

9. Medbring udskrifter og notater

Hvis du har udskrifter med manuelle notater, skal disse medbringes for de seneste 28 dage. Hvis du i denne periode har kørt en bil med analogt kontrolapparat (fartskriver), skal skiver fra de seneste 28 dage også medbringes.

Alle udskrifter, notater og skiver skal efter 28 dage afleveres i virksomheden, som skal gemme dem i et år. (Det er en god ide selv at have kopi af disse, som også gemmes i et år).

Du skal sørge for, at du til enhver tid har nok papir i takografen. Medbring gerne en ekstra rulle.

10. Skift mellem symbolerne på takografen

Sørg altid for, at takografen rent faktisk viser det, du er i gang med. F.eks. er det meget vigtigt, at "andet arbejde" og "pause" registreres korrekt.

Symboler på kontrolapparatet (Både analog og digital)

Man skal være opmærksom på, at ikke alle symboler findes på alle kontrolapparater, da symbolerne afhænger af, om kontrolapparatet er automatisk eller standard.



Køretid

"Ratsymbolet" findes kun på de ældre, manuelle kontrolapparater og anvendes, når bilen kører.

Symbolet findes ikke på automatiske kontrolapparater, da de automatisk registrerer, når bilen bevæger sig. Dette vises på diagramarket som en bred, sort streg.

Hvilket af de øvrige symboler, vælgeren står på under kørsel, er valgfrit. Det kan dog anbefales, at stille vælgeren på hamrene, så er udgangspunktet det samme, som når der køres med digital takograf.



Alle andre arbejdsperioder

"Hamrene" anvendes ved andet arbejde. Dvs. af- og pålæsning, kranarbejde, vedligeholdelse eller reparation af køretøjet, toldbehandling, afhentning af papirer mv.



Rådighedstid

"Firkanten med skrå streg" anvendes ved ventetid, hvor føreren afventer ordre til enten kørsel, af- eller pålæsning eller anden form for ventetid.

Derudover anvendes symbolet i den tid, der tilbringes ved siden af en anden fører og på eventuel soveplads under kørsel.

Kort sagt alle former for „Passivt arbejde“.



Afbrydelse i arbejdet og de daglige hvileperioder

„Sengen“ anvendes i alle pauser og i alle hvileperioder, hvor føreren råder frit over sin tid.

10 bud om køre- og hviletid

1. Anvend førerkortet rigtigt
2. Kør højst 4½ time uafbrudt
3. Hold mindst 45 minutters pause
4. Kør højst 9 timer om dagen
5. Hold mindst 11 timers dagligt hvil
6. Hold 45 timers uafbrudt ugentligt hvil
7. Afbryd eventuelt hviletiden ved tog/færg
8. Noter alle fravigelser på køreskiven
9. Medbring de nødvendige udskrifter og notater
10. Husk at skifte mellem symbolerne på takografen.

OBS!

Denne folder opfylder kravene ved kørsel i Danmark og EU.

Vær opmærksom på, at andre lande kan have særregler.

1. Anvend førerkortet rigtigt

Når du sætter kortet i takografen om morgenen, skal du, alt efter takografens generation og setup, selv lave nogle indtastninger, eksempelvis landekode og andre arbejdsaktiviteter siden kortet sidst har været anvendt.

Hvis dit førerkort bliver ødelagt, stjålet eller er bortkommet, skal du straks anmelde det til politiet og bestille et nyt.

I de nævnte situationer må du op til 14 dage køre med udskrifter fra takografen med manuelle notater (blandt andet navn, cpr-nr. etc.)

Husk at tage kortet ud eller sætte takografen på hvil, når det er fyraften.

Hvis du har glemt dit førerkort, eller det er udløbet, må du under ingen omstændigheder udføre kørsel, som er omfattet af køre- og hviletidsreglerne.

Du kan/skal bestille et nyt førerkort 3 måneder inden det gamle udløber.

Virksomheden skal sørge for at downloade og gemme data fra dit førerkort mindst hver 21. dag. Dermed er det juridisk set ikke dit ansvar, men du skal følge de anvisninger, din arbejdsgiver har om download i virksomheden. Husk kortet er personligt og må ikke overlades til andre.

2. Kør højst 4 ½ time uafbrudt

Når vi taler om køretid, tæller kun den tid hjulene ruller. Det betyder, at den obligatoriske pause senest skal holdes efter, at der rent faktisk er kørt i 4½ time, men den må naturligvis gerne holdes før.

3. Hold 45 minutters pause

Senest efter 4½ times kørsel holdes 45 minutters pause. Pausen kan erstattes af en pause på mindst 15 minutter fulgt af en pause på mindst 30 minutter. (Du må ikke bytte om på rækkefølgen og holde de 30 minutter først)

OBS: Når der sammenlagt er afholdt 45 minutters pause, kan en ny køreperiode på 4½ time starte.

4. Kør højst 9 timer om dagen

Dog må du 2 dage om ugen have 10 timers kørsel. Højst 6 køreperioder pr. uge (fast uge fra mandag kl. 00.00 til søndag kl. 24.00). Den samlede ugentlige køretid må højst være 56 timer og højst 90 køretimer over 2 på hinanden følgende uger.

5. Hold mindst 11 timers dagligt hvil (regulært hvil)

Dog må du 3 gange mellem to ugehvil nøjes med 9 timer (reduceret hvil).

Et regulært hvil kan deles i 2 hvil, hvor det første skal være på mindst 3 sammenhængende timer og det andet mindst 9 sammenhængende timer. (du må aldrig bytte om på rækkefølgen)

Er der flere chauffører på køretøjet, skal hver have en daglig hviletid på mindst 9 sammenhængende timer inden for en periode på 30 timer. Ved afholdelse af dagligt hvil i køretøjet skal det holde stille.

6. Hold 45 timers sammenhængende ugentligt hvil

Dog kan man hver anden uge nedsætte uge-hvilet til 24 timer.

De resterende timer skal kompenseres i forlængelse af et hvil på mindst 9 timer inden for de næste 3 uger.

(Der kan gælde andre regler ved grænseoverskridende persontransport).

7. Afbrydelse af hviletid ved tog og færge

En regulær hviletid (mindst 11 timer) kan afbrydes 2 gange ved kørsel af og på færge eller tog. De 2 afbrydelser må ikke overstige 60 min. tilsammen.

8. Notér fravigelser på et udskrift fra takografen

Hvis der under kørslen opstår uforudsete forsinkelser, som gør det umuligt at overholde reglerne om pauser og daglig køretid, kan førerne - hvis det er i orden med færdselssikkerheden - fravige reglerne for at nå frem til en egnet holdeplads, hvis det er nødvendigt for at sikre personers, køretøjets eller lastens sikkerhed. Husk at lave et udskrift og notere arten af og grunden til afvigelsen på udskriften.