direktør.*

Stk. 3. *Udgår.*

Stk. 4. *Overenskomsten omfatter ikke*

- 1) tjenestemænd og tjenestemandslignende ansatte m.fl. med ret til tjenestemandspension i
 - a) *Folketingets Administration,*
 - b) *staten, folkeskolen, folkekirken,*
 - c) *kommuner,*

¹ I fællesoverenskomsten er de enkelte paragraffer nummereret svarende til den statslige OAO-S-fællesoverenskomst for perioden 2013-2015. Bestemmelser, som fraviger statsoverenskomsten, er skrevet med kursiv.

- d) Grønlands Selvstyre og de grønlandske kommuner,
 - e) statsfinansierede virksomheder,
 - f) virksomheder på tilskudsområder,
 - g) koncessionerede virksomheder,
 - h) aktieselskaber
- 2) pensionerede tjenestemænd og tjenestemandslignende ansatte m.fl. fra de områder, der er nævnt i nr. 1
- 3) personer afskediget med ret til rådighedsløn eller ventepenge fra de områder, der er nævnt i nr. 1
- 4) personer, der får understøttelse eller egenpension fra en pensionsordning, som det offentlige har ydet tilskud til.

Stk. 5. Dækningsområdet i øvrigt for de enkelte forhandlingsområder vil fremgå af organisationsaftalen.

§ 2. Ansættelse

Ved annoncering skal fællesoverenskomsten og den relevante organisationsaftale oplyses.

Kapitel 2. Løn mv.

§ 3. Løn

De ansattes lønninger og eventuelle tillæg fremgår af den enkelte organisationsaftale.

§ 4. Lønanciennitet

De ansatte er omfattet af følgende fælles regelsæt mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

Stk. 1. Ved ansættelsen indplacerer ansættelsesmyndigheden den ansatte på lønskalaens 1. trin, medmindre den ansatte opnår anciennitet efter stk. 2-5. Lønancienniteten regnes fra den 1. i ansættelsesmåneden og altid i hele måneder.

Stk. 2. Ved ansættelser, hvor der forudsættes en afsluttet uddannelse, fastsætter ansættelsesmyndigheden lønancienniteten på grundlag af det tidsrum, den pågældende har været beskæftiget med arbejde betinget af uddannelsen. Lønancienniteten kan tidligst regnes fra udgangen af den

måned, hvor uddannelsen er afsluttet. Eventuel værnepligtstjeneste efter afsluttet uddannelse regnes med i lønancienniteten.

Stk. 3. Ansættelsesmyndigheden kan i ganske særlige tilfælde forhøje lønancienniteten ved nyansættelse, selv om den forudgående beskæftigelse ikke kan regnes med efter stk. 2. Det forudsættes, at en konkret vurdering af den ansattes tidligere arbejdsmæssige erfaringer og kvalifikationer mv. set i relation til stillingen giver grundlag herfor.

Stk. 4. Ved ansættelser, hvor der ikke forudsættes en uddannelse, kan ansættelsesmyndigheden forhøje lønancienniteten, hvis den pågældende forud for ansættelsen har erhvervet en særlig arbejdsmæssig erfaring eller særlige kvalifikationer af betydning for arbejdets udførelse.

Stk. 5. Hvis en lønmodtager, der tidligere har været beskæftiget ved ansættelsesmyndigheden, genansættes inden for samme arbejdsområde inden 3 år efter den tidligere beskæftigelses ophør, regnes tidligere optjent lønanciennitet ved ansættelsesmyndigheden med. Det gælder dog kun, hvis den tidligere beskæftigelses ophør var begrundet i sygdom, graviditet og fødsel, adoption eller et forhold, der ikke kan tilregnes den pågældende.

Stk. 6. De ansatte optjener fuld lønanciennitet ved mindst 15 timers beskæftigelse pr. uge i gennemsnit. Ved en beskæftigelsesgrad på under 15 timer pr. uge i gennemsnit optjener de ansatte halv lønanciennitet.

Stk. 7. Lønancienniteten kan i ganske særlige tilfælde begrænses efter forudgående aftale mellem parterne i organisationsaftalen.

Cirkulærebemærkninger til § 4:

Bestemmelserne i § 4 gælder tilsvarende for medregning af beskæftigelse i lønancienniteten for perioder med tjenestefrihed uden løn.

Bestemmelsen om tillæggelse af forhøjet lønanciennitet gælder alene ved nyansættelser. Ansættelsesmyndigheden kan således ikke foretage omberegning af lønanciennitet i medfør af § 4 for allerede ansatte.

Ved nyansættelse er ansættelsesmyndigheden ikke bundet af den forhøjede lønanciennitet, som den pågældende måtte have fået i henhold til stk. 3 eller stk. 4 hos en anden ansættelsesmyndighed.

§ 5. Resultatløn

Der kan aftales supplerende resultatbaserede lønordninger, efter hvilke der udbetales resultatløn i form af tillæg for den pågældende måleperiode, i det omfang de på forhånd definerede mål er opnået.

Stk. 2. Bestemmelsen gælder ikke for ansatte, der er omfattet af særlige regler om resultatløn.

Cirkulærebemærkninger til § 5:

Resultatløn er forhåndsftaler, som indebærer, at løntillæg bliver tildelt og udmøntet på baggrund af en række på forhånd definerede (kvantitative og kvalitative) resultatmål. Ledelsen og vedkommende organisation/tillidsrepræsentant indgår aftaler om resultatløn. Resultatløn udmøntes som engangsvederlag.

Resultatløn er et frivilligt supplement til det almindelige lønsystem.

§ 6. Lønudbetaling, lønberegning mv.

Lønudbetaling og indbetaling af eventuelle pensionsbidrag sker månedsvis bagud.

Stk. 2. Månedslønnede følger de til enhver tid gældende regler om tjenestemænds lønfradrag/lønberegning, jf. for tiden cirkulære af 24. maj 1985 om lønfradrag/lønberegning for tjenestemænd. De nævnte beregningsfaktorer i aftalens afsnit I, pkt. 2.a) udgør dog nu henholdsvis 1/1924 af årslønnen pr. arbejdstime og 7,4 timer pr. arbejdsdag.

Stk. 3. *For medarbejdere ansat før 21. august 1997, og som hidtil har været forudlønnet, finder lønudbetaling og indbetaling af eventuelle pensionsbidrag sted månedsvis forud.*

§ 7. Pension

De ansatte er - medmindre andet fremgår af organisationsaftalen - omfattet af pensionsordningen i SAMPENSION for overenskomstansatte under Offentligt Ansattes Organisationer – Det Statslige Område.

Stk. 2. For ansatte, der

1. er fyldt 25 år og
2. har mindst 4 års sammenlagt beskæftigelse i det offentlige før eller efter det 25. år

indbetales et pensionsbidrag på **15,00 pct.** af de pensionsgivende løn-
dele. Af pensionsbidraget, der indbetales af *Folketingets Administration*
til SAMPENSION, anses 1/3 for at være den ansattes eget bidrag. Løn-
specifikationen skal indeholde oplysning herom.

Cirkulærebemærkninger til § 7, stk. 2:

*Ved udtrykket "det offentlige" i stk. 2 og 3, forstås det på ansættelses-
tidspunktet gældende forhandlingsområde for:*

- *Finansministeriet*
- *Kommunernes Landsforening*
- *Regionernes Lønnings- og Takstnævn*

*Herudover medregnes ansættelse under de tidligere amter, folkekirken,
Folketingets Ombudsmand, Færøernes Landsstyre, Grønlands Selvstyre
og de færøske og grønlandske kommuner.*

*Det er forhandlingsområdet (aftalekompetencen) for de nævnte ar-
bejdsgivermyndigheder på tidspunktet for ansættelsen efter fællesover-
enskomsten, der er afgørende for, om tidligere ansættelse i det offentli-
ge medregnes i ancienniteten.*

Eksempel:

*A er 30 år og har tidligere været ansat 7 måneder i X-kommune og her-
efter 2 år i et statsligt aktieselskab. Ved ansættelsen efter fællesover-
enskomsten er selskabet ikke omfattet af Finansministeriets forhand-
lingskompetence og de 2 år medregnes derfor ikke ved opgørelse af
karenstiden. Efter 2 måneders ansættelse efter fællesoverenskomsten
har A sammenlagt 9 måneders beskæftigelse i det offentlige og indpla-
ceres på pensionsordningen efter § 7, stk. 3, nr. 1, indtil A opfylder
betingelserne for at blive indplaceret på pensionsordningen efter § 7,
stk. 2. Hvis A under ansættelsen i X-kommune eller hos det statslige
aktieselskab har været omfattet af en pensionsordning som led i ansæt-
telsen, indplaceres A dog på pensionsordningen efter § 7, stk. 3, nr. 2
allerede fra ansættelsestidspunktet, jf. nedenfor under cirkulærebe-
mærkningerne til § 7, stk. 3, nr. 2.*

*Fravær på grund af tjenestefrihed med løn, barsel, sygdom og ferie
uden løn medregnes ved opgørelse af karenstiden. Anden tjenestefrihed
uden løn medregnes ikke i karenstiden.*

Stk. 3. For ansatte, der

1. er fyldt 20 år og har mindst 9 måneders sammenlagt beskæftigelse i det offentlige **eller**
2. har været omfattet af en pensionsordning som led i en tidligere ansættelse

indbetales et pensionsbidrag på **10,65 pct.** af de pensionsgivende løndele. Af pensionsbidraget, der indbetales af *Folketingets Administration* til SAMPENSION, anses 1/3 for at være den ansattes eget bidrag. Løn-specifikationen skal indeholde oplysning herom.

Med virkning fra 1. januar 2014 bortfalder karenperioden i stk. 3.

Cirkulærebemærkning til § 7, stk. 3:

Jf. cirkulærebemærkningen til § 7, stk. 2 for udtrykket "det offentlige".

Cirkulærebemærkning til § 7, stk. 3, nr. 2:

Personer, der før ansættelsen har været omfattet af en arbejdsmarkeds-pensionsordning under privat eller offentlig ansættelse, omfattes fra ansættelsestidspunktet af § 7, stk. 3.

Stk. 4. Ansatte, der er omfattet af stk. 3, overgår til pensionsbidrag efter stk. 2, når de opfylder de deri fastsatte betingelser.

Cirkulærebemærkning til § 7, stk. 4:

Hvis den ansatte på en "skæv dato", fx den 15. i måneden, opfylder betingelserne for overgang til pensionsbidrag efter stk. 2, indbetaler ansættelsesmyndigheden ved førstkommende lønudbetaling pensionsbidrag efter stk. 2 af lønnen fra den "skæve dato" og indtil udgangen af måneden.

Stk. 5. Der indbetales pensionsbidrag af deltidsansattes betaling for tjeneste ud over den nedsatte arbejdstidsnorm, men inden for den fuldtidsnorm, der måtte være fastsat i den pågældende organisationsaftale.

Stk. 6. Ud over de nævnte pensionsbidrag har den ansatte ikke nogen ret til pension eller understøttelse fra *Folketingets Administration* på grundlag af ansættelsen. Den etablerede overgangsordning for ydelse af supplementsunderstøttelse omfattes ikke af denne bestemmelse.

Stk. 7. Til ansatte, der er fyldt 70 år, udbetales det efter overenskomstens gældende pensionsbidrag som løn, medmindre den ansatte ønsker bidraget indbetalt på en pensionsordning. Pensionsbidraget kan endvidere anvendes til køb af frihed.

Den ansatte retter henvendelse til *Folketingets Administration*, hvis pensionsbidraget ikke ønskes udbetalt som løn, men i stedet ønskes indbetalt til en efter den ansattes eget ønske anvist pensionsordning, eller til køb af frihed. Hvis den ansatte senere, dog tidligst efter et år, ikke længere ønsker pensionsbidraget indbetalt til en pensionskasse eller anvendt til køb af frihed, retter den ansatte på ny henvendelse til *Folketingets Administration*.

Ved udbetaling som løn gælder følgende:

- a) Der beregnes ikke særlig feriegodtgørelse af beløbet
- b) Beløbet er ikke pensionsgivende
- c) Beløbet indgår ikke ved beregning af overarbejds- eller merarbejdsbetaling.

For så vidt angår betaling og andre vilkår for køb af frihed gælder samme regler som for seniordage, således som disse var aftalt i bilag 2 A til aftale af 25. august 2011 om senior- og fratrædelsesordninger, jf. Finansministeriets cirkulære af 29. august 2011 (Perst.nr. 043-11).

Cirkulærebemærkninger til § 7, stk. 7:

Hvis den ansatte ønsker pensionsbidraget indbetalt til en pensionsordning, kan det ske til en pensionsordning efter den ansattes eget valg. Der er ikke krav om, at pensionsordningen skal opfylde bestemmelserne i Aftale om generelle krav til indhold af bidragsdefinerede pensionsordninger i staten mv. (ydelsessammensætning, tilbagekøb og overflytning i forbindelse med jobskifte), Perst.nr. 053-09.

Opmærksomheden henledes på, at ikke alle pensionsordninger optager medlemmer eller modtager pensionsbidrag fra medlemmer, der er fyldt 70 år.

Cirkulærebemærkninger til § 7:

Pensionsbidrag indbetales fra den 1. i måneden efter at betingelserne er opfyldt – eventuelt fra førstkommende lønudbetaling.

Hvis den ansatte tiltræder på en "skæv dato", fx den 15. i måneden, og allerede fra det tidspunkt opfylder betingelserne for at få indbetalt pensionsbidrag, indbetaler Folketingets Administration ved førstkommende lønudbetaling pensionsbidrag af den forholdsmæssige løn, der er ydet fra ansættelsestidspunktet og indtil udgangen af måneden.

§ 8. Gruppeliv og kritisk sygdom

For ansatte, der ikke er omfattet af en pensionsordning med gruppelivsforsikring, betaler *Folketingets Administration* præmie til gruppelivsforsikringen for statsansatte i Forenede Gruppeliv (aftale nr. 85034).

Cirkulærebemærkninger til § 8:

Ansatte der er omfattet af SAMPENSION, og for hvem der indbetales pensionsbidrag i henhold til § 7, stk. 2 eller 3, er omfattet af SAMPENSION's gruppelivsordning og er derfor ikke omfattet af statens gruppelivsordning (aftale nr. 85034). Ansatte, som ikke opfylder karensbestemmelserne i § 7, stk. 2 eller 3, er omfattet af statens gruppelivsordning (aftale nr. 85034).

Ansatte, der ikke er omfattet af SAMPENSION, er omfattet af statens gruppelivsordning (aftale nr. 85034), hvis der ikke er en gruppelivsordning i den pensionsordning, som de pågældende er omfattet af.

Finansministeriet udsender cirkulære om den til enhver tid gældende ordning for gruppelivsforsikring og kritisk sygdom. Aktuell forsikringsoversigt med oplysninger om præmie, forsikringssummer og begunstiggelse mv. findes på Forenede Gruppelivs hjemmeside – www.fg.dk – under aftale nr. 85034.

Kapitel 3. Arbejdstid mv.

§ 9. Arbejdstid

De ansatte er omfattet den til enhver tid gældende af mellem Folketingets direktør, CO 10 og OAO-S om arbejdstid m.v.

§ 9 A. Dækning af udgifter

De ansatte er omfattet af det regelsæt vedrørende rejseregler, som Udvalget for Forretningsordenen har vedtaget den 15. marts 1995 med seneste ændringer af 12. juni 2013.

§ 10. Konvertering af ikke-afviklet over-/merarbejde til omsorgsdage

De ansatte er omfattet af den til enhver tid gældende aftale mellem Folketingets direktør, CO 10 og OAO-S om arbejdstid m.v.

§ 11. Arbejdstidsbestemte tillæg

De ansatte er omfattet af den til enhver tid gældende aftale mellem Folketingets direktør, CO 10 og OAO-S om arbejdstid mv.

Kapitel 4. Fravær

§ 12. Sygdom

De ansatte er omfattet af følgende fælles regelsæt mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

Stk. 1. Funktionærer og månedslønnede ikke-funktionærer får fuld løn under sygdom, herunder fravær på grund af tilskadekomst i tjenesten. I grundlaget for beregningen af løn i disse fraværssituationer indgår visse fast påregnelige særlige ydelser, jf. Finansministeriets cirkulære af 1. december 2003.

§ 13. Tjenestefrihed

De ansatte er omfattet af følgende fælles regelsæt mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

Stk. 1. De ansatte har ret til tjenestefrihed uden løn til de formål, der er nævnt i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 518 af 3. juli 1991 om ret for tjenestemænd til tjenestefrihed uden løn til nærmere afgrænsede formål, jf. Finansministeriets cirkulære af 3. juli 1991.

Stk. 2. Ansættelsesmyndigheden kan give en ansat tjenestefrihed uden løn, når det ikke strider mod ansættelsesmyndighedens interesser.

Stk. 3. Ansættelsesmyndigheden kan give en ansat tjenestefrihed med hel eller delvis løn og evt. pensionsbidrag til uddannelsesformål efter reglerne i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 543 af 14. september 1988, jf. Finansministeriets cirkulære af 8. marts 1990.

Stk. 4. Det er ansættelsesmyndigheds ansvar, at der er en stilling ledig til den pågældende, når tjenestefriheden ophører.

Stk. 5. Ansættelsesmyndigheden og vedkommende organisation kan aftale, at ansættelsesmyndigheden og den ansatte indbetaler sædvanlige pensionsbidrag af den hidtidige løn i de tilfælde, hvor tjenestefrihed ville kunne medregnes i pensionsalderen for tjenestemænd.

Cirkulærebemærkninger til § 13:

De ansatte er omfattet af Finansministeriets cirkulære om tjenestefrihed og lønafkorting for ansatte i staten mv., der varetager ombud o.lign. for tiden cirkulære af 25. november 1985.

De ansatte er omfattet af Ministeriet for statens lønnings- og pensionsvæsens cirkulæreskrivelse nr. 113 af 23. juni 1971 om deltagelse i uddannelseskurser for det i staten og folkekirken ansatte personale.

§ 14. Barns 1. og 2. sygedag

Folketingets Administration kan give den ansatte hel eller delvis tjenestefrihed til pasning af sygt barn på barnets 1. og 2. sygedag, når:

1. hensynet til barnets forhold gør dette nødvendigt
2. forholdene på tjenestestedet tillader det
3. barnet er under 18 år og
4. barnet er hjemmeværende.

Fraværet noteres på den liste, der føres om de ansattes sygefravær.

Cirkulærebemærkninger til § 14, stk. 1:

Den 2. sygedag er den kalenderdag, der ligger i umiddelbar forlængelse af 1. sygedag, uanset om det er en arbejdsdag eller en fridag.

Den 1. og 2. sygedag kan holdes uafhængigt af hinanden, dvs. at en ansat kan holde fri på barnets 2. sygedag, selv om den pågældende ikke har holdt fri på barnets 1. sygedag.

Forældre kan derfor også dele de to dage imellem sig, sådan at den ene af forældrene holder fri den 1. dag og den anden holder fri den 2. dag.

Stk. 2. Den ansatte får under tjenestefriheden den løn, der svarer til den løn, som den ansatte ville have fået under sygdom. I grundlaget for beregningen af løn i disse fraværssituationer indgår dog ikke visse fast påregnelige særlige ydelser, jf. Finansministeriets cirkulære af 1. december 2003.

Stk. 3. Ved misbrug kan *Folketingets Administration* inddrage adgangen til tjenestefrihed efter stk. 1 for den enkelte ansatte.

§ 15. Militærtjeneste m.v.

Funktionærlovens § 6, stk. 2, om løn under genindkaldelse gælder tilsvarende for månedslønnede ikke-funktionærer.

Kapitel 5. Opsigelse og afsked

§ 16. Opsigelsesvarsler mv.

For funktionærer og månedslønnede ikke-funktionærer gælder funktionærlovens regler om varsling af opsigelse og om fratrædelsesgodtgørelse.

Stk. 2. Fratrædelsesgodtgørelse ydes dog også i tilfælde, hvor den ansatte ved fratræden vil oppebære alderspension fra *Folketingets Administration*.

Stk. 3. Månedslønnede ikke-funktionærer kan ansættes tidsbegrænset til sæsonbetonet arbejde. Ansættelsen ophører i så fald på det aftalte tidspunkt uden yderligere varsel.

Stk. 4. Hvis ansættelsesperioden for en sæsonansat forlænges kortvarigt på grund af forhold, som ikke kunne forudses ved ansættelsen, kan opsigelse i forbindelse med forlængelse af ansættelsesforholdet finde sted med 1 uges varsel til udgangen af en uge.

Stk. 5. Ved afskedigelsen af en ansat må vilkårligheder ikke finde sted.

Stk. 6. *Folketingets Administration* skal meddele enhver afskedigelse til den ansatte skriftligt med begrundelse for afskedigelsen. Hvis den pågældende har været uafbrudt beskæftiget i *Folketingets Administration* i mere end 5 måneder, skal *Folketingets Administration* samtidig give skriftlig meddelelse om afskedigelsen til organisationen.

Cirkulærebemærkninger til § 16, stk. 6:

Den meddelelse om afskedigelse, henholdsvis bortvisning, som Folketingets Administration skal give til organisationen, kan ske enten ved særskilt brev eller ved, at ansættelsesmyndigheden fremsender kopi af opsigelses-/bortvisningsbrevet, hvis dette ikke er i strid med den tavshedspligt, der følger af forvaltningsloven og straffeloven, herunder tavshedspligten med hensyn til personlige forhold.

Folketingets Administration sender meddelelse til den forhandlingsberettigede organisation. Skriftlig meddelelse om afskedigelse kan ske til såvel den forhandlingsberettigede organisations lokalafdeling som hovedkontor. Det er ikke tilstrækkeligt alene at orientere den lokale tilidsrepræsentant. Manglende meddelelse medfører sædvanligvis en bod på 25.000 kr. i Arbejdsretten.

Cirkulærebemærkninger til § 16

Månedslønnede, der tidligere har været ansat på timeløn, medtager den optjente opsigelsesanciennitet under timelønsansættelse ved umiddelbar overgang til månedsløn.

Det samme gælder ved optjening af anciennitet i forbindelse med fratrædelsesgodtgørelse.

§ 17. Forhandlingsprocedure ved afskedigelse

Klager over påstået urimelige afskedigelser behandles efter stk. 2-5.

Sager om bortvisning behandles efter reglerne i § 19.

Stk. 2. Klager over påstået urimelige afskedigelser behandles hurtigst muligt. Hvis organisationen kræver, at afskedigelsen underkendes, er parterne forpligtet til at søge sagen fremmet mest muligt, så den så vidt muligt kan være afsluttet inden udløbet af den pågældendes opsigelsesvarsel. Øvrige sager bør som hovedregel søges afsluttet senest 9 måneder efter, at opsigelsen er afgivet.

Stk. 3. Hvis den pågældende har været uafbrudt beskæftiget i *Folketingets Administration* i mere end 5 måneder, og organisationen skønner, at afskedigelsen ikke kan anses for rimeligt begrundet i den pågældendes eller *Folketingets Administrations* forhold, kan organisationen kræve spørgsmålet forhandlet med *Folketingets Administration*. Fristen for at kræve lokal forhandling er senest 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter opsigelsens afgivelse. Forhandlingen skal finde sted senest 14 dage efter, at organisationen har anmodet om den.

Cirkulærebemærkninger til § 17, stk. 3:

Ved opgørelse af frister angivet i dage indgår antallet af kalenderdage ekskl. sønehelligdage.

Ved opgørelse af fristerne medregnes dagen, hvor opsigelse afgives/anmodning om forhandling fremsættes/forhandling finder sted/klageskrift afgives.

Afgiver Folketingets Administration således opsigelsen en onsdag, skal organisationen anmode om forhandling tirsdag i den anden uge (under forudsætning af, at der ikke i perioden er sønehelligdage), for at 14-dages fristen er overholdt.

Har Folketingets Administration afgivet opsigelsen til en månedslønnet fx den 27. i en måned, skal organisationen anmode om forhandling senest den 26. i følgende måned.

Afholder overenskomstens/organisationsaftalens parter forhandling en tirsdag, skal organisationen afgive klageskrift senest mandag i den 8. uge.

Overskridelse af de nævnte frister indebærer, at organisationen ikke kan videreføre sagen i henhold til overenskomstens bestemmelse.

Stk. 4. Bliver organisationen og *Folketingets Administration* ikke enige, kan organisationen senest 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter forhandlingen skriftligt kræve sagen forhandlet mellem overenskomstens/organisationsaftalens parter. Forhandlingen skal ske senest 1 måned efter, at organisationen har anmodet om det.

Stk. 5. De respektive parter kan fravige fristerne i stk. 3-4 ved aftale.

§ 18. Indbringelse for faglig voldgift

En sags behandling ved faglig voldgift sker efter stk. 2-11. Sager om bortvisning behandles efter reglerne i § 19.

Stk. 2. Hvis der ikke kan opnås enighed ved forhandlingen efter § 17, stk. 4, kan organisationen kræve, at sagen behandles ved faglig voldgift.

Stk. 3. Sagen indbringes for faglig voldgift, ved at organisationen afgiver klageskrift senest 8 uger efter forhandlingen. Voldgiftsretten sammensættes efter reglerne i *hovedaftale af 21. august 1997*.

Stk. 4. Er parterne ikke blevet enige om at udpege en opmand senest 14 dage efter, at klageskriftet er afgivet, kan Arbejdsrettens formand anmodes om at udpege opmanden.

Stk. 5. *Folketinget, eller hvem det bemyndiger dertil* afgiver svarskrift senest 8 uger efter, at klageskriftet er afgivet.

Stk. 6. Opmanden fastsætter frister for eventuel yderligere skriftveksling. Fristerne bør normalt ikke overstige 4 uger.

Stk. 7. Parterne kan fravige fristerne i stk. 3-6 ved aftale. Aftaler parterne ikke at fravige fristerne, kan opmanden dog efter anmodning fra en af parterne undtagelsesvis udsætte en frist. Ved beslutning om udsættelse tages der navnlig hensyn til, om anmodningen om udsættelse må antages at være begrundet i lovligt forfald, eller om der i øvrigt an-

tages at foreligge særlige omstændigheder, der kan begrunde udsættelsen.

Stk. 8. Overskrides fristerne i stk. 3-6, anvendes principperne i retsplejeloven om udeblivelse. Det gælder dog ikke reglerne om genoptagelse.

Stk. 9. Voldgiftsretten afsiger en begrundet kendelse. Finder voldgiftsretten, at afskedigelsen er urimelig og ikke begrundet i den ansattes eller *Folketingets Administration*s forhold, kan den pålægge *Folketingets Administration* at afbøde virkningerne af afskedigelsen.

Stk. 10. Hvis den pågældende og *Folketingets Administration* ikke begge ønsker at opretholde ansættelsesforholdet, kan voldgiftsretten pålægge *Folketingets Administration* at betale den pågældende en godtgørelse. Voldgiftsretten fastsætter godtgørelsens størrelse under hensyn til sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet i *Folketingets Administration*.

Stk. 11. Hvis organisationen indbringer en sag for voldgiftsretten med påstand om, at en afskedigelse er urimelig, og den afskedigede efter lovgivningen har en bedre retsstilling end efter bestemmelserne i stk. 9 og 10, lægger voldgiftsretten denne lovgivning til grund ved afgørelse af sagen.

§ 19. Bortvisning

Hvis den bortviste har været uafbrudt beskæftiget i *Folketingets Administration* i mere end 3 måneder, giver *Folketingets Administration* samtidig skriftlig meddelelse om bortvisningen til organisationen. Organisationens kan inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter bortvisningen kræve, at berettigelsen af bortvisningen forhandles mellem overenskomstens/organisationsaftalens parter.

Stk. 2. Bliver overenskomstens/organisationsaftalens parter ikke enige ved forhandlingen, kan organisationen kræve bortvisningens berettigelse behandlet ved faglig voldgift. Bestemmelserne i § 18, stk. 2-8 gælder også ved bortvisning.

Stk. 3. Voldgiftsretten afsiger en begrundet kendelse. Finder voldgiftsretten, at bortvisningen ikke er begrundet i den ansattes forhold, kan retten pålægge *Folketingets Administration* at afbøde virkningerne af bortvisningen.

Stk. 4. Voldgiftsretten kan herved pålægge *Folketingets Administration* at betale den pågældende en godtgørelse, hvis størrelse voldgiftsretten fastsætter, og som skal være afhængig af sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet i *Folketingets Administration*.

Stk. 5. Hvis organisationen indbringer en sag for voldgiftsretten med påstand om, at en bortvisning er uberettiget, og den bortviste efter lovgivningen har en bedre retsstilling end efter bestemmelserne i denne paragraf, lægger voldgiftsretten den pågældende lovgivning til grund ved sagens afgørelse.

Kapitel 6. Øvrige bestemmelser

§ 20. Flyttegodtgørelse

Hvis *Folketingets Administration* forflytter en ansat til et andet tjenestested inden for ansættelsesområdet og den ansatte i den anledning bliver nødt til at flytte husstand og bohave, betaler *Folketingets Administration* godtgørelse efter de regler, der gælder for statens tjenestemænd.

§ 21. Funktionærbolig

Hvis der til en stilling er knyttet en funktionærbolig, som det af tjenstlige grunde er nødvendigt at den ansatte bor i, er den pågældende forpligtet til at flytte ind i boligen. Lejevilkårene følger de regler, der gælder for statens tjenestemænds tjenesteboliger.

§ 22. Arbejdstøj

Folketingets Administration kan udlevere arbejdstøj i overensstemmelse med de lokalaftaler mv., der er gældende i *Folketingets Administration*.

§ 23. Turnusordning

De ansatte er omfattet af rammeaftalen mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II om turnusordning.

§ 24. Efterindtægt

De ansatte er omfattet af funktionærlovens regler om efterindtægt.

Stk. 2. Efterindtægten er lønnen på tidspunktet for dødsfaldet. Lønnen i den måned, hvor dødsfaldet sker, regnes ikke med i efterindtægten.

Kapitel 7. Timelønnede

§ 25. Anvendelse af timeløn

Ansættelse på timelønsvilkår sker, enten når det er bestemt i organisationsaftalen, eller når ansættelsen er af midlertidig, forbigående karakter (f.eks. vikariater, sæson-, tids- eller opgavebestemt arbejde).

Stk. 2. Overgang til månedsløn sker normalt efter 1 års ansættelse, medmindre andet er aftalt i organisationsaftalen. Ved overgang til ansættelse på månedsløn ved den samme institution indgår ansættelsen som timelønnet som anciennitetsgivende.

Stk. 3. Fortsat anvendelse af timelønsvilkår ud over 1 år fra ansættelsestidspunktet kan ske i ganske særlige tilfælde, f.eks. hvor der er tale om en løs beskæftigelse på arbejdspladsen.

Stk. 4. Timelønnen beregnes som $1/1924$ af årslønnen i henhold til organisationsaftalen.

§ 26. Søgnehelligdagsbetaling

På søgnehelligdage betaler *Folketingets Administration* løn ekskl. særlige ydelser for det antal timer, som den timelønnede skulle have udført, hvis søgnehelligdagen havde været en normal arbejdsdag.

§ 27. Lønberegning

Ved til- og fratreden på andre tidspunkter end ved en normal lønudbetalingsperiodes begyndelse og afslutning beregner *Folketingets Administration* lønnen for de timer, for hvilke den timelønnede er berettiget til løn, som $1/1924$ af årslønnen for en fuldtidsbeskæftiget. Samme beregningsmetode anvendes:

1. i tilfælde, hvor en ansat er fraværende fra tjenesten i enkelte dage under omstændigheder, hvor der skal foretages lønfradrag
2. i tilfælde, hvor der skal foretages lønberegning for enkelte dage.

§ 28. Opsigelse

For timelønnede ikke-funktionærer, der har været uafbrudt ansat i *Folketingets Administration* i de anførte tidsrum, gælder følgende opsigelsesvarsler:

Ansættelsestid	Fra arbejdsgiver	Fra den ansatte
Under 6 mdr.	3 dage	3 dage
Efter 6 mdr.	1 uge	3 dage
Efter 1 år	3 uger	1 uge
Efter 3 år	2 måneder	1 måned
Efter 5 år	3 måneder	1 måned

Stk. 2. Varslerne i stk. 1 bortfalder, hvis der midlertidigt ikke kan tilbydes beskæftigelse på grund af arbejdsmangel.

§ 29. Øvrige vilkår

Timelønnede er ud over bestemmelserne i §§ 25-28 omfattet af overenskomstens §§ 1-7, 9-12, 14, 16-22, 37 og 38. Timelønnede med mindst 15 timers beskæftigelse er tillige omfattet af § 8.

Kapitel 8. Elever

§ 30. Område

Bestemmelserne i kapitel 8 gælder for elever, der indgår uddannelsesaftaler i henhold til loven om erhvervsuddannelser med tilhørende uddannelsesbekendtgørelser inden for overenskomstens dækningsområde, jf. i øvrigt organisationsaftalerne.

Cirkulærebemærkninger til § 30, stk. 1:

Der henvises til den til enhver tid gældende love om erhvervsuddannelser, for tiden lovbekendtgørelse nr. 171 af 2. marts 2011.

Der henvises endvidere til tidligere udsendte papirer om gode råd og praktiske oplysninger ved ansættelse af elever, "Ta' en elev" fra 2006, "Tag hånd om din elev" fra 2007 og "Elever i staten – et fælles ansvar" fra 2010, herunder opfordringen til lokalt at udpege en elevansvarlig.

Stk. 2. Elever er omfattet af overenskomstens §§ 1-2, 5-9, 11-12, 14-15, 22-23, 37 og 38. Også aftalerne i nr. 1-8, 10-17, 21-22 og 26 i bilag 1 gælder for elever.

§ 31. Prøvetid

Prøvetiden er 3 måneder. Eventuelle skoleophold medregnes ikke i prøvetiden, der forlænges tilsvarende.

Stk. 2. I prøvetiden kan begge parter hæve uddannelsesaftalen uden begrundelse og uden varsel.

§ 32. Løn mv.

Lønnen for elever i *Folketingets Administration* fremgår af *organisationsaftale for OAO-S-området i Folketingets Administration*.

Stk. 2. Elever, som tidligere har været i et uddannelsesforløb i henhold til erhvervsuddannelsesloven, og har gennemgået relevante fag i forhold til det nye uddannelsesforløb, kan medtage dette, når lønancienniteten beregnes.

Stk. 3. For elever, hvis løn er fastsat som en procentdel af et skalatrin (og som omfattes af de anførte pensionsordninger i organisationsaftalerne), beregnes den pensionsgivende løn som følger:

Den pensionsgivende løn på det pågældende skalatrin reduceres med kr. 37.600 (1. oktober 1997-niveau) inkl. procentregulering heraf og multipliceres med elevlønsprocenten. Hertil lægges beløbet på 37.600 kr., inkl. procentregulering.

Stk. 4. Elever har ret til tjenestefrihed med løn til deltagelse i session ("Forsvarets dag").

§ 33. Arbejdstid

Elevers arbejdstid er den normale ugentlige arbejdstid, jf. den til hver tid gældende aftale mellem Folketingets direktør, Centralorganisationen af 2010 og Offentligt Ansattes Organisationer – Det Statslige Område om arbejdstid m.v.

Stk. 2. Elever kan ikke deltage i overarbejde.

§ 34. Befordring

Elever er omfattet af aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om befordringsgodtgørelse, jf. Finansministeriets cirkulære af 15. december 1995 om vilkår ved ansættelse af erhvervsuddannelseselever og erhvervsgrunduddannelseselever (Fmst.nr. 54/95).

Cirkulærebemærkninger til § 34:

Den befordring, der efter det nævnte cirkulære ydes en særlig befordringsgodtgørelse for, og som arbejdsgiveren modtager tilskud til fra Arbejdsgivernes Elevrefusion, kan aldrig udgøre en tjenesterejse.

Hvis en elev er på tjenesterejse, er den pågældende herunder omfattet af Folketingets Administrations tjenesterejseregler.

§ 35. Refusion af erhvervsuddannelseselevs udgifter under skoleophold

Under elevens erhvervsskoleophold refunderer *Folketingets Administration* elevens udgifter til bøger og andet undervisningsmateriale, der ikke udleveres af erhvervsskolen. Dokumentation for udgifterne skal attesteres af erhvervsskolen.

Stk. 2. Under elevens eventuelle ophold på et skolehjem refunderer *Folketingets Administration* elevens udgifter til den forholdsmæssige betaling for opholdet, som skolehjemmet har fastsat, herunder omkostningerne til kost og logi m.v.

§ 36. Uoverensstemmelser

Uoverensstemmelser mellem en elev og *Folketingets Administration* søges forligt ved forhandling under organisationsaftaleparternes medvirken før uoverensstemmelserne indbringes for tvistighedsnævnet.

Parterne er enige om, at reglerne genforhandles, hvis der sker ændringer i lov om erhvervsuddannelser og ferieloven.

Kapitel 9. Forhandlingsregler m.v.

§ 37. Hovedaftale

De ansatte er omfattet af den til enhver tid gældende hovedaftale mellem *Folketingets direktør*, *CO II (nu CO 10)* og *StK (nu OAO-S)*.

§ 38. Lokal uoverensstemmelse

Forinden en sag om lokal uenighed om forståelsen eller anvendelsen af fællesoverenskomsten og tilhørende bilag og organisationsaftalen indbringes for mæglingssmøde, jf. hovedaftalens § 8, stk. 1, skal der lokalt afholdes møde mellem repræsentanter for institutionen og forbundets lokale afdeling for vedkommende aftaleområde.

Stk. 2. Mødet skal holdes inden for en frist af 2 uger. *Folketingets Administration* og forbundets lokale afdeling kan aftale at forlænge fristen. Hvis en part ikke overholder fristen, kan den anden part forlange sagen behandlet direkte på mæglingssmøde.

Stk. 3. Hvis en af parterne ønsker det, udarbejdes skriftlige mødereferater, der bør indeholde:

1. en præcis formulering af, hvad uenigheden drejer sig om,
2. hvem der deltog i mødet,
3. hvor og hvornår mødet fandt sted,
4. parternes stilling til uenigheden,
5. parternes enighed om sagens overgivelse til forhandling og afgørelse mellem på den ene side OAO-S/CO10 og på den anden side *Folketingets direktør*, jf. hovedaftalen
6. de lokale parters underskrift.

Stk. 4. Ved lokale forhandlinger kan parterne ikke træffe aftaler, som strider om overenskomstens og/eller organisationsaftalernes bestemmelser.

§ 39. Ikrafttræden og opsigelse af overenskomsten

Overenskomsten har virkning fra den 1. april 2013. Samtidig ophæves overenskomst af *13. januar 2014*.

Stk. 2. Overenskomsten kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst den 31. marts 2015. *En opsigelse skal tilgå de to øvrige parter.*

Stk. 3. En opsigelse af overenskomsten medfører, at de indgåede organisationsaftaler er opsagt fra samme tidspunkt.

Stk. 4. *Opsiges overenskomsten af en af parterne, gælder opsigelsen for samtlige parter.*

Stk. 5. *Umiddelbart efter opsigelsen optages forhandlinger om ny overenskomst og organisationsaftaler.*

Stk. 6. *Har forhandlinger om en fornyelse af overenskomst og organisationsaftaler efter stedfunden opsigelse ikke ført til ny overenskomst og organisationsaftaler ved opsigelsesfristens udløb, gælder overenskomsten og organisationsaftaler, uanset at opsigelsestidspunktet overskrides,*

eller indtil den ikraftværende overenskomst og organisationsaftaler afløses af nye,

eller indtil der fastsættes løn- og andre ansættelsesvilkår i et lønregulativ, der udstedes af Folketingets formand efter forhandling med de pågældende personaleorganisationer og efter godkendelse af Udvalget for Forretningsordenen, og aftalerne bortfalder da ved lønregulativets ikrafttræden.

København, den

14/11 - 14


Centralorganisationen af 2010


Offentligt Ansattes Organisationer – Det Statslige Område


Folketingets direktør

Bilag 1. Generelle aftaler

De ansatte er omfattet af følgende til enhver tid gældende aftaler mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

1. Arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren om vilkårene for ansættelsesforholdet, for tiden Fmst. cirk. 14/6 2002 (Perst.nr. 029-02).
2. Rammeaftalen om nye lønsystemer, for tiden Fmst. Cirk. 21/01 2009 (Perst.nr. 001-09).
3. Aftale om generelle krav til indhold af bidragsdefinerede pensionsordninger i staten mv. (ydelsessammensætning, tilbagekøb og overflytning i forbindelse med jobskifte), for tiden Fmst. cirk. 5/8 2009 (Perst.nr. 053-09).
4. Konvertering af over-/merarbejde, arbejdstidsbestemte ydeleser mv. til faste tillæg, for tiden Fmst. cirk. 26/1 1996 (Fmst.nr. 13/96).
5. Visse aspekter i forbindelse med tilrettelæggelse af arbejdstiden, for tiden Fmst.cirk. 18/7 2003 (Fmst.nr. 055-03).
6. Ferie, for tiden Fmst.cirk. 11/11 2005 (Perst.nr. 053-05).
7. Barsel, adoption og omsorgsdage, for tiden Fmst.cirk. 09/06 2008 (Perst.nr. 014-08).
8. Orlov til børnepasning, for tiden Fmst.cirk. 30/5 2001 (Perst 020-01).
9. Tjenestefrihed af familiemæssige årsager, for tiden Fmst.cirk. 10/06 2008 (Perst. 015-08).
10. Tillidsrepræsentanter, for tiden Fmst. cirk. 30/9 2008 (Perst.nr. 058-08).
11. Job på særlige vilkår (Socialt Kapitel), for tiden Fmst.cirk. 14/6 1997 (Fmst. 33/97). *Evt. ændringer heri overføres kun til Folketingets Administration efter forudgående aftale mellem overenskomstens parter.*
12. Senior- og fratrædelsesordninger, for tiden Fmst. cirk. 29/08 2011 (Perst.nr. 043-11).
13. Rammeaftale om distancearbejde, for tiden Fmst. cirk. 6/7 2005 (Fmst. 039-05).
14. Implementering af deltidsdirektivet, for tiden Fmst. cirk. 2/9 1999 (Fmst.nr. 051-99).
15. Kompetenceudvikling, for tiden Fmst. cirk. 25/2 2014 (Perst.nr. 007-14).
16. Samarbejde og samarbejdsudvalg i statens virksomheder og institutioner, for tiden Fmst. cirk. 27/8 2013 (Perst.nr. 031-13), *med undtagelse af §§ 12-17.*

17. Oplæring på særlige vilkår (integrations- og oplæringsstillinger), for tiden Fmst. cirk. 29/6 2005 (Perst.nr. 036-05). *Dog undtaget udvidelse af antallet af elevpladser.*
18. Gruppelivsordning for tjenestemænd m.fl. og visse overenskomstansatte i staten og folkekirken mv., for tiden Fmst. Cirk. 1/11-2011 (Perst.nr. 056-11).